

Huvudmannen för Blicher friskola
PI 1237 Norrvidinge skola
260 20 TECKOMATORP

2006-03-29
1 (1)
Dnr 54-2005:3339

Genomförd inspektion av utbildningen vid den fristående grundskolan Blicher friskola i Svalöv

Skolverket har till uppgift att utöva tillsyn över och granska kvaliteten i utbildningen vid fristående grundskolor. Inspektionen avser att kontrollera att de krav som ställs för godkännande och rätt till bidrag alltså uppfylls av skolan.

Skolverket har genomfört inspektion av utbildningen vid Blicher friskola i Svalöv.

Skolverket bedömer att Blicher friskola alltså uppfyller kraven för godkännande för den fristående grundskolan och har fortsatt rätt till bidrag från elevernas hemkommuner.

Skolverket har dock i den bilagda rapporten uppmärksammat huvudmannen på områden där skolan ytterligare behöver utveckla sin verksamhet.

På Skolverkets vägnar

Björn Persson
Enhetschef

Anita Lindholm
Undervisningsråd

I ärendets slutliga handläggning har även undervisningsrådet Martin Persson deltagit.

Bilaga
Rapport

Kopia till
Svalöv
Enligt fastställd sändlista

Förstagångsinspektion av den fristående grundskolan Blicher friskola i Svalövs kommun

Innehåll

Inledning	1
Underlag	1
Beskrivning av skolan	2
Sammanfattande bedömning	3
Bedömning av utbildningsresultaten	3
Bedömning av verksamheten	5
Bedömning av förutsättningarna för utbildningen	8

Inledning

Skolverket har granskat verksamheten i och besökt Blicher friskola den 14 februari 2006. I slutet av denna rapport framgår vilka som varit ansvariga för utbildningsinspektionen. Detta är Skolverkets första inspektion av skolan sedan den startade sin verksamhet 2004.

Inspektionen inriktas mot hur verksamheten genomförs samt dess förutsättningar och resultat. Bedömningarna av kvaliteten och om verksamheten uppfyller statens krav görs utifrån skollagen, förordningen om fristående skolor och övriga gällande författningar.

Inspektionen av fristående skolor skall ytterst klargöra om huvudmannens verksamhet uppfyller kraven för att även fortsättningsvis vara godkänd som fristående skola och därmed ha rätt till bidrag från elevernas hemkommuner.

Information om inspektionen finns i separata material och på Skolverkets webbsida (www.skolverket.se/Inspektion).

Huvudmannen har ansvar för att de brister som inspektörerna lyfter fram i den sammanfattande bedömningen åtgärdas. Åtgärderna skall redovisas till Skolverket vid den tidpunkt som framgår av Skolverkets beslut.

Underlag

Underlaget för inspektörernas bedömningar är dels hämtat ur den dokumentation som huvudmannen har lämnat till Skolverket, dels ur den information som framkommit vid inspektionsbesöket. Även annan information om skolan som finns i Skolverkets nationella uppföljningssystem eller finns publicerat på annat sätt har använts. Huvudmannen för Blicher friskola har tagit del av och givits möjlighet att lämna synpunkter på sakuppgifter i rapporten.

Vid inspektionsbesöket intervjuades rektorn, ett urval av lärare, elever respektive föräldrar samt skolsköterskan och företrädare för huvudmannen. Inspektörerna besökte också lektioner. Även andra iakttagelser i skolmiljön och studier av dokument som finns på skolan utgör underlag för bedömningarna.

Skolverket har i samband med inspektionen haft kontakt med Svalövs kommun angående kommunens rätt till insyn i skolans verksamhet. Av informationen framkom att kommunen har god kontakt med skolan och är positiv till verksamheten där. Kommunen har inte begärt in någon uppföljning av verksamhet i form av kvalitetsredovisning eller betygsstatistik. Däremot har skolan besökts av representanter från kommunen.

Beskrivning av skolan

Blicher friskola	Antal elever
Grundskola	12

Rektorn meddelade Skolverket att man under mars månad fått in fler elever och hade den 21 mars 15 elever.

