

Huvudmannen för Uussaarska
Gärtunavägen 4
152 57 Södertälje

2006-01-10
1 (2)
Dnr 54-2004:3273

Genomförd inspektion av utbildningen vid den fristående förskoleklassen och grundskolan Uussaarska i Södertälje

Skolverket har till uppgift att utöva tillsyn över och granska kvaliteten i utbildningen vid fristående förskoleklasser och grundskolor. Inspektionen avser att kontrollera att de krav som ställs för godkännande och rätt till bidrag alltså uppfylls av skolan.

Skolverket har genomfört inspektion av utbildningen vid Uussaarska i Södertälje.

Skolverkets bedömning och beslut med anledning av inspektionen

Skolverket bedömer att verksamheten i Uussaarska övergripande är av mycket god kvalitet som ligger väl i linje med de nationella bestämmelserna och målen för förskoleklassen och grundskolan.

Skolverket bedömer att den fristående skolan Uussaarska alltså uppfyller kraven för godkännande för den fristående förskoleklassen och grundskolan och har fortsatt rätt till bidrag från elevernas hemkommuner.

Inspektionen visar dock på vissa områden som behöver utvecklas, förbättringsområden, vilka redovisas nedan.

Förbättringsområden

I skolorapporten finns närmare redovisat vad som behöver förbättras inom respektive område. Skolverket bedömer att följande områden som gäller den granskade verksamheten är i behov av förbättringsinsatser, nämligen:

- Skolan bör dels följa upp de planerade insatserna för att möjliggöra laborativt arbete i de naturorienterade ämnena, dels att undervisningen i trä- och metallslöjd utvecklas i enlighet med intentionerna i kursplanen för ämnet slöjd.
- Skolan bör säkerställa att eleverna får tillgång till den studie- och yrkesvägledning de har behov av.
- Skolan bör använda förordningens benämning för åtgärdsprogram.
- Skolan bör arbeta för att öka andelen lärare med lärarutbildning.

Uppföljning

Skolverket avser att följa upp kvalitetsförbättringarna inom cirka 2 år.

På Skolverkets vägnar

Leif Davidsson
Avdelningschef

Gunnel Eriksson
Undervisningsråd

I ärendets slutliga handläggning har även enhetschef Marie-Hélène Ahnborg, enhetsjurist Mariette Dennholt och undervisningsrådet Claes-Göran Aggebo deltagit.

Bilaga

Rapport

Kopia till

Södertälje kommun
Enligt fastställd sändlista

Inspektion av utbildningen vid den fristående förskoleklassen och grundskolan Uussaarska i Södertälje

1 Inledning

1.1 Inspektionens syfte och genomförande

Utbildningen vid fristående förskoleklass och grundskola står enligt 2 b kap. 8 § och 9 kap. 11 § skollagen under tillsyn av Statens skolverk. Skolverket skall också enligt sin instruktion granska kvaliteten i skolväsendet. Med anledning av detta har Skolverket genomfört en inspektion av Uussaarska i Södertälje.

Detta är Skolverkets första inspektion av skolan sedan den startade sin verksamhet i augusti 2003. Inspektionen har bestått av dokumentstudier samt ett besök vid skolan den 24 augusti 2005 utfört av undervisningsråden Gunnel Eriksson och Eva Hederström. Vid besöket fördes samtal med företrädare för huvudmannen, tillförordnad rektor (benämnd skolchef), lärare, elever och föräldrar. Därutöver har intervju skett med chefsskolsköterskan vid Sollentunahälsan som ansvarar för skolsköterskavården inom Vittrakoncernen. Dessutom granskades lokaler, utrustning och läromedel och ett antal lektioner följdes.

Skolverket har i samband med inspektionen haft kontakt med Södertälje angående kommunens rätt till insyn i skolans verksamhet. Kommunen har utnyttjat sin rätt till insyn i verksamheten och samverkan med Södertälje kommun är god, enligt uppgift från både skolan och kommunen.

Inspektionen har inriktats på att kontrollera om skolans utbildning uppfyller kraven för godkännande och rätt till bidrag enligt 2 b och 9 kap. skollagen samt 1 och 1 a kap. förordningen om fristående skolor. Inspektionens uppgift är att klargöra om och hur väl en verksamhet fungerar i förhållande till bestämmelserna i skollagen och andra författningar. Den rättsliga regleringen framgår av bilaga 1.

