

Stiftelsen Immanuel  
c/o Lundström  
Ingelsgatan 22 C  
784 35 BORLÄNGE

2005-06-23  
1 (2)  
Dnr 54-2005:231

### **Genomförd inspektion av utbildningen vid den fristående förskoleklassen och grundskolan Immanuelskolan i Borlänge**

Skolverket har till uppgift att utöva tillsyn över och granska kvaliteten i utbildningen vid fristående förskoleklasser och grundskolor. Inspektionen avser att kontrollera att de krav som ställs för godkännande och rätt till bidrag alljämt uppfylls av skolan.

Skolverket har genomfört inspektion av utbildningen vid Immanuelskolan i Borlänge.

#### **Skolverkets bedömning**

Skolverket bedömer att Immanuelskolan uppfyller kraven för godkännande och har fortsatt rätt till bidrag.

Inspektionen visar dock på vissa områden som behöver utvecklas (förbättringsområden). På en punkt brister verksamheten i förhållande till författningarna (kritikområde). Dessa områden redovisas nedan.

#### *Förbättringsområden*

Skolverket har i den bilagda rapporten uppmärksammat huvudmannen på följande områden där skolan behöver utveckla sin verksamhet:

- Skolan bör se över sin hantering av avgifter för olika inslag i utbildningen.
- Lärarkompetensen behöver höjas i vissa ämnen.
- Skolans ordningsregler behöver utvecklas vad gäller processen för framtagande och innehåll så att de bättre harmonierar med värdegrunden.
- Skolans rutiner för arbetet mot kränkande behandling behöver utvecklas.
- Skolans och församlingens verksamheter behöver åtskiljas tydligare.
- Skolans kommande kvalitetsredovisning bör utvecklas så att den även omfattar de kunskapsmässiga resultaten.

#### *Kritikområde*

Av bilagda rapport framgår att det även finns en brist i verksamheten i förhållande till författningarna:

- Skolans kursplaner/betygskriterier överensstämmer i vissa fall inte med innebörden i de nationella.

### **Uppföljning**

Senast den 1 oktober 2005 skall huvudmannen redovisa till Skolverket vilka åtgärder som vidtagits inom kritikområdet.

På Skolverkets vägnar

Marie-Hélène Ahnborg  
Enhetschef

Gunilla Arvidson  
Undervisningsråd

### **Bilaga**

Rapport

### **Kopia till**

Borlänge kommun  
Enligt fastställd sändlista

## **Inspektion av utbildningen vid den fristående förskoleklassen och grundskolan Immanuelskolan i Borlänge**

### **1 Inledning**

#### **1.1 Inspektionens syfte och genomförande**

Utbildningen vid fristående förskoleklasser och grundskolor står enligt 2 b kap. 8 § respektive 9 kap. 11 § skollagen under tillsyn av Statens skolverk. Skolverket skall också enligt sin instruktion granska kvaliteten i skolväsendet. Med anledning av detta har Skolverket genomfört en inspektion av Immanuelskolan i Borlänge.

Detta är Skolverkets första inspektion av skolan sedan den startade sin verksamhet läsåret 2003/2004. Inspektionen har bestått av dokumentstudier samt ett besök vid skolan den 8-9 mars 2005 utfört av undervisningsråden Gunilla Arvidson och Inge-la Gullberg. Vid besöket fördes samtal med företrädare för skolans styrelse, rektor, lärare, skolsköterskan, elever och föräldrar. Dessutom granskades lokaler, utrustning och läromedel och ett antal lektioner följdes.

Skolverket har i samband med inspektionen haft kontakt med Borlänge angående kommunens rätt till insyn i skolans verksamhet.

Inspektionen har inriktats på att kontrollera om skolans utbildning uppfyller kraven för godkännande och rätt till bidrag enligt 2 b kap. respektive 9 kap. samt 1 kap. och 1 a kap. förordningen om fristående skolor. Inspektionens uppgift är att klargöra om och hur väl en verksamhet fungerar i förhållande till bestämmelserna i skollagen och andra författningar. Den rättsliga regleringen framgår av bilaga 1.

I samband med inspektionen har en skrivelse inkommit till Skolverket från en förälder. De uppgifter ur denna som är relevanta som underlag i inspektionen inkluderas i rapporten.

Alla faktauppgifter i rapporten är, förutom då annat anges, hämtade ur den dokumentation som skolan har lämnat till Skolverket eller den information som lämnats av ledningen för skolan. Huvudmannen för Immanuelskolan har getts möjlighet att lämna synpunkter på rapportens faktadel.

#### **1.2 Tidigare inspektion**

I samband med Skolverkets inspektion av skolväsendet i Borlänge kommun 2004 gjordes ett besök på Immanuelskolan. Skolverkets bedömning var att skolan kommit igång på ett bra sätt, men att kommande inspektion bör inriktas på att kontrollera tillgången på lokaler för laborationer samt lärarkompetensen för de senare årskurserna. Vid besöket samtalade Skolverkets företrädare med skolans ledning även om innehållet i en anonym anmälan som inkommit till Skolverket angående förhållanden i Immanuelskolan. Anmälan gällde bl.a. lärarkompetensen och undervisningen i fysik, kemi, slöjd, idrott och hälsa samt skolans ordningsregler. Skolverket vidtog inte några ytterligare åtgärder i ärendet.

## 2 Allmänna förutsättningar för verksamheten

### 2.1 Skola

Immanuelskolan godkändes av Skolverket att bedriva fristående grundskola med årskurserna 1-9 och att bedriva fristående förskoleklass fr.o.m. hösten 2003 (dnr 2002:1250). Skolverket medgav i samma beslut att skolan får anordna provning och utfärda betyg för skolans egna elever enligt de bestämmelser som gäller för grundskolan i det offentliga skolväsendet. Utbildningen har en konfessionell inriktning med kristen profil, och som skolans val undervisas eleverna i ämnet kristendom. Förutom skolverksamheten erbjuds skolbarnsomsorg för skolans elever.

Antalet elever fördelade per årskurs i februari 2005:

Årskurs	F	1	2	3	4	5	6	7	8	9	Åk 1-9
Antal elever	3	1	2	3	4	3	1	15	7	8	47

Eleverna är folkbokförda i Borlänge, Säter och Hedemora kommuner.

