

Huvudman

AcadeMedia Grundskolor AB
Org.nr. 5560354309
lon@academedia.se

Beslut

Datum 2025-12-11
Dnr SI 2025:11235
Sida **1 (4)**

Ärendet

Tematisk tillsyn av kontroll av utdrag ur belastningsregistret (nedan kallat registerutdrag) i fritidshem med enskild huvudman vid Montessori Mondials fritidshem i Linköping.

Beslut

Föreläggande

Skolinspektionen förelägger med stöd av 26 kap. 10 § skollagen (2010:800) AcadeMedia Grundskolor AB att senast den **6 februari 2026** ha vidtagit nedan angivna åtgärder avseende brister rörande kontroll av registerutdrag. De vidtagna åtgärderna ska senast samma dag skriftligen redovisas till Skolinspektionen.

Beslutet om föreläggande gäller omedelbart enligt 26 kap. 10 § tredje stycket skollagen. Beslutet om föreläggande får enligt 28 kap. 2 och 18 §§ skollagen inte överklagas.

AcadeMedia Grundskolor AB ska för fritidshemmet vidta följande åtgärder

Kontroll av registerutdrag

1. Se till att endast den som erbjuder anställning kontrollerar registerutdrag innan beslut om anställning. Likaså ska endast den som beslutar om att anlita eller ta emot någon kontrollera registerutdrag innan anlitandet eller mottagandet. (2 kap. 31 § skollagen)

Redovisning av åtgärder

Redovisningen av de vidtagna åtgärderna skickas via e-post till skolinspektionen.linkoping@skolinspektionen.se, eller per post till Skolinspektionen, Box 330, 581 03 Linköping. Hänvisa till Skolinspektionens diarienummer för ärendet (dnr 2025:11235) i de handlingar som sänds in.

Om ärendet

Skolinspektionen har under hösten 2025 inlett en tematisk tillsyn vid Montessori Mondials fritidshem i Linköping. I tillsynen har

Skolinspektionen granskat kontroll av registerutdrag innan personer anställs, anlitas eller tas emot vid fritidshemmet. Skolinspektionen har även granskat anteckningar om kontrollen. Personer som omfattas av tillsynen är dels de som var verksamma på fritidshemmet i samband med tillsynsbesöket, dels tillfälliga vikarier som anställts eller anlits inom en månad före tillsynsbesöket. Tillsynen har inte omfattat personer vars registerutdrag skulle ha kontrollerats före den 1 juli 2023.

Tillsynen har genomförts genom ett oanmält besök på fritidshemmet den 21 november 2025. Skolinspektionen har intervjuat rektorn. Som en del i tillsynen har även dokumentation granskats, bland annat en lista över personal vars registerutdrag skulle ha kontrollerats (nedan benämnd personallista) samt anteckning om att registerutdrag har kontrollerats.

Huvudmannen har getts tillfälle att yttra sig över allt material av betydelse för beslutet.

Motivering av beslutet

Föreläggande

Kontroll av registerutdrag och anteckning om att registerutdrag har kontrollerats

Omständigheter som ligger till grund för bedömningen

Kontroll av registerutdrag

Av personallistan framgår att fem personer har anställts på fritidshemmet efter den 1 juli 2023, varav en är anställd för längre tid och fyra är tillfälliga vikarier som anställts den senaste månaden och därmed ska omfattas av tillsynen.

Av personallistan framgår att både rektorn och en administratör har kontrollerat de fem personernas registerutdrag före anställning. Rektorn uppger i intervju att hen ansvarar för att anställa personer. Enligt fritidshemmets rutiner kontrollerar rektorn registerutdrag i samband med att en person erbjuds anställning. Personen ska visa upp ett aktuellt (max ett år gammalt) registerutdrag innan anställningsavtalet undertecknas. Rektorn uppger vidare att även fritidshemmets administratör tar del av registerutdraget, eftersom administratören stämmer av med Polismyndigheten att uppvisat registerutdrag är äkta.

