

Huvudman

Amerikanska Gymnasiet i Sverige AB
Org.nr 559041-5591
peter.heddelin@amerikanskagymnasiet.se

Ärendet

Tillsyn av gymnasieskolan Amerikanska Gymnasiet Campus Frescati Hage i Stockholms kommun; nu fråga om uppföljning av beslut den 16 december 2025

Beslut

Föreläggande

Skolinspektionen förelägger med stöd av 26 kap. 10 § skollagen (2010:800) Amerikanska Gymnasiet i Sverige AB att senast **måndag den 2 november 2026** ha vidtagit nedan angivna åtgärder avseende brister rörande tillgång till läroböcker och betygskatalog. De vidtagna åtgärderna ska senast samma dag skriftligen redovisas till Skolinspektionen.

Om Amerikanska Gymnasiet i Sverige AB inte följer detta föreläggande kan mer ingripande sanktioner komma att aktualiseras.

Beslutet om föreläggande gäller omedelbart enligt 26 kap. 10 § tredje stycket skollagen. Beslutet om föreläggande får enligt 28 kap. 2 och 18 §§ skollagen inte överklagas.

Amerikanska Gymnasiet i Sverige AB ska vidta följande åtgärder

Tillgång till läroböcker

1. Se till att köpa in läroböcker så att eleverna har tillgång till de läroböcker som behövs för en god kunskapsutveckling i enlighet med utbildningens mål. Läroböckerna ska överensstämma med relevanta delar av tillämpliga ämnesmål och läroplanen och ska vara utgivna av någon som bedriver utgivningsverksamhet av professionell art. I huvudmannens redovisning ska det finnas en redogörelse för vilket behov av läroböcker som finns för eleverna i respektive ämne samt hur huvudmannen, i samråd med rektorn och lärare, har kommit fram till detta. Tillgång till läroböcker ska motsvara vad eleverna behöver för en god kunskapsutveckling i enlighet med utbildningens mål. Redogörelsen ska ges in till Skolinspektionen i samband med huvudmannens redovisning av vidtagna åtgärder. (1 kap. 3 §, 15 kap. 17 § skollagen, Gy25 2.1 Kunskaper, 2.6 Rektorns ansvar och [SKOLFS 2010:261] om ämnesplaner för de gymnasiegemensamma ämnena, samt Skolverkets föreskrifter om ämnesplaner)

Betygskatalog

2. Se till att beslut om betyg dokumenteras i en betygskatalog i enlighet med författningarnas krav. Det innebär att det av en betygskatalog ska framgå om ett betyg har rättats eller ändrats samt när detta har gjorts. (3 kap. 19–20 §§ skollagen och 15 § Skolverkets föreskrifter [SKOLFS 2011:123] om betygskatalog)
3. Se till att den eller de som beslutar om ett betyg daterar uppgiften i betygskatalogen. (7 § Skolverkets föreskrifter om betygskatalog)
4. Se till att det av betygskatalogen framgår nivåkod samt nivå i ämnet. (12 § Skolverkets föreskrifter om betygskatalog)

Områden utan konstaterade brister

Skolinspektionen avslutar ärendet i de delar det avser särskilt stöd och anställning av lärare.

Redovisning av åtgärder

Redovisningen av de vidtagna åtgärderna skickas via e-post till dokument.goteborg@skolinspektionen.se, eller per post till Skolinspektionen, Box 2320, 403 15 Göteborg. Hänvisa till Skolinspektionens diarienummer för ärendet (dnr 2025:9231) i de handlingar som sänds in.

Om ärendet

Skolinspektionen har hösten 2025 genomfört en tillsyn av Amerikanska Gymnasiet Stockholm Campus Frescati Hage i Stockholms kommun. Tillsynen har omfattat bestämmelser gällande extra anpassningar och särskilt stöd, tillgång till läroböcker, tillgång till elevhälsa, betygskatalog och anställning av lärare.