### 2.2 Huvudmannens rättskapacitet

Huvudman för skolan är Stiftelsen Immanuel med organisationsnummer 882602-0722 verifierat genom registreringsbevis från Länsstyrelsen Dalarnas län. Stiftelsen har till syfte ”att bedriva kristen verksamhet på Bibelns grund, av vad slag det vara må, som Gud leder till i såväl Sverige som i andra länder. Stiftelsen kan också bedriva näringsverksamhet för att genom denna anskaffa medel till stiftelsens verksamhet eller för att genom denna bedriva en verksamhet som stämmer överens med stiftelsens syfte.” Näringsverksamhetens art är ”att bedriva en kristen fristående grundskola (F-9), utbildning, rehabilitering”. Stiftelsen har bildats av församlingen i Östermalmskyrkan i Borlänge. Denna församling är enligt ledningen inte knuten till något visst samfund, utan dess medlemmar kommer från olika samfund. Församlingen har dock ett visst samarbete med Metodistkyrkan. Skolan är enligt ledningen politiskt och religiöst obunden.

### 2.3 Stabilitet

#### *Ekonomi*

Stiftelsens resultaträkning för räkenskapsåret 2003 uppvisade ett underskott. Stiftelsen saknade i stort sett eget kapital och soliditeten var således nära noll procent. Likviditeten var låg. Enligt stiftelsens balansrapport ur huvudboken för 2004 är det egna kapitalet något under noll dock inte lika mycket som året dessförinnan.

En budget i balans för Immanuelskolan 2004/2005 har delgetts Skolverket. Ledningen räknar med att budgetens resultat skall uppnås. Skolans balansrapport för 2004 visar vid slutet av året ett positivt resultat. Skolans soliditet är dock fortfarande låg. Skolledningen uppger att biträdande rektorn och en ekonom arbetar ideellt för skolan. Kommunen har gett skolan ett bra stöd genom ett startbidrag. I övrigt får skolan bidrag enligt samma system som de kommunala skolorna.

Av skolans kvalitetsredovisning för 2003/2004 framgår att ekonomin går ihop tack vare de ideella insatser som har gjorts under året av både föräldrar och församlingen Immanuels medlemmar. Skolan har som exempel inte betalat för skolhälsovård och dataadministration. Föräldrar och elever har bidragit med vissa arbetsinsatser på skolgården. Skolan har valt att satsa sina ekonomiska medel på pedagogisk personal, enligt uppgift i kvalitetsredovisningen.

#### *Elevantal*

Skolans rektor beräknar att skolans elevantal kommer att öka med minst 20 elever varje år framöver. Det innebär ett antal om 110 elever läsåret 2007/2008. Denna beräkning grundas på tidigare erfarenhet och på de intresseanmälningar som kommit in till skolan. Till innevarande läsår började 25 nya elever, och till nästa läsår har ett femtontal intresseanmälningar kommit in, spridda på olika årskurser.

#### **2.4 Principer för intagning**

Immanuelskolan är öppen för alla. Syskonförtur och anmälningsdatum används som urvalsprinciper, om antalet sökande skulle vara större än antalet platser. Skolan har hittills inte gjort någon ny intagning till årskurs 1, utan eleverna har automatiskt skrivits in i grundskolan.

Det ställs inga krav på föräldrar och elever att de skall vara troende, tillhöra församlingen el. dyl. Majoriteten av skolans elever är inte troende, enligt skolledningen.

#### **2.5 Skolhälsovård**

Eleverna har tillgång till skolsköterska en förmiddag varannan vecka, samt skolläkare en till två gånger per termin för de undersökningar som är obligatoriska. Förutom detta köper skolan in t.ex. hörselkontroller från Borlängehälsan som utför sådana även på eleverna i kommunens skolor. Skolsköterskan, som också har utbildning och erfarenhet som barnmorska, arbetar ideellt på Immanuelskolan. Hon har sex- och samlevnadsundervisning med eleverna i årskurserna 7-9, varje år. Undervisning om alkohol, narkotika och tobak genomförs av respektive lärare samt genom ett samarbete med Ungdomens Nykterhetsförbund (UNF).

#### **2.6 Registerkontroll**

Skolan har tagit in registerutdrag för alla som anställts och för alla som arbetar ideellt vid skolan.

#### **2.7 Avgiftsfri utbildning**

I sitt informationsmaterial för föräldrar till blivande elever uppger skolan att den inte tar ut några avgifter och inte har några krav på föräldrarna i form av arbetsplikt. Detta stämmer enligt de intervjuade föräldrarna.

Elevernas skolresor arrangeras av föräldrarna. De är inte obligatoriska, men sker delvis under skoltid. Elever som inte vill delta, har undervisning i skolan tillsammans med någon annan klass. Eleverna tjänar in pengar på olika sätt för att täcka kostnaderna för resorna.

Skolan skulle ha idrottsdag dagen efter Skolverkets besök. Eleverna kunde välja mellan en skidresa alternativt åka pulka, arbeta i skolan eller ett besök på simhallen i Borlänge, efter önskemål från eleverna. Skidresan kostade en elev 110-330 kronor beroende på hur mycket utrustning man behövde hyra. Besöket i simhallen kostade 50 kronor.

## **2.8 Bedömning**

Skolverket bedömer att skolan uppfyller de krav som ställs i författningarna vad gäller allmänna förutsättningar för verksamheten. Skolverket finner dock anledning att påpeka följande:

### *Stabilitet*

Ekonomi för huvdmannen bedöms som relativt svag, men har ändå utvecklats i positiv riktning. Skolans ekonomi visar ett positivt resultat för 2004. Soliditeten är fortfarande låg, men med ett ökat elevantal kan skolan sannolikt generera vinster som bygger upp det egna kapitalet.

### *Intagning*

Eftersom förskoleklassen och grundskolan är två olika skolformer skall en ny intagning av eleverna göras till årskurs 1. Eleverna från den egna skolans förskoleklass kan ges förtur till årskurs 1 om verksamheterna har en gemensam inriktning och ett betydande samarbete. I Immanuelskolans fall har förskoleklassen och grundskolan en konfessionell inriktning med kristen profil, och verksamheterna har ett omfattande samarbete, vilket framgår av avsnitt 3.4. Hittills har det dock inte varit aktuellt med något urvalsförfarande, eftersom alla sökande har tagits in.

### *Avgiftsfri utbildning*

Utbildningen skall vara avgiftsfri för eleverna. Enligt skollagen får det dock förekomma enstaka inslag som kan föranleda en obetydlig kostnad för eleverna.

Det är enligt Skolverkets bedömning oförenligt med värdegrunden och principen om lika tillgång till utbildning att vissa elever av kostnadsskäl skulle behöva avstå från aktiviteter på skoltid. Skolan bör se över sin hantering av dessa frågor.

