

Styrelsen för Tryde friskola
Trydevägen 43
273 97 TOMELILLA

2006-08-17
1 (2)
Dnr 54-2005:2166

Genomförd utbildningsinspektion i den fristående grundskolan Tryde friskola i Tomelilla kommun

Skolverket har genomfört inspektion i den fristående förskoleklassen och grundskolan vid Tryde friskola i Tomelilla kommun. Besök gjordes i skolan den 13 oktober 2005.

Vid utbildningsinspektion tar Skolverket ställning till i vad mån verksamheten ger förutsättningar för barn och elever att nå de nationella målen samt om huvudmannen uppfyller de krav som författningarna ställer på verksamheten. Inspektionen av fristående skolor skall förutom att granska utbildningens kvalitet klargöra om huvudmannens verksamhet uppfyller kraven för att även fortsättningsvis vara godkänd som fristående förskoleklass och grundskola och vara berättigad till bidrag från barnens och elevernas hemkommuner.

Utbildningsinspektionen behandlar tre områden, verksamhetens resultat, genomförande och förutsättningar. Inspektionen syftar dock inte till att skapa en heltäckande bild av all skolverksamhet vid den aktuella tidpunkten utan prioriterar särskilt starka sidor eller påtagliga svagheter i verksamheterna. Övergripande information och kriterier för bedömningen av respektive granskningsområde finns publicerade på Skolverkets hemsida (www.skolverket.se).

Av bilagd rapport framgår hur inspektionen genomförts samt de bedömningar som gjorts av inspektörerna.

Skolverkets beslut med anledning av inspektionen

Skolverket bedömer att verksamheten i Tryde friskola håller god kvalitet. Skolan uppfyller de allmänna förutsättningar som gäller för en fristående skola. Utbildningen i den fristående förskoleklassen har förutsättningar att stimulera varje barns utveckling och ligga till grund för fortsatt skolgång. Skolan ger kunskaper och färdigheter som till art och nivå motsvarar de kunskaper som grundskolan skall förmedla. Undervisningen är väl anpassad efter den enskilda elevens nivå och behov. Inspektörerna bedömer vidare att utbildningen uppfyller kraven på att motsvara grundskolans allmänna mål och den värdegrund som gäller för utbildningen inom det offentliga skolväsendet. Skolan bedriver ett medvetet värdegrundsarbete och kontakten mellan hem och skola är mycket god. Skolans kvalitetsarbete och kvalitetsredovisningen uppfyller de krav som ställs i förordningen om kvalitetsredovisning.

Utbildningsinspektion i Tryde friskola

Innehåll

Inledning	1
Underlag	1
Beskrivning av skolan/rektorsområdet.....	2
Sammanfattande bedömning.....	2
Bedömning av utbildningsresultaten.....	3
Bedömning av verksamheten	3
Bedömning av förutsättningarna för utbildningen.....	7

Inledning

Skolverket har granskat verksamheten i och besökt Tryde friskola den 13 oktober 2005. I slutet av denna rapport framgår vilka som varit ansvariga för utbildningsinspektionen. Detta är Skolverkets första inspektion av skolan sedan den startade sin verksamhet år 2003.

Inspektionen inriktas mot hur verksamheten genomförs samt dess förutsättningar och resultat. Bedömningarna av kvaliteten och om verksamheten uppfyller statens krav görs utifrån skollagen, förordningen om fristående skolor och övriga gällande författningar.

Inspektionen av fristående skolor skall ytterst klargöra om huvudmannens verksamhet uppfyller kraven för att även fortsättningsvis vara godkänd som fristående skola och därmed ha rätt till bidrag från elevernas hemkommuner.

Information om inspektionen finns i separata material och på Skolverkets webbsida (www.skolverket.se/Inspektion).

Huvudmannen har ansvar för att eventuella brister som inspektörerna lyfter fram i den sammanfattande bedömningen åtgärdas.

