

**Huvudman**

Sunne kommun  
kommun@sunne.se

**Beslut**

Datum 2026-05-22  
Dnr SI 2026:3287  
Sida **1 (8)**

## Ärendet

Tillsyn av grundskolan Gräsmarks skola i Sunne kommun.

## Beslut

### Avstående från ingripande

Skolinspektionen avstår med stöd av 26 kap. 12 § p. 1 skollagen (2010:800) från att ingripa mot Sunne kommun avseende brister i skolans skriftliga rutiner för hanteringen av omhändertagande av mobiltelefoner och annan elektronisk kommunikationsutrustning. Skolinspektionen avslutar därmed ärendet i denna del.

Beslutet om avstående från ingripande får enligt 28 kap. 2 och 18 §§ skollagen inte överklagas.

### Områden utan konstaterade brister

Skolinspektionen avslutar ärendet även i de delar som avser skolans arbete mot kränkande behandling samt trygghet och studiero i övrigt.

## Om ärendet

Skolinspektionen har utifrån uppgifter om eventuella missförhållanden inlett en tillsyn av Gräsmarks skola i Sunne kommun under vårterminen 2026.

I tillsynen har Skolinspektionen kontrollerat om verksamheten vid Gräsmarks skola följer gällande bestämmelser om trygghet, studiero och skolans arbete mot kränkande behandling.

Tillsynen har genomförts genom intervjuer med elever, lärare, personal i elevhälsan och rektorn samt observationer i verksamheten den 14 april 2026. Som en del av tillsynen har även dokumentation granskats, bland annat skolans ordningsregler, skolans skriftliga rutiner för hanteringen av omhändertagande av mobiltelefoner och annan elektronisk kommunikationsutrustning, samt skolans plan mot diskriminering och kränkande behandling. Huvudmannen har yttrat sig över allt material av betydelse för beslutet.

## Motivering av beslutet

Huvudmannen ansvarar för att utbildningen genomförs i enlighet med bestämmelserna i skollagen, föreskrifter som har meddelats med stöd av skollagen och de bestämmelser för utbildningen som kan finnas i andra författningar (2 kap. 8 § skollagen). Vidare ska huvudmannen se till att nödvändiga åtgärder vidtas om det framkommer att det finns brister i verksamheten (4 kap. 7 § skollagen).

### Avstående från ingripande

#### **Skriftliga rutiner för hanteringen av omhändertagande av mobiltelefoner och annan elektronisk kommunikationsutrustning**

##### **Omständigheter som ligger till grund för bedömningen**

Skolinspektionen har begärt att få ta del av Gräsmarks skolas skriftliga rutiner för hantering av omhändertagande av mobiler och annan elektronisk kommunikationsutrustning. Sunne kommun har inkommit med regler för mobiler och annan elektronisk kommunikationsutrustning som gäller Sundviks skolområdes samtliga skolor, där Gräsmarks skola ingår. I reglerna beskrivs att eleverna ska lämna in sina mobiltelefoner på första lektionen och sedan återfå dem vid skoldagens slut. Vidare beskrivs att skolan kontaktar vårdnadshavare vid de tillfällen då en elev inte följer reglerna. Av reglerna framgår under vilka förutsättningar mobiltelefoner och annan elektronisk kommunikationsutrustning får användas. Reglerna gäller även annan kommunikationsutrustning såsom smarta klockor, surfplattor med mera. Reglerna innehåller ingen beskrivning av hur mobiltelefonerna förvaras under skoldagen.

I intervju med elever framkommer att skolan är mobilfri. Lärarna samlar in mobilerna på morgonen och mobilerna förvaras i en mobillåda i personalrummet, för att sedan återlämnas när skoldagen är slut. Lärare och rektorer uppger även de att skolan är mobilfri och att insamlade mobiler ligger i en låda i personalrummet under skoldagen. Det framkommer i intervjuer med elever och lärare att det förekommer att vissa elever inte alltid lämnar in mobilen och då påminner lärarna dem, men mobiler används inte under lektionstid. Vid observationer i verksamheten sågs inga mobiler användas. Några elever uppger i intervju att det händer att elever använder datorn till att spela spel under lektionstid. Då säger läraren till och om eleven inte lyssnar kan läraren ta datorn. Även lärarna uppger att de säger till eleverna om de spelar spel på datorn i stället för att göra det de ska på lektionen. Rektor berättar att hen uppmärksammat att det finns elever som gör annat än skolarbete på sina datorer, men att de vuxna säger till eleverna när det sker. Rektor upplever inte att det är ett stort problem.