## **3 Utveckling och lärande respektive kunskaper och färdigheter**

### **3.1 Skolans organisation och ledning**

Skolan leds av en skolstyrelse bestående av en rektor, en biträdande rektor och en ekonomiansvarig. De ingår också i stiftelsens styrelse. Rektorn har sex och ett halvt år bakom sig som yrkesverksam lärare i såväl kommunal skola och som fristående skola. Hon har en grundskollärarexamen och en magisterutbildning i utbildningsledning. Hon har 75 procent tjänstgöring som lärare och 25 procent som rektor. En av lärarna arbetar 20 procent som biträdande rektor på ideell basis. Ekonomiska beslut tas alltid av två personer. Större inköp i början av en termin diskuteras i hela kollegiet.

Den pedagogiska ledningen utövas i första hand av rektorn men även av den biträdande rektorn. Ledningen sker framför allt i form av mentorskap för vissa lärare och på personalkonferenser en gång i veckan. Lärarna uttalade stor uppskattning av den pedagogiska ledningen och skulle gärna vilja ha ännu mer.

Eleverna är organiserade i förskoleklass, årskurserna 1-2, 3-5, 6-7 och 8-9. De två första klasserna har varsin klassföreståndare, medan de övriga tre har vardera två klassföreståndare.

### 3.2 Lärarkompetens

Skolan har elva personer anställda samt tre personer som arbetar ideellt. Av de elva anställda arbetar sju med undervisning. Fyra av dessa är vikarier. I förskoleklassen tjänstgör en förskollärare, i årskurserna 1-2 en vikarie med sjuksköterskeexamen, i årskurserna 3-5 en musiklärare och fil kand i musik och pedagogik. I årskurserna 6-9 undervisar rektorn, som är grundskollärare 1-7 med inriktning sv/so. Samma lärarutbildning har den biträdande rektorn som också undervisar i årskurserna 6-9. Hon har även 15 högskolepoäng i engelska. Musikläraren har all musikundervisning i skolan. Undervisningen i idrott och hälsa handhas av den sjuksköterska som vikarierar som lärare i årskurserna 1-2. I den praktiska delen av hem- och konsumentkunskap undervisar en vikarie med sjukvårds- och sjuvårdsutbildning, som arbetat som husmor under många år. En vikarierande lärare, utbildad fritidspedagog, har en ”plocktjänst”. Hon undervisar i bild, textilslöjd, den teoretiska delen av hem- och konsumentkunskap, geografi (åk 3-9), religionskunskap (åk 6-9), naturorienterande ämnen (åk 1-2), svenska (3-5) samt i tyska. I spanska undervisar en vikarie med spanska som modersmål. Hon saknar lärarutbildning men har erfarenhet som språklärare för vuxna. I franska undervisar musikläraren som bott i ett fransktalande land. Utbildad lärare i träslöjd köps in av en närbelägen kommunal skola, där denna undervisning bedrivs. Skolan har ingen utbildad speciallärare eller specialpedagog. Rektorn har dock gått vissa kurser i specialpedagogik.

I samband med faktagranskningen av rapporten har rektorn redogjort för hur lärarsituationen kommer att vara hösten 2005. Skolan kommer då att ha en förskollärare på 50 % och en lärare 1-7 sv/so och engelska på 75 % med tjänstgöring bl.a. i förskoleklassen och årskurserna 1-3. En heltidsanställd lärare 1-7 ma/so med 20 poäng specialpedagogik kommer att vara klassföreståndare för årskurserna 7-8 samt ha timmar som speciallärare och därutöver ansvara för förstärkt engelska/svenska i årskurserna 6-9. Dessutom kommer det att finnas en lärare 4-9 so på heltid, en lärare 4-9 ma/ biologi på 70 %, en lärare 1-7 ma/no på 50 % samt en vikarierande lärare, fritidspedagog, som avser att utbilda sig till specialpedagog och samtidigt ha en plocktjänst med främst ”praktiska ämnen”. Undervisningen i hem- och konsumentkunskap samt trä- och metallslöjd kommer att köpas in från en närbelägen kommunal skola.

Eleverna var nöjda med sina lärare. Även föräldrarna uppskattade skolans lärare, men framförde önskemål om fler lärare med utbildning för den undervisning de bedriver.

Lärarna själva uttalade att de är starkt beroende av handledning från skolledningen i planeringen och genomförandet av sin undervisning. En hög arbetsbelastning och

stress kunde noteras hos en lärare med undervisning i många olika ämnen och klasser. Alla lärare uppgav att de trivs mycket bra på Immanuelskolan.

Skolan uppger vid rekrytering av lärare att de sökande bör vara troende kristna. Rektorn uppger att om det finns en troende och en icketroende sökande med samma behörighet och lämplighet väljer de den troende. Om det däremot finns en icketroende som är behörig och lämplig och en troende som inte är behörig, anställer de den icketroende, ett förfarande som de redan använt ett par gånger, enligt rektorn.

Skolans lärare inbjuds att delta i kommunens fortbildningar, vilket uppskattas mycket av dem. Alla lärare har t.ex. genomgått en utbildning i hur man använder läsutvecklingschema (LUS). Personalen har också fått handledning av en psykolog och psykoterapeut några gånger per läsår.

### 3.3 Lokaler och utrustning

Immanuelskolan har sina lokaler i ett f.d. vårdhem och senare lokaler för kommunal vuxenutbildning i landstingets regi, på några minuters gångavstånd från Borlänge centrum. Skolan hyr lokalerna. Vid Skolverkets besök hade det just blivit klart att huvudmannen skulle köpa lokalerna. Förskoleklassen har ett eget klassrum utrustat efter elevernas behov. Även grundskolans klasser har var sitt klassrum, alla i huvudbyggnaden utom årskurserna 8-9, som håller till i ett annex. Klassrummen är utrustade med bänkar i rader, ibland två och två. Bänkarnas placeringen varierar enligt rektorn efter elevernas önskemål och behov. På väggarna finns ämnesplaneringar, ordningsregler, veckoplanering, elevteckningar m.m.

Lokal och utrustning för textilslöjd finns på skolan. För trä- och metallslöjd lånas lokal i en närbelägen kommunal skola. Den praktiska delen av undervisning i hem- och konsumentkunskap sker i skolans kök. Undervisningen i idrott och hälsa sker på två andra skolor. En del av undervisningen läggs ut i form av idrottsdagar – en per månad. Lokaler och utrustning för bild- respektive musikundervisning är under uppbyggnad på skolan. För laborationer i naturorienterande ämnen får skolan låna salar och köpa material i en kommunal skola

Skolan har nio datorer för elevbruk, varav fem är anslutna till Internet. Datorerna får inte användas utan tillstånd från lärare. Skolan har ett eget bibliotek under uppbyggnad. Eleverna går en gång i månaden med sina lärare till det kommunala biblioteket och lånar böcker.