Underlag

Underlaget för inspektörernas bedömningar är dels hämtat ur den dokumentation som huvudmannen har lämnat till Skolverket, dels ur den information som framkommit vid inspektionsbesöket. Även annan information om skolan som finns i Skolverkets nationella uppföljningssystem eller finns publicerat på annat sätt har använts. Huvudmannen för Tryde friskola har tagit del av och givits möjlighet att lämna synpunkter på sakuppgifter i rapporten.

Vid inspektionsbesöket intervjuades rektorn, ett urval av lärare, elever respektive föräldrar och företrädare för huvudmannen. Inspektörerna har efter besöket intervjuat skolsköterskan på telefon. Inspektörerna besökte också lektioner.

Även andra iakttagelser i skolmiljön och studier av dokument som finns på skolan utgör underlag för bedömningarna.

Skolverket har i samband med inspektionen haft kontakt med Tomelilla kommun angående kommunens rätt till insyn i skolans verksamhet. Tomelilla kommun har regelbunden kontakt med företrädare för Tryde friskola, och skolan köper tjänster som t.ex. skolskjuts av kommunen.

Beskrivning av skolan

Tryde friskola	Antal barn/elever
Förskoleklass	16
Grundskola	87

Skolverket godkände Tryde friskola i Tomelilla kommun som en fristående grundskola med allmän inriktning och med rätt till bidrag för förskoleklass och grundskola årskurserna 1-3 genom beslut (dnr 43-2003:1015) den 17 juni 2003 och för årskurserna 4-6 genom beslut (dnr 43-2003:2869) den 19 februari 2004.

Huvudman för skolan är Tryde friskola ekonomisk förening med organisationsnummer 769609-6887.

Verksamheten vid Tryde friskola startade läsåret 2003/04 och omfattade vid inspektionsbesöket årskurserna F-5. Skolan hade vid inspektionsbesöket 87 elever. De flesta av eleverna är folkbokförda i Tomelilla kommun. Skolan ligger i byn Tryde, ett par kilometer utanför Tomelilla tätort. I anslutning till skolan finns även ett fritidshem med två avdelningar.

Sammanfattande bedömning

Bedömningarna av kvaliteten i utbildningen vid Tryde friskola och om verksamheten uppfyller statens krav görs utifrån skollagen, förordningen om fristående skolor och övriga författningar som gäller för den fristående skolan.

Inspektörerna bedömer att verksamheten vid Tryde friskola håller god kvalitet. Skolan uppfyller de allmänna förutsättningar som gäller för en fristående skola. Utbildningen i den fristående förskoleklassen har förutsättningar att stimulera varje barns utveckling och ligga till grund för fortsatt skolgång. Skolan ger kunskaper och färdigheter som till art och nivå motsvarar de kunskaper som grundskolan skall förmedla. Undervisningen är väl anpassad efter den enskilda elevens nivå och behov. Inspektörerna bedömer vidare att utbildningen uppfyller kraven på att motsvara grundskolans allmänna mål och den värdegrund som gäller för utbildningen inom det offentliga skolväsendet. Skolan bedriver ett medvetet värdegrundsarbete och kontakten mellan hem och skola är mycket god. Skolans kvalitetsarbete och kvalitetsredovisningen uppfyller de krav som ställs i förordningen om kvalitetsredovisning.

Bedömning av utbildningsresultaten

Inspektörerna har granskat om skolans utbildning ger kunskaper och färdigheter som till art och nivå väsentligen svarar mot de kunskaper och färdigheter som skolor i det offentliga skolväsendet skall förmedla. Vidare har granskats om skolan även i övrigt svarar mot de allmänna mål och den värdegrund som gäller för utbildning inom det offentliga skolväsendet.

Skolans värdegrund utgår från 1 kap. 2 § skollagen. Intervjuade föräldrar och personalen tycker att det råder god arbetsro på skolan, och man uppskattar de små klasserna. Skolans litenhet gör att all personal och alla elever känner varandra, och personalen anser att alla vuxna samverkar med varandra och har ett gemensamt förhållningssätt i bemötandet av barnen. Det är lätt att uppmärksamma varje barn. Intervjuade elever trivs och tycker att skolan är rolig. De känner till begreppet mobbning och både de och de vuxna menar att detta inte förekommer på skolan. Eleverna känner till skolans regler för hur man skall behandla varandra, och de tycker att rasterna är roliga. Det går bra att vara som man är, och man behöver inte vara rädd för någon. Personalen anser att de ser resultat av det arbete som läggs ner och att det råder lugn och ro på skolan både under lektionstid och på raster.

