

**Huvudman**

FOLKUNIVERSITETET STIFTELSEN  
KURS- VERKSAMHETEN VID  
LUNDS UNIVERSITET  
info.lund@folkuniversitetet.se

## Ärendet

Tillsyn av Johannes Hedberggymnasiet i Helsingborgs kommun.

## Beslut

Skolinspektionen avslutar ärendet.

### Om ärendet

Skolinspektionen har våren 2026 genomfört en riktad tillsyn av Johannes Hedberggymnasiet med huvudman Folkuniversitetet Stiftelsen kurs- och verksamheten vid Lunds universitet. I tillsynen har Skolinspektionen kontrollerat om verksamheten vid Johannes Hedberggymnasiet följer gällande bestämmelser om säkerhetsarbete i brottsförebyggande syfte avseende beredskapsplan, löpande arbete för att säkerställa beredskap att hantera allvarliga våldssituationer och hot om sådana situationer samt åtgärder för att neka obehöriga personer tillträde till skolenheten under den tid verksamheten pågår.

Tillsynen har genomförts genom intervjuer med elever, personal och rektorn samt observationer på skolenheten den 11 mars 2026. Som en del av tillsynen har även dokumentation granskats, såsom beredskapsplan och rutiner. Huvudmannen har yttrat sig över allt material av betydelse för beslutet.

## Motivering av beslutet

### Säkerhetsarbete i brottsförebyggande syfte

#### Omständigheter som ligger till grund för bedömningen

##### *Beredskapsplan*

Skolinspektionen har tagit del av skolans beredskapsplan. Rektorn har uppgett att beredskapsplanen upprättades under hösten 2025 och att den har reviderats i början av 2026.

Beredskapsplanen innehåller både förebyggande åtgärder och omedelbara åtgärder som ska vidtas vid en akut våldssituation eller hot om sådan. I beredskapsplanen finns bland annat en checklista för akut kris som ska användas vid pågående dödligt våld, en checklista för allvarliga vålds- och hotsituationer samt en instruktion om vad som gäller vid hot om våld. Det finns vidare en beskrivning av olika handlingsalternativ vid sådana

händelser. Av beredskapsplanen framgår också vad den person som uppmärksammar risk för allvarlig våldssituation har för ansvar.

I beredskapsplanen finns vidare ett avsnitt om organisation och ansvar med en beskrivning av vilka som ingår i skolans primära respektive sekundära krisgrupp som samlas beroende på typ av kris. Det finns också en planering och ett årshjul för utbildning, övning, uppföljning och revidering av planen.

#### *Löpande arbete för att säkerställa beredskap*

##### Identifiera säkerhetsrisker och sårbarheter

Intervjuad personal uppger att de har varit delaktiga i en sårbarhetsinventering innan beredskapsplanen upprättades. Beredskapsplanen ska revideras under 2026 enligt intervju med rektor, vilket även framgår av planens årshjul. Personal och rektor uppger att de ska arbeta med att identifiera säkerhetsrisker och sårbarheter i skolan kopplat till planen, vilket också framgår av årshjulet i beredskapsplanen. Rektorn uppger att sårbarhetsinventering ska genomföras varje läsår och personal uppger att de ska diskutera rutiner kring säkerhet i juni månad. Rektor uppger att även elevhälsan är inkopplad i det löpande säkerhetsarbetet och att krisgruppen samlas två gånger per år för att diskutera bland annat riskmiljöer på skolan. Av beredskapsplanen framgår att i samband med skolkonferenser, där elever deltar, ska delar av beredskapsplanen lyftas för att skapa delaktighet och insikt kring elevers perspektiv. Några intervjuade elever svarar, på frågan om de har varit involverade i arbetet på skolan kring vilka risker som finns kopplade till säkerhet, att de under skolkonferenser pratar med skolledningen till exempel om varför dörrarna är låsta och kring ordningsregler. Alla protokoll går sedan ut till samtliga elever. Det förekommer även att säkerhetsfrågor diskuteras på klassråden eller under mentorstid, enligt elever.

