Skolinspektionen

Beslut

Datum 2026-10-29
Dnr SI 2026:10119
Sida **1 (10)**

Huvudman

Stiftelsen Dar Al Uloum i Linköping
Org. nr. 822003-1978

Ärendet

Tillsyn av grundskolan Dar Al Uloum skola i Linköpings kommun.

Beslut

Föreläggande

Skolinspektionen förelägger med stöd av 26 kap. 10 § skollagen (2010:800) Stiftelsen Dar Al Uloum i Linköping att senast den **1 februari 2027** ha vidtagit nedan angivna åtgärder avseende brister rörande skolenhetens förväntansdokument. De vidtagna åtgärderna ska senast samma dag skriftligen redovisas till Skolinspektionen.

Om Stiftelsen Dar Al Uloum i Linköping inte följer detta föreläggande kan mer ingripande sanktioner komma att aktualiseras.

Beslutet om föreläggande gäller omedelbart enligt 26 kap. 10 § tredje stycket skollagen. Beslutet om föreläggande får enligt 28 kap. 2 och 18 §§ skollagen inte överklagas.

Stiftelsen Dar Al Uloum i Linköping ska vidta följande åtgärd

- Se till att det vid skolenheten finns ett förväntansdokument som innehåller information om innehållet i skolreglerna, skolenhetens gemensamma rutiner och förhållningssätt i arbetet med att upprätthålla skolreglerna och en påminnelse om vårdnadshavares ansvar enligt 6 kap. föräldrabalken. I samband med huvudmannens redovisning ska ett förväntansdokument med det innehåll som anges ovan ges in till Skolinspektionen. (5 kap. 5 b § skollagen)

Avstående från ingripande

Skolinspektionen avstår med stöd av 26 kap. 12 § p. 2 skollagen (2010:800) från att ingripa mot Stiftelsen Dar Al Uloum i Linköping avseende brister rörande planen mot kränkande behandling. Skolinspektionen avslutar därmed ärendet i denna del.

Beslutet om avstående från ingripande får enligt 28 kap. 2 och 18 §§ skollagen inte överklagas.

Områden utan konstaterade brister

Skolinspektionen avslutar ärendet i de delar det avser förebyggande och upprätthållande arbete för att skapa trygghet, åtgärdande arbete för att förhindra kränkande behandling samt skolregler.

Redovisning av åtgärder

Redovisningen av de vidtagna åtgärderna skickas via e-post till skolinspektionen.linkoping@skolinspektionen.se, eller per post till Skolinspektionen, Box 330, 581 03 Linköping. Hänvisa till Skolinspektionens diarienummer för ärendet (dnr SI 2026:10119) i de handlingar som sänds in.

Om ärendet

Skolinspektionen har utifrån uppgifter om eventuella missförhållanden hösten 2026 inlett en tillsyn av Dar Al Uloum skola i Linköping.

I tillsynen har Skolinspektionen kontrollerat om verksamheten följer gällande bestämmelser om arbete för att skapa trygghet, arbete för att motverka kränkande behandling, planen mot kränkande behandling, skolregler och förväntansdokument.

Tillsynen har genomförts genom intervjuer med elever, lärare och rektorn, verksamhetsobservationer mellan den 5 och 6 oktober 2026 och en elevenkät. Som en del av tillsynen har även dokumentation granskats, bland annat skolenhetens plan mot kränkande behandling för de två senaste läsåren och skolenhetens skolregler med tillhörande åtgärdstrappa. Huvudmannen har yttrat sig över allt material av betydelse för beslutet.

Motivering av beslutet

Huvudmannen ansvarar för att utbildningen genomförs i enlighet med bestämmelserna i skollagen, föreskrifter som har meddelats med stöd av skollagen och de bestämmelser för utbildningen som kan finnas i andra författningar (2 kap. 8 § skollagen). Vidare ska huvudmannen se till att nödvändiga åtgärder vidtas om det framkommer att det finns brister i verksamheten (4 kap. 7 § skollagen).

Föreläggande

Förväntansdokument

Omständigheter som ligger till grund för bedömningen

Skolinspektionen har begärt att få del av skolenhetens förväntansdokument. Skolenheten har inkommit med ett dokument som innehåller skolenhetens skolregler och åtgärdstrappa. Av dokumentet framgår också bland annat att det är viktigt att bedriva ett konkret och positivt arbete med värdegrundsfrågor för att skapa en skolmiljö som stimulerar elevernas kunskapsutveckling och att skolreglerna är en naturlig

utgångspunkt i detta arbete. Det framgår att skolreglerna ska ge vägledning för elever, personal och vårdnadshavare om förhållanden eller situationer som rör miljön i skolan och bidra till lugn, trygghet, trivsel och arbetsro.