Verksamheten utvärderas fortlöpande. Lärarna anser att de har goda rutiner för att följa elevernas kunskapsutveckling och måluppfyllelse i alla ämnen, genom bland annat observationer och olika diagnoser och läsutvecklingsschema (LUS). Varje elev har en egen portfolio. Skolan arbetar med att ta fram individuella utvecklingsplaner för varje elev. Skolan hade vid inspektionstillfället ännu inte genomfört de nationella ämnesproven för år 5. Resultaten kommer att redovisas för Tomelilla kommun och jämföras med de kommunala skolorna. Skolan har tillgång till kommunens specialpedagog, och genomför samma tester som i de kommunala skolorna. Enligt lärarna är flertalet elever motiverade för studier och har ett gott föräldrastöd. Det finns några elever som kommer att ha svårigheter att nå målen i samtliga ämnen för årskurs 5. Intervjuade föräldrar känner inte närmare till de nationella målen för årskurs 5, men anser att har en god bild sina barns kunskapsutveckling, och att eleverna ges goda kunskaper och utvecklar olika förmågor.

Sammanfattning

Skolverket bedömer att utbildningen uppfyller kraven på att motsvara grundskolans allmänna mål och den värdegrund som gäller för utbildningen inom det offentliga skolväsendet.

Skolverket bedömer att utbildningen i den fristående förskoleklassen har förutsättningar att stimulera varje barns utveckling och att ligga till grund för fortsatt skolgång. Vidare bedömer Skolverket att skolan ger kunskaper och färdigheter som till art och nivå motsvarar de kunskaper som grundskolan skall förmedla.

Bedömning av verksamheten

Inspektörerna har granskat arbetet med arbetsmiljön, föräldrarnas och elevernas delaktighet i det inre arbetet; innehåll, organisation och arbetssätt i undervis-

ningen; individanpassning och stöd; utvärdering av lärandet, bedömning och betygssättning; kvalitetssäkring och förbättringsarbete; skolledning och intern kommunikation.

Därtill granskas om elevens rätt till en allsidig och saklig undervisning tillgodoses i utbildningen.

Nationella riktlinjer för arbetet finns i skollagen, läroplanerna och andra författningar som gäller för den fristående skolan.

Skolans mål

Skolans mål finns definierade i skolans arbetsplan/verksamhetsidé, i kvalitetsredovisningen och i skolans lokalt bearbetade kursplaner, och skolan arbetar i enlighet med målen och riktlinjerna i läroplanen för det obligatoriska skolväsendet, Lpo 94. I arbetsplanen anges särskilt hur skolan skall arbeta för att nå skolans mål för jämställdhet, elevvård, elev- och föräldrainflytande, natur/miljö, kultur, färdigheter samt kvalitetssäkring i ämnena svenska, matematik och engelska.

Skolans arbete mot kränkande behandling och för jämställdhet

Enligt intervjuerna med personal, elever och föräldrar finns det alltid rastvakter ute, och det går lätt att reda ut konflikter och problem som kan uppstå.

Skolan har tagit fram en särskild handlingsplan mot mobbning, som anger förebyggande åtgärder och åtgärder vid fall av mobbning. Skolan har också rutiner för att hantera kränkningar vuxen-elev. Det förebyggande arbetet mot kränkande behandling består av bl. a. regelbundna kompassamtal, undervisning i etik och moral i alla årskurser och skolsköterskans arbete med tjejgrupper. Skolverket vill uppmärksamma huvudmannen på att varje verksamhet från och med den 1 april 2006 skall ha en likabehandlingsplan. Planen skall syfta till att främja barns och elevers lika rättigheter oavsett kön, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, sexuell läggning eller funktionshinder och att förebygga och förhindra trakasserier och annan kränkande behandling, inklusive kränkningar mellan vuxen och elev. I planen skall planerade åtgärder redovisas. Planen skall årligen följas upp och ses över.