Undervisningsmateriel och läromedel har köpts in av skolan. Det överensstämmer väl med det materiel man finner i kommunala skolor.

### 3.4 Undervisningens innehåll och arbetsformer

#### **Förskoleklassen**

För förskoleklassen finns en arbetsplan för matematik. Enligt denna arbetar eleverna med kulram och sifferplansch och en lärobok i matematik. Verksamheten innehåller räknelekar och spel. Man använder uppkomna situationer och ”pratar matte”. En arbetsplan för svenska uppger att man arbetar med fingerdockor och drama.

Eleverna tittar på bokstäver, klipper ut dem och gör alfabetsböcker. De ägnar sig också åt sång, lek, musik, och ramsor.

Förskoleklassen och årskurserna 1-2 samarbetar till stor del. Man har en gemensam planering av verksamheten varje torsdag. Samlingen och kristendomslektionerna har de båda klasserna tillsammans, liksom PA-passen (praktiskt arbete) med t.ex. språklekar. Utöver detta gör man utflykter och studiebesök tillsammans liksom besök på stadsbiblioteket.

### **Grundskolan**

#### *Innehåll*

Skolan följer samma timplan som de kommunala skolorna med profilklasser. Skolan har gjort egna konkretiseringar av de nationella kursplanernas uppnåendemål för några ämnen, för andra anges de nationella målen. De mål som finns avser årskurs 9. De finns inte nedbrutna på tidigare årskurser. Innehållet i respektive ämne anges i några fall med sidhänvisning till olika avsnitt i läroboken, i andra finns en tidplanering av de praktiska momenten, t.ex. i hem- och konsumentkunskap och idrott och hälsa. Enligt rektorn arbetar de vidare med sina kursplaner.

Den kristna profilen på Immanuelskolan innebär att varje morgon inleds med en samling med kristet innehåll i respektive klass. Läraren ber en bön, då de elever som vill delta i den, knäpper sina händer medan de övriga sitter stilla och lyssnar. Alla elever har profillämnat kristendom en lektion varje vecka. Immanuelskolan har kristendom som skolans val. Ämnet består av ett studium av Jesu liv och lära samt ett arbete kring självkunskap/medmänniska/etik och moral utifrån den Gyllene regeln. Se vidare avsnitt 4.1.

Schemat är uppbyggt i 40-minuterslektioner. För årskurserna 3-9 inleds och avslutas skoldagen med 20 minuters flexitid för eleverna. Eleverna uppgav att det varit många schemabyten under läsåret, vilket också bekräftades av rektorn. Orsaken till detta är ändringar av idrottssalsschemat på den kommunala skola vars idrottssal Immanuelskolan disponerar för sina idrottslektioner. Skolverket kunde vid sitt besök notera en osäkerhet hos elever vad gäller lektionstider, byten av ämnen m.m. Eleverna uppgav också att lärare ofta försvinner från lektioner, och att de då saknar någon att fråga om hjälp. Rektorn uppgav i samband med faktagranskningen att detta problem kommer inte att finnas kvar i höst.

Immanuelskolan har inga elever som är berättigade till modersmålsundervisning.

Som språkval ges spanska, tyska och franska. Eleverna från årskurserna 6-9 läser tillsammans. Undervisningen omfattar fyra lektioner i veckan. Tre elever läser tyska, åtta spanska och två franska.

Skolan har en sammanhållen vecka med elevens val under fyra dagar per läsår för årskurserna 3-9. Förskoleklassen och årskurserna 1-2 har två dagar per läsår. Eleverna får komma med förslag om vilka olika alternativ de önskar få välja mellan inom ramen för stöd, breddning och fördjupning av skolans ämnen.

### *Arbetsätt och arbetsformer*

Skolan arbetar tematiskt, åldersblandat en förmiddag i veckan. Eleverna är då indelade i faddergrupper och arbetar praktiskt. Exempel på teman som genomförts är "Vatten" och "Utvandringen till Amerika". Ett tema som skall genomföras är "Information och demokrati". Temaområdena varierar år från år.

Skolverket tog del av lektioner, där läraren hade en genomgång och där en dialog fördes med eleverna bl.a. utifrån deras egna erfarenheter. I en annan klass tittade eleverna på en videofilm.

Skolan har fasta läxdagar för matematik och språk. Utöver de fasta läxorna får de läxor i andra ämnen, när det behövs.

### **3.5 Skolans resultat och betygssättning**

Skolan använder sig av de nationella ämnesproven i årskurserna 5 och 9. Våren 2004 nådde alla elever i årskurs 5 målen i svenska, engelska och matematik. Dessa elever nådde även målen i samtliga andra ämnen. Detsamma gällde eleverna i årskurs 9 enligt uppgift från skolledningen. Det genomsnittliga meritvärdet för eleverna i årskurs 9 var 175, vilket kan jämföras med eleverna i de kommunala skolorna i Borlänge som hade 203 i genomsnitt (våren 2003).

Enligt den betygsstatistik som skolan delgett Skolverket framgick följande. Av det möjliga antal betyg som gavs i årskurs 8 höstterminen 2004 saknades 25 %, där alltså eleverna inte nått målen. I samband med faktagranskningen uppgav rektorn att motsvarande siffra för vårterminen 2005 sjunkit till 18 %. I idrott och hälsa saknade två tredjedelar av eleverna betyg hösten 2004. Det beror enligt rektorn på att frånvaron är mycket stor i detta ämne. Samma elever saknade betyg i ämnet även när de gick i den kommunala skolan p.g.a. av skolk. Den lärare som undervisar i idrott och hälsa i Immanuelskolan uppgav för Skolverket att i årskurserna 8-9 är det bara fyra av femton elever som kommer till idrottslektionerna. I årskurs 9 höstterminen 2004 saknades nästan hälften av alla möjliga betyg (44 %), dvs. eleverna hade inte nått målen. Rektorn uppgav i samband med faktagranskningen att mycket stor frånvaro hos elev anmäls till kommunen, och skolan sätter in olika åtgärder.

