

## Huvudman

Eslövs kommun  
kommunen@eslov.se

## Beslut

Datum 2026-06-08

Dnr SI 2026:2728

Sida **1 (8)**

# Ärendet

Tillsyn av förskoleklass och grundskola Flyingeskolan i Eslövs kommun.

## Beslut

### Föreläggande

Skolinspektionen förelägger med stöd av 26 kap. 10 § skollagen (2010:800) Eslövs kommun att senast den **1 oktober 2026** ha vidtagit nedan angiven åtgärd avseende brister rörande skolbibliotekets bemanning. De vidtagna åtgärderna ska senast samma dag skriftligen redovisas till Skolinspektionen.

Om Eslöv kommun inte följer detta föreläggande kan mer ingripande sanktioner komma att aktualiseras.

Beslutet om föreläggande gäller omedelbart enligt 26 kap. 10 § tredje stycket skollagen. Beslutet om föreläggande får enligt 28 kap. 2 och 18 §§ skollagen inte överklagas.

### Eslövs kommun ska vidta följande åtgärd

#### *Bemanning av skolbibliotek*

1. Se till att skolenhetens bibliotek bemannas i sådan utsträckning att ändamålet med skolbibliotek uppnås. Huvudmannen ska inkomma med en redogörelse över vilka åtgärder som vidtagits för att skolenhetens bibliotek bemannas i sådan utsträckning att ändamålen med ett skolbibliotek uppnås. (2 kap. 24 d § skollagen)

### Anmärkning

Skolinspektionen tilldelar med stöd av 26 kap. 11 § skollagen (2010:800) Eslövs kommun en anmärkning avseende brister rörande tillgång till skolbibliotek samt biblioteksplan. Eslövs kommun ska senast den **1 oktober 2026** vidta de åtgärder som huvudmannen bedömer är nödvändiga för att avhjälpa påtalade brister. De vidtagna åtgärderna ska senast samma dag skriftligen redovisas för Skolinspektionen.

Beslutet om anmärkning får enligt 28 kap. 2 och 18 §§ skollagen inte överklagas.

## Redovisning av åtgärder

Redovisningen av de vidtagna åtgärderna skickas via e-post till skolinspektionen.linkoping@skolinspektionen.se, eller per post till Skolinspektionen, Box 330, 581 03 Linköping. Hänvisa till Skolinspektionens diarienummer för ärendet (dnr SI 2026:2728) i de handlingar som sänds in.

## Om ärendet

Skolinspektionen har våren 2026 inlett en tillsyn av Flyingskolan i Eslövs kommun. I tillsynen har Skolinspektionen kontrollerat om verksamheten vid Flyingskolan följer gällande bestämmelser om elevers tillgång till bemannade skolbibliotek.

Tillsynen har genomförts den 14 april 2026 genom intervjuer med elever och skolbibliotekarie samt observationer. En digital intervju med rektorn genomfördes den 16 april. Som en del av tillsynen har även huvudmannens och skolenhetens biblioteksplaner granskats. Huvudmannen har vidare ingivit svar på kompletterande fråga och inkommit med gällande samverkansavtal mellan kultur- och fritidsförvaltningen och barn- och utbildningsförvaltningen avseende skolbiblioteksverksamheten i Eslövs kommun. Huvudmannen har yttrat sig över allt material av betydelse för beslutet.

## Motivering av beslutet

Huvudmannen ansvarar för att utbildningen genomförs i enlighet med bestämmelserna i skollagen, föreskrifter som har meddelats med stöd av skollagen och de bestämmelser för utbildningen som kan finnas i andra författningar (2 kap. 8 § skollagen). Vidare ska huvudmannen se till att nödvändiga åtgärder vidtas om det framkommer att det finns brister i verksamheten (4 kap. 7 § skollagen).

## Föreläggande

### Bemanning av skolbibliotek

#### Omständigheter som ligger till grund för bedömningen

Av intervjuer med rektorn och skolbibliotekarien framgår att bibliotekarien har en tjänst på 50 procent och är på skolenheten tre dagar per vecka. Av intervjuer med elever, skolbibliotekarien och rektorn framgår att skolbibliotekarien arbetar för att främja läsning. Exempelvis arrangerar

skolbibliotekarien bokklubbar och lästävlingar för eleverna på skolenheten. Av intervju med skolbibliotekarien och rektorn framgår att skolbibliotekarien arbetar med att främja elevernas medie- och informationskunnighet, exempelvis genom att undervisa i informationsökning och referenshantering. Av intervju med skolbibliotekarien och rektorn framgår vidare att skolbibliotekarien har den kompetens som krävs för att arbeta med skolbibliotekets ändamål.