##### Information till personal och elever

På frågan om det är tydligt för personalen hur de ska agera vid en allvarlig våldssituation svarar intervjuad personal att ja, det är tydligt. Av intervjuer med rektor och personal framgår att all personal på skolan har informerats om beredskapsplanen. Personal uppger att de fått information om hur de ska agera utifrån beredskapsplanen, men att det är svårt att fördela tydligt ansvar i alla situationer eftersom situationen kan te sig olika i praktiken. Personal och rektor berättar att checklista med åtgärder från beredskapsplanen även finns tillgänglig i den app som skolan valt att använda sig av för kommunikation vid krissituation.

I planen står att samtliga elever ska informeras varje år av rektor om hur de ska agera vid pågående dödligt våld. Personal och rektor uppger att de håller på att informera samtliga klasser om hur de ska agera men att de valt

att inte gå ut med övriga detaljer kring beredskapsplanen till elever mot bakgrund av att det kan utgöra en säkerhetsrisk. Flera intervjuade elever bekräftar att rektorn nyligen varit ute i klasser och informerat om hur elever ska bete sig vid allvarlig våldssituation eller hot om sådan. Elever, personal och rektor uppger under intervju att den information som elever har fått är att de ska lyssna på lärare vid händelse av allvarlig våldssituation eller hot om en sådan och att lärare ska ta ansvar för situationen. Intervjuade elever säger att lärare kommer få information via ett internt kommunikationssystem. Någon elev säger att de inte tränat på inrymning men flera intervjuade elever säger att de har kännedom om att de kan behöva inrymma och det är läraren som har ansvaret kring det. Elever säger vidare att de fått information om utrymning både vid brand samt om det skulle uppstå en farlig situation och vilka vägar de ska ta i en sådan situation för att ta sig ut ur byggnaden. Rektorn uppger också att eleverna vet vad de ska göra vid händelse av utrymning. På frågan om det är tydligt för elever vad de ska göra vid en allvarlig våldssituation säger flera intervjuade elever ja, att de ska vända sig till lärare.

#### Utbildningsinsatser och övningar

Under sommaren 2025 har utbildning och övningar genomförts med all personal på skolan, enligt rektor och personal. Intervjuad personal berättar att samtlig personal har övat kring pågående dödligt våld, inrymning och barrikadering. Personal och rektor uppger att det har beslutats att elever inte ska delta i dessa övningar, eftersom det bedöms finnas psykologiska risker kring det. Intervjuade elever säger att de har haft flera utrymningsövningar. Av beredskapsplanen och intervjuer med personal framgår att övningar även ska genomföras framgent. Rektorn säger att var tredje år ska det roterande genomföras en fördjupad utbildning i pågående dödligt våld, hjärt- och lungräddning eller brand.

#### *Åtgärder för att neka obehöriga personer tillträde*

#### Tillträdesbegränsningar/tydligt markerad skolenhet

Av observationer vid verksamhetsbesök framgår att skolenheten består av en sammanhängande skolbyggnad utan skolgård. Skolan har vidtagit åtgärder för att begränsa tillträdet till lokalerna. Det kommuniceras tydligt genom en skylt vid huvudentrén att obehöriga inte får vistas vid skolan samt hur besökare ska meddela sin ankomst till administratör. Huvudentrén är låst och av intervjuer framgår samstämmigt att endast elever och lärare har taggar till ingångar till skolan. Elevernas taggar fungerar bara under skoldagen och taggar som tillhör gamla elever avaktiveras. Efter en viss tid måste även lärare knappa in kod för att använda sin tagg.

Av intervjuer med personal och rektor framgår att det finns en ytterligare ingång till skolan som personal, post och matbESPisning använder sig av. Denna ingång leder till ett trapphus med låsta dörrar in till skolan där besökare måste ringa på för att bli insläppta av skolans personal.