Skolverket godkände Blicher friskola i Svalövs kommun som en fristående grundskola för årskurserna 6-9 genom beslut (dnr 2003:1071) den 11 februari 2004. Enligt godkännandet har skolan rätt till bidrag samt får anordna prövning och utfärda betyg för skolans egna elever enligt de bestämmelser som gäller för det offentliga skolväsendet.

Blicher friskola har en allmän inriktning enligt nämnda beslut, men då skolan är knuten till ett HVB-hem, som erbjuder veckoboende för sju elever, får den en ”speciell inriktning” och av den anledningen finner Skolverket i sitt beslut att det finns särskilda skäl för att elevantalet understiger 20 elever. Huvudmannen uppger i sin ansökan att skolan skall ha 16 elever när den är fullt utbyggd.

Huvudman för skolan är Blicher friskola HB med organisationsnummer 969693-2418.

Verksamheten vid Blicher Friskola startade läsåret 2004/05 och omfattar årskurserna 6-9.

Skolan hade vid inspektionsbesöket 12 elever. De flesta eleverna är folkbokförda i Malmö kommun, men skolan har även elever från Svalöv, Helsingborg, Hörby, Höör och Landskrona kommun.

Blicher friskola ligger i Norrvidinge by i Svalövs kommun. I byn finns förutom skolan en kyrka och en lanthandel. Lokalerna uppfördes ursprungligen som folkskola och församlingshem 1897. Lokalerna som är godkända för skolverksamhet är ändamålsenliga och håller en mycket god standard.

Elevernas placering görs i samarbete med socialtjänsten och elevernas hemkommuner.

Blicher friskolas vision är att ha en bra pedagogisk miljö och en pedagogik som utgår från varje elevs förutsättningar.

Huvudmannen följer de riktlinjer tillståndet att bedriva fristående skola grundar sig på. Men huvudmannens förväntningar att eleverna skulle fördela sig jämnt

över årskurserna 6-9 har inte infriats, utan skolan har fått många elever till grundskolans sista årskurser. Av den anledningen har man arbetat mer utan timplan än vad som angavs i tillståndet. Skolan har elever som under sina tidigare skolår har varit frånvarande både månader och år och måste därför möta varje elev utifrån dennes förutsättningar. Eleverna får utbildning i alla ämnen.

Nio av skolans tolv elever bor i andra kommuner än Svalöv. De kommer från Malmö, Landskrona, Höör, Hörby och Helsingborg.

Huvudmannen skiljer tydligt mellan skolans verksamhet och skoldaghemmets.

Sammanfattande bedömning

Bedömningarna av kvaliteten i utbildningen vid Blicher friskola och om verksamheten uppfyller statens krav görs utifrån skollagen, förordningen om fristående skolor och övriga författningar som gäller för den fristående skolan.

Elevernas kunskapsresultat är mycket goda utifrån de förutsättningar de haft i sin tidigare skolgång. Såväl intervjuer som de utvärderingar som skolan gjort visar på att eleverna känner sig trygga och trivs. Skolan har påbörjat ett mycket bra arbete genom att följa upp elever som gått vidare till gymnasieskolan. Skolan ger mycket bra information till elever och föräldrar angående elevernas skolgång och kunskapsutveckling. Eleverna ges goda möjligheter till delaktighet och ett bra utbud till valmöjligheter i undervisningen.

Det finns enligt inspektörernas bedömning behov av förbättringsinsatser på skolan inom följande områden:

- Kvalitetsredovisningen kan förbättras genom att tydligare fokusera på i vilken utsträckning de nationella målen för utbildningen har förverkligats samt ge en redogörelse för vilka åtgärder skolan avser att vidta för ökad måluppfyllelse.

Bedömning av utbildningsresultaten

Inspektörerna har granskat om skolans utbildning ger kunskaper och färdigheter som till art och nivå väsentligen svarar mot de kunskaper och färdigheter som skolor i det offentliga skolväsendet skall förmedla. Vidare har granskats om skolan även i övrigt svarar mot de allmänna mål och den värdegrund som gäller för utbildning inom det offentliga skolväsendet.