### **Rättslig reglering**

Av 5 kap. 4 a § skollagen framgår att vid undervisning får endast sådan användning av mobiltelefoner och annan elektronisk kommunikationsutrustning förekomma som

1. sker enligt lärarens instruktioner i syfte att främja elevernas utveckling och lärande, eller
2. utgör extra anpassningar eller särskilt stöd enligt 3 kap.

Om det finns särskilda skäl får dock rektorn eller en lärare tillåta en enskild elev att använda en mobiltelefon eller annan elektronisk kommunikationsutrustning även i andra fall än som avses i första stycket.

Av 5 kap. 4 e § skollagen framgår att det för varje skolenhet ska finnas skriftliga rutiner för hanteringen av omhändertagande av mobiltelefoner och annan elektronisk kommunikationsutrustning enligt 4 b-4 d §§. Rektorn beslutar om sådana rutiner.

Av förarbeten till bestämmelsen (prop. 2021/22:160 s. 235) framgår bland annat följande. Det är skolans ansvar att förvara omhändertagna föremål på ett säkert sätt till dess att de lämnas tillbaka. Av rutinerna bör bland annat framgå hur omhändertagandet av utrustningen ska gå till, till exempel hur föremålen ska förvaras på ett betryggande sätt och hur insamlandet av utrustningen ska ske så att det framgår till vem varje föremål ska återlämnas, vilket till exempel kan ske med stöd av ett nummerlappssystem. Rutinerna bör även omhänderta sådana aspekter som att det inte ska föreligga någon osäkerhet om huruvida ett föremål har omhändertagits eller huruvida det har lämnats tillbaka.

### **Skolinspektionens bedömning**

Skolinspektionen bedömer att det finns brister i skolans skriftliga rutiner för hanteringen av omhändertagande av mobiltelefoner och annan elektronisk kommunikationsutrustning. Skolinspektionen konstaterar att det vare sig av skolenhetens regler för mobiler och annan elektronisk kommunikationsutrustning eller av skolenhetens ordningsregler framgår hur mobiltelefonerna förvaras på ett betryggande sätt eller hur de ska återlämnas till rätt person. Skolans rutiner kan därför inte anses fullt ut uppfylla författningarnas krav.

Skolinspektionen bedömer vidare att det avseende användning av mobiltelefoner och annan elektronisk kommunikationsutrustning inte framkommit att skolan brutit mot författningarna.

### Val av ingripande

Skolinspektionen får enligt 26 kap. 12 § p. 1 skollagen avstå från att ingripa om en överträdelse är ringa.

Sunne kommuns verksamhet vid Gräsmarks skola uppfyller inte fullt ut författningarnas krav vad gäller skriftliga rutiner för hanteringen av omhändertagande av mobiltelefoner och annan elektronisk kommunikationsutrustning. Utredningen visar att det finns sådana rutiner på skolan och att rutinerna är beslutade av rektor. Däremot saknas det beskrivet hur elevernas mobiltelefoner förvaras under skoldagen. Eftersom det av utredningen i övrigt inte framkommer annat än att både elever och lärare vet hur de insamlade mobiltelefonerna förvaras under dagen bedömer Skolinspektionen att bristen är ringa och finner därför skäl att avstå från att ingripa.

## Områden utan konstaterade brister

### Trygghet och studiero

#### Omständigheter som ligger till grund för bedömningen

I intervju med elever framkommer att eleverna över lag känner sig trygga på skolan. Lärare uppger att de tror att de flesta elever på skolan känner sig trygga. Skolan genomför trygghetsvandringar samt trivselenkäter, och enligt lärarna jobbar skolan med resultaten från dessa. Lärarna uppger vidare att skolan även har haft punktinsatser i vissa klasser med exempelvis kuratorn vid behov. En lärare berättar att skolan har jobbat väldigt mycket med tryggheten och att de tagit ett omtag på trygghetsarbetet på skolan. Som exempel nämner lärarna att skolan har gjort om rastvaktschemat och har veckovisa möten gällande vad som hänt på skolan under veckan. Vissa elever har även trygghetsmappar där det står vad eleverna behöver, exempelvis att det måste vara en vuxen nära eller att man måste fråga hur eleven mår, uppger lärarna. Elevhälsan berättar att de upplever att eleverna på skolan är trygga. Rektor bekräftar såväl lärarnas som elevhälsans bild av elevernas trygghet och uppger att hen upplever att eleverna över lag är trygga på skolan. Rektor uppger även att det finns trygghetsaspekter att jobba med, men att skolan med hjälp av bland annat trygghetsenkäterna får mätbara resultat gällande tryggheten vilket gör att de kan rikta insatser och arbeta såväl förebyggande som med mer akuta insatser.

