

**Huvudman**

Sundsvalls kommun  
kontakt@sundsvall.se

**Beslut**

Datum 2025-12-03

Dnr SI 2025:4799

Sida **1 (3)**

## Ärendet

Tematisk tillsyn om betygssättning genom provning efter lovskola i årskurs 9 vid grundskolan Höglundaskolan i Sundsvalls kommun, nu fråga om uppföljning av beslut den 11 september 2025

## Beslut

Skolinspektionen avslutar ärendet.

## Om ärendet

Skolinspektionen har våren 2025 inlett en tillsyn av Höglundaskolan i Sundsvalls kommun inom ramen för en tematisk tillsyn om betygssättning genom provning efter lovskola. Tillsynen har omfattat bestämmelser gällande provning, betygssättning, betygskatalog och slutbetyg.

Skolinspektionen har den 11 september 2025 beslutat att förelägga Sundsvalls kommun att senast den 1 december 2025 vidta åtgärder för att avhjälpa brister rörande betygskatalog och slutbetyg.

Sundsvalls kommun har den 1 december 2025 inkommit med en redovisning av vidtagna åtgärder med anledning av föreläggande.

Skolinspektionen har i nu aktuellt ärende tagit ställning till om Sundsvalls kommun har följt föreläggandet samt om påtalade brister har avhjälpts.

## Motivering av beslutet

### Betygskatalog och slutbetyg

#### Omständigheter som ligger till grund för bedömningen

Skolinspektionen har i tidigare beslut den 11 september 2025 bedömt att Sundsvalls kommuns lovskoleverksamhet vid Höglundaskolan inte uppfyllde författningarnas krav avseende betygskatalog och slutbetyg. Av beslutet framgår att det, av den betygskatalog som Skolinspektionen tagit del, av inte framgick vilken skolenhet som betygskatalogen tillhörde. Vidare framgår att rektorn signerat betyg efter provning i betygskatalogen samt att slutbetyg efter provning utfärdats av rektorn vid fel skolenhet.

Huvudmannen har den 1 december 2025 redovisat vidtagna åtgärder. Av huvudmannens redovisning framgår att lärarna som undervisar i lovskolan

har ferietjänst vilket innebär att deras arbetstid under de två veckor som lovskolan pågår uppgår till 90 timmar. Huvudmannen har förtydligat att tid för signering av betyg ska rymmas inom denna arbetstid. Inför nästa års lovskola kommer huvudmannen att säkerställa att rektor organiserar verksamheten så att lärarna har utrymme att signera betygen i betygskatalogen i enlighet med gällande författningar.

Av huvudmannens redovisning framgår vidare att det inför årets lovskola skapades en administrativ skolenhet i systemet för att hantera lovskolan. Huvudmannen uppger vidare att betygskatalogerna framöver kommer att skrivas ut direkt från den skolenhet som hanterar lovskolan, vilket säkerställer att betyg dokumenteras i rätt betygskatalog i enlighet med gällande bestämmelser.

Huvudmannen uppger i redovisningen att de inför nästa års lovskola kommer att tydliggöra att det är rektor för lovskolan som utfärdar nytt betyg efter provning. Vidare framgår att betyget kommer att registreras i betygskatalogen för den skolenhet där lovskolan bedrivs (Höglundaskolan). Om en elev därefter begär ut ett nytt slutbetyg från sin ordinarie skola kommer betyget efter provning att inkluderas i det slutbetyget.

### **Rättslig reglering**

Beslut om betyg ska dokumenteras i en betygskatalog. (6 kap. 10 § skolförordningen)

För en elev som har skolplikt ska slutbetyg utfärdas när skolplikten upphör. En sådan elev som därefter har slutfört den högsta årskursen har rätt att få ett nytt slutbetyg. För en elev som inte har skolplikt ska slutbetyg utfärdas när eleven har slutfört den högsta årskursen. (6 kap. 14 § skolförordningen)

Den som redan har slutbetyg har efter provning i ett eller flera ämnen rätt att få ett nytt slutbetyg. (6 kap. 21 § skolförordningen)

Den som beslutar om ett betyg ska datera uppgiften i betygskatalogen och förse uppgiften med sin egenhändiga signatur. Förs betygskatalogen elektroniskt får uppgiften istället signeras med en sådan avancerad elektronisk signatur som avses i 2 § lagen (2000:832) om kvalifierade elektroniska signaturer. (7 § Skolverkets föreskrifter (SKOLFS: 2011:123) om betygskatalog)

En betygskatalog i grundskolan ska innehålla ämnets namn och elevens betyg i respektive ämne. Ett betyg efter provning ska framgå av betygskatalogen. Om eleven har ett betyg i ämnet sedan tidigare ska såväl det gamla som det nya betyget framgå. Beslut om att inte sätta betyg ska enligt 6 kap. 19 § skolförordningen (2011:185) i grundskolan, sameskolan och specialskolan markeras med ett horisontellt streck. Dessutom ska betygskatalogen innehålla uppgift om att ett avgångsintyg har utfärdats,

enligt 6 kap. 17 § skolförordningen. (9 § Skolverkets föreskrifter (SKOLFS 2011:123) om betygskatalog)

Om en kommunal huvudman samlar lovskolans elever till någon eller några av huvudmannens skolenheter, är det rektorn på den skolenhet där lovskolan bedrivs som också har rektorsansvaret. (Prop. 2016/17:156, s. 42.)

### **Skolinspektionens bedömning**

Av ovan redovisade omständigheter framkommer inte annat än att verksamheten uppfyller författningarnas krav inom detta område. Ärendet ska därför avslutas. Skolinspektionen förutsätter att huvudmannen säkerställer att de redovisade åtgärderna genomförs inför lovskolan i juni 2026.

Beslutet har fattats av utredaren Lisa Naudot Bergh.

Utredaren Robert Kihlberg har varit föredragande i ärendet.