Skolinspektionen har den 16 december 2025 beslutat att förelägga Amerikanska Gymnasiet i Sverige AB att senast den 10 april 2026 vidta åtgärder för att avhjälpa brister rörande särskilt stöd, tillgång till läroböcker, betygskatalog och anställning av lärare.

Amerikanska Gymnasiet i Sverige AB har den 10 april 2026 inkommit med en redovisning av vidtagna åtgärder med anledning av föreläggandet.

Tillsynen har genomförts genom intervjuer med elever, lärare, personal i elevhälsan och rektorn den 5 maj 2026 och den 28 maj 2026. Som en del av tillsynen har även dokumentation granskats, bl.a. betygskatalogen för 2024/25 och 2025/26, åtgärdsprogram och utvärderingar av åtgärdsprogram. Huvudmannen har yttrat sig över allt material av betydelse för beslutet.

Skolinspektionen har i nu aktuellt ärende tagit ställning till om Amerikanska Gymnasiet i Sverige AB har följt föreläggandet samt om påtalade brister har avhjälpats.

Motivering av beslutet

Huvudmannen ansvarar för att utbildningen genomförs i enlighet med bestämmelserna i skollagen, föreskrifter som har meddelats med stöd av skollagen och de bestämmelser för utbildningen som kan finnas i andra författningar (2 kap. 8 § skollagen). Vidare ska huvudmannen se till att nödvändiga åtgärder vidtas om det framkommer att det finns brister i verksamheten (4 kap. 7 § skollagen).

Föreläggande

Tillgång till läroböcker

Skolinspektionens tidigare beslut

Skolinspektionen bedömde i beslutet den 16 december 2025 att det fanns brister i skolenhetens arbete med att tillhandahålla läroböcker som behövs för en god kunskapsutveckling i enlighet med utbildningens mål. Undervisningen på skolan bedrevs i mycket hög grad utifrån läromedel som bara fanns tillgängliga digitalt. Vid Skolinspektionens besök på skolan framkom att lärarna i vissa ämnen utgick från läroböcker, men att läroböckerna i de flesta ämnena endast fanns tillgängliga för eleverna i några exemplar. Skolinspektionen konstaterade vidare att huvudmannen tillsammans med rektor och lärare inte gjort någon behovsprövning av vilka läromedel som är mest ändamålsenliga för deras elever i de olika ämnena och kurserna.

Omständigheter som ligger till grund för bedömningen

Huvudmannen uppger i redovisningen av vidtagna åtgärder att rektorn, i början av februari 2026, i samråd med huvudman, initierade en kartläggning av läromedelsanvändningen och läromedelsbehovet i samtliga ämnen/kurser. Kartläggningen visade enligt huvudmannen att lärarna väljer läromedel utifrån variabler som aktualitet, tillgänglighet, möjlighet att anpassa till elever med särskilda behov, möjlighet till progression och variation. Kartläggningen visade också att skolans lärare använder både digitala och tryckta läromedel samt eget material, nyhetsartiklar, TV, film, podcast osv. Vidare uppger huvudmannen i sin redovisning att under innevarande läsår har ett stort antal inköp gjorts av ytterligare fysiska läromedel som kompletterar de digitala, inte sällan i klassuppsättningar,

t.ex. i geografi, filosofi, rätten & samhället, affärsjuridik, juridik nivå 1, psykolog 1, 2, företagsekonomi, samhällskunskap, historia, biologi, medieproduktion, journalistik, reklam och information, medier, samhälle och kommunikation, sociologi samt internationell ekonomi. Denna satsning har framför allt gjorts i ämnen/kurser som tidigare haft enbart digitala läromedel, i syfte att erbjuda elever som så önskar även tryckta läromedel.

I redovisningen uppger huvudmannen även att i svenska, engelska och moderna språk använder lärarna lika mycket fysiska böcker som digitala böcker. Inom matematik och de naturvetenskapliga ämnena används tryckta läromedel i högre utsträckning än de digitala. Vidare uppger huvudmannen att skolan investerat i en stor mängd tryckta böcker under läsåret för att bredda utbudet av läromedel och för att bättre kunna möta behov från elever som behöver/efterfrågar tryckta läromedel.