Alla faktauppgifter i rapporten är, förutom då annat anges, hämtade ur den dokumentation som skolan har lämnat till Skolverket eller den information som lämnats av ledningen för skolan. Huvudmannen för Uussaarska har givits möjlighet att lämna synpunkter på rapportens faktadel.

2 Allmänna förutsättningar för verksamheten

2.1 Skola

Den 19 december 2002 godkände Skolverket Uussaarska som en fristående grundskola med verksamhet i årskurs 1-9 samt att fristående förskoleklass får bedrivas vid skolan. Beslutet gäller från och med läsåret 2003-2004 (dnr 43-2002:1285). Skolan följer läroplanen för det obligatoriska skolväsendet, Lpo 94, samt de nationella kursplanerna. I Skolverkets beslut medges i ansökan att skolan får anordna provning och utfärda betyg för skolans egna elever enligt de bestämmelser som gäller för grundskolan i det offentliga skolväsendet.

Uussaarska är belägen i Södertälje kommun och ligger i f.d. Östertäljeskolans lokaler i Östertälje.

I huvudmannens ansökan anges att man planerar att inleda med 15 barn i förskoleklassen samt 235 elever i årskurs 1-8 i grundskolan. Fullt utbyggd beräknas skolan, enligt ansökan, ha 25 barn i förskoleklassen och 425 elever i årskurserna 1-9 i grundskolan.

Läsåret 2005/2006 fördelar sig barn/elever enligt följande i förskoleklassen och i grundskolan:

Års-kurs	F	1	2	3	4	5	6	7	8	9	Totalt inklusive förskole- klass
Antal elever	15	18	18	12	23	26	28	34	25	15	214

Flertalet elever är bosatta i Södertälje kommun, men några elever från Nykvarn, Salem, Huddinge och Gnesta finns även på skolan.

2.2 Huvudmannens rättskapacitet

Huvudmannen, Törnskogen Utbildning AB, är ett dotterbolag till Vittra Utbildning AB med organisationsnummer 556458-6716. Till moderbolaget hör även Rösjötorp Utbildning AB.

2.3 Stabilitet

Ekonomi

Törnskogen Utbildning AB använder sig av auktoriserad revisor. Årsredovisningen för Törnskogen Utbildning AB räkenskapsåret 1 januari 2004 – 31 december gav ett överskott.

Uussaarska har även presenterat en budget för läsåret 2005/2006 som pekar på ett underskott.

Elevantal

I den elevprognos som inlämnats till Skolverket inför inspektionen beräknades skolan ha 280 elever hösten 2005. Vid höstterminens start hade Uussaarska bara 214 elever. Samtliga elever som sökt till skolan har beretts plats. Till hösten 2006 finns en kö på 25 barn till förskoleklassen och 28 elever till grundskolan. Även för följande läsår finns kö till både förskoleklassen och grundskolan.

2.4 Principer för intagning

Förskoleklassen och grundskolan är öppen för alla. Vid fler sökande än platser gäller i första hand syskonförtur och i andra hand kötid.

Föräldrar som är intresserade av att placera sitt barn i Uussaarska fyller i en ansökningsblankett som skolan tillhandahåller. På ansökningsblanketten lämnar föräldrar,

personuppgifter och uppger om man önskar skolbarnsomsorg. På en bilaga anger föräldrarna om barnet har behov av särskilt stöd, eftersom skolan i sin tur förhandlar om extra resurser i sådana fall med elevens hemkommun. Ansökan till Uussaarskas förskoleklass och skola är avgiftsfri.

2.5 Skolhälsovård

Vittra AB har ett avtal med Sollentunahälsan, som ansvarar för skolhälsovård i flertalet av koncernens skolor, så även vid Uussaarska. Både skolsköterska och skolläkare finns. Vid eventuellt behov av kurator eller psykolog anlitas Sollentunahälsan alternativt Elevhälsan i Södertälje.

2.6 Registerkontroll

Skolan följer lagen om registerkontroll. Erforderliga registerutdrag ur Rikspolisstyrelsens belastningsregister finns för personal som har anställts efter den 1 januari 2001.

2.7 Avgiftsfri utbildning

Barnen i förskoleklassen erbjuds en verksamhet som omfattar mer än lagstadgade 525 timmar per år. Inga avgifter tas ut för förskoleklassen eller i skolan. Studiebe- sök och andra liknande pedagogiska aktiviteter som genomförs bekostas av skolan. Det ställs inga krav på föräldrarna om någon depositionsavgift, medlemskap i någon förening, arbetsinsatser eller liknande.