Anteckning om att registerutdrag har kontrollerats

Skolinspektionen har för samtliga personer på personallistan begärt att få ta del av anteckningar om att registerutdrag har visats upp. Av dokumentgranskningen framgår att det för samtliga personer på personallistan finns en anteckning i anställningsavtalet om att det genomförts en registerkontroll. Av datering framgår att registerkontrollen gjorts i samband med att personen anställts. Avtalen är daterade och undertecknade av den som anställt. Av anteckningarna framgår inget om eventuellt innehåll i registerutdragen, endast att kontroll har genomförts.

Rektorn uppger i intervju att inga registerutdrag sparas.

Rättslig reglering

Av 2 kap. 31 § skollagen (2010:800) framgår att den som erbjuds en anställning inom bl.a. fritidshemmet, grundskolan eller anpassade grundskolan ska visa upp ett utdrag ur det register som förs enligt lagen (1998:620) om belastningsregister för den som erbjuder anställningen. Utdraget ska vara högst ett år gammalt. Den som inte har visat upp ett sådant registerutdrag får inte anställas.

Registerutdrag som avses i första stycket ska visas upp även av den som

1. erbjuds eller tilldelas arbete inom sådan verksamhet som avses i första stycket under omständigheter liknande dem som förekommer i ett anställningsförhållande inom verksamheten, om det sker genom uppdrag, anställning hos någon som ingått avtal med den som bedriver verksamheten eller anställning inom annan kommunal verksamhet,
2. under utbildning till en lärar- eller förskollärarexamen enligt högskolelagen (1992:1434) eller yrkesutbildning inom kommunal vuxenutbildning tilldelas plats för verksamhetsförlagd del av utbildningen inom sådan verksamhet som avses i första stycket, eller
3. genom deltagande i ett arbetsmarknadspolitiskt program tilldelas plats för arbetspraktik eller annan programinsats inom sådan verksamhet som avses i första stycket.

Registerutdraget ska i de fall som avses i andra stycket visas upp för den inom verksamheten som beslutar om att anlita eller ta emot någon på ett sådant sätt som avses där. Den som inte har visat upp ett sådant registerutdrag får inte anlitas eller tas emot i verksamheten.

Av 2 kap. 32 § skollagen framgår att en kontroll av ett registerutdrag enligt 31 § ska dokumenteras genom en anteckning om att utdraget har visats upp. Anteckningen ska göras av den inom verksamheten som beslutar om

att anställa, anlita eller ta emot någon. Någon annan dokumentation om kontrollen får inte göras.

Av 2 kap. 33 § skollagen framgår att den som inom ett år erbjuds en förnyad anställning hos samma arbetsgivare eller en förnyad möjlighet att på ett sådant sätt som avses i 31 § andra stycket delta i verksamheten får anställas, anlitas eller tas emot utan att han eller hon har visat upp ett registerutdrag.

Skolinspektionens bedömning

Kontroll av registerutdrag

Skolinspektionen bedömer att det finns brister vid Montessori Mondials fritidshem i Linköping vad gäller kontroll av registerutdrag. Av utredningen i ärendet framgår att förutom rektorn, som beslutar om anställning, tar fritidshemmets administratör del av registerutdrag inför anställning. Detta innebär att registerutdrag uppvisas för personer som inte beslutar om anställning.

Anteckning om att registerutdrag har visats upp

Av ovan redovisade omständigheter framkommer inte annat än att verksamheten uppfyller författningarnas krav beträffande anteckning om att registerutdrag har kontrollerats. Ärendet ska därför avslutas i denna del.

Val av ingripande

Skolinspektionen får förelägga en huvudman som står under dess tillsyn att fullgöra sina skyldigheter, om verksamheten inte uppfyller de krav som följer av de föreskrifter som gäller för verksamheten (26 kap. 10 § skollagen).

AcadeMedia Grundskolor AB:s verksamhet vid Montessori Mondials fritidshem i Linköping uppfyller inte författningarnas krav vad gäller kontroll av registerutdrag. Det finns därför skäl att förelägga AcadeMedia Grundskolor AB att fullgöra sina skyldigheter och vidta åtgärder för att avhjälpa bristerna.

X Henrik Helmér

Beslutsfattare
Signerat av: Henrik Helmér

X Karin Sundin

Föredragande
Signerat av: Karin Sundin