Skolan har konkretiserat de nationella betygskriterierna i vissa ämnen. För idrott (hälsa finns inte med) har skolan presenterat betygskriterier. Som exempel kan nämnas att för Godkänt anges att man skall delta aktivt i alla moment och ha lämplig klädsel. Eleverna i de högre årskurserna säger sig känna till vad som krävs för de olika betygsnivåerna.

Lärarna diskuterar oftast sin betygssättning med rektorn. Någon av lärarna tar kontakt med kommunala lärare i samma ämne.

### **3.6 Bedömning**

Skolverket bedömer att utbildningen i förskoleklassen stimulerar barnens utveckling och lärande och ligger till grund för fortsatt skolgång.

Skolverket kunde konstatera stora brister i lärarkompetensen. Skolans ledning åtnjuter ett stort förtroende hos lärarna och utgör ett starkt stöd för dem med sin pedagogiska ledning. Eftersom rektorn i samband med faktagranskningen redogjort

för en betydligt förbättrad lärarsituation till hösten 2005, finner Skolverket inte anledning att kritisera detta område. Skolverket vill dock betona att även de ”praktiska” ämnena (idrott och hälsa, musik, slöjd och bild) behöver utbildade lärare. Det är t.ex. viktigt för Immanuelskolan med en god kompetens hos läraren i idrott och hälsa för att komma tillrätta med problemen i det ämnet.

De betygsmässiga resultaten var jämförelsevis låga under höstterminen 2004, men har förbättrats under våren. Som framgår av kommande avsnitt har skolan många elever i behov av stöd och resultaten måste ses mot bakgrund av detta.

Skolan har gjort vissa ”lokala” kursplaner och betygskriterier med varierande kvalitet. Skolverket vill betona vikten av att de utgår från de nationella och utgör konkretiseringar av dessa. Kriterierna för godkänt i idrott och hälsa är ett exempel, där Immanuelskolans krav inte alls står i paritet med de krav som ställs för godkänt i den nationella kursplanen. Detta är inte acceptabelt. Ett samarbete med andra skolor i dessa avseenden skulle säkert kunna främja det fortsatta utvecklingsarbetet.

Med hänsyn tagen till ovanstående påpekanden bedömer Skolverket att skolan i övrigt ger en utbildning som till art och nivå väsentligen motsvarar den som ges inom det offentliga skolväsendet.

## 4 Allmänna mål och värdegrund

### 4.1 Skolans mål och värdegrund

Immanuelskolan följer läroplanen för grundskolan, Lpo 94 och de nationella kursplanerna för respektive ämne. Utifrån Lpo 94 hade skolan under förra läsåret följande målområden:

- Elevinflytande, ansvar för sitt arbete
- Social kompetens – samarbete
- Rätt till extra stöd
- Kontakten skola – hem

Skolan har som grundregel den Gyllene regeln, dvs. ”*Allt vad ni vill att människorna skall göra mot er, det skall ni också göra mot dem*”. Både lärare och föräldrar tycker att denna regel är bra att tillämpa även om man inte är troende. Skolledningen uppger att en stor del av ämnet kristendom handlar om värdegrundsfrågor och emotionell kompetens. Under de första veckorna av ett läsår pratar man mycket om värderingar och hur man skall ha det på skolan.

Skolans lärare har gjort ordningsregler som gäller för alla elever, och varje klass har därutöver gjort upp egna ordningsregler. En av de skolgemensamma reglerna som lärarna gjort lyder: ”*På skolan har vi inte med oss sådant som innehåller (har efter Skolverkets besök ändrats till: glorifierar/ uppmanar till användandet av) våld, blod, skräck, död, häxkonst, porr, erotik, eller antikeristliga, rasistiska eller ockulta inslag vare sig det gäller bilder, kläder, musik, böcker eller liknande.*” Kring denna regel rörde sig många av elevernas och även en del föräldrars synpunkter på skolan. Vissa var mycket upprörda över att t.ex. Harry Potter-böcker inte är tillåtna att läsa i skolan. En elev som hade en skolväska med en bild av Harry Potter på blev förbjuden att ha den i skolan. Alla s.k. fantasyböcker är förbjudna att läsa i skolan enligt uppgift från några elever och

föräldrar. Rektorn har i samband med faktagranskningen kommenterat dessa framförda synpunkter. Rektorn uppger att visst inte alla fantasyböcker är förbjudna att läsa i skolan., men Harry Potter och någon bokserie till har man sagt nej till på skolan. Däremot är Tolkien, CS Lewis, Maria Gripe och andra fantasyböcker fullt tillåtna. Vidare uppges att de även arbetar med fantasylitteratur i ämnet svenska.

Det har enligt rektorn hänt vid ett tillfälle att elever som haft mycket vulgär och grovt kränkande text på sina kläder fått gå hem till någon nära skolan och låna andra kläder att ha på sig i skolan. Enligt skolledningen är det inte kläderna i sig som är förbjudna utan de bilder och texter som finns på.

#### **4.2 Skolans arbete mot kränkande behandling och för jämställdhet**

Både elever och föräldrar tycker att skolans personal ingriper snabbt om kränkningar förekommer. I och med att skolan är så liten och alla känner alla, blir alla elever synliga. Flera av eleverna uppgav att de ville gå i Immanuelskolan för att det är färre elever och små klasser där och inte så stökigt som i andra skolor de gått i. Elever berättade att det förekommer kränkande behandling från de stora eleverna mot de mindre. Det är inte alltid någon vuxen ute på rasterna, som kan se det, enligt elever.

Skolan har som tidigare nämnts ett faddersystem som innebär att varje elev har minst en fadder i varje klass, vilket gör att elever känner varandra över åldersgränserna.

Skolan har en handlingsplan för sitt elevvårdsarbete. Den behandlar mobbning och andra trakasserier. Planen innehåller förebyggande åtgärder och åtgärder i akuta situationer. Uppföljning och utvärdering av åtgärderna ingår i planen. Av planen framgår att om skolans egna insatser inte räcker till och om skolan inte "när" föräldrarna, gör rektorn en anmälan till polis och/eller sociala myndigheter. Aspekten vuxens kränkning av elev tas inte upp i skolans handlingsplan.

Skolan har ingen nedskrivna plan för sitt arbete för jämställdhet. Man försöker enligt rektorn att "lyfta" pojkarna, eftersom det oftast är flickorna som tar för sig. Rektorn uppgav att man planerar att bilda tjej- och killgrupper. Skolan betonar pojkars och flickors lika värde.

