

Huvudman

KRISTIANSTADS KOMMUN
kommun@kristianstad.se

Beslut

Datum 2026-06-10
Dnr SI 2026:730
Sida **1 (12)**

Ärendet

Tillsyn av grundskolan Lingenässkolan M i Kristianstads kommun.

Beslut

Föreläggande

Skolinspektionen förelägger med stöd av 26 kap. 10 § skollagen (2010:800) Kristianstads kommun att senast den **1 oktober 2026** ha vidtagit nedan angivna åtgärder avseende brister rörande extra studietid och att agera vid kränkande behandling. De vidtagna åtgärderna ska senast samma dag skriftligen redovisas till Skolinspektionen.

Om Kristianstads kommun inte följer detta föreläggande kan mer ingripande sanktioner komma att aktualiseras.

Beslutet om föreläggande gäller omedelbart enligt 26 kap. 10 § tredje stycket skollagen. Beslutet om föreläggande får enligt 28 kap. 2 och 18 §§ skollagen inte överklagas.

KRISTIANSTADS KOMMUN ska vidta följande åtgärder

Extra studietid

1. Se till att samtliga elever i årskurserna 4–6 erbjuds att frivilligt delta i undervisning i form av extra studietid. Erbjudandet ska omfatta minst två timmar per vecka och anordnas under eller i direkt anslutning till skoldagen. Huvudmannen ska inkomma med schema eller annan dokumentation där det framgår när undervisningen är förlagd. Vidare ska det framgå på vilket sätt det säkerställts att alla elever som har modersmålsundervisning kan delta i den extra studietiden. Dokumentationen ska ges in till Skolinspektionen i samband med huvudmannens redovisning av vidtagna åtgärder. (10 kap. 5 a § skollagen).

Agera vid kränkande behandling

1. Se till att vid minst ett tillfälle informera all skolpersonal om regleringen kring personalens skyldighet att agera när en elev kan vara utsatt för kränkande behandling. Huvudmannen ska dokumentera hur och när informationen till personalen har förmedlats. Dokumentationen ska ges in till Skolinspektionen i samband med huvudmannens redovisning av vidtagna åtgärder. (1 kap. 5 §, 2 kap. 34 a § skollagen och 5 kap. 6 § första och andra stycket skollagen samt Lgr 22, avsnitt 2.1 Normer och värden).

Områden utan konstaterade brister

Skolinspektionen avslutar ärendet i de delar det avser studiehandledning på modersmålet samt arbetet med extra anpassningar och särskilt stöd.

Redovisning av åtgärder

Redovisningen av de vidtagna åtgärderna skickas via e-post till skolinspektionen.lund@skolinspektionen.se, eller per post till Skolinspektionen, Box 156, 221 00 Lund. Hänvisa till Skolinspektionens diarienummer för ärendet (dnr 2026:730) i de handlingar som sänds in.

Om ärendet

Skolinspektionen har utifrån myndighetens risk- och väsentlighetsanalys våren 2026 inlett en tillsyn av Lingenässkolan M i Kristianstads kommun.

I tillsynen har Skolinspektionen kontrollerat om verksamheten vid Lingenässkolan M följer gällande bestämmelser om extra studietid, agera mot kränkande behandling, studiehandledning på modersmålet samt arbetet med extra anpassningar och särskilt stöd.

Tillsynen har genomförts genom intervjuer med elever, lärare, personal i elevhälsan och rektorn samt lektionsobservationer mellan den 5 och 7 maj 2026. Som en del av tillsynen har även dokumentation granskats, bland annat fem åtgärdsprogram med tillhörande utredningar samt elevscheman. Huvudmannen har yttrat sig över allt material av betydelse för beslutet.

Motivering av beslutet

Skolinspektionen redogör först för de omständigheter som framkommit i tillsynsutredningen och som ligger till grund för myndighetens bedömning, därefter anges de bestämmelser som tillämpas och slutligen redovisar Skolinspektionen sin bedömning i det här fallet.

Huvudmannen ansvarar för att utbildningen genomförs i enlighet med bestämmelserna i skollagen, föreskrifter som har meddelats med stöd av skollagen och de bestämmelser för utbildningen som kan finnas i andra författningar (2 kap. 8 § skollagen). Vidare ska huvudmannen se till att nödvändiga åtgärder vidtas om det framkommer att det finns brister i verksamheten (4 kap. 7 § skollagen).