#### Rutiner för besök av utomstående och avvisande av obehöriga

Det finns skriftliga rutiner på skolan avseende besök av utomstående, vilka Skolinspektionen tagit del av. Av rutinerna framgår att obehöriga inte har tillträde på skolan och att skolan är låst under skoldagen. En person anses obehörig om inträde inte har godkänts av skolans personal. Om en främmande person påträffas på skolan har all personal skyldighet att konfrontera personen och att avvisa den obehörige från skolan. Besökare som godkänts av personal ska delges namnskyltar från administrationen.

#### Kännedom om rutiner

Både elever och personal uppger att de är väl införstådda med rutinerna kring besök och obehöriga. Elever, personal och rektor berättar att de diskuterat vilka som ska betraktas som obehöriga. Elever uppger att de inte får släppa in andra än de som arbetar på skolan. Rutinerna har vidare kommunicerats till vårdnadshavare.

#### Avvisande av obehöriga

Elever uppger att de ska meddela personal om de upptäcker obehöriga på skolan. Intervjuade elever, personal och rektor berättar att obehöriga ska avvisas från skolan. Personal och rektor uppger att det är den personal som först uppmärksammar en obehörig som är ansvarig för att fråga vad personen har för ärende på skolan och att eventuellt avvisa denne om den är obehörig. Om det är nödvändigt för att avvisa ska en annan kollega eller polis kontaktas. Intervjuade elever uppger att när obehöriga har uppmärksammats på skolan har personal avvisat dessa, vilket även bekräftas av intervjuad personal samt rektor.

#### **Rättslig reglering**

Huvudmannen ska se till att det på varje skolenhet

1. finns en beredskapsplan som anger de åtgärder som ska vidtas vid en allvarlig våldssituation eller hot om en allvarlig våldssituation, och
2. bedrivs ett löpande arbete för att säkerställa en beredskap att hantera allvarliga våldssituationer och hot om allvarliga våldssituationer. (6 a kap. 3 § 1 och 2 skollagen)

Enligt förarbeten ska det i en beredskapsplan framgå hur personal, barn och elever ska agera vid en allvarlig våldssituation eller hot om en sådan situation. (Prop 2024/25:160 s. 46, 157)

Av förarbeten framgår vidare att ett löpande arbete innebär att huvudmannen måste se till att det sker ett kontinuerligt arbete för att identifiera säkerhetsrisker och sårbarheter samt att beredskapsplanen eller andra säkerhetsåtgärder uppdateras eller ändras när omständigheterna medför ett behov av detta. Inom ramen för det löpande arbetet måste det även säkerställas att personal och elever får information om planeringen och de åtgärder som ska vidtas vid en allvarlig våldssituation eller hot om en allvarlig våldssituation. Ett löpande arbete med beredskap innefattar vidare att personal genomför övningar i enlighet med beredskapsplanen för till exempel inrymning, utrymning och utestängning. (Prop 2024/25:160 s. 41, 44, 157 och 158).

Enligt skollagen ska huvudmannen se till att det på varje skolenhet vidtas åtgärder för att obehöriga personer inte ska ges tillträde till enheten under tid när verksamheten pågår. (6 a kap. 4 § skollagen)

Av förarbeten framgår att åtgärder som behöver vidtas är att se till att det finns tillträdesbegränsningar. Sådana kan vara fysiska i form av t.ex. grindar och lås men det kan också handla om att se till att enhetens område är tydligt markerat och att de villkor som gäller för att vistas på området kommuniceras utåt på ett tydligt sätt. Vid samnyttjande av lokaler och ytor behöver åtgärder vidtas för att tydliggöra gränserna mellan det område som enbart disponeras av skolan och gemensamt nyttjade ytor. Huvudmannen bör också begränsa möjligheterna för utomstående personer att fritt röra sig från angränsande ytor och gemensamma ytor in på enheterna. Det måste vid varje skolenhet övervägas vilka åtgärder som i det enskilda fallet är nödvändiga och möjliga för att obehöriga personer inte ska ges tillträde till området. De olika förutsättningar som gäller för olika enheter innebär att olika åtgärder kan vara aktuella. I den mån t.ex. kulturskola eller liknande verksamhet bedrivs i skolans lokaler under skoldagen är det väsentligt att skolan har tydliga rutiner och riktlinjer för när personer som hör till dessa verksamheter får vistas inom enheten. Bestämmelsen innebär inte ett krav på att varje möjlighet för en utomstående person att ta sig in på området undanröjs, genom exempelvis fysiska säkerhetslösningar eller genom att personal övervakar skolområdet. Om en obehörig person uppmärksammas på området måste emellertid åtgärder vidtas för att förmå denna att lämna området (Prop 2024/25:160 s 159).