#### **4.3 Elevernas ansvar och inflytande**

Enligt skolans kvalitetsredovisning sätter de äldre eleverna upp individuella uppnåendemål i vissa ämnen och utvärderar sedan sina insatser och sitt lärande. Processen påbörjas redan i förskoleklassen, där eleverna får ta ett mer begränsat ansvar. Eleverna uppger i en utvärdering att de har ganska stora möjligheter att påverka sitt lärande. Rektorn uppger att eleverna kan vara med och påverka planeringen av kursinnehåll och arbetsformer, men på olika sätt beroende på ålder och mognad.

Klassråd hålls i varje klass varje vecka. Där har bl.a. behandlats den fysiska och psykosociala miljön i klassrummet. Skolan har ett elevråd med två representanter från varje klass. Där har eleverna bl.a. tagit upp att de vill ha en kiosk i skolan.

Eleverna alternerar varje vecka med att vara värddar inomhus. Då har de ansvar för att det skall vara städat och se snyggt ut i klassrummet och i matsalen.

Eleverna har varsin loggbok, där de kommunicerar med sin klasslärare. Det som skrivs i den stannar mellan elev och lärare.

#### **4.4 Allsidighet och saklighet i undervisningen**

Eleverna uppgav att skolans undervisning i religionskunskap tar upp de stora världsreligionerna. Några elever menade att visst får man tänka och tycka vad man vill, men *"det är mycket Gud här"*. Det framgick vid Skolverkets föräldraintervju att det i något fall hänt att elev fått helt andra värderingar efter att ha börjat i Immanuelskolan och att det skapat allvarliga konflikter i familjen. I samband med faktagranskningen av rapporten uppger rektorn att föräldrar i detta fall inte accepterar elevens val av litteratur. Rektorn uppger vidare att de åsikter som föräldrar för övrigt förmedlar ger uttryck för motsatsen. De är glada för skolans värderingar som de anser på ett positivt sätt rustar eleverna för framtiden.

Från föräldrahåll har vidare framförts att skolan har en konfessionell påverkan på elever. Det talas t.ex. om att elever "blivit frälsta" både under och utanför skoltid och att elever förses med cd-skivor och filmer med kristet budskap. Elever har också varnats av lärare för att lyssna för mycket på radio för att det sägs och spelas så mycket av "det onda". Rektorn kommenterar dessa påståenden på följande sätt: *"När elever frågar om de får låna skivor och filmer så har de kunnat få göra detta, både när det gäller filmer och cd-skivor med kristet budskap men också när det gäller filmer och cd's utan kristet budskap, t.ex. Grease, Lejonkungen, Hitta Nemo, Schindlers lista m.fl. Inga elever "förses" med skivor och cd's. Ingen lärare har heller påstått att man fått för mycket av "det onda" i sig om man lyssnar på radio. Vad vi däremot sagt är att musik påverkar och att föräldrarna skall vara uppmärksamma på vilket budskap den musik som deras barn lyssnar på förmedlar."* Rektorn och stiftelsens ordförande uppger till Skolverket att de kommer att arbeta vidare med lärarna kommande hösttermin vad gäller vikten av att hålla gränsen mellan skolverksamheten och konfessionen tydligt markerad.

Rektorn uppgav att lärarna är noggranna med att undervisa både om skapelseberättelsen och om Darwins utvecklingslära. Eleverna skall själva få ta ställning till vilken teori de tror på. Om eleverna frågar en lärare vad hon/han tror på, uppger läraren det.

De läroböcker som används i Immanuelskolan är sådana som vanligen används i de kommunala skolorna.

#### **4.5 Elever i behov av särskilt stöd**

Skolan har många elever i behov av särskilt stöd. Skolledningen uppgav att några av skolans elever har diagnoser som dyslexi, Aspberger eller ADHD. Ytterligare några är under utredning. Ett flertal elever har dessutom stora behov av särskilt stöd i t.ex. matematik, engelska och svenska. Flera av eleverna har haft problem i sina tidigare skolor och tycker att det fungerar bättre i Immanuelskolan. De får den hjälp de behöver, enligt skolledningens bedömning. Men några föräldrar var av en annan uppfattning. Skolsköterskan bedömde att skolan har många "tunga elever", men att de mår mycket bättre i Immanuelskolan än vad de gjort i sina tidigare skolor.

Rektorn har viss fortbildning i specialpedagogik, men i övrigt finns ingen sådan kompetens på skolan. Från och med hösten kommer det dock att finnas en utbildad specialpedagog anställd, enligt rektorn. Skolan har av kommunen fått datahjälpmedel för vissa elever.

Skolverket har tagit del av ett exempel på åtgärdsprogram. Det innehåller en beskrivning av elevens svaga och starka sidor, planerade åtgärder och behov av resurser. Åtgärdsprogram skrivs av elevens klasslärare i samband med utvecklingssamtal. Ett sådant program skrivs i allmänhet om eleven inte når målen i något ämne. För vissa elever med hög frånvaro skrivs enligt rektorn åtgärdsprogram utifrån att de behöver vara i skolan. Då detta är huvudproblemet skrivs inte något program för varje enskilt ämne.

I anslutning till 8-9-ornas klassrum finns små grupprum, som används som arbetsrum av eleverna. De är ca fyra som delar på ett sådant rum. Rummen används av eleverna vid grupparbeten och vid enskilda arbeten.

#### **4.6 Skolans kontakt med hem, samhälle och arbetsliv**

En planeringskalender förs för varje elev. Där gör eleven tillsammans med sin lärare en veckoplanering för respektive ämne. I kalendern skriver eleven respektive läraren också in för varje veckodag vad som skall hända i skolan under veckan. Föräldrarna för in om det är något man undrar över eller om det är något särskilt man vill meddela skolan. Kalendern tas hem varje vecka till föräldrarna för påskrift. Eleverna uppgav dock att kalendern inte används av alla elever.

Föräldrarna får information om elevens kunskapsutveckling i samband med utvecklingssamtal som genomförs minst en gång per termin. Under samtalet dokumenterar eleven vad man kommer överens om i en individuell utvecklingsplan.

Vid föräldraintervjun uppgavs att rektorn försökt att bilda ett skolråd, men det fanns inte tillräckligt med föräldrar som var villiga att ingå där. Rektorn uppgav i samband med faktagranskningen att det bildats ett föräldraråd efter Skolverkets besök. Föräldramöten hålls en gång per termin.

Eleverna i årskurs 9 får studie- och yrkesorientering av rektorn. Skolan har också samarbete med studie- och yrkesvägledarna i Borlänge kommun, och skolans elever inbjuds till de informationskvällar som hålls inför valet i årskurs 9, då representanter från olika gymnasieprogram presenterar sina program. Alla elever i årskurserna 8 och 9 får praktisk arbetslivsorientering (prao) två veckor per läsår. Exempel på arbetsplatser de varit på är förskolor, COOP, Borlänge Tidning, Vägverket och café.