2.8 Bedömning

Skolverket bedömer att Uussaarska uppfyller de allmänna förutsättningar som ställs på verksamheten.

3 Utveckling och lärande respektive kunskaper och färdigheter

3.1 Skolans organisation och ledning

Vid tidpunkten för Skolverkets besök fanns en tillförordnad rektor, benämnd skolchef, i avvaktan på att den nyanställda rektorn skulle tillträda. Tillförordnad rektor har en utbildning som både grundskole- och gymnasielärare. Den nyanställda rektorn är utbildad grundskollärare och har även skolledarerfarenhet.

Utbildningen vid Uussaarska är organiserad så att barn/elever och personal i förskoleklassen och grundskolan årskurs 1-3 arbetar tillsammans i ett arbetslag, miniorerna, med integrerad fritidshemsverksamhet. Skolans övriga verksamhet består av juniorerna (årskurs 4-5) och seniorerna (årskurserna 6-9), som vid tidpunkten för Skolverkets besök utgjorde ett enda arbetslag. Respektive arbetslag leds av en av pedagogerna i laget, arbetslagsansvarig. Arbetslaget är indelat i ansvarsgrupper med en ansvarig pedagog, ansvarspedagog, för varje grupp. Varje elev har således en ansvarspedagog som ansvarar för elevens individuella handlingsplan och som är den person som stödjer och följer elevens utveckling. Som en del i detta arbete har pedagogen fastlagda individuella möten med eleven, utvecklingssamtal med elev

och föräldrar och kommunicerar även med eleven i en loggbok om frågor som inte direkt rör skolarbetet. Ansvarspedagogen ansvarar också för att förmedla innehållet i elevens handlingsplan till övriga medarbetare i laget och det är med ansvarspedagogen den nära kontakten och ömsesidigheten finns för såväl elev som förälder.

3.2 Lärarkompetens

Av skolans nio ansvarspedagoger har sju lärarexamen från lärarhögskola. En av de två som saknar formell behörighet har fyra års universitetsstudier i bland annat statsvetenskap och pedagogik med inriktning mot arbetsliv och undervisar i samhällsorienterande ämnen. Den andra pedagogen, som undervisar i svenska och engelska, har fyra års universitetsstudier och är fil.kand i litteraturvetenskap. Övriga fem pedagoger, som undervisar i idrott och hälsa, praktiskt estetiska ämnen, moderna språk har samtliga ämneskompetens men saknar lärarutbildning. Skolans ambition är att anställa kompetenta och formellt behöriga lärare. Inom koncernen används benämningen pedagog istället för lärare.

Lärarna erbjuds kompetensutveckling på såväl individ som gruppnivå enligt den modell som tillämpas inom Vittrakoncernen. För att säkerställa en likvärdig betygssättning ingår obligatorisk kompetensutveckling för berörda pedagoger inom detta område.

3.3 Lokaler och utrustning

Uussaarska ligger i före detta Östertäljeskolans lokaler som är både om- och tillbyggda för att passa Vittras pedagogiska idé. Skolan hyr lokalerna av KB Snickaren 206. I anslutning till skolan finns en idrottshall, som skolan disponerar tillsammans med Igelstavikens gymnasium.

Skolan har ett gemensamt rum för undervisning i bild och de båda slöjdarterna. Undervisningen i trä- och metallslöjd har inte fungerat så bra som skolan önskat. Skolans lokaler för naturvetenskaplig undervisning är moderna, men den laborativa utrustningen bristfällig. Enligt tillförordnad rektor pågår ett arbete för att råda bot på detta förhållande, liksom för att förbättra undervisningen i trä- och metallslöjd. Skolgården ger möjlighet till lek och rörelse. Barn och elever serveras lunch i skolans lokaler och eleverna är mycket nöjda med maten.

3.4 Undervisningens innehåll och arbetsformer

Förskoleklassen följer verksamheten bland miniorerna, men med individanpassning till barnets behov. En av pedagogerna arbetar mestadels med verksamhet utomhus för att på olika sätt stödja barnens motoriska utveckling. Genom god tillgång till konkret material, samtal om begrepp och former utvecklas barnens matematiska begrepp. Rim, ramsor, språklekar, sånger och högläsning är viktiga inslag för att stödja den språkliga utvecklingen. För att utveckla barnens skapande används bilder, barnen klipper, klistrar och målar.