1.1 Kunskaper

Skolans mål är att eleverna skall komma in i gymnasieskolan. Av de fyra elever som gick årskurs 9 vårterminen 2005 uppnåddes betyget G i ett antal ämnen medan de i några ämnen var på god väg att uppnå målen. Betyget VG uppnåddes i åtta ämnen. Tre av eleverna kom in på nationellt program på gymnasieskolan - två på samhällsprogrammet och en på naturvetenskapliga programmet. En av eleverna fortsatte på skolan höstterminen 2005 men uppnådde så goda resultat att eleven kunde börja i gymnasieskola i oktober 2005.

Eleverna har fått behålla sina betyg på gymnasieskolan. Rektorn gör återkoppling med de mottagande gymnasieskolorna för att följa upp eleverna. De elever

som behöver stöd erbjuds att komma till Blichers friskola för att få stöd och hjälp även då de börjat gymnasiet.

Inga nationella prov genomfördes under skolans första verksamhetsår. Från och med läsåret 2005/06 gör skolans elever de nationella proven i matematik, engelska och svenska. Vid inspektionen framkom att de nationella proven i svenska och matematik var genomförda och att proven i engelska skulle ske under våren.

Skolans ambitioner är att eleverna skall ha undervisning och betyg i alla grundskolans 16 ämnen för att komma in och klara sig på nationella program i gymnasieskolan. För varje elev skräddarsys en individuell utbildningsplan.

Skolan följer upp elevernas kunskapsresultat i varje ämne till exempel genom att dokumentera provresultat, uppsatser, muntliga redovisningar samt praktiska och estetiska arbeten som eleverna utför.

1.2 Utveckling och lärande relaterat till ämnesövergripande mål

Eleverna känner till målen för utbildningen. Vissa mål sitter på väggarna i klassrummen. När målen sätts upp diskuterar lärare och elever tillsammans vad dessa innebär och vad de skall arbeta med och hur. En elev som är har svårigheter att nå målen får information om det och ges extra hjälp. Föräldrar får via telefonsamtal varannan vecka information om sitt barns kunskapsutveckling.

Skolan har en tydlig fokus på elevernas lärande och kunskapsutveckling. De elever som har svårigheter uppmärksammas och lärarna hjälper dem utifrån deras nivå. Undervisningen bedrivs på olika sätt även om det enskilda arbetet överväger.

Elever som intervjuades framförde sina åsikter på ett reflekterande sätt. Alla lyssnade till varandra och väntade på sin tur att få säga sin mening.

I intervjuer med såväl elever som föräldrar fanns en samsyn om att eleverna trivdes bättre i skolan nu än de gjort någonsin under sin tidigare skolgång. Eleverna har nu fått möjlighet att visa att de har förmåga att lära. De klarar sina studier med goda resultat när undervisningen anpassas till deras sätt att lära.

1.3 Normer och värderingar

Eleverna tränas systematiskt i att ha inflytande genom elevrådet som möts varje vecka och där alla elever finns med. Elevrådet har både ordförande och sekreterare och man är överens om att det fungerar bra. Alla lyssnar på varandra. Eleverna har till exempel kunnat påverka innehållet i de regelbundna förekomsten av utflykterna men också att de som så önskar istället ges möjlighet att få arbeta på skolan.

På skolan finns elevombudsman, en elev som man kan vända sig till och som är tänkt att fungera som en länk mellan elever och lärare. Elever som intervjuades menade att lärarna lyssnar på dem och är mycket bra på att ge beröm och feedback.

Eleverna känner sig trygga. Om en konflikt skulle uppstå tar personalen direkt tag i det. Rektorn och kuratorn har nyckelroller i det arbetet.

Det enda som framkom att eleverna nu ville ändra på var de långa skoldagarna och att skolan borde bli bättre på att ge läxor som träning inför gymnasieskolan.

Sammanfattning

Blicher friskola ger kunskaper och färdigheter som till art och nivå motsvarar dem i det offentliga skolväsendet samt svarar i övrigt mot de allmänna mål och den värdegrund som gäller för utbildning. Blicher friskola lyckas ge eleverna förutsättningar att nå mycket goda studieresultat jämfört med deras tidigare skolgång. Genom att följa de elever som lämnar skolan har man fått bekräftelse på att de betyg som satts är relevanta och att elevernas kunskaper räcker i gymnasieskolan.