Förutom skolresor till Stockholm och Örebro har eleverna gjort besök i Borlänge på ett äventyrsbad och gått på Maximiteatern i Borlänge. Skolan deltar i det kulturprogram som Borlänge kommun anordnar för sina skolor. De har där sett ett par filmer och lyssnat på en symfoniorkester m.m. Skolan har haft besök från Svenskt Näringsliv, som gjort en informationsshow om prao. Utöver detta har skolan, som tidigare nämnts ett samarbete med UNF. Polisen har besökt skolan och berättat om sin verksamhet. Några organiserade kontakter med andra skolors elever har inte gått

att genomföra hittills p.g.a. planeringsproblem, men försök har gjorts och kommer att göras igen.

#### **4.7 Bedömning**

##### *Mål och värdegrund*

En fristående skola skall svara mot de allmänna mål och den värdegrund som gäller för det offentliga skolväsendet. Det innebär att verksamheten i skolan skall utformas i överensstämmelse med grundläggande demokratiska värderingar och var och en som verkar inom skolan skall främja aktning för varje människas egenvärde. Skolan måste således respektera varje elevs integritet. En väl fungerande skola bygger på ömsesidigt ansvar mellan skola, elever och föräldrar. Det är en rektors uppgift att organisera och leda arbetet på skolan och rektorn har därför möjlighet att utfärda de ordningsregler som behövs på skolan. Sådana ordningsregler får inte vara utformade så att de strider mot skollagen eller annan författning. När det gäller ordningsregler är det viktigt att dessa är väl kända för både eleverna och föräldrarna. De bör dessutom vara levande dokument som diskuteras på skolan och något som eleverna ges möjlighet att påverka och ha inflytande över.

Klädsel är något som normalt bestäms av eleverna själva. I vissa situationer kan det dock ses som en ordningsfråga som det är skolans sak att hantera. Detta gäller dock bara i mycket speciella fall. Justitieombudsmannen (JO) har klargjort att förbud mot t.ex. märken eller symboler endast kan komma ifråga då de riskerar att förorsaka ordningsstörningar i skolan eller bedöms kränka elever eller personal, t.ex. därför att de uttrycker ett sådant budskap som kan medföra straff för hets mot folkgrupp.

Som regel är således synpunkter på elevernas klädsel och utseende inget som hör hemma i skolornas ordningsregler. Samtidigt finns inget som hindrar att rektor, lärare och elever kan diskutera och komma överens om gemensamma förhållningsätt till klädsel och liknande.

Vad gäller förbud mot läsning av vissa böcker i skolan vill Skolverket dra en parallell till resonemanget ovan om elevernas klädsel. Öppna diskussioner mellan rektor, lärare, elever och föräldrar bör föras om vilka regler skolan bör ha och eleverna bör ges möjlighet att påverka dem.

##### *Arbetet mot kränkande behandling*

Det uppges av både föräldrar och elever att skolans personal ingriper snabbt om kränkningar förekommer. Elever berättar dock att det förekommer kränkande behandling från de äldre eleverna mot de yngre ute på rasterna och att det inte alltid är någon vuxen ute som kan se det. Skolans rutiner måste utvecklas så att sådana situationer inte uppstår.

Skolan har en handlingsplan för elevvårdsarbetet, som omfattar bl.a. arbete mot mobbning och andra trakasserier. Den saknar dock aspekten vuxens kränkande behandling av elev. Planen bör utvecklas i detta avseende.

### **Allsidighet och saklighet**

Enligt 9 kap. 2 § skollagen p.1 skall en fristående grundskola svara mot de allmänna mål och den värdegrund som gäller för utbildning inom det offentliga skolväsendet.

Av Lpo 94 kap. 1 ”Skolans värdegrund och uppdrag” framgår att ”skolan skall vara öppen för skilda uppfattningar och uppmuntra att de förs fram. Den skall framhålla betydelsen av personliga ställningstaganden och ge möjlighet till sådana. Undervisningen skall vara allsidig och saklig. Alla föräldrar skall med samma förtroende kunna skicka sina barn till skolan, förvissade om att barnen inte blir ensidigt påverkade till förmån för den ena eller andra åskådningen”.

I prop. 1995/96:200 ”Fristående skolor m.m.” står följande: ”Den demokratiska grund som utbildningen för barn och ungdom skall vila på i vårt land, innebär bl.a. att elevens rätt till en allsidig och saklig undervisning aldrig kan få stå tillbaka för föräldrars rätt att välja undervisning för sina barn. Enskildas och organisationers rätt att grunda och driva skolor förutsätter att undervisningen vid dessa skolor svarar mot de minimikrav som ställts upp från det offentliga sida”.

I samma proposition framhålls angående skolor med konfessionell inriktning följande: ”I en fristående skola med konfessionell profil måste undervisningen i religionskunskap, men även undervisningen i övrigt, bedrivas under iakttagande av läroplanens krav på saklighet och allsidighet, öppenhet för skilda uppfattningar, tolerans samt möjligheter till personliga ställningstaganden. Den omständigheten att en skola har en konfessionell profil, eller för övrigt någon annan profil, får inte inkräkta på sakligheten och allsidigheten i utbildningen. (---) Elevens rätt till en saklig och allsidig undervisning av god kvalitet kan aldrig underordnas föräldrarnas rätt att välja en undervisning som överensstämmer med föräldrarnas religiösa eller filosofiska övertygelse”.

Lagstiftaren ställer alltså höga krav på att allsidig och saklig undervisning skall bedrivas i såväl offentliga som fristående skolor. Det faktum att en fristående skola har en konfessionell, eller någon annan profil, får inte inkräkta på detta krav.

Skolverket har inte fått en helt entydig bild av att undervisningen på Immanuelskolan är allsidig och saklig. Skolan hävdar att så är fallet, men det finns föräldrar som är av motsatt uppfattning. Skolverket ser det inte möjligt att för närvarande komma fram till en absolut ”sanning” i frågan, eftersom det handlar om människors personliga upplevelser av olika förhållanden. Skolverket vill dock hänvisa till ovanstående citat ur olika nationella styrdokument och förarbeten till dem. Då det gäller konfessionellt inriktade skolor är det ytterligt viktigt att det finns en för alla tydlig gräns mellan skolverksamheten och församlingsverksamheten. Alla källor till eventuella misstankar om sammanblandning bör undanröjas.