Av intervju med skolbibliotekarien och rektorn framgår att bemanningen inte är tillräcklig för att uppnå ändamålen med skolbiblioteket. Huvudmannen uppger i svar på kompletterande fråga att bemanningen inte är tillräcklig för att uppnå ändamålen med skolbiblioteket, skolbibliotekarien har exempelvis inte möjlighet att delta i lärarnas planering och möjligheten att undervisa i medie- och informationskunnighet är begränsad.

### **Rättslig reglering**

Av skollagen framgår att utöver de ändamål som anges i 2 § bibliotekslagen (2013:801) ska ett skolbibliotek främja elevernas läsande och medie- och informationskunnighet. (2 kap. 24 b § skollagen)

Av skollagen framgår bland annat att skolbiblioteken ska vara bemannade i sådan utsträckning att ändamålen med skolbibliotek uppnås. (2 kap. 24 d § skollagen)

Av förarbetena framgår vidare att bemanningen behöver vara av den omfattningen att det är fråga om ett skolbibliotek enligt den definition som framgår av 24 a §, dvs. en samlad, gemensam och ordnad verksamhet med ett allsidigt och målgruppsanpassat utbud av analoga och digitala medier som ställs till lärarnas och elevernas förfogande för att användas som en resurs i undervisningen. Det innebär att skolbibliotekarierna måste ha tid att fortlöpande se till att utbudet uppdateras och anpassas efter de olika elevgrupperna på skolan och till att interagera med övrig personal och elever. Hur omfattande bemanningen ska vara får huvudmännen bedöma vid organiseringen av skolbiblioteksverksamheten utifrån elevsammansättningen och de lokala förutsättningarna. Bemanningen måste dock vara av den omfattningen att de i 24 b § angivna ändamålen med skolbibliotek uppnås, dvs. utöver de ändamål som anges i 2 § bibliotekslagen (2013:801) ska ett skolbibliotek främja elevernas läsande och medie- och informationskunnighet. (prop. 2023/24:164 s. 67)

### **Skolinspektionens bedömning**

Skolinspektionen bedömer att verksamheten inte uppfyller författningarnas krav avseende skolbibliotekets bemanning. Av tillsynen framkommer visserligen att skolbibliotekarien arbetar läsfrämjande och för

att främja elevernas medie- och informationskunnighet. Dock anser såväl skolbibliotekarien, rektorn och huvudmannen att den nuvarande bemanningen inte är tillräcklig för att uppnå ändamålen med skolbiblioteket. Skolinspektionen bedömer därmed att biblioteket inte är bemannat i en sådan utsträckning så att ändamålen med biblioteket uppfylls.

### **Val av ingripande**

Skolinspektionen får förelägga en huvudman som står under dess tillsyn att fullgöra sina skyldigheter, om verksamheten inte uppfyller de krav som följer av de föreskrifter som gäller för verksamheten (26 kap. 10 § skollagen).

Eslövs kommuns verksamhet vid Flyingskolan uppfyller inte författningarnas krav vad gäller skolbibliotekets bemanning. Det finns därför skäl att förelägga Eslövs kommun att fullgöra sina skyldigheter och vidta åtgärder för att avhjälpa bristerna.

## **Anmärkning**

### **Tillgång till skolbibliotek**

#### **Omständigheter som ligger till grund för bedömningen**

Av observationer och intervjuer med elever, skolbibliotekarien och rektorn framgår att det finns ett bibliotek i skolenhetens lokaler som är tillgängligt för alla elever. Av Eslövs kommuns och Flyingskolans biblioteksplaner framgår att biblioteket är ett filialbibliotek, det vill säga ett integrerat skol- och folkbibliotek. Av intervjuer med skolbibliotekarien och rektorn framgår att skolbibliotekarien är anställd av skolenheten. Av intervjuer med elever och skolbibliotekarien framgår att det i biblioteket även arbetar bibliotekarier anställda av folkbiblioteket, som är på plats under folkbibliotekets öppettider. Av observationer och intervju med rektorn framgår att folkbiblioteket är öppet utanför skoltid, förutom måndagar då folkbiblioteket är öppet under skoltid. Av intervju med rektorn framgår vidare att skolbiblioteket och folkbiblioteket samverkar i olika frågor, men att respektive enhet har egen budget för biblioteksverksamheten.

Vidare framgår av observationer och intervjuer att bibliotekets verksamhet är samlad i en lokal som hålls ordnad av bibliotekarien och att biblioteket har ett digitalt utlåningssystem. Av intervju med rektorn framgår att skolbibliotekarien är på plats tre dagar per vecka och av intervju med skolbibliotekarien framgår att biblioteket är öppet när hen är på plats i biblioteket, samt de tider som är avsatta för klasserna som lånetid. Samtliga klasser besöker biblioteket varannan vecka under så kallad lånetid. Av

intervjuer med elever, skolbibliotekarien och rektorn framgår vidare att lärarna övrig tid kan öppna biblioteket för elever som vill låna böcker.