Skolverket vill påpeka att de nationella proven i svenska, engelska och matematik för årskurs 9 är obligatoriska.

Bedömning av verksamheten

Inspektörerna har granskat arbetet med arbetsmiljön, föräldrarnas och elevernas delaktighet i det inre arbetet; innehåll, organisation och arbetssätt i undervisningen; individanpassning och stöd; utvärdering av lärandet, bedömning och betygssättning; kvalitetssäkring och förbättringsarbete; skolledning och intern kommunikation.

Därtill granskas om elevens rätt till en allsidig och saklig undervisning tillgodoses i utbildningen.

Nationella riktlinjer för arbetet finns i skollagen, läroplanerna och andra författningar som gäller för den fristående skolan.

2.1 Arbetsmiljö och delaktighet

Eleverna har påverkat så att de får tillgång till skolans datorer för personligt bruk på lunchrasterna. Men för att ingen skall missköta bruket av datorer och internet har eleverna satt upp regler för hur datorerna får användas. Bryter eleverna mot reglerna ges varningar och vid tre varningar kan de bli avstängda från datorerna i 15 skoldagar. De får inte heller gå in på otillåtna sidor eller använda dåligt språkbruk på MSN. Eleverna får skriva på att de läst reglerna.

Skolan har några få regler. Dessa berör förutom datorerna rökning och användandet av mobiltelefoner.

Under de så kallade fredagssamtalen sker uppföljning och utvärdering av veckans arbete. Varje elev är mer knuten till en ansvarsperson på skolan även om detta inte är helt formaliserat.

Eleverna har en bra gemenskap. Då svårigheter och konflikter uppstår tar personalen genast tag i problemen, skiljer eleverna åt men tar också en diskussion om det som har hänt. Skolan har ingen skriven handlingsplan mot kränkande behandling. Däremot har man tydliga rutiner för hur man går till väga. Kurator och rektorn som båda är på skolan heltid arbetar med det förebyggande arbetet men ingriper också direkt om något händer. En så kallad incidentrapport skrivs och föräldrarna kontaktas. Varje vecka har rektorn eller kuratorn samtal med alla elever enskilt. Varannan vecka har de kontakt med föräldrarna för att informera om såväl kunskapsutveckling som annat.

Lärarna och föräldrar anser att samverkan fungerar väldigt bra även om det inte finns formella samverkansorgan. Skolans personal ställer alltid upp och stöder föräldrar som önskar hjälp, menar de intervjuade föräldrarna.

Eleverna har höstterminen 2005 utvärderat skolans verksamhet via en enkät. Enkäten berör både lektioner, undervisning, lokaler och det egna lärandet. Den absolut övervägande delen av eleverna förmedlar en positiv inställning till det mesta som tas upp i enkäten.

I skolans hälsoperspektiv ingår mycket fysiska aktiviteter. Detta innebär till exempel att alla har idrott och hälsa två gånger i veckan. Simundervisning genomförs i skolans regi och alla elever skall lära sig simma. Man satsar på bra mellanmål och vällagade skolluncher som innehåller sallader och hembakat bröd. Fruktfat står framme och är tillgängliga för eleverna.

2.2 Innehåll, organisering och arbetssätt i undervisningen

Skolans arbetsplan innehåller bearbetningar av kursplanernas alla ämnen. De lokala bearbetningarna använder lärarna vid planeringen av undervisningen. För varje ämne finns mål samt förklaringar till hur målet skall uppfyllas. De naturorienterande och samhällsorienterande ämnena integreras när det är lämpligt.

Eleverna tycker att lärarna förklarar så att de förstår och att lärarna gör undervisningen lustfylld. Lektionerna i engelska hålls genomgående på engelska. Undervisningen sker i huvudsak individuellt och utifrån varje elevs behov och förutsättningar. Men elever och lärare gav exempel på att samarbete mellan elever främst förekommer två och två. Däremot var grupparbete med fler elever inblandade inte så vanligt. Under inspektionen sågs lektioner där läraren arbetade enskilt med en elev, där elever arbetade med att söka fakta på internet under lärares handledning samt där lärare undervisade en grupp elever.