Föreläggande

Extra studietid

Omständigheter som ligger till grund för bedömningen

Skolinspektionen har tagit del av samtliga elevscheman. Av dessa framkommer att "läxhjälp" är inlagt för respektive klass, antingen som ett längre pass i veckan eller som flera kortare pass. För en av klasserna är totalt 65 minuter inlagt och i resterande klasser 60 minuter.

I samtliga intervjuer berättar elever och personal att alla elever på skolan erbjuds extra studietid, att det finns olika extra studietidspass inlagda i klassernas scheman och att det är lärare som håller i passen. Eleverna uppger att årskurs 4 får extra studietid en dag i veckan, i ungefär 70 minuter, att årskurs 5 får 90 minuter i veckan fördelat på tisdagar, onsdagar och torsdagar samt att årskurs 6 får 60 minuter i veckan. Den ena klassen i årskurs 6 har ett pass på onsdagar och den andra klassen får tiden fördelad på onsdagar och torsdagar. Eleverna berättar att de ibland, men inte alltid, kan gå på parallellklassens extra studietid, till exempel om de missat den egna klassens extra studietid eller om de behöver hjälp inför ett prov. De säger även att de kan få extra tid inför prov eller bedömningsuppgifter. Lärarna berättar att årskurs 4 ges möjlighet till 120 minuters extra studietid i veckan, eftersom eleverna även kan gå på parallellklassens pass, och att årskurs 5 har tre extra studietidspass i veckan om totalt cirka 100–110 minuter. De berättar vidare att eleverna i årskurs 6 har 60 minuters extra studietid i sina scheman men att det ibland finns möjlighet för några elever att även gå på den del av parallellklassens extra studietid som inte krockar med den egna klassens tid, till exempel inför prov. Lärarna uppger att eleverna i 6a således har möjlighet att maximalt nyttja 80 minuter i veckan och eleverna i 6b 90 minuter. Såväl personalen i elevhälsan som rektorn berättar att eleverna också har möjlighet att delta på andra årskursers extra studietid, men att någon tid kanske krockar. De tillägger att eleverna går till de vuxna som de känner och kanske inte vill gå på andra årskursers pass. Några representanter för elevhälsan säger att de ibland ger elever extra studietid utöver de schemalagda tiderna och att eleverna får stanna längre än den utsatta tiden. Rektorn uppger att hen hoppas att lärarna har informerat eleverna om att de även kan nyttja de extra studietidspassen som inte deras mentorer håller i.

Lärarna berättar även att modersmålsundervisningen till viss del överlappar med den extra studietiden. Några lärare förtydligar att det är 20 minuter som överlappar för elever i årskurs 5 som har arabiska och somaliska som modersmål och 20 minuter för en elev i årskurs 6 som har somaliska som modersmål. Personalen i elevhälsan och rektorn säger att

det verkar stämma att några tider för modersmålsundervisningen ligger samtidigt som vissa extra studietidspass.

Efter Skolinspektionens besök på skolan har huvudmannen den 3 juni inkommit med ett yttrande i samband med kommunikering av tjänsteanteckningen. I yttrandet framförs att skolan inför nästa läsår tydliggjort i elevernas schema att varje årskurs ska få en timmes extra studietid med mentor eller annan lärare samt en timme där alla kommer erbjudas att gå till en lektionssal där det kommer finnas personal som hjälper till.

Rättslig reglering

Elever i årskurs 4–9 ska erbjudas att frivilligt delta i undervisning i form av extra studietid. Erbjudandet ska omfatta minst två timmar per vecka. Undervisningen ska anordnas under eller i direkt anslutning till skoldagen vid den skolenhet eleven tillhör. Extra studietid ska inte räknas in i den minsta totala undervisningstiden enligt 5 §. (10 kap. 5 a § skollagen).

