

Huvudman

Nya Läroverket Bergviken AB, Org.

Nr. 556667-7927

nya.laroverket@nlv.se

Ärendet

Tematisk tillsyn av kontroll av utdrag ur belastningsregistret (nedan kallat registerutdrag) i fritidshem med enskild huvudman vid Nya Läroverket Bergviken i Luleå kommun.

Beslut

Föreläggande

Skolinspektionen förelägger med stöd av 26 kap. 10 § skollagen (2010:800) Nya Läroverket Luleå AB att senast den **4 februari 2026** ha vidtagit nedan angivna åtgärder avseende brister rörande anteckning om att registerutdrag visats upp. De vidtagna åtgärderna ska senast samma dag skriftligen redovisas till Skolinspektionen.

Beslutet om föreläggande gäller omedelbart enligt 26 kap. 10 § tredje stycket skollagen. Beslutet om föreläggande får enligt 28 kap. 2 och 18 §§ skollagen inte överklagas.

Nya Läroverket Luleå AB ska för fritidshemmet vidta följande åtgärder

Anteckning om att registerutdrag visats upp

1. Se till att kontroll av registerutdrag dokumenteras genom en anteckning. Någon annan dokumentation om kontrollen får inte göras. Av anteckningen ska det framgå datum samt vem som gjort anteckningen. Anteckningen ska vara gjord av den som erbjudit en anställning eller beslutat om ett anlitande respektive mottagande (2 kap. 32 § skollagen).
2. Säkerställ att registerutdrag inte lämnas in, utan endast visas upp när någon anställs, anlitas eller tas emot (2 kap. 31–32 §§ skollagen).

Redovisning av åtgärder

Redovisningen av de vidtagna åtgärderna skickas via e-post till Skolinspektionen.umea@skolinspektionen.se, eller per post till

Skolinspektionen, Box 3177, 903 04 Umeå. Hänvisa till Skolinspektionens diarienummer för ärendet (dnr 2025:11090) i de handlingar som sänds in.

Om ärendet

Skolinspektionen har under hösten 2025 inlett en tematisk tillsyn vid Nya Läroverket Bergviken i Luleå kommun. I tillsynen har Skolinspektionen granskat kontroll av registerutdrag innan personer anställs, anlitas eller tas emot vid fritidshemmet. Skolinspektionen har även granskat anteckningar om kontrollen. Personer som omfattas av tillsynen är dels de som var verksamma på fritidshemmet i samband med tillsynsbesöket, dels tillfälliga vikarier som anställts eller anlitas inom en månad före tillsynsbesöket. Tillsynen har inte omfattat personer vars registerutdrag skulle ha kontrollerats före den 1 juli 2023.

Tillsynen har genomförts genom ett oanmält besök på fritidshemmet den 18 november 2025. Skolinspektionen har intervjuat rektor. Som en del i tillsynen har även dokumentation granskats, bland annat en lista över personal vars registerutdrag skulle ha kontrollerats (nedan benämnd personallista) samt anteckningar om att registerutdrag har visats upp.

Huvudmannen har getts tillfälle att yttra sig över allt material av betydelse för beslutet.

Motivering av beslutet

Föreläggande

Kontroll av registerutdrag och anteckning om att registerutdrag har kontrollerats

Omständigheter som ligger till grund för bedömningen

Kontroll av registerutdrag

Skolinspektionen har den 18 november 2025 tagit del av en personallista över personer som anställts, anlitas eller mottagits vid fritidshemmet från och med den 1 juli 2023, totalt två personer. I båda fallen har den som anställt eller beslutat om mottagande vid verksamheten kontrollerat registerutdrag för båda personer. I båda fall har registerutdrag visats upp innan personerna anställts eller mottagits vid verksamheten.

Rektor bekräftar i intervju att det är den som anställt eller beslutat om mottagande vid verksamheten som också kontrollerar registerutdrag innan ett anställningsavtal upprättas eller en person mottas vid verksamheten.

Anteckning om att registerutdrag har visats upp

Skolinspektionen har för samtliga personer på personallistan begärt att få ta del av anteckningar om att registerutdrag har visats upp. Vid Skolinspektionens kontroll av skolans dokumentation av registerutdrag framgår att det saknas en anteckning om att registerkontroll genomförts. För den personal som omfattas av tillsynen innehåller samtliga avtal och policydokument en underskrift och datering av den som anställt eller mottagit personerna i verksamheten. Registerutdraget är sparad för samtlig personal som omfattas av tillsynen.

Rektorn bekräftar i intervju att registerkontroll av anställda och mottagna inte antecknas, men kontrollen genomförs alltid av den som anställer eller ansvarar för mottagande i verksamheten. Registerutdraget kontrolleras och sparas i samband med att ny personal skriver på anställningsavtal eller mottas i verksamheten.

