

Huvudman

Gottskär grundskola ekonomisk
förening
Org. nr 769601-3361
ordforande@gottskargrundskola.se

Beslut

Datum 2025-12-01
Dnr 2025:10734
Sida **1 (5)**

Ärendet

Tematisk tillsyn av kontroll av utdrag ur belastningsregistret (nedan kallat registerutdrag) i fritidshem med enskild huvudman vid Gottskär grundskolas fritidshem i Kungsbacka kommun.

Beslut

Föreläggande

Skolinspektionen förelägger med stöd av 26 kap. 10 § skollagen (2010:800) Gottskär grundskola ekonomisk förening att senast den **4 februari 2026** ha vidtagit nedan angivna åtgärder avseende brister rörande kontroll av registerutdrag och anteckning om att registerutdrag visats upp. De vidtagna åtgärderna ska senast samma dag skriftligen redovisas till Skolinspektionen.

Beslutet om föreläggande gäller omedelbart enligt 26 kap. 10 § tredje stycket skollagen. Beslutet om föreläggande får enligt 28 kap. 2 och 18 §§ skollagen inte överklagas.

Gottskär grundskola ekonomisk förening ska för fritidshemmet vidta följande åtgärder

Kontroll av registerutdrag

1. Se till att den som erbjuder anställning kontrollerar registerutdrag innan beslut om anställning. Även den som beslutar om att anlita eller ta emot någon ska kontrollera registerutdrag innan anlitandet eller mottagandet (2 kap. 31 § skollagen).

Anteckning om att registerutdrag visats upp

1. Se till att kontroll av registerutdrag dokumenteras genom en anteckning. Någon annan dokumentation om kontrollen får inte göras. Av anteckningen ska det framgå datum samt vem som gjort anteckningen. Anteckningen ska vara gjord av den inom verksamheten som beslutar om att anställa, anlita eller ta emot någon (2 kap. 32 § skollagen)
2. Säkerställ att registerutdrag inte lämnas in, utan endast visats upp när någon anställs, anlitas eller tas emot (2 kap. 31–32 §§ skollagen).

Redovisning av åtgärder

Redovisningen av de vidtagna åtgärderna skickas via e-post till dokument.goteborg@skolinspektionen.se, eller per post till Skolinspektionen, Box 2320, 403 15 Göteborg. Hänvisa till Skolinspektionens diarienummer för ärendet (dnr 2025:10734) i de handlingar som sänds in.

Om ärendet

Skolinspektionen har under hösten 2025 inlett en tematisk tillsyn vid Gottskär grundskolas fritidshem i Kungsbacka kommun. I tillsynen har Skolinspektionen granskat kontroll av registerutdrag innan personer anställs, anlitas eller tas emot vid fritidshemmet samt anteckning om att registerutdrag har visats upp. De personkategorier som omfattas av tillsynen är dels verksam personal på fritidshemmet i samband med tillsynsbesöket, dels tillfälliga vikarier som anställts eller anlitas inom en månad före tillsynsbesöket den 11 november 2025. Tillsynen omfattar inte personer vars registerutdrag skulle ha kontrollerats före den 1 juli 2023.

Tillsynen har genomförts genom ett oanmält besök på fritidshemmet den 11 november 2025. Skolinspektionen har intervjuat skolchefen. Som en del i tillsynen har även dokumentation granskats, bland annat en lista över personal vars registerutdrag skulle ha kontrollerats (nedan benämnd personallista) samt anteckningar om att registerutdrag har visats upp.

Huvudmannen har yttrat sig över allt material av betydelse för beslutet.

Motivering av beslutet

Föreläggande

Kontroll av registerutdrag och anteckning om att registerutdrag har kontrollerats

Omständigheter som ligger till grund för bedömningen

Kontroll av registerutdrag

Skolinspektionen har den 11 november 2025 tagit del av en personallista över personer som anställts, anlitas eller mottagits vid fritidshemmet från och med den 1 juli 2023, totalt sju personer. Av personallistan framgår därutöver totalt två personer som anställts som tillfälliga vikarier inom en månad före tillsynsbesöket. Antingen rektorn eller skolchefen har, enligt notering på personallistan, kontrollerat registerutdrag för samtliga

anställda personer. Personallistan omfattar inte någon person som anlitas eller mottagits i fritidshemmet.

Av dokumentgranskning framgår att det för en person undertecknades ett anställningsavtal den 15 mars 2024. Registerutdraget visades därefter upp den 9 april 2024. För övriga personer på personallistan har registerutdraget visats upp innan anställningsavtalet undertecknats.

Av intervju med skolchefen framgår att antingen hen eller rektorn ansvarar för att anställa personer som är verksamma i fritidshemmet och att det är den av dem som är ansvarig för den aktuella anställningen som också kontrollerar registerutdrag i samband med att ett anställningsavtal upprättas. Skolchefen bekräftar att en anställd person har visat upp registerutdrag efter att anställningsavtal signerats. Avtalet gällde, enligt en muntlig överenskommelse, under förutsättning att registerutdrag visades upp utan anmärkningar.

Anteckning om att registerutdrag har visats upp

Skolinspektionen har för samtliga personer på personallistan begärt att få ta del av anteckningar om att registerutdrag har visats upp. Av dokumentgranskningen framgår att det för samtliga anställda personer finns en anteckning i anställningsavtalen om att det gjorts en registerkontroll. Avtalen är i åtta av nio fall daterade och signerade av den som anställt. För en person är avtalet visserligen daterat, men signerat endast av arbetstagaren och det går inte att utläsa vem som har gjort anteckningen om att registerutdrag har visats upp.

Av dokumentgranskning och intervju med skolchefen framgår att en persons registerutdrag har sparats.