Exempel på elevernas kreativitet och skapande sågs i bildverkstaden och i den välutrustade musikstudion.

Varje termin har eleverna PRAO (praktisk arbetslivs orientering) en vecka. Vissa av praktikplatserna är mycket tillrättalagda. De olika årskurserna är ute vid olika tidpunkter. Man anser det är viktigt att eleverna får pröva olika arbetsplatser för att orientera sig i tillvaron.

Lärarnas ambition är att vara förebilder för eleverna. De leder undervisningen men i en så liten verksamhet kan relationerna närmast beskrivas som familjära.

2.3 Individanpassning, individuell studieplanering och stöd

Åtgärdsprogram upprättas efter hand, men varje elev har inte ett eget åtgärdsprogram. Åtgärdsprogrammen som upprättas följs upp i samband med de regelbundet återkommande samtalen.

Varje elev undervisas utifrån sitt sätt att lära. Eleverna får det stöd de har behov av och utifrån sina förutsättningar. Ingen elev har anpassad studiegång.

Skolan vill kompensera eleverna för den undervisningstid som de eventuellt har förlorat under tidigare skolår och har därför 40 timmars arbete per vecka.

2.4 Utvärdering av lärandet, bedömning och betygssättning

Flera gånger per termin träffas föräldrar, lärare och sociala myndigheter för samtal om elevernas skolsituation. Vid dessa möten tas elevernas kunskapsut-

veckling alltid upp. Föräldrarna känner inte till vad utvecklingssamtal är men menar att de får mycket bra information om hur det går med barnens kunskapsutveckling i de olika ämnena. Utvecklingssamtal skall, enligt lärarna, ske två gånger per år enligt skolans målsättning. Men det är oklart vem som ansvarar för utvecklingssamtalen. De samtal som man har dokumenteras, men inte på något strukturerat sätt. Under utredningens gång har rektorn informerat Skolverket om att man nu ändrar rutinerna kring utvecklingssamtalen, så att dessa blir tydligare för föräldrarna.

Eleverna menar att de betyg de senast fick stämde med den information som de hade fått av läraren.

Några lärare använder de prov som finns i läroböckerna för att se nivån på elevernas kunskaper. Men de har också sporadisk kontakt med lärare på andra skolor för att säkerställa likvärdigheten. Skolan har lärare som arbetar på flera skolor och kan göra en jämförelse mellan bedömningarna.

Skolan har följt upp sin betygssättning på de elever som lämnat skolan genom kontakt med mottagande gymnasieskolor.

2.5 Kvalitetssäkring och förbättringsarbete

Skolans arbetsplan är konkretiseringar av de nationella kursplanerna. Kvalitetsredovisningen för 2004/05 är en allmänt hållen lägesbeskrivning för skolans första verksamhetsår. Redovisningen är gjord av rektorn men det gavs möjlighet för medarbetarna till synpunkter.

Enligt Svalövs kommun fungerar samarbetet med skolan bra men kommunen har inte krävt in någon kvalitetsredovisning eller annan uppföljning av verksamheten.

2.6 Ledning och kommunikation

Rektorn anses fungera som en god pedagogisk ledare för verksamheten av de intervjuade. Hon har lång erfarenhet från ledarskap i kommunala skolor samt från arbete med elever som har särskilda problem.

Till sin hjälp har rektorn en biträdande rektor som också arbetar som lärare i skolan. Det administrativa arbetet sköts delvis av den biträdande rektorn men också av bolagets ägare som arbetar operativt i verksamheten.

Samarbetet med lägeskommunen Svalöv fungerar enligt både rektorn och kommunens representant mycket bra. Samverkan elevernas hemskolor upplevs däremot i vissa fall som bristfällig. Skolorna vill bara bli av med sitt "elevproblem".

Föräldrarna får ingen skriftlig information från skolan, men menar att de får en ordentlig muntlig information varje vecka. På elevvårdskonferenserna diskuteras också elevens kunskapsmässiga utveckling. Vissa av hemskolorna är alltid med på dessa konferenser. Föräldrarna har mycket stort förtroende för rektorn och övrig personal. Skolan har lyckats att bygga goda relationer menar föräldrarna. Skolan har en webbsida som ger information.