Eleverna berättar i intervju att de har var sin fysisk lärobok i matematik och att det även finns ungefär sex fysiska böcker i fysik som de kan få låna. Några av eleverna berättar att vissa lärare säger att det finns fysiska böcker i biblioteket, bland annat i spanska och svenska, noveller och andra texter. Flera elever uppger att ingen lärare har sagt något om fysiska läroböcker eller att det skulle gå att låna det i biblioteket. Flertalet av eleverna berättar att de har digitala läromedel i alla ämnen men att vissa lärare föredrar att göra eget material. En elev uppger att hen har digitala läroböcker i fyra ämnen och att hen i övriga ämnen endast har tillgång till lärarnas eget material. De flesta elever uppger att de tycker att det skulle vara lättare om de hade haft fysiska böcker men att de inte har efterfrågat det. Några elever berättar att lärarnas egna material brukar räcka.

I intervju med lärare berättar de att de via ett formulär fick göra önskemål om vilka läromedel de vill ha i sina kurser och vilka leverantörer de vill använda. Det framkom då att lärarna ville ha olika leverantörer av läromedel. Två av lärarna berättar att de har önskat fysiska läroböcker i två ämnen till nästkommande läsår. Vidare berättar en lärare att det inte har köpts in några fysiska böcker under innevarande läsår men att eleverna inte heller har efterfrågat det. Ett par lärare berättar att eleverna använder lärarnas egna material som läggs upp på Classroom och att de använder det mera än de digitala läromedlen när de pluggar samt att det hade varit så även om de hade haft fysiska läroböcker. Lärarna uppger att det finns tillräckligt med fysiska böcker på skolan och en lärare uppger att hen inte ens använder de som finns.

Rektorn berättar i intervju att i samband med Skolinspektionens beslut i december 2025 skickades en enkät ut till alla lärare där de skulle ange vilka läromedel de använder nu och vad som är inköpt under innevarande läsår. Rektorn uppger vidare att lärarna inte fått önska vilka läromedel de vill ha utan att det kommer ske senare. Rektorn berättar att hen inte har varit

involverad i de inköp av läroböcker som gjorts och att lärarna nog vill invänta hösten med nytt material, då de inte vill byta mitt i en termin. Rektorn berättar att hen har många samtal med eleverna och att de sagt att det underlättar att inte ha fysiska läroböcker. Efter tillsynsbesöket kompletterar rektorn med en lista där det framgår att under innevarande läsår har det köpts in fysiska läroböcker i 23 ämnen. Rektorn uppger i synpunkter på tjänsteanteckningen att under innevarande läsår har skolan gjort ett stort antal inköp av fysiska läromedel som kompletterar de digitala. Valet av vilka läromedel som används bestäms helt och hållet av undervisande lärare och varierar beroende bland annat på vilket ämne det är, pedagogiska överväganden och vad som passar bäst för eleverna. Kurser som använt tryckta läromedel under innevarande läsår är t.ex. kriminologi, rätten och samhället, svenska, juridik, filosofi, skolans olika mediakurser och samhällskunskap.

Huvudmannen uppger i synpunkter på tjänsteanteckningen att det kan konstateras att intervjuerna visar på en otydlighet kring vilka läromedel som faktiskt funnits tillgängliga, hur de kommunicerats till eleverna samt hur de använts i undervisningen. Detta gäller särskilt skillnaden mellan digitala läromedel, lärarproducerat material baserat på etablerade läromedel, bibliotekets resurser samt tillgång till fysiska böcker inom olika ämnen.

