

Huvudman

Böskolans Friskolas ekonomiska förening
Org. nr 716445-1473
malin.johansson@boskolan.se

Ärendet

Tematisk tillsyn av kontroll av utdrag ur belastningsregistret (nedan kallat registerutdrag) i fritidshem med enskild huvudman vid Böskolans Friskolas fritidshem i Göteborgs kommun.

Beslut

Föreläggande

Skolinspektionen förelägger med stöd av 26 kap. 10 § skollagen (2010:800) Böskolans Friskolas ekonomiska förening att senast den **3 februari 2026** ha vidtagit nedan angivna åtgärder avseende brister rörande kontroll av registerutdrag. De vidtagna åtgärderna ska senast samma dag skriftligen redovisas till Skolinspektionen.

Beslutet om föreläggande gäller omedelbart enligt 26 kap. 10 § tredje stycket skollagen. Beslutet om föreläggande får enligt 28 kap. 2 och 18 §§ skollagen inte överklagas.

Böskolans Friskolas ekonomiska förening ska för fritidshemmet vidta följande åtgärder

Kontroll av registerutdrag

1. Se till att den som erbjuder anställning kontrollerar registerutdrag innan beslut om anställning. Även den som beslutar om att anlita eller ta emot någon ska kontrollera registerutdrag innan anlitandet eller mottagandet (2 kap. 31 § skollagen).
2. Se till att enbart den som erbjuds en anställning uppvisar registerutdrag innan beslut om anställning (2 kap. 31 § skollagen).

Redovisning av åtgärder

Redovisningen av de vidtagna åtgärderna skickas via e-post till dokument.goteborg@skolinspektionen.se, eller per post till Skolinspektionen, Box 2320, 403 15 Göteborg. Hänvisa till Skolinspektionens diarienummer för ärendet (dnr 2025:10360) i de handlingar som sänds in.

Om ärendet

Skolinspektionen har under hösten 2025 inlett en tematisk tillsyn vid Böskolans Friskolas fritidshem i Göteborgs kommun. I tillsynen har Skolinspektionen granskat kontroll av registerutdrag innan personer anställs, anlitas eller tas emot vid fritidshemmet samt anteckning om att registerutdrag har visats upp. De personalkategorier som omfattas av tillsynen är dels verksam personal på fritidshemmet i samband med tillsynsbesöket, dels tillfälliga vikarier som anställts eller anlitas inom en månad före tillsynsbesöket den 4 november 2025. Tillsynen omfattar inte personer vars registerutdrag skulle ha kontrollerats före den 1 juli 2023.

Tillsynen har genomförts genom ett oanmält besök på fritidshemmet den 4 november 2025. Skolinspektionen har intervjuat skolans rektor, biträdande rektor och administratör. Som en del i tillsynen har även dokumentation granskats, bland annat en lista över personal vars registerutdrag skulle ha kontrollerats (nedan benämnd personallista) samt anteckningar om att registerutdrag har visats upp.

Huvudmannen har yttrat sig över allt material av betydelse för beslutet samt inkommit med kompletterande redovisning den 11 november 2025 efter att Skolinspektionen begärt detta.

Motivering av beslutet

Föreläggande

Kontroll av registerutdrag och anteckning om att registerutdrag har kontrollerats

Omständigheter som ligger till grund för bedömningen

Kontroll av registerutdrag

Skolinspektionen har den 4 november 2025 tagit del av en personallista över personer som anställts, anlitas eller mottagits vid fritidshemmet från och med den 1 juli 2023 och som var verksamma vid tillsynstillfället, totalt fyra anställda personer. Av personallistan framgår därutöver att totalt åtta personer är anställda som tillfälliga vikarier. Enligt notering på personallistan har rektorn eller biträdande rektor kontrollerat registerutdrag för samtliga anställda personer. Av dokumentgranskning framgår att det för en person undertecknades ett anställningsavtal den 1 april 2025 och att anställningen gäller under förutsättning att utdrag ur

belastningsregistret är utan anmärkning. Registerutdrag visades därefter upp den 4 augusti 2025.

Av intervju med rektor och biträdande rektor framgår att båda ansvarar för att anställa personer som är verksamma i fritidshemmet samt att det är den som är ansvarig för den aktuella anställningen som kontrollerar registerutdrag i samband med att ett anställningsavtal upprättas. Rektor och biträdande rektor bekräftar att en anställd person har visat upp registerutdrag efter att anställningsavtal signerats. Avtalet gällde under förutsättning att registerutdrag visades upp och att personen visade upp det innan sin första arbetsdag. Rektor och biträdande rektor uppger att villkorade anställningar inte är det vanliga förfarandet.

Skolans administratör uppger vid intervju att anställningsförfarandet av vikarier till viss del skiljer sig mot när de anställer ordinarie personal. I samband med att administratören kontaktar en kandidat för vikariat för att boka in ett möte ber hen samtidigt personen att beställa ett registerutdrag. Utdraget kontrolleras sedan av administratören vid intervjutillfället. Om de väljer att skriva ett avtal med personen kontrolleras registerutdraget även av rektorn som skriver på anställningsavtalet. Anledningen till detta förfarande är att de vill att personen ska kunna börja i verksamheten så snart som möjligt.