Av observationer framgår att litteraturen i biblioteket är uppdelad i en vuxenavdelning och en barn- och ungdomsavdelning. Av samtal med skolbibliotekarien i samband med observationen framkommer att skolbibliotekets litteratur främst återfinns i barn- och ungdomsavdelningen, men att folkbiblioteket även bidrar med litteratur till den avdelningen. All litteratur i biblioteket, oavsett om den tillhör skolbiblioteket eller folkbiblioteket, ingår i samma utlåningssystem och kan lånas av samtliga besökare. Av observationer framgår att litteraturen är klassificerad enligt Dewey-systemet och genom klartextklassificering. Av observationer och intervjuer med elever, skolbibliotekarien och rektorn framgår att det finns ett målgruppsanpassat och allsidigt utbud av skönlitteratur. Av observationer framgår att det finns skönlitteratur inom olika genrer, så som fantasy, manga och klassiker. Vidare finns facklitteratur inom olika kategorier, exempelvis samhällsvetenskap, religion och historia. Av intervjuer med elever och skolbibliotekarien framgår att det finns ett mindre utbud av litteratur på engelska. Av intervjuer med skolbibliotekarien och rektorn framgår att eleverna inte har tillgång till digitala medier eller andra kulturuttryck genom skolbiblioteket.

Av intervjuer med elever, skolbibliotekarien och rektorn framgår att skolbiblioteket används som en resurs i undervisningen. Exempelvis samverkar skolbibliotekarien och lärarna kring inköp av litteratur, skolbibliotekarien deltar ibland i undervisningen och eleverna nyttjar bibliotekslokalen i undervisningen.

### **Rättslig reglering**

Av skollagen framgår bland annat att eleverna i förskoleklass och grundskolan ska ha tillgång till skolbibliotek på den egna skolenheten. Med skolbibliotek avses i denna lag en samlad, gemensam och ordnad verksamhet med ett allsidigt och målgruppsanpassat utbud av analoga och digitala medier som ställs till lärarnas och elevernas förfogande för att användas som en resurs i undervisningen. (2 kap. 24 a § skollagen)

Av läroplanen framgår att rektorn har ansvaret för skolans resultat och har, inom givna ramar, ett särskilt ansvar för att alla elever får tillgång till och förutsättningar att använda skolbibliotek. (Lgr22, 2.8 Rektorns ansvar)

Av förarbeten till skollagen framgår att för att främja elevernas läsande och medie- och informationskunnighet behöver skolbiblioteken därför inneha såväl analoga som digitala medier. Begreppet medier bör ha samma innebörd som i bibliotekslagen och innefatta både litteratur i olika tekniska format och andra kulturuttryck som musik och film (prop. 2023/24:164 s.22)

Av förarbetena till skollagen framgår vidare att elevernas tillgång till olika medier, exempelvis tryckta och digitala verk, är beroende av hur de presenteras. Detta innebär att de medier och tjänster som skolbiblioteket förfogar över ska vara samlade på ett och samma ställe och ha en särskild lokal. (prop. 2023/24:164 s. 21)

### **Skolinspektionens bedömning**

Skolinspektionen bedömer att verksamheten inte uppfyller författningarnas krav avseende ett allsidigt och målgruppsanpassat utbud av digitala medier. Av tillsynen framgår visserligen att eleverna har tillgång till ett allsidigt och målgruppsanpassat utbud av analoga medier, men att det saknas digitala medier i skolbibliotekets utbud. Då författningarna ställer krav på ett allsidigt och målgruppsanpassat utbud av analoga och digitala medier utgör detta en brist. Av tillsynen framgår dock inte annat än att eleverna har tillgång till ett skolbibliotek som ställs till lärarnas och elevernas förfogande för att användas som en resurs i undervisningen.

Av tillsynen framgår vidare att skolbiblioteket är ett integrerat skol- och folkbibliotek. Enligt skollagen ska eleverna ha tillgång till ett skolbibliotek på den egna skolenheten. Skolinspektionen bedömer att skolbiblioteket, då det är ett integrerat skol- och folkbibliotek, inte kan ses som ett eget skolbibliotek på den egna skolenheten. Om det finns särskilda skäl får dock skolbibliotek istället tillhandahållas på kommunens folkbibliotek. Ett sådant särskilt skäl som nämns i förarbetena till skollagen är om det finns ett folkbibliotek i den egna skolenhetens direkta närhet. Skolinspektionens bedömning är därför att det föreligger särskilda skäl för att tillhandahålla skolbibliotek vid skolenheten genom ett integrerat skol- och folkbibliotek.