Rektorn uppger i kompletterande intervju att analys av vilka läromedel som lärarna ser behov av är en tvåstegsraket. Under hösten 2025 genomfördes en enkät där lärarna ombads fylla i vilka läromedel de använde och vad som är inköpt. Nästa steg är att se över vad som behövs inför kommande läsår. Rektorn uppger vidare att hen begär in underlag från lärarna via de kursutvärderingar som lärarna genomför. Rektorn uppger att hen inte har bestämt hur analysen ska gå till men att lärarna ska utvärdera resultat och att läromedelsfrågan ingår i den generella utvärderingen. Det är en läsårsutvärdering för hela läsåret. Huvudmannen har i synpunkter på tjänsteanteckningen förtydligat att det inte är den första analysen av läromedel utan en del av den årliga uppföljningen inför kommande läsår. Rektorn uppger vidare att hen inte lägger sig i lärarnas analys alls om lärarna gör en bedömning som verkar klok. Huvudmannen har i synpunkter på tjänsteanteckningen förtydligat att det inte innebär att rektor avstår från sitt ansvar för utbildningens kvalitet eller för elevernas tillgång till läromedel. Rektorn uppger att hen under sommaren ska sammanställa alla utvärderingar och att beställning av läromedel ska ske i augusti 2026. Rektorn uppger att det under höstterminen 2025 köpts in böcker och att det var uppenbart att lärarna behövde bli medvetandegjorda om lagkravet på området. Utöver det har inköp av böcker i naturkunskap, fysik och matematik genomförts i januari 2026, detta utifrån att huvudman och

skolledning har uppmärksammat lärarna på att det behöver finnas tryckta läromedel.

Under tillsynsbesöket fanns i skolans bibliotek fysiska läroböcker i antalet 1–13 i 21 ämnen. I kriminologi finns en klassuppsättning på 25 fysiska böcker. Det finns även flera klassuppsättningar av skönlitterära böcker i svenska och engelska.

Rättslig reglering

Av 1 kap. 3 § skollagen framgår att med lärobok avses tryckt läromedel, med eller utan digitala komponenter. Med läromedel avses helt eller delvis tryckt eller digitalt verk som är avsett att användas i undervisningen, som överensstämmer med relevanta delar av tillämplig kurs-, ämnes- eller ämnesområdesplan och läroplanen, och som är utgivet av någon som bedriver utgivningsverksamhet av professionell art. Med lärverktyg avses läroböcker, andra läromedel och andra tryckta eller digitala verk samt utrustning och material som används i undervisningen.

Av 15 kap. 17 § skollagen framgår att eleverna i gymnasieskolan utan kostnad ska ha tillgång till läroböcker, andra läromedel och andra lärverktyg som behövs för en god kunskapsutveckling i enlighet med utbildningens mål. Huvudmannen får dock besluta att eleverna ska hålla sig med enstaka egna hjälpmedel.

Av förarbetena till bestämmelsen (prop. 2023/24:21 s. 20) framgår bland annat följande. Det är viktigt att det tydliggörs i lagtexten att elever har rätt till läroböcker och andra läromedel. Det finns tydligt vetenskapligt stöd för att tryckta läromedel är mycket viktiga för elevernas lärande. Tryckta läromedel ger exempelvis utrymme för det analoga läsandet som är särskilt viktigt för elevernas läsförståelse.

Av samma förarbeten (prop. 2023/24:21 s. 45 ff) framgår också följande. Enligt 1 kap. 5 § tredje stycket skollagen ska utbildningen vila på vetenskaplig grund och beprövad erfarenhet. Ordet "behövs" ska tolkas mot bakgrund av detta grundläggande krav. Ordet "behövs" innebär vidare att en elev ska ha tillgång till det som eleven behöver för en god kunskapsutveckling i enlighet med utbildningens mål. Det behöver inte innebära att en elev samtidigt ska ha tillgång till läroböcker, andra läromedel och andra lärverktyg i alla undervisningssituationer utan hänsyn måste tas till vad som är lämpligast i respektive situation. När det gäller förhållandet mellan läroböcker och digitala läromedel visar samlad vetenskaplig empiri och beprövad erfarenhet att grundläggande färdigheter som relationella förmågor, uppmärksamhet och koncentration samt färdigheter att läsa, skriva och räkna bäst förvärvas genom analoga aktiviteter i analoga miljöer. Detta innebär att fokus i de yngre åldrarna bör ligga på läroböcker och att digitala läromedel vid stigande ålder kan

användas i större utsträckning och ge goda effekter, under förutsättningar att det görs selektivt, utifrån tydlig vetenskapligt stöd och dokumenterat pedagogiskt mervärde.