Åtgärdstrappan som framgår av samma dokument innehåller skolenhetens rutin vid förseelser vars första steg är att samtal förs på olika nivåer och vars sista steg är att en anmälan görs till socialtjänst eller polis. Dokumentet innehåller ett avsnitt för elevens och vårdnadshavarens underskrift där de intygar att de har gått igenom skolreglerna tillsammans, är medvetna om vad som gäller samt om påföljderna. Dokumentet innehåller inte någon övrig information om vårdnadshavares ansvar.

Av intervjuer med rektorn och lärarna framgår att skolreglerna med tillhörande åtgärdstrappa skickas hem till vårdnadshavarna inför varje nytt läsår och tas upp vid föräldramöten och föräldraråd. Av samma intervjuer framgår att personalen arbetar med skolreglerna enligt de gemensamma rutinerna och att dessa är väl förankrade hos såväl personal, elever som vårdnadshavare.

Stiftelsen Dar Al Uloum i Linköping har getts möjlighet att yttra sig inför Skolinspektionens beslut och har i samband med detta inkommit med reviderade skolregler och en reviderad åtgärdstrappa. Skolreglerna och åtgärdstrappan har i väsentliga delar samma innehåll som anges ovan, men med vissa förtydliganden kring rektors ansvar och elevernas möjlighet till delaktighet.

Stiftelsen Dar Al Uloum i Linköping har i samband med yttrande inför beslut också inkommit med ett nyligen framtaget förväntansdokument där skolenhetens, elevernas och vårdnadshavarnas ansvar och förväntningar gentemot varandra beskrivs. Dokumentet innehåller inte information om innehållet i skolreglerna, skolenhetens gemensamma rutiner och förhållningssätt i arbetet med att upprätthålla skolreglerna eller en påminnelse om vårdnadshavares ansvar enligt 6 kap. föräldrabalken.

Rättslig reglering

Enligt skollagen ska ett förväntansdokument finnas för varje skolenhet. Förväntansdokumentet ska innehålla

1. information om innehållet i skolreglerna,
2. information om skolenhetens gemensamma rutiner och förhållningssätt i arbetet med att upprätthålla skolreglerna, och
3. en påminnelse om vårdnadshavares ansvar enligt 6 kap. föräldrabalken.

Förväntansdokumentet får även innehålla annan information som är relevant för att förtydliga de ömsesidiga förväntningarna mellan skolan och eleverna respektive skolan och vårdnadshavarna.

Rektorn ansvarar för att förväntansdokumentet tas fram.

Elever och vårdnadshavare ska under varje läsår informeras om innehållet i förväntansdokumentet. (5 kap. 5 b § skollagen)

Skolinspektionens bedömning

Skolinspektionen bedömer att verksamheten inte uppfyller författningarnas krav gällande förväntansdokument.

Utredningen visar att det visserligen finns ett dokument som skolenheten årligen delar med elever och vårdnadshavare som innefattar skolreglerna och skolenhetens gemensamma rutiner och förhållningssätt i arbetet med att upprätthålla skolreglerna. Det dokumentet saknar dock en påminnelse om vårdnadshavares ansvar enligt 6 kap. föräldrabalken. Det förväntansdokument som Stiftelsen Dar Al Uloum i Linköping numera tagit fram innehåller inte heller det de delar som lagstiftningen anger att ett förväntansdokument ska innehålla. Detta är en brist.

Val av ingripande

Skolinspektionen får förelägga en huvudman som står under dess tillsyn att fullgöra sina skyldigheter, om verksamheten inte uppfyller de krav som följer av de föreskrifter som gäller för verksamheten (26 kap. 10 § skollagen).

Verksamheten vid Dar Al Uloum skola uppfyller inte författningarnas krav vad gäller skolenhetens förväntansdokument. Det finns därför skäl att förelägga Stiftelsen Dar Al Uloum i Linköping att fullgöra sina skyldigheter och vidta åtgärder för att avhjälpa bristen.

Avstående från ingripande

Plan mot kränkande behandling

Omständigheter som ligger till grund för bedömningen

Skolinspektionen har på begäran fått del av skolenhetens planer mot kränkande behandling för de två senaste läsåren benämnda *Likabehandlingsplan 2025/2026* och *Likabehandlingsplan 2026/2027*.