Av förarbeten framgår att extra studietid syftar till att stärka skolans kompensatoriska uppdrag och få fler elever att bli behöriga till gymnasieskolans nationella program. Mer undervisning av god kvalitet, utöver den som följer av timplanen, kan bidra till att kompensera för olikheter i elevers förutsättningar. Det bör inte göras någon begränsning av vilka elever i de aktuella årskurserna som ska erbjudas extra studietid. Studietiden kan gynna alla elever, oavsett kunskapsnivå, genom att utifrån sina egna förutsättningar utvecklas så långt som möjligt enligt utbildningens mål. Huvudmannen ska säkerställa att det finns förutsättningar för extra studietid samt se till att studietiden bedrivs enligt intentionerna och att verksamhetens kvalitet regelbundet följs upp inom ramen för huvudmannens systematiska kvalitetsarbete. (Prop. 2021/22:111 s. 1, 8 och 19–20).

Skolinspektionens bedömning

Skolinspektionen bedömer att alla elever inte ges erbjudande om extra studietid i den omfattning som författningarna kräver. Utredningen visar att alla elever ges möjlighet till minst en timmes extra studietid i veckan i direkt anslutning till skoldagen och att det, för de flesta eleverna, även finns möjlighet att få mer extra studietid inför exempelvis prov genom att gå på parallellklassernas extra studietid. Skolinspektionen konstaterar emellertid att det endast är i årskurs 4 som denna möjlighet innebär att eleverna erbjuds två timmars extra studietid i veckan. Eleverna i årskurs 5 kan maximalt få cirka 100–110 minuters extra studietid i veckan och eleverna i årskurs 6 kan, genom att gå på varandras pass på de tider som inte överlappar med deras egen extra studietid eller någon annan lektion, maximalt få 80 respektive 90 minuters extra studietid i veckan. Därtill

framgår att några elevers modersmålsundervisning i årskurs 5 och 6 överlappar med den schemalagda extra studietiden och att de därmed inte kan nyttja all extra studietid. Även om representanter för elevhälsan och rektorn berättar att eleverna även kan gå på andra årskursers extra studietid bedömer Skolinspektionen inte att det kan ses som reella erbjudanden om extra studietid för eleverna. Detta eftersom varken elever eller lärare under intervjuerna uppger det som en möjlighet för eleverna. Den extra studietid som skolan erbjuder och som är känd för eleverna är således inte i den omfattning för alla elever som författningarna kräver. Detta är en brist. Huvudmannens yttrande föranleder ingen annan bedömning. Detta då de redovisade åtgärderna inte avhjälpel bristen för eleverna under innevarande läsår.

Agera vid kränkande behandling

Omständigheter som ligger till grund för bedömningen

I de olika intervjuerna ges en samlad bild av att det ofta sker kränkningar på skolan, främst på rasterna men ibland även på lektionerna, särskilt i de praktisk-estetiska ämnena, i matsalen och i korridorerna. De intervjuade berättar att verbala kränkningar och ett hårt språkbruk är vanligast och sker varje dag samt att det även sker fysiska kränkningar i form av att elever knuffas eller slås, men att det inte är ofta. Personalen uppger att det hårda språkbruket blivit normaliserat bland eleverna som ofta inte själva upplever sig kränkta, fastän de vuxna reagerar på det som sägs. De intervjuade elevgrupperna berättar att de flesta eleverna känner sig trygga på skolan men att vissa inte gör det för att det sker bråk och elever kallar varandra för saker, hotar och dömer varandra.

Eleverna i årskurs 6 berättar att det finns vuxna som de kan vända sig till vid behov samt att de vuxna på skolan nästan alltid försöker stoppa konflikter eller kränkande behandlingar. Några av eleverna i årskurs 4 och 5 säger att lärarna hjälper till ibland och att det ibland kommer äldre barn som stoppar bråken. Vissa elever berättar att de vuxna inte alltid gör något när det blir bråk vid exempelvis fotbollsplanen. Såväl elever som personal uppger att det händer att elever bråkar eller säger taskiga kommentarer som de vuxna inte ser eller får kännedom om. De berättar att det finns rastvärdar på skolgården men att viss personal ofta är samlad på ett ställe under rasterna, exempelvis vid fotbollsplanerna och rinken, och att de som går runt på skolgården får en ganska stor yta att täcka.