Av läroplanen för gymnasieskolan (Gy25, avsnitt 2.1 Kunskaper) framgår att läraren ska organisera och genomföra arbetet så att eleven får använda läroböcker, andra läromedel och andra lärverktyg som behövs för en god kunskapsutveckling i enlighet med utbildningens mål.

Av läroplanen för gymnasieskolan (Gy25, avsnitt 2.6 Rektors ansvar) framgår att rektorn har ett särskilt ansvar för att utbildningen utformas så att alla elever ges handledning och får tillgång till och förutsättningar att använda läroböcker, andra läromedel och andra lärverktyg, som behövs för en god kunskapsutveckling i enlighet med utbildningens mål och för att själva kunna söka och utveckla kunskaper.

Skolinspektionens bedömning

Skolinspektionen bedömer att det fortsatt finns brister i skolans arbete med att tillhandahålla läroböcker som behövs för en god kunskapsutveckling i enlighet med utbildningens mål.

Av utredningen framgår att undervisningen på skolan fortfarande i hög grad bedrivs utifrån läromedel som bara finns tillgängliga digitalt. Sedan Skolinspektionens beslut har visserligen läroböcker köpts in och det finns nu läroböcker tillgängliga för eleverna i några ämnen. Av intervju med lärare och rektor framkommer dock att någon analys av vilka läroböcker som faktiskt behövs inte har gjorts. Enligt rektorn har lärarna svarat på en enkät om vilka läromedel de använder och vad de har köpt in hittills, men lärarna har inte tillfrågats om vad de behöver för läroböcker framöver. Rektorn uppger att analysen av vilka läroböcker som behövs på skolan kommer att genomföras först under höstterminen 2026. Detta bekräftas av lärare i intervju. Huvudmannen uppger att en kartläggning av läromedel genomförts och att kartläggningen visade att lärarna väljer läromedel utifrån identifierade behov.

Av skollagen framgår att elever har rätt till läroböcker i den utsträckning som behövs för en god kunskapsutveckling i enlighet med utbildningens mål. Av tillämpliga förarbeten framgår att samlad vetenskaplig empiri och beprövad erfarenhet visar att tryckta läromedel är mycket viktiga för elevernas kunskapsutveckling samt att digitala läromedel vid stigande ålder kan användas i större utsträckning och ge goda effekter, under förutsättning att det sker selektivt, utifrån tydlig vetenskapligt stöd och dokumenterat pedagogiskt mervärde. Av detta och av skollagens krav på att utbildningen ska vila på vetenskaplig grund och beprövad erfarenhet följer att varje huvudman i samråd med rektor och lärare ska göra en behovsprövning av vilka läromedel som är mest ändamålsenliga för deras

elever i de olika ämnena och kurserna. Skolinspektionen bedömer att det av utredningen inte framkommer att någon faktisk behovsprövning av läromedel har gjorts. Mot bakgrund av att Skolinspektionen redan en gång har förelagt huvudmannen att genomföra en sådan behovsprövning är det anmärkningsvärt att det ännu inte har genomförts. Att rektor uppger att den ska genomföras under höstterminen 2026 föranleder ingen annan bedömning.

Betygskatalog

Skolinspektionens tidigare beslut

I sitt tidigare beslut konstaterade Skolinspektionen att det fanns brister i skolenhetens arbete med betygsättning och hantering av betygs katalogen under läsåret 2024/25. Tillsynen visade att betygs katalogen inte fördes löpande. Det framkom också att beslut om betyg inte dokumenterades i enlighet med författningarnas krav ifråga om att ange namn och titel på betygsättande lärare, signatur när en lärare utan legitimation satt betyg och betygs som var satta efter provning. Därtill fanns det också brister avseende att betyg ska sättas av den lärare som bedriver undervisningen.