Innehållet i planerna är oförändrat mellan de granskade läsåren. Planerna innehåller bland annat information om skolenhetens rutiner för hur kränkande behandling ska upptäckas och utredas samt vilka åtgärder som ska vidtas i händelse av kränkande behandling. Planerna innehåller också en beskrivning av hur skolenheten arbetar förebyggande för att kartlägga elevernas trygghet och trivsel genom enkätundersökningar, samtal och observationer.

Av planerna framgår att skolenhetens åtgärder för att förebygga och förhindra kränkande behandling bland annat består i att personal finns närvarande under raster och måltider och att skolenheten kontinuerligt uppmärksammar återkommande frånvaro och undersöker dess orsaker. Planerna innehåller inte någon redogörelse för hur de planerade åtgärderna från föregående års plan har genomförts.

Av intervjuer med rektorn och lärarna framgår att planen mot kränkande behandling utvärderas, revideras och upprättas på nytt varje läsår. Av intervju med lärarna framgår att de planerade åtgärderna som framgår av planen är allmänt hållna och att det inte väljs ut nya konkreta åtgärder till planen varje läsår. Enligt lärarna arbetar personalgruppen enligt punkterna i planen och ger som exempel att insatsen att alltid uppmärksamma frånvaro har gett effekt i verksamheten. Av intervju med rektorn framgår att det genomförs fler åtgärder för att främja trygghet och motverka kränkande behandling än vad som framgår av planen. Rektorn uppger också att alla åtgärder som skolenheten genomför under året utvärderas men att utvärderingen inte finns med i planen.

Av intervjuer med rektorn och lärarna framgår vidare att synpunkter från elever och vårdnadshavare samt den kartläggning och analys av tryggheten som personalgruppen genomför löpande under hela året beaktas i arbetet med planen. Av intervju med lärarna framgår också att planen diskuteras informellt med eleverna i den dagliga verksamheten samt vid klassråd. Av intervju med eleverna framgår att de känner igen skolenhetens likabehandlingsplan och att den har skickats hem till vårdnadshavarna.

I yttrande inför Skolinspektionens beslut uppger Stiftelsen Dar Al Uloum i Linköping bland annat följande: ”Skolan har uppdaterat planen och tydliggjort rutinerna för det främjande, förebyggande och åtgärdande arbetet. I det fortsatta arbetet ska föregående periods insatser utvärderas och analyseras och de åtgärder som planeras ska konkretiseras utifrån skolans kartläggning och identifierade behov.”

Till yttrandet har bifogats en reviderad plan mot kränkande behandling som innehåller ett avsnitt för redovisning av föregående läsårs åtgärder som ska fyllas i vid den årliga uppföljningen. Till yttrandet har också bifogats en redogörelse för de senaste tre läsårens planerade åtgärder i form av temadagar och värdegrundsarbete samt uppföljningen av dessa, som inte tagits in i planerna mot kränkande behandling.

Rättslig reglering

Enligt skollagen ska huvudmannen se till att det inom ramen för varje särskild verksamhet bedrivs ett målinriktat arbete för att motverka kränkande behandling av barn och elever. (6 kap 6 § skollagen)

Enligt skollagen ska huvudmannen se till att det genomförs åtgärder för att förebygga och förhindra att barn och elever utsätts för kränkande behandling. (6 kap. 7 § skollagen)

Enligt skollagen ska huvudmannen se till att det varje år upprättas en plan med en översikt över de åtgärder som behövs för att förebygga och förhindra kränkande behandling av barn och elever. Planen ska innehålla en redogörelse för vilka av dessa åtgärder som avses att påbörjas eller genomföras under det kommande året. En redogörelse för hur de planerade åtgärderna har genomförts ska tas in i efterföljande års plan. (6 kap. 8 § skollagen)

Enligt förordningen om barns och elevers deltagande i arbetet med en plan mot kränkande behandling ska en sådan plan som avses i 6 kap. 8 § skollagen upprättas, följas upp och ses över under medverkan av eleverna vid den verksamhet som planen gäller för. Utformningen och omfattningen av elevernas deltagande ska anpassas efter deras ålder och mognad. (2 § förordningen om barns och elevers deltagande i arbetet med en plan mot kränkande behandling)

Skolinspektionens bedömning

Utredningen visar att skolenhetens plan mot kränkande behandling saknar en redogörelse för hur de planerade åtgärderna från föregående läsår genomförts, vilket är en brist.

De valda åtgärderna som enligt planen ska påbörjas eller genomföras under det kommande året är allmänt hållna och återkommer från år till år, vilket gör det svårt att redogöra för genomförandet av konkreta planerade åtgärder på det sätt som är avsett. Det har dock av intervjun med rektorn och dokumentationen som inkommit i samband med yttrande inför beslut framkommit att det finns fler planerade åtgärder än de som framgår av planen mot kränkande behandling och att det också sker utvärderingar.