Rättslig reglering

Av 2 kap. 31 § skollagen (2010:800) framgår att den som erbjuds en anställning inom bl.a. fritidshemmet, grundskolan eller anpassade grundskolan ska visa upp ett utdrag ur det register som förs enligt lagen (1998:620) om belastningsregister för den som erbjuder anställningen. Utdraget ska vara högst ett år gammalt. Den som inte har visat upp ett sådant registerutdrag får inte anställas.

Registerutdrag som avses i första stycket ska visas upp även av den som

1. erbjuds eller tilldelas arbete inom sådan verksamhet som avses i första stycket under omständigheter liknande dem som förekommer i ett anställningsförhållande inom verksamheten, om det sker genom uppdrag, anställning hos någon som ingått avtal med den som bedriver verksamheten eller anställning inom annan kommunal verksamhet,
2. under utbildning till en lärar- eller förskollärarexamen enligt högskolelagen (1992:1434) eller yrkesutbildning inom kommunal vuxenutbildning tilldelas plats för verksamhetsförlagd del av utbildningen inom sådan verksamhet som avses i första stycket, eller
3. genom deltagande i ett arbetsmarknadspolitiskt program tilldelas plats för arbetspraktik eller annan programinsats inom sådan verksamhet som avses i första stycket.

Registerutdraget ska i de fall som avses i andra stycket visas upp för den inom verksamheten som beslutar om att anlita eller ta emot någon på ett sådant sätt som avses där. Den som inte har visat upp ett sådant registerutdrag får inte anlitas eller tas emot i verksamheten.

Av 2 kap. 32 § skollagen framgår att en kontroll av ett registerutdrag enligt 31 § ska dokumenteras genom en anteckning om att utdraget har visats upp. Anteckningen ska göras av den inom verksamheten som beslutar om att anställa, anlita eller ta emot någon. Någon annan dokumentation om kontrollen får inte göras.

Av 2 kap. 33 § skollagen framgår att den som inom ett år erbjuds en förnyad anställning hos samma arbetsgivare eller en förnyad möjlighet att på ett sådant sätt som avses i 31 § andra stycket delta i verksamheten får anställas, anlitas eller tas emot utan att han eller hon har visat upp ett registerutdrag.

Av förarbeten till den lagstiftning som föregått skollagen (prop. 1999/2000:123 s. 32) framgår att genom att endast den som erbjuds en anställning skall lämna registerutdrag markeras att inte alla sökande måste lämna registerutdrag utan endast den som arbetsgivare under urvalsprocessen kommit fram till är den lämpligaste.

Skolinspektionens bedömning

Kontroll av registerutdrag

Av ovan redovisade omständigheter framkommer inte annat än att verksamheten uppfyller författningarnas krav vad gäller kontroll av registerutdrag.

Anteckning om att registerutdrag har visats upp

Skolinspektionen bedömer dock att verksamheten inte uppfyller författningarnas krav vad gäller anteckning om att registerutdrag har visats upp samt att registerutdrag endast ska visas upp och inte sparas.

Av utredningen framgår att det saknas en anteckning om att registerutdrag visats upp med tillhörande datering för den personal som omfattas av tillsynen, vilket är en brist. Förvisso innehåller samtliga avtal och policydokument en underskrift och datering av den som anställt eller mottagit personerna i verksamheten. Då någon anteckning med tillhörande datering gällande kontroll av registerutdrag inte finns, går det dock inte att säkerställa att kontroll av registerutdrag har gjorts av den inom verksamheten som beslutat om anställningen eller mottagandet eller att kontroll av registerutdrag genomförts inom rätt tidsintervall.

Av intervju och granskad dokumentation framgår vidare att registerutdrag har sparats för samtliga anställda och mottagna som omfattas av tillsynen och att det är ett aktuellt förfarande att spara registerutdragen. Detta är också en brist.

Val av ingripande

Skolinspektionen får förelägga en huvudman som står under dess tillsyn att fullgöra sina skyldigheter, om verksamheten inte uppfyller de krav som följer av de föreskrifter som gäller för verksamheten (26 kap. 10 § skollagen).

Nya Läroverket Luleå ABs verksamhet vid Nya Läroverket Bergviken uppfyller inte författningarnas krav vad gäller kontroll av registerutdrag. Det finns därför skäl att förelägga ange huvudmannens namn att fullgöra sina skyldigheter och vidta åtgärder för att avhjälpa bristerna.

X Lisa Naudot Bergh

Beslutsfattare
Signerat av: Lisa Naudot Bergh

X Jasmine Johansson

Föredragande
Signerat av: Jasmine Johansson