Omständigheter som ligger till grund för bedömningen

Huvudmannen uppger i redovisningen av vidtagna åtgärder att rektorn och ledningsgruppen sett över rutinen för betygsättning för att säkerställa att processen sker i enlighet med gällande lagstiftning på området, i synnerhet vad gäller provning, rättelser och ändringar av betyg. Vidare uppger huvudmannen att rektor och studie- och yrkesvägledare kontrollerar att samtliga betyg är korrekt signerade och dokumenterade i samband med varje betygstillfälle.

Skolinspektionen har i samband med uppföljningsbesöket granskat skolans betygs katalog för läsåren 2024/25 och 2025/26. I betygs katalogen för 2024/25 finns ett ändrat eller rättat beslut om betyg från den 12 juni 2025 där det saknas signatur och datum. Det framgår inte om betyget har rättats eller ändrats eller anledning till att det har gjorts. I betygs katalogen för läsåret 2025/26 finns 31 betyg med datum för utfärdande den 20 januari 2026 där det av betygs katalogen inte framgår vilken nivå i ämnet som betygsatts, antal gymnasiepoäng som nivån i ämnet omfattar, nivåkod och datum för beslut om betygen.

Rektorn uppger att betygen från den 20 januari 2026 är registrerade i det administrativa systemet Admentum och att det inte fungerat enligt hur betyg sätts enligt Gy25, där elever får betyg efter varje avslutad nivå inom ett ämne. Under intervjun tittar rektorn i Admentum och uppger att de saknade uppgifterna nu syns i systemet och att hen kommer att skriva ut

betygskatalogen på nytt och be läraren skriva under. Rektorn uppger vidare att det endast beslutats om betyg i ovan nämna nivå och ämne sedan Skolinspektionens tidigare beslut den 16 december 2025, vilket också framgår av betygskatalogen för läsåret 2025/26.

Rättslig reglering

Av 3 kap. 16 § skollagen framgår att rektorn ska se till att betyg sätts i enlighet med denna lag och andra författningar.

Av 3 kap 19 § skollagen framgår att ett betyg som innehåller en uppenbar oriktighet till följd av ett skrivfel eller liknande förbiseende får rättas av rektorn. Innan rättelse görs ska rektorn ge eleven och elevens vårdnadshavare tillfälle att yttra sig, om det inte är obehövligt. Vi rättelse ska ett nytt skriftligt betyg utfärdas och den oriktiga betygshanteringen om möjligt förstöras.

Av 3 kap. 20 § skollagen framgår att om den eller de som har fattat ett beslut om betyg finner att beslutet är uppenbart oriktigt på grund av nya omständigheter eller av någon annan anledning, ska denne eller dessa ändra beslutet, om det kan ske snabbt och enkelt. En sådan ändring får inte innebära att betyget sänks.

Av 7 § Skolverkets föreskrifter om betygskatalog framgår att den eller de som beslutar om ett betyg ska datera uppgiften i betygskatalogen och förse uppgiften med egenhändig signatur. Om betygskatalogen förs elektroniskt får uppgiften i stället skrivas under elektroniskt. Det ska ske med en sådan avancerad elektronisk underskrift som avses i artikel 3 i Europaparlamentets och rådets förordning (EU) nr 910/2014 av den 23 juli 2014 om elektronisk identifiering och betrodda tjänster för elektroniska transaktioner på den inre marknaden och om upphävande av direktiv 1999/93/EG, i den ursprungliga lydelsen.

Av 12 § Skolverkets föreskrifter om betygskatalog framgår bland annat att en betygskatalog i gymnasieskolan ska innehålla ämnets namn, nivå i ämnet, antal gymnasiepoäng som nivån i ämnet omfattar samt elevens betyg efter varje avslutad nivå i ämnet.