Läsåret börjar med en inskolningsperiod, som även omfattar förskoleklassen, det så kallade träningslägret på mellan fyra till sex veckor. Under denna period arbetar skolan bland annat med att dokumentera varje elevs styrkor och svagheter, genomföra vissa diagnoser, utreda elevens lärstil, kartlägga var eleven befinner sig i sin

kunskapsutveckling i förhållande till de nationella kursmålen, vilket synliggörs i kunskapssolen (se vidare avsnitt 4.1) och sätta upp mål för elevens utbildning. Kartläggningen görs utifrån de tre delarna (personlig utveckling, kunskapsutveckling och lära sig att lära) i den individuella utvecklingsplanen, IUP:n. Kartläggningen under träningslägret utgör grunden för de mål och handlingar som utformas i elevens individuella handlingsplan, vilken är en överenskommelse (kontrakt) mellan elev, föräldrar och ansvarspedagog. Den individuella handlingsplanen, liksom övrig planering av elevens arbete, som dokumenteras i en planerings- och utvärderingsbok, IUP-boken, är styrande för eleven i det dagliga arbetet.

Arbetsåret är, efter genomfört träningsläger, uppdelat i ytterligare fem perioder om vardera sex veckor. Under varje period ägnas ungefär halva tiden till ämnesintegrerade projekt och den andra halvan till mer ämnesspecifik undervisning. Varje sexveckorsperiod avslutas med en avstämning av den enskilda elevens mål. Efter varje sexveckorsperiod har eleverna två dagar ledigt och lärarna planerar då, utifrån genomförd utvärdering, arbetet för kommande period. Allt efter var eleverna befinner sig i sitt lärande organiseras de i olika grupper.

Eleverna startar och slutar arbetsdagen med en gemensam samling i sin ansvarsgrupp. De arbetar med uppgifter kopplade till sina egna handlingsplaner i olika grupperingar hela dagen och med pedagoger ständigt närvarande för att skapa goda möjligheter för varje elev att nå fastställda mål. Skolans synsätt är att det tar olika tid för eleverna att uppnå målen i de olika ämnena, men genom den individuella handlingsplanen får eleven hela tiden stöd i sitt arbete.

Elever som är berättigade till modersmål erhåller detta genom den samverkan som sker mellan skolan och Modersmålsenheten i Södertälje kommun. Vid Skolverkets besök hade ingen elev studiehjälpsledning eller undervisning i svenska som andraspråk. Skolan har dock rutiner för att identifiera eventuella behov.

3.5 Skolans resultat och betygssättning

Skolan genomför diagnoser för alla elever i de olika årskurserna under träningslägret och vid behov under läsåret. I årskurs 3 genomförs DLS (Diagnos i läsning och skrivning) samt DIM (Diagnostiskt material i matematik). Årets resultat visar att 95 procent (97 procent 2004) av eleverna lyckades nå målen på DLS och 71 procent (80 procent 2004) på DIM. På de nationella ämnesproven i årskurs 5 nådde 86 procent målen i svenska (93 procent 2004), 96 procent i matematik (80 procent 2004) och 96 procent i engelska både år 2005 och år 2004. Resultaten för eleverna synliggörs genom kontinuerliga avstämmningar varje vecka och efter varje sexveckorsperiod både i kunskapssolen och i elevens IUP-bok. Varje ansvarspedagog ansvarar för den samlade bilden av måluppfyllelse och resultat i samtliga ämnen.

Läsåret 2005/2006 har Uussaarska elever i årskurs 9 för första gången.

Eleverna får efter läsårets slut ett skriftligt omdöme. Detta innehåller information om hur länge eleven gått på skolan, hur den sociala och kunskapsmässiga utvecklingen varit och anger något eller några områden som eleven bör utveckla framöver.

3.6 Bedömning

Skolverket bedömer att verksamheten i förskoleklassen har sådant innehåll och sådan utformning att den kan ligga till grund för fortsatt utbildning i grundskolan.

Vidare bedömer Skolverket att skolan uppfyller de krav som ställs på utbildningen i fråga om utveckling och lärande respektive kunskaper och färdigheter. Skolverket bedömer dock att skolan dels bör följa upp de planerade insatserna för att möjliggöra laborativt arbete i de naturorienterande ämnena, dels att undervisningen i trä- och metallslöjd utvecklas i enlighet med intentionerna i kursplanen för ämnet slöjd. Vidare bör skolan arbeta för att höja lärarkompetensen.