Huvudmannen har planer på att växlas från handelsbolag till aktiebolag. Skolan har en fast prissättning gentemot kommunerna. För en elev som enbart går i skolan är kostnaden för vårterminen 269 000 kr (hösten 225 000). För en elev som bor på skolan är kostnaden för skolgången något lägre.

Registerutdrag görs på alla som anställs.

Sammanfattning

Arbetet med normer och värden fungerar väl liksom det hälsofrämjande arbetet. Rektorn är väl förtrogen med verksamheten och verkar som pedagogisk ledare.

Skolans handlingsprogram mot kränkande behandling innefattar ett bra förebyggande arbete och rutiner för hantering av akuta situationer. Men skolan har ingen skriven handlingsplan.

Eleverna ges delaktighet i och kan påverka för dem viktiga situationer i skolan. Arbetssätt och arbetsformer varierar utifrån elevernas förutsättningar och arbetet sker i miljöer som är inspirerande och kreativa.

Skolan har påbörjat ett arbete för att kvalitetssäkra bedömningar och betygsättning.

Kvalitetsredovisningen kan förbättras genom att tydligare fokusera på i vilken utsträckning de nationella målen för utbildningen har förverkligats samt ge en redogörelse för vilka åtgärder skolan avser att vidta för ökad måluppfyllelse.

Bedömning av förutsättningarna för utbildningen

Skolverket tar i inspektionen upp följande förutsättningar för utbildningen: tillgång till den utbildning som skall erbjudas, information att skolan står öppen för alla i föreskriven utsträckning, om utbildning, personal samt läromedel, pedagogiska material och utrustning. Utbildningen skall även vara avgiftsfri.

Bestämmelser finns i bl. a. skollagen och förordningen om fristående skolor.

Inspektionen av fristående skolor omfattar även en granskning av skolans stabilitet avseende ekonomi och elevunderlag samt huvudmannens förutsättningar att bedriva verksamheten i enlighet med gällande bestämmelser.

3.1 Tillgång till utbildning och information om utbildningsmöjligheterna

Skolan erbjuder elever modersmålsundervisning även om man har få elever som har rätt till modersmålet i ett språk. En elev undervisas i turkiska av en modersmålslärare som kommer från Malmö till skolan en gång i veckan. Rektorn är själv modersmålslärare och tycker det är viktigt att eleverna erbjuds denna möjlighet.

Två elever läser svenska som andraspråk. En av dem har nyligen börjat på skolan och har stort behov av språkligt stöd i alla ämnen. Två elever får studiestöd på modersmålet. Flera av lärarna och den övriga personalen på skolan har själva ett annat modersmål och kan på så sätt hjälpa eleverna samt ha förståelse för deras problem.

Vid inspektionstillfället hade en elev hemundervisning. Eleven gavs undervisning två till tre timmar per dag och av olika lärare och elevassistenter från skolan.

Skolan erbjuder elevens val samt fritidsaktiviteter under två långa eftermiddagspass varje vecka. Dessa pass ligger delvis utanför skoltid. Eleverna ges ett stort

utbud av aktiviteter att välja mellan. De kan välja fördjupning i alla skolans ämnen men också få ämnesstöd, läxhjälp, filmkunskap, musik, bild och olika fritidsaktiviteter. Efter skoltid erbjuds till exempel ridning som en aktivitet. Efter som skolan varar fram till klocka 18.00 två dagar per vecka ges inga läxor. Man räknar med att eleverna skall klara av skolarbetet under skoldagen.

Skolan har möjlighet att ta in 16 elever men hade vid inspektionen 12 (antalet har under utredningen ökat till 15). Huvudmannen bedömer att skolan måste ha några reservplatser om socialförvaltningen behöver göra akuta placeringar. Urvalskriterierna för intagning till skolan är anmälningsdatum men om två elever är anmälda samma dag skulle faktorer som gynnar gruppsammansättning kunna avgöra; till exempel elevernas ålder.

Skolan tar inte ut några avgifter.