Av 15 § Skolverkets föreskrifter om betygskatalog framgår bestämmelser om rättelse av betyg och om ändring av uppenbart oriktiga betyg finns i 3 kap. 19–20 §§ skollagen (2010:800). Rättelser och ändringar ska anges i betygskatalogen. Om ett betyg rättas eller ändras ska såväl det gamla som det nya betyget framgå. Rättelser och ändringar ska dateras och signeras på samma sätt som anges i 7 § första stycket. En datering och en signatur av rättelser och ändringar får inte omfatta flera betygsuppgifter. Det ska framgå av betygskatalogen om det är en rättelse eller ändring som är beslutad.

Skolinspektionens bedömning

Skolinspektionen bedömer att huvudmannen har vidtagit tillräckliga åtgärder för att se till att betygskatalog förs löpande i anslutning till att en provning för en elev genomförts, att namn och titel på den eller de som beslutat om betyg ska framgå, att om lärare utan legitimation satt betyg ska betyget signeras av såväl läraren själv som av den som läraren satt betyget tillsammans med och att betyg sätts av den eller de som bedriver undervisningen vid den tidpunkt när betyg ska sättas. Skolinspektionen konstaterar visserligen att det inte har dokumenterats beslut om betyg i betygskatalogen i ovan nämnda delar sedan Skolinspektionens tidigare beslut den 16 december 2025, men bedömer att huvudmannens redovisning avseende rutin för betygsättning samt kontroller av att samtliga betyg är korrekt signerade och dokumenterade i samband med varje betygstillfälle, får anses tillräckliga för att föreläggandet ska anses ha följts i dessa delar.¹

Av Skolinspektionens utredning framgår dock att det fortfarande finns brister i skolenhetens arbete med hantering av betygskatalogen avseende betyg som är satta efter provning. Av de betygskataloger som Skolinspektioner tagit del av finns ett stort antal ändringar eller rättelser av betyg där det fortfarande inte framgår uppgifter om signatur, datum för ändring samt anledning till att ändringen har gjorts.

Vidare framgår av utredningen att betygskatalogen från 2025/26 inte innehåller uppgifter om vilken nivå i ämnet som betygsatts, antal gymnasiepoäng som nivån i ämnet omfattar, nivåkod och datum för beslut om betygen. Detta är en brist. Rektorns uppgifter om att skolans administrativa system inte fungerat föranleder ingen annan bedömning.

Val av ingripande

Skolinspektionen får förelägga en huvudman som står under dess tillsyn att fullgöra sina skyldigheter, om verksamheten inte uppfyller de krav som följer av de föreskrifter som gäller för verksamheten (26 kap. 10 § skollagen).

Amerikanska Gymnasiet i Sverige AB:s verksamhet vid Amerikanska Gymnasiet Campus Frescati Hage uppfyller inte författningarnas krav vad gäller tillgång till läroböcker och betygskatalog. Det finns därför skäl att förelägga Amerikanska Gymnasiet i Sverige AB att fullgöra sina skyldigheter och vidta åtgärder för att avhjälpa bristerna.

¹ Eftersom Skolinspektionen inte har kunnat kontrollera samtliga brister inom området *Betygskatalog* kan det bli aktuellt att göra en förnyad tillsyn av detta vid eventuellt kommande besök.

Områden utan konstaterade brister

Särskilt stöd

Skolinspektionens tidigare beslut

I sitt tidigare beslut konstaterade Skolinspektionen att det fanns brister i skolenhetens arbete med att utvärdera åtgärdsprogram och att fatta nya beslut om åtgärdsprogram efter uppföljning.