4 Allmänna mål och värdegrund

4.1 Skolans mål och värdegrund

Skolan följer läroplanen för det obligatoriska skolväsendet, Lpo 94. Uppnåendemålen i de nationella kursplanerna presenteras i en så kallad kunskapssol. I sambands-solen visas hur olika mål är relaterade till varandra och detta utgör underlag för olika projektarbeten. Målen är uppdelade för grundskolan till och med årskurs 5 respektive för årskurs 6-9. Enligt tf rektor och samtliga intervjuade lärare är målen väl förankrade hos föräldrar och elever, vilket föräldrar och elever bekräftar.

Inom Vittrakoncernen finns ett antal gemensamma mål. Utifrån dessa prioriterade Uussaarska läsåret 2003/2004 följande mål:

- 80 procent av eleverna anger att de är respekterade av andra elever.
- 85 procent av eleverna anger att de arbetar efter sin handlingsplan.
- 90 procent av föräldrarna upplever att barnets/elevens handlingsplan påverkar arbetet i vardagen.

(se vidare område 5.1)

4.2 Skolans arbete mot kränkande behandling och för jämställdhet

Syftet med det tidigare nämnda träningslägret är också att bygga den kultur som skall råda på skolan. Grunden för denna kultur är Vittras värdegrund: personligt ansvar, olikhet och tydlighet. Kulturen kommer till uttryck genom skolans organisation, där pedagogerna arbetar med eleverna i olika konstellationer under hela arbetsdagen. Vid de dagliga samtalen, såväl enskilt som i grupp, förs diskussioner om värdegrunden. I händelse av att en elev inte följer de kulturen regler som man enats om genomförs samtal med berörd elev och vederbörandes föräldrar. Vidare genomför skolan årligen två så kallade kulturdagar som syftar till att eleverna skall lära känna varandra bättre och ta ansvar för en kultur där kränkande behandling inte är acceptabelt. Skolan har även skriftligen angett de spelregler och förhållnings-sätt som gäller samt utarbetat rutiner för hur man agerar om kränkningar inträffar. Rutiner finns för hur skolan avser att agera vid kränkning mellan vuxna och elever.

I skolans kulturarbete ingår även arbetet för att främja jämställdhet.

4.3 Elevernas ansvar och inflytande

Den individuella utvecklingsplanen består, som tidigare nämnts, av tre delar: personlig utveckling, kunskaper och lära att lära. Dessa delar bildar en helhet av elevens situation. Som stöd för lärandet har varje elev en IUP-bok. I denna finns elevens mål som konkretiserats i handlingsplanen och fungerar som planerings- och utvärderingsverktyg för det dagliga arbetet. Både elev och lärare utvärderar resultatet av den gångna veckans arbete fredag förmiddag och under eftermiddagen planeras den kommande veckans arbete. Dessutom tar eleverna hem IUP-boken där föräldrarna kommenterar elevens arbete under den gångna veckan.

Under ett läsår finns, förutom den inledande träningslägerperioden, ytterligare fem perioder om cirka sex veckor, varav två till tre veckor varje period ägnas åt ämnesintegrerade projekt, medan övrig tid är mer ämnesspecifik. Under dessa sexveckorsperioder har skolan en "tumregel" att halva tiden under skoldagen är pedagogstyrd och halva tiden är elevstyrd. Under såväl den pedagogstyrda som elevstyrda tiden finns pedagogerna tillgängliga för eleverna. Det kan handla om ren kunskapsförmedling vid föreläsningar i storgrupp, långa arbetspass, fördjupningar, laborationer, individuell- och grupphandledning m.m. Oavsett om det är fråga om elev- eller pedagogstyrd tid tar vardagen för eleven alltid sin utgångspunkt i den individuella handlingsplanen och de egna behoven.

Skolan samverkar med eleverna genom klass- och elevråd. Samtliga elevrådsrepresentanter kan redogöra för rådets funktion och kan även ge exempel på sådant man kunnat påverka. För att klara sitt uppdrag får skolans elevskyddsombud utbildning som anordnas av Södertälje kommunen. Elevskyddsombudet deltar i skolans arbetsmiljöarbete.

