

Huvudman

Värnamo kommun
kontaktcenter@varnamo.se

Beslut

Datum 2026-06-26

Dnr SI 2025:10815

Sida 1 (4)

Ärendet

Tillsyn av grundskolan Trälleborgsskolan i Värnamo kommun; nu fråga om uppföljning av beslut den 17 mars 2026

Beslut

Skolinspektionen avslutar ärendet.

Om ärendet

Skolinspektionen inledde under hösten 2025 en tillsyn av Trälleborgsskolan i Värnamo kommun utifrån uppgift om eventuella missförhållanden. Tillsynen omfattade bland annat granskning av om verksamheten följde gällande bestämmelser om trygghet, studiero och motverkande av kränkande behandling.

Skolinspektionen har den 17 mars 2026 beslutat att tilldela Värnamo en anmärkning rörande anmälan om kränkande behandling samt skriftliga rutiner för hantering av omhändertagande av mobiltelefoner och annan elektronisk kommunikationsutrustning. Vidtagna åtgärder skulle redovisas till Skolinspektionen senast den 17 juni 2026.

Värnamo kommun har den 9 juni 2026 samt den 12 juni 2026 inkommit med redovisning av vidtagna åtgärder med anledning av anmärkningen.

Skolinspektionen har i nu aktuellt ärende tagit ställning till om Värnamo kommun har vidtagit åtgärder med anledning av anmärkningen samt om påtalade brister har avhjälpits.

Motivering av beslutet

Skolinspektionen redovisar först de brister som myndigheten konstaterade i sitt beslut och de omständigheter som kommit fram i aktuell uppföljning och som ligger till grund för myndighetens bedömning, därefter anges de bestämmelser som tillämpas och slutligen redovisar Skolinspektionen sin bedömning i ärendet.

Områden utan konstaterade brister

Anmälan om kränkande behandling

Omständigheter som ligger till grund för bedömningen

Skolinspektionen bedömde i det tidigare beslutet att verksamheten inte fullt ut uppfyllde författningarnas krav gällande anmälan av kränkande behandling. Utredningen visade att det fanns personal som inte alltid anmälde händelser som kunde utgöra kränkande behandling. Personalen beaktade bland annat om det kunde röra sig om ett upprepat beteende, innan de avgjorde om anmälan skulle göras. Det gavs vidare exempel på händelser som skulle kunna utgöra kränkande behandling där anmälningar inte gjorts. Mot bakgrund av att det fanns rutiner för hur anmälan skulle gå till samt att flertalet lärare anmälde i enlighet med författningarnas krav bedömde Skolinspektionen bristen som mindre allvarlig och tilldelade Värnamo kommun en anmärkning.

Huvudmannen har i sin redovisning av vidtagna åtgärder bland annat angett att skolledning och elevhälsa har informerat all personal vid arbetsplatsträff om medarbetares skyldighet att anmäla kränkande behandling i huvudmannens digitala system. Rektor och elevhälsa har också presenterat förtydligande information för personalen med exempel på vad som kan vara kränkande behandling enligt skollagen och med koppling till den anmärkning som skolan tilldelats och det som framkommit vid intervjuer elever och personal. All personal har vidare deltagit i gruppdiskussioner utifrån scenarier som bygger på de brister som uppmärksammades i beslutet och på vad som framkom vid intervjuer med elever och personal om bland annat verbala kränkningar och upprepade kränkningar.

Rättslig reglering

En lärare, förskolelärare eller annan personal som får kännedom om att ett barn eller en elev anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling i samband med verksamheten är skyldig att anmäla detta till rektorn. En rektor som får kännedom om att ett barn eller en elev anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling i samband med verksamheten är skyldig att anmäla detta till huvudmannen. Huvudmannen är skyldig att skyndsamt utreda omständigheterna kring de uppgivna kränkningarna och i

förekommande fall vidta de åtgärder som skäligen kan krävas för att förhindra kränkande behandling i framtiden. (6 kap. 10 § skollagen)

Skolinspektionens bedömning

Skolinspektionen bedömer att Värnamo kommun vidtagit åtgärder för att säkerställa att skolans personal anmäler kränkande behandling till rektorn. Skolinspektionen bedömer att bristen är avhjälpt.

Rutin för hantering av mobiltelefoner

Omständigheter som ligger till grund för bedömningen

Skolinspektionen bedömde i det tidigare beslutet att verksamheten inte fullt ut uppfyllde författningarnas krav gällande skolans skriftliga rutin för hantering av omhändertagande av mobiltelefoner och annan elektronisk kommunikationsutrustning. Utredningen visade att det på enheten fanns en skriftlig rutin för omhändertagande av mobiltelefoner och annan elektronisk kommunikationsutrustning som beskrev hur utrustningen skulle förvaras. Det framkom däremot att det saknades information om hur insamlandet av utrustningen skulle ske så att det framgick till vem varje föremål skulle återlämnas. Detta för att det inte skulle råda osäkerhet kring om föremålet hade omhändertagits eller om det hade återlämnats. Mot bakgrund av att det fanns en skriftlig rutin som beslutats av rektorn och som omfattade delar av vad en sådan rutin ska innehålla, bedömde Skolinspektionen bristen som mindre allvarlig och tilldelade Värnamo kommun en anmärkning.

Huvudmannen har i sin redovisning av vidtagna åtgärder angett att skolans skriftliga rutin har reviderats och att det nu framgår hur insamlandet av utrustningen ska ske så att det framgår till vem varje föremål ska återlämnas. Skolinspektionen har tagit del av den reviderade rutinen. Av rutinen framgår bland annat att personal säkerställer att mobilfacket i det skåp som utrustningen förvaras i, numreras utifrån klasslistans ordning.

Rättslig reglering

Det ska för varje skolenhet finnas skriftliga rutiner för hanteringen av omhändertagande av mobiltelefoner och annan elektronisk

kommunikationsutrustning. Rektor beslutar om sådana rutiner. (5 kap. 4 e § skollagen)

Av förarbetena till skollagen framgår att det är skolans ansvar att förvara omhändertagna föremål på ett säkert sätt till dess att de lämnas tillbaka. Av rutinerna bör bland annat framgå hur omhändertagandet av utrustningen ska gå till, till exempel hur föremålen ska förvaras på ett betryggande sätt och hur insamlandet av utrustningen ska ske så att det framgår till vem varje föremål ska återlämnas. Det ska inte föreligga någon osäkerhet om huruvida ett föremål har omhändertagits eller huruvida det lämnats tillbaka. [Prop. 2021/22:160 s. 235]

Skolinspektionens bedömning

Skolinspektionen bedömer att Värnamo kommun vidtagit åtgärder för att säkerställa att skolans skriftliga rutin för hantering av omhändertagande av mobiltelefoner och annan elektronisk kommunikationsutrustning uppfyller författningarnas krav. Skolinspektionen bedömer att bristen är avhjälp.

X Anna Thuröe

Beslutsfattare
Signerat av: Anna Thuröe

X Charlotte Lindmanner Sultan

Föredragande
Signerat av: Charlotte Lindmanner Sultan