Eleverna uppger i intervju att det ofta är studiero på lektionerna men att det kan variera beroende på ämnet eller vad de ska göra på lektionen. De säger vidare att lärarna säger till om det blir för pratigt och att de vuxna även kan visa med olika tecken när det ska vara tyst. Om någon elev inte följer tillsägelsena och fortsätter att störa på lektionen kontaktar läraren föräldrarna och det kan bli aktuellt att ha samtal med rektorn. Lärarna

uppgger även de att studieron varierar beroende på lektionens innehåll, elevers känslighet för exempelvis ljud och att det finns enskilda elever som oftare stör på lektionerna. Elevhälsan uppgger att de upplever att det finns en samsyn bland lärarna kring vad som räknas som studiero och att elevhälsan blir inkopplade såväl i akuta insatser som i det förebyggande arbetet. Elevhälsan uppgger även att studieron kan variera mellan olika klasser men att skolan jobbar aktivt med de klasser där studieron brister. Även rektor nämner att elevhälsans olika kompetenser är inkopplade i arbetet med studiero, främst i vissa klasser.

Skolinspektionen har tagit del av skolans ordningsregler. Eleverna uppgger att det är rektor som bestämt reglerna, men att eleverna har varit delaktiga i ordningsreglernas utformning, samt att reglerna kan ändras utifrån elevernas tankar och åsikter genom klassråd och elevråd. Eleverna berättar att reglerna revideras en gång om året. Även lärarna, elevhälsa och rektorer uppgger att reglerna beslutas av rektor och att ordningsreglerna tas upp såväl i klassråd som i elevråd varje år och revideras vid behov.

Eleverna uppgger i intervju att det finns elever som bryter emot skolans ordningsregler och att lärarna då säger till och pratar med eleven. Sedan pratar lärarna med elevens föräldrar. Ibland tar läraren ut eleven ur klassrummet så att hen kan få lugna ner sig och de kan prata. Även lärarna uppgger att det finns elever som stör på lektionerna och att de då samtalar med såväl elev som vårdnadshavare. Det finns en tydlig gång med samtal med elev, vårdnadshavare och sedan rektor. Lärarna berättar att det görs en utredning vid upprepat ordningsstörande beteende och att det har hänt att elever har blivit avstängda. Elevhälsan uppgger att det finns elever som upprepat stör ordningen och att de arbetar aktivt med dessa elever. Föräldrarna kopplas alltid in och det görs utredningar, vilket sedan kan leda till olika konsekvenser. Utredningarna kan bestå av en social kartläggning, ett skolmöte eller en pedagogisk utredning där elevhälsan är delaktiga utifrån profession. Även rektor uppgger att det finns elever som upprepat stör ordningen och att det gjorts utredningar kring dessa elever. Det har hänt att rektorn beslutat om disciplinära åtgärder såsom avstängning. Utredningarna och rektorns beslut dokumenteras i elevakten.

### **Rättslig reglering**

Av 5 kap. 3 § skollagen framgår att alla elever ska tillförsäkras en skolmiljö där utbildningen präglas av trygghet och undervisningen av studiero. Med studiero avses att det finns goda förutsättningar för eleverna att koncentrera sig på undervisningen.

Av 5 kap. 5 § skollagen framgår att det ska finnas ordningsregler för varje skolenhet. Ordningsreglerna och hur de följs ska regelbundet följas upp. Orsakerna till uppföljningens resultat ska analyseras. Ordningsreglerna ska

utarbetas, följas upp och, vid behov, omarbetas under medverkan av eleverna. Rektorn beslutar om ordningsregler.

Av 5 kap. 9 § skollagen framgår att om en elev i förskoleklassen och grundskolan vid upprepade tillfällen stört ordningen eller uppträtt olämpligt eller om eleven gjort sig skyldig till en allvarigare förseelse, ska rektorn se till att saken utreds. Samråd ska ske med elevens vårdnadshavare.

Av 5 kap. 10 § skollagen framgår att med utgångspunkt i vad som har framkommit vid en utredning enligt 9 § första stycket ska rektorn se till att åtgärder genomförs för att få eleven att ändra sitt beteende.

### **Skolinspektionens bedömning**

Av Skolinspektionens utredning framgår att eleverna över lag känner sig trygga på skolan. Skolan följer upp elevernas känsla av trygghet och vidtar åtgärder för att öka tryggheten. Av Skolinspektionens utredning framgår att studieron på skolan för det mesta är god, men att den kan variera. Det framgår även att skolan arbetar förebyggande och åtgärdande med studieron. Av utredningen framgår att skolan har ordningsregler som beslutats av rektor och att eleverna varit delaktiga, bland annat via elevråd, i utarbetandet av ordningsreglerna. Vidare framgår att om elever upprepat stör ordningen genomförs utredningar och åtgärder vidtas.