Personalen förmedlar en samlad bild av att de uppfattar att all personal agerar vid tydliga kränkningar samt vid större eller fysiska konflikter när någon elev far illa, men att det finns tillfällen då personal inte agerar vid kränkningar. Elever och lärare berättar att personalen i de situationer där de agerar gör det genom att markera eller säga ifrån och prata med

eleverna. I vissa samtal är även socialpedagog, mentor, kurator eller rektor med. De berättar vidare att personalen vid behov ringer hem till vårdnadshavarna och vidtar vidare åtgärder. Flera lärare berättar dock att inte all personal gör något om de ser eller hör en situation som kan utgöra en kränkande behandling, utan att vissa lärare och annan personal inte alltid är uppmärksamma eller väljer att inte höra och se vad som händer. Några lärare berättar att vissa lärare och annan personal ser förbi om det är någon annans elever och inte alltid tar vidare informationen till mentorerna. De berättar vidare att vissa vuxna på skolan inte vill utsätta sig för det obehag som det kan innebära att agera. Representanter för elevhälsan berättar att personalen vissa dagar orkar ta i saker som de hör, men inte hela tiden. De säger vidare att all personal som har en bra relation till eleverna agerar men att det förekommer att skolpersonal inte går in i situationer om de inte har någon relation till eleven. De berättar också att alla kanske inte går in och markerar om de hör ett fult ord och att de inom kollegiet ofta får påminna varandra om att gå in och markera, eftersom toleransnivån ändras då det dagligen förekommer ett hårt språkbruk. Rektorn uppger att personalen måste reagera när de uppfattar situationer och händelser mellan elever som kränkande, men att det inte alltid sker. Såväl lärare som rektorn uppger att elever har berättat för dem om kränkande situationer där vuxna som varit i närheten inte har reagerat.

Rättslig reglering

Var och en som verkar inom utbildningen ska främja de mänskliga rättigheterna och aktivt motverka alla former av kränkande behandling (1 kap. 5 § andra stycket skollagen).

Huvudmannen ska se till att all personal i den verksamhet som huvudmannen har ansvar för enligt skollagen har nödvändiga insikter i de föreskrifter som gäller för skolväsendet (2 kap. 34 a § första stycket skollagen).

Personalen får vidta de omedelbara och tillfälliga åtgärder som är befogade för att tillförsäkra eleverna trygghet och studiero. Detta innefattar en befogenhet att ingripa fysiskt för att avvärja våld, kränkningar eller andra ordningsstörningar. En åtgärd enligt första stycket får vidtas endast om den står i rimlig proportion till sitt syfte och övriga omständigheter. (5 kap. 6 § första och andra stycket skollagen).

Enligt läroplanen för grundskolan ska alla som arbetar i skolan aktivt motverka diskriminering och kränkande behandling av individer och grupper. (Lgr 22, avsnitt 2.1 Normer och värden).

Skolinspektionens bedömning

Skolinspektionen bedömer att det finns brister i skolans arbete med att agera mot kränkande behandling. Skolinspektionens utredning visar

visserligen att personalen på skolan i de flesta fall agerar i situationer som kan utgöra kränkande behandlingar, men att det finns personal som inte alltid gör det. Den samlade bilden från intervjuerna är att det sker mycket kränkningar, främst verbala, på skolan, att skolan är medveten om detta och har vidtagit vissa åtgärder men att inte all personal alltid agerar när en elev utsätts för kränkande behandling. Utredningen visar att det finns personal som väljer att inte höra eller se det som händer och såväl lärare som rektorn berättar att elever förmedlat att det funnits situationer där vuxna som har varit närvarande i vissa situationer som kan ha utgjort kränkande behandling inte har agerat. Några ur personalen ger olika förklaringar till varför inte alla alltid agerar. De nämner exempelvis att toleransnivån ändras eftersom det dagligen förekommer ett hårt språkbruk, att viss personal inte går in i situationer om de inte har någon relation till de inblandade eleverna och att personal vill undvika det obehag som kan uppstå när de agerar.

Val av ingripande

Skolinspektionen får förelägga en huvudman som står under dess tillsyn att fullgöra sina skyldigheter, om verksamheten inte uppfyller de krav som följer av de föreskrifter som gäller för verksamheten (26 kap. 10 § skollagen).

Kristianstads kommuns verksamhet vid Lingenässkolan M uppfyller inte författningarnas krav vad gäller extra studietid och att agera vid kränkande behandling. Det finns därför skäl att förelägga Kristianstads kommun att fullgöra sina skyldigheter och vidta åtgärder för att avhjälpa bristerna.