4.4 Allsidighet och saklighet i undervisningen

Skolan följer läroplanen för grundskolan, Lpo 94, och de nationella kursplanerna. Genom att vara närvarande i verksamheten försäkrar sig rektorn om att undervisningen är allsidig. Skolan ordnar även årligen en gemensam kunskapsdag, då diskussioner om arbetssätt och kunskapsformer finns på agendan. Utgångspunkt för dessa terminsvisa dagar är bland annat det omfattande material som Vittra utarbetat.

4.5 Elever i behov av särskilt stöd

Skolans modell för att identifiera elever i behov av särskilt stöd startar vid det analysarbete som sker vid det träningsläger som äger rum vid läsårets start. Dessutom bidrar den kontinuerliga uppföljningen av elevens utveckling som sker vid samtal mellan elev och ansvarspedagog samt genom olika diagnoser att elever som är i behov av stöd identifieras.

Även IUP-boken, där elevens mål avseende personlig utveckling, lärande och kunskapsutveckling, den kontrakterade handlingsplanen, kunskapssolen och projekt-kartan samt löpande planering och utvärdering anges, är ytterligare sätt att identifiera elever i behov av stöd.

Om en elev bedöms ha extra stödbehov, utöver vad som genomförs i den individuella undervisningen upprättas en "förstärkt handlingsplan", som utarbetas i samverkan mellan ansvarspedagog, elev och förälder. Detta är skolas benämning för åtgärdsprogram. Den "förstärkta handlingsplanen" utvärderas, efter en kortare förutbestämd tid, för att se om insatserna gett avsedd effekt.

4.6 Skolans kontakt med hem, samhälle och arbetsliv

En av ansvarspedagogens uppgifter är att föra kontinuerliga samtal med både elev och föräldrar. Elevens handlingsplan, som är ett kontrakt mellan hem och skola, utgör en annan del av samverkan med hemmen. Genom IUP-boken som kommuniceras med föräldrarna varje vecka dokumenteras elevens, skolans och föräldrarnas syn på elevens utveckling.

Skolan har informationstillfällen för föräldrarna så att de får kännedom om skolans utbildningsmodell. Det finns också ett föräldraråd vid skolan.

Vid tidpunkten för Skolverkets besök saknade skolan en studie- och yrkesvägledare, men rekrytering pågick. Skolan har utarbetade rutiner för hur den studie- och yrkesvägledande verksamheten vid skolan skall bedrivas. Som ett led i detta arbete har eleverna PRAO i årskurs 8 och 9.

Skolan genomför flera olika studiebesök. Dessutom används föreläsare och externa inspiratörer kontinuerligt i samband med projekt. Utöver detta har föräldrar på skolan deltagit i verksamheten och berättat om sina arbeten.

4.7 Bedömning

Skolverket bedömer att verksamheten vid Uussaarska svarar mot de allmänna mål och den värdegrund som gäller för utbildning inom det offentliga skolväsendet. Skolverket vill betona vikten av att skolan säkerställer att eleverna får tillgång till den studie- och yrkesvägledning de har behov av. Skolan bör även använda den korrekta benämningen för åtgärdsprogram.

5 Skolans kvalitetsarbete

5.1 Skolans arbete med kvalitetsfrågor

Skolans grundläggande syn är att kvalitetsarbetet i skolan i första hand säkras genom mötet mellan pedagoger och elever och man skiljer mellan upplevd kvalitet och formellt resultat. Resultatet av den upplevda kvaliteten mäts i årliga kvalitetsundersökningar som Temo genomför, men däremellan sker även en mindre kvalitetsmätning som riktar sig till både elever och föräldrar. Resultatet av arbetet med skolans gemensamma mål (se avsnitt 4.1) visar på en positiv utveckling. Skolan kommer dock under året att fortsätta arbetet med att konkretisera och förtydliga elevernas handlingsplaner så att de styr elevens arbete i vardagen.

Kunskapsresultaten mäts bland annat genom Skolverkets nationella prov och på sikt även slutbetygens meritpoäng.

5.2 Skolans kvalitetsredovisning

Skolan upprättar en kvalitetsredovisning i enlighet med gällande bestämmelser.

5.3 Bedömning

Skolverket bedömer att Uussaarska har ett väl fungerande kvalitetsarbete.