Anteckning om att registerutdrag har visats upp

Skolinspektionen har för samtliga personer på personallistan begärt att få ta del av anteckningar om att registerutdrag har visats upp. Av dokumentgranskningen framgår att det för samtliga anställda personer finns en anteckning i anställningsavtalen om att det gjorts en registerkontroll. Avtalen är daterade och signerade av den som anställt. Vid intervju med rektor, biträdande rektor och skoladministratör bekräftas att denna anteckning görs av den som beslutat om anställningen.

Rättslig reglering

Av 2 kap. 31 § skollagen (2010:800) framgår att den som erbjuds en anställning inom bland annat fritidshemmet, grundskolan eller anpassade grundskolan ska visa upp ett utdrag ur det register som förs enligt lagen (1998:620) om belastningsregister för den som erbjuder anställningen. Utdraget ska vara högst ett år gammalt. Den som inte har visat upp ett sådant registerutdrag får inte anställas.

Registerutdrag som avses i första stycket ska visas upp även av den som

1. erbjuds eller tilldelas arbete inom sådan verksamhet som avses i första stycket under omständigheter liknande dem som förekommer i ett anställningsförhållande inom verksamheten, om det sker genom uppdrag, anställning hos någon som ingått avtal

- med den som bedriver verksamheten eller anställning inom annan kommunal verksamhet,
2. under utbildning till en lärar- eller förskollärarexamen enligt högskolelagen (1992:1434) eller yrkesutbildning inom kommunal vuxenutbildning tilldelas plats för verksamhetsförlagd del av utbildningen inom sådan verksamhet som avses i första stycket, eller
 3. genom deltagande i ett arbetsmarknadspolitiskt program tilldelas plats för arbetspraktik eller annan programinsats inom sådan verksamhet som avses i första stycket.

Registerutdraget ska i de fall som avses i andra stycket visas upp för den inom verksamheten som beslutar om att anlita eller ta emot någon på ett sådant sätt som avses där. Den som inte har visat upp ett sådant registerutdrag får inte anlitas eller tas emot i verksamheten.

Av 2 kap. 32 § skollagen framgår att en kontroll av ett registerutdrag enligt 31 § ska dokumenteras genom en anteckning om att utdraget har visats upp. Anteckningen ska göras av den inom verksamheten som beslutar om att anställa, anlita eller ta emot någon. Någon annan dokumentation om kontrollen får inte göras.

Av 2 kap. 33 § skollagen framgår att den som inom ett år erbjuder en förnyad anställning hos samma arbetsgivare eller en förnyad möjlighet att på ett sådant sätt som avses i 31 § andra stycket delta i verksamheten får anställas, anlitas eller tas emot utan att han eller hon har visat upp ett registerutdrag.

Av förarbeten till skollagen (prop. 2020/21:152 s. 37 ff.) framgår att registerutdrag inte ska lämnas in till den som anställer någon i fritidshemmet, grundskolan anpassade grundskolan utan endast visas upp för den som anställer någon.

Skolinspektionens bedömning

Kontroll av registerutdrag

Skolinspektionen bedömer att det finns vissa brister vid Friskolan Böskolans fritidshem vad gäller kontroll av registerutdrag. Av utredningen i ärendet framgår visserligen att vid anställning av ordinarie personal uppvisas registerutdrag som huvudregel på ett korrekt sätt innan beslut om anställning och för rätt person. Av utredningen framgår dock att för en person har anställningsavtal slutits med villkor om att personen ska visa upp registerutdrag i efterhand. Detta förfarande är enligt Skolinspektionens bedömning inte förenligt med aktuell bestämmelse och utgör således en brist.

Av utredningen framgår vidare att personer som kallas för intervju för att arbeta som vikarie ombes att ta med registerutdrag till intervjun och att det då kontrolleras av skolans administratör. Om de väljer att anställa personen kontrolleras sedan registerutdrag av rektor som är den som beslutar om anställningen. Arbetsgivaren kan bara begära att ett registerutdrag ska visas upp av den som faktiskt erbjuds en anställning eller som ska anlitas eller tas emot i verksamheten. Det är alltså inte meningen att registerutdrag ska visas upp tidigare i processen, exempelvis i samband med ansökan eller när man kallar några av de sökande till intervju. Förfarandet vid Böskolans Friskolas fritidshem kring när sökande vikarier uppmanas uppvisa registerutdrag utgör således en brist.

Anteckning om att registerutdrag har visats upp

Av utredningen framgår att anteckning om att registerutdrag visats upp finns för samtliga anställda i deras anställningsavtal med datering och underskrift av den som anställt. Skolinspektionen bedömer därför att verksamheten uppfyller författningarnas krav i denna del. Ärendet ska därför avslutas i denna del.

Val av ingripande

Skolinspektionen får förelägga en huvudman som står under dess tillsyn att fullgöra sina skyldigheter, om verksamheten inte uppfyller de krav som följer av de föreskrifter som gäller för verksamheten (26 kap. 10 § skollagen).

Böskolans Friskolas ekonomiska förenings verksamhet vid Böskolans Friskolas fritidshem uppfyller inte författningarnas krav vad gäller kontroll av registerutdrag. Det finns därför skäl att förelägga Böskolans Friskolas ekonomiska förening att fullgöra sina skyldigheter och vidta åtgärder för att avhjälpa bristerna.

X Christian Floer

Beslutsfattare
Signerat av: Christian Floer

X Elina Eliasson

Föredragande
Signerat av: Elina Eliasson

I ärendets slutliga handläggning har även Fia Rosholm medverkat.