Områden utan konstaterade brister

Studiehandledning på modersmålet

Omständigheter som ligger till grund för bedömningen

Lärare, elevhälsa och rektorn berättar att de tar reda på elevers behov av studiehandledning på modersmålet, och omfattningen av behoven, genom samtal, överlämningar, inskrivningsblanketter, kartläggningar, utredningar och samråd med studiehandledarna. De berättar vidare att elever på skolan ges studiehandledning i arabiska, somaliska, tigrinja, dari, pashto och kurdiska. På skolan finns anställda studiehandledare i arabiska medan studiehandledning på övriga språk köps in från kommunens modersmålsenhet.

Lärarna och representanterna för elevhälsan uppger samstämmigt att alla elever som har behov av studiehandledning på modersmålet får det och i

den omfattning som de behöver, även om de alltid hade kunnat önska att eleverna kunde få mer. Rektorn uppger att de köper in studiehandledning utifrån de behov som lärarna lyfter och att lärarna inte har lyft att det finns behov av mer studiehandledning än den som ges i dagsläget.

Rättslig reglering

En elev ska få studiehandledning på sitt modersmål, om eleven behöver det. En elev som ska erbjudas modersmålsundervisning och som före sin ankomst till Sverige har undervisats på ett annat språk än modersmålet får ges studiehandledning på det språket i stället för på modersmålet, om det finns särskilda skäl. (5 kap. 4 § skolförordningen).

Skolinspektionens bedömning

Av ovan redovisade omständigheter framkommer en samstämmig bild av att de elever på skolenheten som har behov av studiehandledning på modersmålet får det, i den omfattning som de behöver. Det framkommer således inte annat än att verksamheten uppfyller författningarnas krav inom detta område.

Extra anpassningar och anmäla behov av särskilt stöd

Omständigheter som ligger till grund för bedömningen

Extra anpassningar

Lärare, elevhälsa och rektorn uppger att när de befärrar att en elev inte kommer nå kunskapskraven så pratar lärarna med varandra eller med specialpedagogen/speciallärarna för att utbyta erfarenheter, kartlägga och samla information för att kunna identifiera vad eleven behöver hjälp med. Därefter använder de sig av extra anpassningar i eller utanför klassrummet, till exempel avkodningsträning, bildstöd, begreppslistor, läsgrupper, anpassade prov och läxor samt särskild klassrumsplacering. Flera ur personalen berättar att eleverna får de extra anpassningar som de behöver. Rektorn uppger att vissa av lärarna i de praktisk- estetiska ämnena ges handledning och att specialpedagog/speciallärarna stöttar upp i undervisningen för att utveckla arbetet kring anpassningar. Sammantaget är rektorns uppfattning att lärarna har förutsättningar att ge eleverna de extra anpassningar som de behöver och att alla elevers behov av anpassningar tillgodoses.

Lärare, elevhälsa och rektorn berättar att de extra anpassningarna dokumenteras i ett digitalt system som alla lärare har tillgång till. De berättar vidare att de extra anpassningarna utvärderas med jämna mellanrum, i regel två gånger per termin, och att de ändras och korrigeras oftare om det är något som inte fungerar.

Anmäla behov av särskilt stöd

Lärare, elevhälsa och rektorn berättar att om lärarna befärrar att någon elev, trots extra anpassningar, inte kommer nå kunskapskraven pratar de med specialpedagogen/speciallärarna eller gör en digital eht-anmälan som kommer till elevhälsoteamet. I en sådan anmälan beskriver lärarna elevens utmaningar och vilka anpassningar de har testat. En eht-anmälan kan även göras för elever som exempelvis har social problematik.

Både lärare och representanter för elevhälsan berättar att det alltid görs en anmälan när lärarna har uttömt möjligheterna med extra anpassningar. Representanter för elevhälsan säger att det inte finns någon elev på skolan, vars behov av särskilt stöd skulle behöva utredas, som inte är anmäld och rektorn uppger att de har bra koll på vilka elever som inte når eller riskerar att inte nå målen.