### **Biblioteksplan**

#### **Omständigheter som ligger till grund för bedömningen**

Huvudmannen har inkommit med två skolbiblioteksplaner till Skolinspektionen. Av den ena skolbiblioteksplanen framgår att den omfattar Eslövs kommuns grundskola, anpassad grundskola, gymnasieskola och anpassad gymnasieskola åren 2024-2026. Av planen framgår bland annat uppgifter om ändamålen för skolbiblioteken och vilka funktioner som ansvarar för skolbiblioteksverksamheten. Vidare framgår att flera dokument ligger till grund för skolbiblioteksplanen, bland annat ett samverkansavtal mellan kultur- och fritidsförvaltningen och barn- och utbildningsförvaltningen.

Den andra planen omfattar Flyngeskolans skolbibliotek för läsåret 2025. Av planen framgår bland annat omfattning av bemanning samt mål och

aktiviteter för att uppnå ändamålen med skolbiblioteket. Av planen framgår vidare att Flyingeskolans skolbibliotek är ett filialbibliotek.

I planerna anges inte de särskilda skäl som ligger till grund för att skolenheten inte har ett eget skolbibliotek vid den egna skolenheten utan tillhandahåller skolbiblioteksverksamhet genom ett integrerat skol- och folkbibliotek.

### **Rättslig reglering**

Av skollagen framgår att varje huvudman ska precisera i en biblioteksplan hur ändamålet med skolbiblioteksverksamheten ska uppnås. En kommun eller en region kan anta en särskild skolbiblioteksplan eller beskriva skolbiblioteksverksamheten i den biblioteksplan som den ska anta enligt 17 § bibliotekslagen. Om huvudmannen avser att med tillämpning av 24 a § tredje stycket tillhandahålla skolbiblioteksverksamheten för en skolenhet på en annan plats än på den egna skolenheten ska även detta och de särskilda skälen anges i biblioteksplanen. (2 kap. 24 c § skollagen)

Av förarbetena framgår vidare att om huvudregeln att skolbibliotek ska tillhandahållas på den egna skolenheten behöver frångås och skolbiblioteket med stöd av särskilda skäl tillhandahålls utanför den egna skolenheten, ska detta anges i biblioteksplanen. När en huvudman tar fram en sådan plan är det nödvändigt att formulera hur skolbiblioteksverksamheten är tänkt att fungera och bidra till elevernas lärande. (prop. 2023/24:164 s. 31)

### **Skolinspektionens bedömning**

Skolinspektionen bedömer att huvudmannens biblioteksplaner inte uppfyller författningarnas krav. Planerna innehåller visserligen information om hur ändamålen med skolbiblioteksverksamheten ska uppnås, omfattning av bemanning och information om att biblioteket är ett filialbibliotek. I planernas saknas dock information om de särskilda skäl som gör att skolbiblioteket tillhandahålls genom ett integrerat skol- och folkbibliotek. Det utgör en brist. Skolinspektionen bedömer att skolbiblioteket, då det är ett integrerat skol- och folkbibliotek, inte kan ses som ett skolbibliotek på den egna skolenheten. Därför behöver de särskilda skälen till att skolbiblioteket tillhandahålls i form av ett integrerat skol- och folkbibliotek framgå av biblioteksplanen.

### **Val av ingripande**

Skolinspektionen får i stället för att meddela ett föreläggande tilldela en huvudman som står under dess tillsyn en anmärkning vid mindre allvarliga överträdelser av vad som gäller för verksamheten (26 kap. 11 § skollagen). Huvudmannen är då skyldig att inom viss tid åtgärda de brister som

föranlett anmärkningen. Eslövs kommuns verksamhet vid Flyingskolan uppfyller inte författningarnas krav vad gäller tillgång till skolbibliotek och biblioteksplan . Utredningen visar att eleverna inte har tillgång till digitala medier genom skolbiblioteket. Skolbiblioteket vid Flyingskolan har dock ett allsidigt och målgruppsanpassat utbud av analoga medier och biblioteket används som en resurs i undervisningen. I biblioteksplanerna saknas information om de särskilda skälen till att skolbiblioteksverksamheten tillhandahålls genom ett integrerat skol- och folkbibliotek. Biblioteksplanerna anger dock hur ändamålen med skolbiblioteksverksamheten ska uppnås och omfattning av bemanning. Mot denna bakgrund bedömer Skolinspektionen bristerna som mindre allvarliga och finner därför skäl att tilldela ange Eslövs kommun en anmärkning.

Christina Hjalmarsson

Beslutsfattare  
Signerat av: Christina Hjalmarsson

Amanda Hellman

Föredragande  
Signerat av: Amanda Hellman