### **Sammanfattande bedömning**

Sammanfattningsvis bedömer Skolverket med ovanstående påpekanden att Immanuelskolan lever upp till de allmänna mål och den värdegrund som gäller för det offentliga skolväsendet. Dock har ovan getts några områden som skolan bör utveckla ytterligare.

## **5 Skolans kvalitetsarbete**

### **5.1 Skolans arbete med kvalitetsfrågor**

Skolan deltar inte i kommunens uppföljningar och utvärderingar, eftersom de inte blivit inbjudna till detta hittills.

Skolan bedriver ett kvalitetsarbete utifrån de mål de satt upp i sin kvalitetsredovisning för 2003/2004. Skolans mål framgår av avsnitt 4.1. Enkäter om dessa målområden har genomförts med elever och föräldrar.

### **5.2 Skolans kvalitetsredovisning**

Skolan har upprättat en kvalitetsredovisning för 2003/2004. Den innehåller följande delar:

- Beskrivning av skolans organisation
- Skolans mål, inriktning och profil
- Målområden
- Slutsats

För varje målområde har kriterier för måluppfyllelse angetts samt vilka åtgärder man ska vidta för att nå målen. Resultaten har beskrivits. För att få veta vad eleverna respektive föräldrarna tycker har en enkät ställts till dem (ett urval av frågor ur Skolverkets attitydundersökning). För varje målområde görs en bedömning och analys. Därefter redovisas förbättringsområden/åtgärder. Under det avslutande avsnittet Slutsats anges vilka mål som skall prioriteras under läsåret 2004/2005.

### **5.3 Bedömning**

Kvalitetsredovisningen uppfyller i stort de krav som ställs på struktur, dvs. mål, måluppfyllelse och åtgärder. Däremot omfattar den innehållsmässigt endast sociala/värdegrundsmål, vilka naturligtvis är mycket viktiga. De kunskapsmässiga målen får dock inte komma i skymundan. Denna del bör utvecklas i skolans kommande kvalitetsredovisningar.

## Rättslig reglering

Utbildningen i **fristående förskoleklasser** regleras i 2 b kap. skollagen. I 7 § anges vad som krävs för godkännande:

Utbildningen ”*skall godkännas, om*

1. *den stimulerar varje barns utveckling och lärande och kan ligga till grund för fortsatt skolgång, och*
2. *den även i övrigt svarar mot de allmänna mål och den värdegrund som gäller för utbildning inom det offentliga skolväsendet.”*

Utbildningen skall godkännas om villkoren enligt ovan är uppfyllda, och om:

”...

1. *skolan står öppen för alla barn som har rätt till utbildning inom förskoleklassen, med undantag för sådana barn som det skulle medföra betydande organisatoriska eller ekonomiska svårigheter att ta emot för den fristående skolan,*
2. *skolan för undervisningen använder lärare, förskollärare eller fritidspedagoger som har en utbildning avsedd för den undervisning de i huvudsak skall bedriva, dock med undantag för fall då personer med sådan utbildning inte finns att tillgå eller det finns något annat särskilt skäl med hänsyn till eleverna, och*
3. *skolan uppfyller de ytterligare villkor som regeringen föreskriver i fråga om utbildningen och om antagningen till och ledningen av sådan utbildning.”*

Utbildningen vid **fristående grundskolor** regleras i 9 kap. skollagen. I 2 § anges vad som krävs för godkännande:

”*En fristående skola, vars utbildning ger kunskaper och färdigheter som till art och nivå väsentligen svarar mot de kunskaper och färdigheter som grundskolan (...) skall förmedla, skall godkännas, om*

1. *skolan även i övrigt svarar mot de allmänna mål och den värdegrund som gäller för utbildning inom det offentliga skolväsendet,*
2. *huvudmannen för skolan har förutsättningar att bedriva verksamheten i enlighet med ovan angivna villkor,*
3. *skolan står öppen för alla barn som enligt denna lag har rätt till utbildning inom motsvarande skolform i det offentliga skolväsendet, med undantag för sådana barn vilkas mottagande skulle medföra att betydande organisatoriska eller ekonomiska svårigheter uppstår för skolan,*
4. *skolan har minst 20 elever, om det inte finns särskilda skäl för ett lägre elevantal,*
5. (...)
6. *skolan för undervisningen använder lärare, förskollärare eller fritidspedagoger som har en utbildning avsedd för den undervisning de i huvudsak skall bedriva, dock med undantag för fall då personer med sådan utbildning inte finns att tillgå eller det finns något annat särskilt skäl med hänsyn till eleverna, och*

7. *skolan uppfyller de ytterligare villkor som regeringen föreskriver i fråga om utbildningen vid fristående skolor och om antagningen till och ledningen av sådana skolor. En fristående skola som avses i denna paragraf får inom ramen för vad som sägs i första stycket 1 ha en konfessionell inriktning.”*

Regeringen föreskriver sådana ytterligare villkor som omnämns i lagen ovan i förordningen (1996:1206) om fristående skolor.

Enligt 1 kap. 2 a § skollagen skall skolan på socialnämndens initiativ i frågor som rör barn som far illa eller riskerar att fara illa samverka med samhällsorgan, organisationer och andra som berörs. Vidare finns en hänvisning till bestämmelserna i 14 kap. 1 § socialtjänstlagen (2001:453) om skyldigheten att anmäla till socialnämnden att ett barn kan behöva nämndens skydd.

Enligt 9 kap. 7 § skollagen skall utbildningen vid fristående grundskolor vara avgiftsfri för de elever som bidragen avser.

Enligt 3 kap. 14 § skollagen skall huvudmannen för en fristående skola anmäla till hemkommun om en skolpliktig elev är frånvarande i stor utsträckning utan giltig orsak.

Enligt 9 kap. 16 b § skollagen gäller bestämmelserna i 2 kap. 4 och 5 §§ skollagen om behörighet och anställningsvillkor även för fristående grundskolor och särskolor.

Enligt 14 kap. 7 a § skollagen skall skolan för elever i sådana fristående skolor som avses i 9 kap. erbjuda skolhälsovård som motsvarar den som ges inom motsvarande skolform inom det offentliga skolväsendet.

Huvudmannen skall iaktta sina skyldigheter enligt lagen (2000:873) om registerkontroll av personal inom förskoleverksamhet, skola och skolbarnsomsorg.

En fristående skola skall dessutom årligen upprätta en skriftlig kvalitetsredovisning enligt förordningen (1997:702) om kvalitetsredovisning inom skolväsendet.