Skolchefen uppger i intervju att registerkontroll av anställd personal antecknas på anställningsavtalet och att registerutdraget alltid sparas om utdraget visas upp i fysisk form. Skolchefen uppger att det funnits tillfällen då registerutdraget skickas via mejl och då har hen skrivit ut det och sparat det i personalakten. Om registerutdraget visas upp digitalt via Kivra sparas inget registerutdrag.

Vad gäller den person vars anställningsavtal endast signerats av arbetstagaren uppger skolchefen vid intervju att det är hen som har beslutat om anställningen och kontrollerat registerutdraget. Skolchefen uppger att det alltid är den som anställer som kontrollerar registerutdraget och att det oftast är samma person som också gör anteckningen om uppvisande. I vissa fall kan det vara administratören som gör anteckningen.

Rättslig reglering

Av 2 kap. 31 § skollagen (2010:800) framgår att den som erbjuder en anställning inom bland annat fritidshemmet, grundskolan eller anpassade grundskolan ska visa upp ett utdrag ur det register som förs enligt lagen

(1998:620) om belastningsregister för den som erbjuder anställningen. Utdraget ska vara högst ett år gammalt. Den som inte har visat upp ett sådant registerutdrag får inte anställas.

Registerutdrag som avses i första stycket ska visas upp även av den som

1. erbjuds eller tilldelas arbete inom sådan verksamhet som avses i första stycket under omständigheter liknande dem som förekommer i ett anställningsförhållande inom verksamheten, om det sker genom uppdrag, anställning hos någon som ingått avtal med den som bedriver verksamheten eller anställning inom annan kommunal verksamhet,
2. under utbildning till en lärar- eller förskollärarexamen enligt högskolelagen (1992:1434) eller yrkesutbildning inom kommunal vuxenutbildning tilldelas plats för verksamhetsförlagd del av utbildningen inom sådan verksamhet som avses i första stycket, eller
3. genom deltagande i ett arbetsmarknadspolitiskt program tilldelas plats för arbetspraktik eller annan programinsats inom sådan verksamhet som avses i första stycket.

Registerutdraget ska i de fall som avses i andra stycket visas upp för den inom verksamheten som beslutar om att anlita eller ta emot någon på ett sådant sätt som avses där. Den som inte har visat upp ett sådant registerutdrag får inte anlitas eller tas emot i verksamheten.

Av 2 kap. 32 § skollagen framgår att en kontroll av ett registerutdrag enligt 31 § ska dokumenteras genom en anteckning om att utdraget har visats upp. Anteckningen ska göras av den inom verksamheten som beslutar om att anställa, anlita eller ta emot någon. Någon annan dokumentation om kontrollen får inte göras.

Av 2 kap. 33 § skollagen framgår att den som inom ett år erbjuds en förnyad anställning hos samma arbetsgivare eller en förnyad möjlighet att på ett sådant sätt som avses i 31 § andra stycket delta i verksamheten får anställas, anlitas eller tas emot utan att han eller hon har visat upp ett registerutdrag.

Av förarbeten till skollagen (prop. 2020/21:152 s. 37 ff.) framgår att registerutdrag inte ska lämnas in till den som anställer någon i fritidshemmet, grundskolan anpassade grundskolan utan endast visas upp för den som anställer någon.

Skolinspektionens bedömning

Kontroll av registerutdrag

Skolinspektionen bedömer att det finns vissa brister vid Gottskär grundskolas fritidshem vad gäller kontroll av registerutdrag. Av utredningen i ärendet framgår visserligen att registerutdrag i huvudsak

visas upp på ett korrekt sätt för rätt person innan beslut om anställning. Av utredningen framgår dock att för en person har anställningsavtal slutits med muntligt villkor om att personen ska visa upp registerutdrag i efterhand. Detta förfarande är enligt Skolinspektionens bedömning inte förenligt med aktuell bestämmelse och utgör således en brist.

Anteckning om att registerutdrag har visats upp

Av utredningen framgår att anteckning om att registerutdrag visats upp med tillhörande datering finns för samtliga anställda i deras respektive anställningsavtal. Alla avtal utom ett innehåller även underskrift av den som anställt personerna.

För den person vars anställningsavtal saknar signering har en anteckning om att registerutdrag visats upp visserligen gjorts, men det går inte att utläsa vem som har gjort anteckningen. Det går därför inte att säkerställa att anteckningen har gjorts av den inom verksamheten som beslutat om anställningen. Utöver detta framgår att det ibland är administratören, alltså en annan person än den som beslutar om anställning, som gör anteckningen. Sammanfattningsvis bedömer Skolinspektionen att verksamheten inte följer författningarnas krav gällande vem som ska göra anteckningen om registerkontroll, vilket är en brist.

Av intervju och granskad dokumentation framgår vidare att registerutdrag har sparats för en av de anställda som omfattas av tillsynen och att det är ett aktuellt förfarande att spara de registerutdrag som visas upp i fysisk form. Att registerutdrag sparas är en brist.

Val av ingripande

Skolinspektionen får förelägga en huvudman som står under dess tillsyn att fullgöra sina skyldigheter, om verksamheten inte uppfyller de krav som följer av de föreskrifter som gäller för verksamheten (26 kap. 10 § skollagen).

Gottskär grundskola ekonomisk förening verksamhet vid Gottskär grundskola uppfyller inte fullt ut författningarnas krav vad gäller kontroll av registerutdrag samt anteckning om att registerutdrag visats upp. Det finns därför skäl att förelägga Gottskär grundskola ekonomisk förening att fullgöra sina skyldigheter och vidta åtgärder för att avhjälpa bristerna.

2025-12-01

X Christian Floer

Beslutsfattare
Signerat av: Christian Floer

X Pernilla Cederbom

Föredragande
Signerat av: Pernilla Cederbom