Rättslig reglering*Extra anpassningar*

Om det inom ramen för undervisningen, genom användning av ett nationellt kartläggningsmaterial eller ett nationellt bedömningsstöd, resultatet på ett nationellt prov eller uppgifter från lärare, övrig skolpersonal, en elev eller en elevs vårdnadshavare eller på annat sätt framkommer att det kan befärras att en elev inte kommer att uppfylla de betygskriterier eller kriterier för bedömning av kunskaper som minst ska uppfyllas, och inte annat följer av 7 §, ska eleven skyndsamt ges stöd i form av extra anpassningar inom ramen för den ordinarie undervisningen. Stödet ska ges med utgångspunkt i elevens utbildning i dess helhet, om det inte är uppenbart obehövligt. Detta gäller elever i samtliga skolformer. (3 kap. 5 § skollagen).

Anmäla behov av särskilt stöd

Om det inom ramen för undervisningen, genom användning av ett nationellt kartläggningsmaterial eller ett nationellt bedömningsstöd, resultatet på ett nationellt prov eller uppgifter från lärare, övrig skolpersonal, en elev eller en elevs vårdnadshavare eller på annat sätt framkommer att det kan befärras att en elev inte kommer att uppfylla de betygskriterier eller kriterier för bedömning av kunskaper som minst ska uppfyllas, trots att stöd har getts i form av extra anpassningar inom ramen för den ordinarie undervisningen enligt 5 §, ska detta anmälas till rektorn. Detsamma gäller om det finns särskilda skäl att anta att sådana anpassningar inte skulle vara tillräckliga. (3 kap. 7 § skollagen).

Skolinspektionens bedömning

Av ovan redovisade omständigheter framkommer inte annat än att verksamheten uppfyller författningarnas krav när det gäller extra anpassningar och att anmäla behov av särskilt stöd.

Särskilt stöd

Omständigheter som ligger till grund för bedömningen

Starta utredning om behov av särskilt stöd

Flera lärare och representanter för elevhälsan berättar att deras erfarenhet är att det alltid startas en utredning efter en anmälan om att en elevs eventuella behov av särskilt stöd behöver utredas, när en elev anmäls på grund av kunskapssvårigheter eller när en elev riskerar att inte nå målen. Det är rektorn som beslutar att en utredning ska göras. Representanter för elevhälsan säger att det har startats en utredning för alla elever som anmälts under innevarande läsår. Rektorn uppger att det startas en utredning när lärare gör en anmälan om behov av att utreda en elevs eventuella behov av särskilt stöd. Under tiden som utredningen pågår kan de vid behov prova olika stödinsatser.

Åtgärdsprogram

De intervjuade personalgrupperna berättar att rektorn eller specialpedagogen/speciallärarna, med delegation, utifrån utredningen tar beslut om att ett åtgärdsprogram ska utarbetas eller att ett åtgärdsprogram inte ska utarbetas. Representanter för elevhälsan tillägger att i de fall besluten rör individuella insatser, enskild undervisning eller elever i särskild undervisningsgrupp eller där de är osäkra på om det ska bli ett åtgärdsprogram eller inte, är det rektorn som fattar beslutet. Personalen uppger att eleven och vårdnadshavarna får ta del av beslutet och information om hur det går till att överklaga beslutet.

Skolinspektionen har tagit del av 5 åtgärdsprogram med tillhörande utredningar. I dessa är elevernas behov och olika stödåtgärder angivna. Det står även vem som är ansvarig för de olika åtgärderna. Det är vidare angivet när uppföljning respektive utvärdering av åtgärderna ska ske och vem som är ansvarig för detta. Av åtgärdsprogrammen framkommer även att eleven och vårdnadshavarna underrättas om åtgärdsprogrammets innehåll, att elever och vårdnadshavare är med vid utarbetandet av åtgärdsprogrammen samt att det i åtgärdsprogrammen finns angivet överklagandeinformation.

Representanter för elevhälsan berättar att antingen specialpedagogen eller någon av speciallärarna blir ansvarig för att göra en utredning. Den ansvarige gör en kartläggning genom intervjuer med alla lärare som undervisar eleven samt med eleven och vårdnadshavarna. Ibland gör de även tester för att se hur eleverna ligger till kunskapsmässigt. Det är främst specialpedagogen och speciallärarna som är ansvariga för åtgärderna i åtgärdsprogrammen, men det kan även vara exempelvis lärare, fritidspersonal eller studiehandledare. Representanter för elevhälsan berättar att åtgärderna följs upp några gånger per termin. Lärare, elevhälsa och rektorn uppger att elever och vårdnadshavare är involverade i utredningarna och informeras om innehållet i åtgärdsprogrammen.