Det framgår vidare av förarbeten att om det saknas rutiner och riktlinjer för när utomstående ska ha rätt eller möjlighet att vistas på förskole- eller skolenheten kan det lätt uppstå gråzoner och oklarheter kring vilka som har rätt att vistas där. Rutinerna bör syfta till att tydliggöra hur utomstående besökare ska agera om de vill besöka t.ex. skolan, hur skolan ska agera för att ta emot sådana besökare och hur obehöriga personer kan avvisas från enheten. Rutiner kan exempelvis handla om att besök ska

anmälas på ett visst sätt, att personal ska möta upp besökare vid entrén, att besökare ska bära besöksbricka eller liknande och att skolpersonal ska fråga utomstående som de inte känner igen varför de är där. Rutiner och riktlinjer måste vidare kommuniceras utåt på ett ändamålsenligt sätt (Prop 2024/25:160 s. 59).

### **Skolinspektionens bedömning**

#### *Beredskapsplan*

Av ovan redovisade omständigheter framkommer att det finns en beredskapsplan för läsåret 25/26. Skolinspektionen konstaterar att det av nämnda plan framgår hur personal och elever ska agera vid en allvarlig våldssituation eller hot om en sådan situation. Skolinspektionen bedömer därmed att skolenheten uppfyller författningarnas krav vad gäller beredskapsplanen.

#### *Löpande arbete för att säkerställa beredskap*

Av ovan redovisade omständigheter framkommer att det finns ett kontinuerligt arbete för att identifiera säkerhetsrisker och sårbarheter samt att det genomförs utbildningsinsatser och praktiska övningar i pågående dödligt våld med personal. När det gäller elever har det genomförts utrymningsövningar. Det framgår vidare att personal och elever har fått information om de åtgärder som ska vidtas vid en allvarlig våldssituation eller hot om en allvarlig våldssituation. Mot denna bakgrund gör Skolinspektionen bedömningen att skolenhetens löpande arbete för att säkerställa beredskap att hantera allvarliga våldssituationer och hot om sådana situationer uppfyller författningarnas krav.

#### *Åtgärder för att neka obehöriga personer tillträde*

Av ovan redovisade omständigheter framkommer att skolenheten är tydligt markerad genom skylt vid huvudingång samt att det finns fysiska tillträdesbegränsningar såsom låsta ytterdörrar till skolbyggnaderna och ett taggsystem. Av skylt vid huvudingången framgår det att obehöriga ej äga tillträde och hur besökare ska anmäla sig till expeditionen. Vidare framgår av utredningen att det finns rutiner för hur besök av utomstående ska hanteras samt hur obehöriga personer kan avvisas från enheten. Det framgår också att innehållet i rutinerna är känt för personalen samt att obehöriga avvisas från skolenheten vid behov. Mot denna bakgrund gör Skolinspektionen bedömningen att skolenhetens åtgärder för att neka obehöriga tillträde uppfyller författningarnas krav.

X Ingrid Jacobsson

---

Beslutsfattare  
Signerat av: Ingrid Jacobsson

X Isabelle Vesterlund

---

Föredragande  
Signerat av: Isabelle Vesterlund

I ärendets slutliga handläggning har även regionjurist Maria Nyman och utredare Simon Fast medverkat.