Omständigheter som ligger till grund för bedömningen

Huvudmannen har i sin redovisning uppgett att i dialog mellan rektor, elevhälsa och undervisande lärare klargjordes i januari 2026 rutinen för anpassningar, särskilt stöd och åtgärdsprogram lokalt på skolan. Uppföljning av åtgärdsprogram sker löpande (cirka var sjätte vecka) inom ramen för elevhälsans arbete, i syfte att säkerställa att insatserna ger önskad effekt och att de beslutade insatserna har genomförts och följts. Huvudmannen uppger också att vid utvärdering sker en dokumenterad helhetsbedömning av hur åtgärderna har fungerat och om de gett önskad effekt. Om behov kvarstår eller om inte åtgärderna fungerar eller behöver justeras tas ett nytt åtgärdsprogram fram. Om det vid utvärderingen framkommer att eleven inte längre är i behov av särskilt stöd avslutas åtgärdsprogrammet.

Skolinspektionen har i samband med uppföljningsbesöket tagit del av dokumentation avseende arbetet med särskilt stöd för åtta elever. För sju av eleverna har det vid uppföljning av åtgärdsprogram bedömts att eleverna fortsatt är i behov av särskilt stöd. För samtliga elever har nya åtgärdsprogram upprättats. För en elev framgår vid uppföljning att eleven inte längre bedöms vara i behov av särskilt stöd. För den eleven har det fattats beslut om att inte upprätta åtgärdsprogram.

Rättslig reglering

Av 3 kap. 9 § skollagen framgår att ett åtgärdsprogram ska utarbetas för en elev som ska ge särskilt stöd. Av programmet ska behovet av särskilt stöd och hur det ska tillgodoses framgå. Av programmet ska det också framgå när åtgärderna ska följas upp och utvärderas och vem som är ansvarig för uppföljningen respektive utvärderingen. Eleven och elevens vårdnadshavare ska ges möjlighet att delta när ett åtgärdsprogram utarbetas. Åtgärdsprogrammet beslutas av rektorn. Om en utredning visar att eleven inte behöver särskilt stöd ska, rektorn eller den som rektorn har överlåtit beslutanderätten till i stället besluta om att ett åtgärdsprogram inte ska utarbetas.

Skolinspektionens bedömning

Mot bakgrund av ovan redovisade omständigheter bedömer Skolinspektionen att huvudmannen har vidtagit tillräckliga åtgärder för att avhjälpa bristerna vid skolenheten avseende särskilt stöd. Ärendet ska därför avslutas i denna del.

Anställning av lärare**Skolinspektionens tidigare beslut**

I sitt tidigare beslut konstaterade Skolinspektionen att det fanns brister i anställningsförfarandet av lärare på skolenheten. På skolan fanns två lärare som saknade legitimation och hade tillsvidareanställning, trots att det inte fanns några tillämpliga undantag från kravet att endast lärare med legitimation får anställas som lärare utan tidsbegränsning.

Omständigheter som ligger till grund för bedömningen

Huvudmannen uppger i sin redovisning att skolan har genomfört en översyn av samtliga anställningar för att säkerställa att de uppfyller skollagens krav. Endast legitimerade lärare anställs utan tidsbegränsning. Vidare anges att i samband med rekryteringar av tillsvidareanställda lärare avkrävs alltid giltig legitimation.

Rättslig reglering

Av 2 kap. 20 § skollagen framgår bland annat att endast den som har legitimation får anställas som lärare i skolväsendet utan tidsbegränsning. Den som inte har legitimation som lärare får dock anställas som lärare i skolväsendet utan tidsbegränsning, om han eller hon ska undervisa i modersmål eller ett yrkesämne i gymnasieskolan.

Skolinspektionens bedömning

Mot bakgrund av ovan redovisade omständigheter bedömer Skolinspektionen att huvudmannen har vidtagit tillräckliga åtgärder för att avhjälpa bristerna vid skolenheten avseende anställning av lärare. Ärendet ska därför avslutas även i denna del.

X Anna Hultgren

Beslutsfattare
Signerat av: Anna Hultgren

X Helena Lanver

Föredragande
Signerat av: Helena Lanver

I ärendets slutliga handläggning har även utredare Miriam Werlinder medverkat.