Representanter för elevhälsan uppger att elever och vårdnadshavare även har möjlighet att medverka i utarbetandet av åtgärdsprogrammet.

Ge särskilt stöd i enlighet med beslutade åtgärdsprogram

Lärarna och representanterna för elevhälsan berättar att åtgärderna i åtgärdsprogrammen speglar elevernas behov utifrån de genomförda utredningarna.

Såväl lärare som elevhälsa och rektorn uppger att alla elever får de åtgärder som de ska få enligt deras beslutade åtgärdsprogram. När Skolinspektionens utredare ger exempel på olika åtgärder som ingår i åtgärdsprogrammen på skolan bekräftar både lärare, representanter för elevhälsan samt rektorn att eleverna får det angivna stödet. Flera ur personalen berättar att de försöker täcka upp för varandra vid frånvaro och att specialpedagogen/speciallärarna försöker förbereda så att stödåtgärder kan genomföras även vid planerad frånvaro. Några av representanterna för elevhälsan tillägger att de försöker ta igen stödinsatser som faller bort samt skriver i uppföljningen av åtgärdsprogrammen ifall någon åtgärd fallit bort.

Rättslig reglering

Starta utredning om behov av särskilt stöd

Rektorn ska se till att elevens behov av särskilt stöd skyndsamt utreds. Behovet av särskilt stöd ska även utredas om eleven uppvisar andra svårigheter i sin skolsituation. (3 kap. 7 § första stycket skollagen).

Åtgärdsprogram

Ett åtgärdsprogram beslutas av rektorn. Rektorn får inte överlåta sin beslutanderätt till någon annan om beslutet innebär att särskilt stöd ska ges i en annan elevgrupp eller enskilt enligt 11 §, i form av distansundervisning och annan undervisning enligt 11 a §, eller i form av anpassad studiegång enligt 12 §. Om en utredning enligt 7 § visar att eleven inte behöver särskilt stöd, ska rektorn eller den som rektorn har överlåtit beslutanderätten till i stället besluta att ett åtgärdsprogram inte ska utarbetas. (3 kap. 9 § andra och tredje stycket skollagen).

Beslut av en rektor får överklagas hos Skolväsendets överklagandenämnd i fråga om bland annat åtgärdsprogram enligt 3 kap. 9 §. En myndighet som meddelar ett beslut i ett ärende ska så snart som möjligt underrätta den som är part om det fullständiga innehållet i beslutet, om det inte är uppenbart obehövligt. Om parten får överklaga beslutet ska han eller hon även underrättas om hur det går till. En underrättelse om hur man överklagar ska innehålla information om vilka krav som ställs på överklagandets form och innehåll och vad som gäller i fråga om ingivande och överklagandetid. (28 kap. 16 § första stycket skollagen och 33 § första och andra stycket förvaltningslagen).

Ett åtgärdsprogram ska utarbetas för en elev som ska ges särskilt stöd. Av programmet ska behovet av särskilt stöd och hur det ska tillgodoses framgå. Av programmet ska det också framgå när åtgärderna ska följas upp och utvärderas och vem som är ansvarig för uppföljningen respektive utvärderingen. Eleven och elevens vårdnadshavare ska ges möjlighet att delta när ett åtgärdsprogram utarbetas. (3 kap. 9 § första stycket skollagen).

Ge särskilt stöd i enlighet med beslutade åtgärdsprogram

För en elev i bland annat grundskolan ska det särskilda stödet ges på det sätt och i den omfattning som behövs för att eleven ska ha möjlighet att uppfylla de betygskriterier eller kriterier för bedömning av kunskaper som minst ska uppfyllas. (3 kap. 10 § skollagen).

Skolinspektionens bedömning

Av ovan redovisade omständigheter framkommer inte annat än att verksamheten uppfyller författningarnas krav när det gäller starta utredning om behov av särskilt stöd, fatta beslut om och upprätta åtgärdsprogram samt ge särskilt stöd i enlighet med beslutade åtgärdsprogram.

X Kerstin Martinsson

Beslutsfattare
Signerat av: Kerstin Martinsson

X Johanna Rignell

Föredragande
Signerat av: Johanna Rignell

I ärendets slutliga handläggning har även utredare Matilda Liljeberg medverkat.