Rättslig reglering

Utbildningen i **fristående förskoleklasser** regleras i 2 b kap. skollagen. I 7 § anges vad som krävs för godkännande:

Utbildningen ”*skall godkännas, om*

1. *den stimulerar varje barns utveckling och lärande och kan ligga till grund för fortsatt skolgång, och*
2. *den även i övrigt svarar mot de allmänna mål och den värdegrund som gäller för utbildning inom det offentliga skolväsendet.”*

Utbildningen skall godkännas om villkoren enligt ovan är uppfyllda, och om:

”...

1. *skolan står öppen för alla barn som har rätt till utbildning inom förskoleklassen, med undantag för sådana barn som det skulle medföra betydande organisatoriska eller ekonomiska svårigheter att ta emot för den fristående skolan,*
2. *skolan för undervisningen använder lärare, förskollärare eller fritidspedagoger som har en utbildning avsedd för den undervisning de i huvudsak skall bedriva, dock med undantag för fall då personer med sådan utbildning inte finns att tillgå eller det finns något annat särskilt skäl med hänsyn till eleverna, och*
3. *skolan uppfyller de ytterligare villkor som regeringen föreskriver i fråga om utbildningen och om antagningen till och ledningen av sådan utbildning.”*

Utbildningen vid **fristående grundskolor** regleras i 9 kap. skollagen. I 2 § anges vad som krävs för godkännande:

”En fristående skola, vars utbildning ger kunskaper och färdigheter som till art och nivå väsentligen svarar mot de kunskaper och färdigheter som grundskolan (...) skall förmedla, skall godkännas, om

1. *skolan även i övrigt svarar mot de allmänna mål och den värdegrund som gäller för utbildning inom det offentliga skolväsendet,*
2. *huvudmannen för skolan har förutsättningar att bedriva verksamheten i enlighet med ovan angivna villkor,*
3. *skolan står öppen för alla barn som enligt denna lag har rätt till utbildning inom motsvarande skolform i det offentliga skolväsendet, med undantag för sådana barn vilkas mottagande skulle medföra att betydande organisatoriska eller ekonomiska svårigheter uppstår för skolan,*
4. *skolan har minst 20 elever, om det inte finns särskilda skäl för ett lägre elevantal,*
5. (...)
6. *skolan för undervisningen använder lärare, förskollärare eller fritidspedagoger som har en utbildning avsedd för den undervisning de i huvudsak skall bedriva, dock med undantag för fall då personer med sådan utbildning inte finns att tillgå eller det finns något annat särskilt skäl med hänsyn till eleverna, och*

7. *skolan uppfyller de ytterligare villkor som regeringen föreskriver i fråga om utbildningen vid fristående skolor och om antagningen till och ledningen av sådana skolor. En fristående skola som avses i denna paragraf får inom ramen för vad som sägs i första stycket 1 ha en konfessionell inriktning.”*

Regeringen föreskriver sådana ytterligare villkor som omnämns i lagen ovan i förordningen (1996:1206) om fristående skolor.

Enligt 1 kap. 2 a § skollagen skall skolan på socialnämndens initiativ i frågor som rör barn som far illa eller riskerar att fara illa samverka med samhällsorgan, organisationer och andra som berörs. Vidare finns en hänvisning till bestämmelserna i 14 kap. 1 § socialtjänstlagen (2001:453) om skyldigheten att anmäla till socialnämnden att ett barn kan behöva nämndens skydd.

Enligt 9 kap. 7 § skollagen skall utbildningen vid fristående grundskolor vara avgiftsfri för de elever som bidragen avser.

Enligt 3 kap. 14 § skollagen skall huvudmannen för en fristående skola anmäla till hemkommun om en skolpliktig elev är frånvarande i stor utsträckning utan giltig orsak.

Enligt 9 kap. 16 b § skollagen gäller bestämmelserna i 2 kap. 4 och 5 §§ skollagen om behörighet och anställningsvillkor även för fristående grundskolor och särskolor.

Enligt 14 kap. 7 a § skollagen skall skolan för elever i sådana fristående skolor som avses i 9 kap. erbjuda skolhälsovård som motsvarar den som ges inom motsvarande skolform inom det offentliga skolväsendet.

Huvudmannen skall iaktta sina skyldigheter enligt lagen (2000:873) om registerkontroll av personal inom förskoleverksamhet, skola och skolbarnsomsorg.

En fristående skola skall dessutom årligen upprätta en skriftlig kvalitetsredovisning enligt förordningen (1997:702) om kvalitetsredovisning inom skolväsendet.