Som språkval erbjuds franska, tyska, spanska, modersmål, engelska och svenska. En elev hade vid inspektionen valt att läsa spanska. Övriga elever läste engelska.

3.2 Personal

På skolan arbetar elva medarbetare förutom kurator, skolsköterska, skolläkare och rektorn, som är grundskollärare årskurs 1-7. De kategorier som representeras i personalen är studie- och yrkesvalslärare, fritidsledare, tre grundskollärare årskurs 4-9 och en grundskollärare årskurs 1-7 samt tre elevassistenter och två deltidsanställda lärare i slöjd.

Rektorn har tidigare varit rektor och lärare i kommunala skolor. Hon är mycket noga med vilka lärare som anställs. Dessa skall dels ha en behörighet som lärare men också vara engagerade och intresserade av att arbeta med elever enskilt eller i mindre grupper, på det sätt som verksamhet fungerar på Blicher friskola. De lärare som vid inspektionen arbetade på skolan var "handplockade" av rektorn. Rektorn har ännu inte gått den statliga rektorsutbildningen men skall göra det.

Skolan har huvudsakligen behörig personal, som undervisar i ämnen de är utbildade i. Det finns en lärare som ännu inte är helt klar med sin lärarexamen. I ämnena hem- och konsumentkunskap, idrott och hälsa samt musik finns inte behöriga lärare. Slöjd har eleverna på en närliggande grundskola med lärare från den skolan. Blicher friskola har ingen anställd specialpedagog.

Konferenser förekommer 1,5 timma varje vecka och då diskuteras bland annat pedagogik. Lärarna får handledning om social och personlig utveckling av en psykolog. På medarbetarsamtalen diskuteras vilka olika behov av kompetensutveckling var och en behöver.

Kuratorn som är anställd på heltid ansvarar också för elevhemmet.

Skolsköterska finns på skolan cirka tre timmar var tredje vecka. Hon träffar framförallt de nyintagna eleverna och kontrollerar att vaccinationerna är gjorda. Skolsköterskan deltar inte i elevvårdskonferenser utan det gör rektorn och kuratorn. Skolläkaren kommer till skolan två gånger per termin och vid behov.

3.3 Materiella resurser

Skolan äger sina lokaler, som man har köpt av kommunen. Miljön är mycket stimulerande och estetiskt tilltalande. Vissa rum är iordningställda för att tjäna som en lugnande miljö. Skolan har god tillgång till moderna och varierande

läroböcker samt annan inspirerande utrustning. I en byggnad vägg i vägg med skolhuset har man inrett en musikstudio, som är utrustad med olika instrument och inspelningsmöjligheter.

Ett rum för att utföra laborationer i naturorienterande ämnen var just klart vid inspektionen.

Skolan har fem internetkopplade datorer, som eleverna arbetar vid dagligen. Dessa används aktivt i undervisningen men också under elevernas fritid.

Skolan har ett litet bibliotek med uppslagsverk och skön- och facklitteratur. Varannan vecka besöker man Kävlinge bibliotek för att låna böcker.

3.4 Stabilitet

Sex elever kommer att lämna skolan efter detta läsår då de går ut årskurs 9. Huvudmannen har redan fått förfrågan om elevplatser inför höstterminen och bedömer att det i de skånska kommunerna finns behov av skolveckohem. I tillståndet har skolan uppgett att det finns plats för 16 elever. Rektorn menar att skolan kommer att fylla elevplatserna och känner ingen oro för elevtillströmningen och skolans fortsatta stabilitet. Enligt budgeten för 2006 beräknar huvudmannen att gå med god vinst.

Sammanfattning

Sammanfattningsvis bedömer inspektörerna att eleverna erbjuds, utifrån omständigheterna, ett bra utbud av valmöjligheter både avseende elevens val, språkval och modersmålsundervisning.

Skolans lokaler är ändamålsenliga och estetiskt inredda för att skapa lugn och harmoni samt inbjuda till kreativitet och skapande.

Slutligen konstaterar inspektörerna att personalens kompetens är god och att lärarna i huvudsak undervisar i ämnen eller ämnesområden som de är utbildade för.

Datum	Ort
2006-03-29	Lund

Anita Lindholm

Martin Persson