Liksom Stiftelsen Dar Al Uloum i Linköping har uppgett att verksamheten ska göra i det fortsatta arbetet, ska de planerade åtgärderna som konkretiserats utifrån skolenhetens kartläggning och identifierade behov, utvärderas som en del av innehållet i planen mot kränkande behandling.

I övriga delar framkommer inte annat än att verksamheten uppfyller författningarnas krav vad gäller arbetet med planen och dess innehåll samt elevernas medverkan.

Val av ingripande

Skolinspektionen får enligt 26 kap. 12 § skollagen avstå från att ingripa om en överträdelse är ringa (p. 1), den vars verksamhet granskas vidtar nödvändig rättelse (p. 2), eller det i övrigt med hänsyn till omständigheterna finns särskilda skäl mot ett ingripande (p. 3).

Verksamheten uppfyller inte författningarnas krav vad gäller planen mot kränkande behandling.

Skolinspektionen bedömer att huvudmannen vidtar nödvändig rättelse genom att revidera skolenhetens plan mot kränkande behandling för att inför kommande läsår tillse att den innehåller en redogörelse för hur planerade åtgärder har genomförts. Skolinspektionen finner därför skäl att avstå från att ingripa.

Områden utan konstaterade brister

Förebyggande och upprätthållande arbete för att skapa trygghet

Omständigheter som ligger till grund för bedömningen

Av intervjuer med rektorn, lärarna och eleverna framgår att det bedrivs ett förebyggande arbete för att skapa trygghet och ett arbete för att upprätthålla tryggheten på skolenheten. De intervjuade uppger samstämmigt att det råder trygghet på skolenheten. Samtliga anger som en framgångsfaktor att det är en liten skolenhet med små elevgrupper där eleverna har nära och goda relationer med varandra såväl som med personalen. Det finns flera forum för samråd där trygghetsfrågor diskuteras med eleverna så som elevråd och klassråd.

Av intervjuer med rektorn och lärarna framgår vidare att elevernas trygghet kartläggs genom kontinuerliga samtal och observationer samt genom elevenkäter. Värdegrundsarbete pågår löpande i undervisningen och genom särskilda temadagar. Trygghetsfrågor behandlas även som en stående punkt på personalens veckovisa konferenser, vid utvecklingssamtal och på föräldramöten. Hög personalnärvaro och rastvakter utgör också en del i det förebyggande och upprätthållande arbetet för trygghet.

Rättslig reglering

Enligt skollagen ska det ska på skolenheten bedrivas både ett förebyggande arbete som syftar till att skapa trygghet och ett arbete för att upprätthålla tryggheten. Huvudmannen ska säkerställa att arbetet bedrivs och rektorn ska ansvara för arbetet. (5 kap. 3 § andra stycket skollagen)

Skolinspektionens bedömning

Av ovan redovisade omständigheter framkommer inte annat än att verksamheten uppfyller författningarnas krav inom detta område. Ärendet ska därför avslutas i denna del.

Åtgärdande arbete för att förhindra kränkande behandling

Omständigheter som ligger till grund för bedömningen

Av intervjuer med rektorn, lärarna och eleverna framgår att det råder en trygg och lugn miljö på skolenheten och att det i närtid inte har förekommit några fall av kränkande behandling. Av samma intervjuer framgår att det alltid finns personal närvarande kring eleverna som agerar snabbt vid mindre konflikter och hanterar situationen för att inte större konflikter ska uppstå. Samtliga intervjuade uppger att all personal aktivt uppmärksammar och motverkar all form av kränkande behandling om detta skulle förekomma.

Av intervjuer med rektorn och lärarna framgår att skolenhetens förebyggande arbete fungerar så bra att de inte har fått anledning att hantera vare sig en situation där en elev kränkt en annan elev eller där någon i personalen kränkt en elev. Om en sådan händelse skulle inträffa skulle dock rektorn informeras i enlighet med skolenhetens rutin.

Av intervju med rektorn framgår att om en elev skulle anse sig ha blivit utsatt för allvarlig eller upprepad kränkande behandling av en annan elev eller om en elev skulle anse sig ha blivit utsatt för kränkande behandling av någon i personalen, så skulle rektorn anmäla detta till huvudmannen genom att kalla till ett möte med styrelsen för Stiftelsen Dar Al Uloum skola i Linköping. Huvudmannen skulle då enligt rektorn se till att kränkningarna utreddes och att nödvändiga åtgärder vidtogs för att förhindra framtida kränkande behandling.