Av ovan redovisade omständigheter framkommer inte annat än att verksamheten uppfyller författningarnas krav inom områdena trygghet och studiero. Ärendet ska därför avslutas i denna del.

### **Skolans arbete mot kränkande behandling**

#### **Omständigheter som ligger till grund för bedömning**

Eleverna uppger att det förekommer kränkningar på skolan men att det är mycket bättre nu än tidigare. När de vuxna uppmärksammar en kränkning pratar de med iblandade elever, ringer föräldrar och gör en anmälan om kränkande behandling. Även lärarna uppger att de säger till så fort de hör något och att de gör kränkingsanmälningar. Kränkningarna utreds och det finns exempel på anmälningar som lett till konsekvenser såsom avstängning av elever. Elevhälsan och rektorerna säger att anmälningarna om kränkande behandling har minskat, men att det beror på det arbete som gjorts på skolan och inte på att händelser inte anmäls. Anmälningarna går vidare till kurator, rektor och skolchef.

Skolinspektionen har tagit del av Gräsmarks skolas plan mot diskriminering och kränkande behandling för år 2026 och även ett informationsblad till elever och vårdnadshavare kring hur man går till väga om man upplever sig ha blivit kränkt. I planen beskrivs hur skolan arbetar med utvärdering av

tidigare års plan, uppföljning av resultaten av bland annat trygghetsenkäter, och vilka åtgärder som behöver vidtas inför nästa år. Samtliga elever uppger i intervju att de känner till planen och att de tagit upp planen i klassråd och elevråd.

### **Rättslig reglering**

Av 6 kap. 5 § skollagen framgår att huvudmannen ansvarar för att personalen fullgör de skyldigheter som anges i 6 kap. skollagen, när den handlar i tjänsten eller inom ramen för uppdraget.

Av 6 kap. 8 § skollagen framgår att huvudmannen ska se till att det varje år upprättas en plan med en översikt över de åtgärder som behövs för att förebygga och förhindra kränkande behandling av barn och elever. Planen ska innehålla en redogörelse för vilka av dessa åtgärder som avses att påbörjas eller genomföras under det kommande året. En redogörelse för hur de planerade åtgärderna har genomförts ska tas in i efterföljande års plan.

Av 6 kap. 10 § skollagen framgår att en lärare eller annan personal som får kännedom om att en elev anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling i samband med verksamheten är skyldig att anmäla detta till rektorn. En rektor som får kännedom om att en elev anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling i samband med verksamheten är skyldig att anmäla detta till huvudmannen. Huvudmannen är skyldig att skyndsamt utreda omständigheterna kring de uppgivna kränkningarna och i förekommande fall vidta de åtgärder som skäligen kan krävas för att förhindra kränkande behandling i framtiden.

Av 2 § förordning (2006:1083) om barns och elevers deltagande i arbetet med en plan mot kränkande behandling framgår att planen mot kränkande behandling enligt 6 kap. 8 § skollagen ska upprättas, följas upp och ses över under medverkan av eleverna vid den verksamhet som planen gäller för. Utformningen och omfattningen av barnens eller elevernas deltagande ska anpassas efter deras ålder och mognad.

### **Skolinspektionens bedömning**

Av utredningen i ärendet framgår att det på skolenheten har upprättats en plan mot kränkande behandling som innehåller en översikt över åtgärder för att förebygga och förhindra kränkande behandling, samt en uppföljning av de åtgärder som vidtagits under tidigare år. Det framkommer också att eleverna har varit delaktiga i arbetet med att utarbeta planen mot kränkande behandling.

Av utredningen framgår vidare att skolans personal agerar när en elev utsätts för kränkande behandling och att personal anmäler till rektor när de får kännedom om att en elev upplever sig ha blivit utsatt för kränkande

behandling. Vidare framgår att skolan efter en sådan anmälan genomför utredningar av kränkande behandling samt vidtar åtgärder för att förhindra kränkande behandling. Det framkommer också att anmälningar om kränkande behandling görs till huvudmannen.

Av ovan redovisade omständigheter framkommer inte annat än att verksamheten uppfyller författningarnas krav gällande skolans arbete mot kränkande behandling. Ärendet ska därför avslutas även i denna del.

**X** Kajsa Åkesson

---

Beslutsfattare  
Signerat av: Kajsa Åkesson

**X** Maud Wilhelmsen

---

Föredragande  
Signerat av: Maud Wilhelmsen

I ärendets slutliga handläggning har även utredare Elin Bender Lundgren medverkat.