Rättslig reglering

Enligt skollagen är all personal skyldig att aktivt uppmärksamma och motverka kränkande behandling i samband med verksamheten och se till att sådan behandling hanteras. (6 kap. 10 § första stycket skollagen)

Personal som får kännedom om att ett barn eller en elev anser sig ha blivit utsatt för allvarlig eller upprepad kränkande behandling i samband med verksamheten är skyldig att informera rektorn om detta. (6 kap. 10 § andra stycket skollagen)

Personal som får kännedom om att ett barn eller en elev anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling av någon i personalen är skyldig att informera rektorn om detta. (6 kap. 10 § tredje stycket skollagen)

En rektor som får sådan information som avses i andra eller tredje stycket är skyldig att anmäla detta till huvudmannen (6 kap. 10 § fjärde stycket skollagen)

En huvudman som får kännedom om att ett barn eller en elev anser sig ha blivit utsatt för sådan kränkande behandling som ska anmälas till

huvudmannen, är skyldig att skyndsamt utreda omständigheterna kring de uppgivna kränkningarna och i förekommande fall vidta de åtgärder som skäligen kan krävas för att förhindra kränkande behandling i framtiden. (6 kap. 10 a § skollagen)

Skolinspektionens bedömning

Av ovan redovisade omständigheter framkommer inte annat än att verksamheten uppfyller författningarnas krav inom detta område. Ärendet ska därför avslutas i denna del.

Skolregler

Omständigheter som ligger till grund för bedömningen

Skolinspektionen har tagit del av skolenhetens skolregler. Skolreglerna utgörs av skolgemensamma förhållningsregler och en plan för konsekvenser vid överträdelser i form av en åtgärdstrappa. Av dokumentationen framgår skolreglernas syfte och skolenhetens rutiner och förhållningssätt för att upprätthålla skolreglerna.

Av intervju med eleverna framgår att det finns både skolregler och klassregler på skolenheten som rektorn har bestämt och som eleverna är informerade om. Enligt eleverna följs skolreglerna för det mesta och vid överträdelser får eleverna i första hand en påminnelse om den aktuella regeln. Som exempel på en regel som inte alltid följs uppger eleverna regeln om att inte ha tuggummi.

Av intervju med lärarna framgår att det finns en gemensam lista med skolregler som gäller hela skolenheten. Klasslärarna väljer sedan ut de mest relevanta reglerna för respektive klass som blir klassregler och sätts upp i klassrummen. Enligt lärarna följs skolreglerna upp kontinuerligt och uppdateras utifrån verksamhetens behov. Skolreglerna diskuteras ofta i klasserna och är väl förankrade hos eleverna. Av samma intervju framgår också att personalen har ett gemensamt förhållningssätt för att upprätthålla skolreglerna och tillämpar åtgärdstrappan med påföljder vid behov.

Av intervju med rektorn framgår att det är rektorn som fattar beslut om skolreglerna men att arbetet med att ta fram skolreglerna görs gemensamt med all personal samt med eleverna och vårdnadshavarna. Enligt rektorn är en av skolenhetens styrkor att skolreglerna är väl förankrade i hela verksamheten. Rektorn uppger vidare att skolreglerna och hur de efterlevs regelbundet följs upp och analyseras vid personalkonferenser och i den dagliga verksamheten.

Rättslig reglering

Enligt skollagen ska det finnas skolregler för varje skolenhet. Skolreglerna ska innehålla skolgemensamma förhållningsregler som syftar till att upprätthålla trygghet och studiero. I skolreglerna ska det ingå en plan för konsekvenser vid överträdelser av reglerna. (5 kap. 5 § skollagen)

Rektorn ansvarar för att skolreglerna tas fram och beslutar om dem. Rektorn ansvarar också för att det på skolenheten finns gemensamma rutiner och förhållningssätt för arbetet med att upprätthålla skolreglerna. (5 kap. 5 a § första stycket skollagen)

Skolreglerna ska förankras hos eleverna. Skolreglerna och hur de efterlevs ska regelbundet följas upp. Orsakerna till uppföljningens resultat ska analyseras. (5 kap. 5 a § andra stycket skollagen)

Skolinspektionens bedömning

Av ovan redovisade omständigheter framkommer inte annat än att verksamheten uppfyller författningarnas krav inom detta område. Ärendet ska därför avslutas i denna del.

X Christina Hjalmarsson

Beslutsfattare
Signerat av: Christina Hjalmarsson

X Olivia Rudal

Föredragande
Signerat av: Olivia Rudal