Ett av skolans mål är att aktivt söka motverka traditionella könsmonster så att både pojkar och flickor känner frihet i val av intresse och vänner och att alla elever ges samma möjligheter. Skolan strävar efter att aktivt ge både pojkar och flickor lika stort utrymme, och att särskilt uppmärksamma de tysta barnen, genom t.ex. medvetna gruppindelningar och genomtänkt arbetsfördelning.

Elevernas ansvar och inflytande

Personalen anser att eleverna tar mer och mer ansvar för sitt skolarbete med stigande ålder och mognad. Barnen i förskoleklassen får komma med förslag på vad de skall lära sig. Eleverna i skolan skriver skoldagbok där målen för veckan finns med, och de är delaktiga i att planera undervisningen genom att komma med förslag på hur de vill arbeta. Ibland får eleverna också välja vad de vill arbeta med. De äldsta eleverna får ta ansvar för att planera sitt skolarbete veckovis. Intervjuade elever känner till vilka mål de strävar efter. De anser att de uppmuntras att säga sin åsikt, och att de ibland röstar om vad de vill göra i skolan. På skolan finns klassråd och elevråd, vars möten rektorn deltar i. Elevrådet har bl.a. diskuterat skolans trivselregler, rastaktiviteter och skolgården, som har

utformats efter elevernas förslag. Eleverna kan också lämna förslag på förbättringar i en förslagslåda. Skolan anordnar elevens val under schemabrytande veckor, då eleverna kan välja mellan olika alternativ utifrån sådant som de visat intresse för, t.ex. kartor, annorlunda matte, historia och skriververkstad. Föräldrarnas kompetens brukar kunna tas tillvara under dessa veckor.

Undervisningens innehåll och arbetsformer

Undervisningen utgår från läroplanen för det obligatoriska skolväsendet (Lpo 94), de nationella kursplanerna och skolans lokala arbetsplan. Skolan har gjort lokala bearbetningar för årskurs 2 och 5 av kursplanerna för samtliga ämnen. För arbetet i förskoleklassen finns målsättningar för arbetet framtagna i ett ämnesperspektiv, men med leken som utgångspunkt för all verksamhet.

Förskoleklassen har samma tider som grundskolan fyra dagar i veckan. Skolförberedande inslag leks in i verksamheten på ett lustfyllt sätt. Man arbetar utifrån den s.k. Bornholmsmodellen med språklig medvetenhet, och arbetar bl.a. med bokstävers och siffrors former samt finmotorik, rörelse, drama och naturen. De barn som tycker det är roligt att ha läxa kan få det. Förskoleklassen blir en naturlig del av skolan genom att medverka i fadderverksamhet, elevråd och gemensamma teman.

Intervjuade elever känner till sina kortsiktiga mål, och ämnesmålen i vissa ämnen sitter uppsatta i klassrummen. Föräldrarna kan följa barnens arbete utifrån målen via skoldagboken. Eleverna tycker att undervisningen är omväxlande och rolig, och uppskattar bl.a. de skolövergripande teman som genomförs regelbundet och som redovisas för föräldrarna. Eleverna har bl.a. arbetat tematiskt och ämnesövergripande med dinosaurier och hur man levde förr i tiden. Lärarna anser att temarbetena, som planeras gemensamt av personalen, ger goda möjligheter till samarbete mellan klasserna. I varje klass genomförs också mindre projektarbeten regelbundet. I undervisningen utgår lärarna från elevernas individuella förutsättningar och olika "lärstilar". Det finns möjlighet att göra flexibla grupperingar av eleverna för att kunna möta elevernas behov och intressen. Skolan lägger stor vikt vid det kreativa och skapande arbetet, som t.ex. musik och bild, och skolan har bl.a. anlitat en konstnär som arbetar med en färg för varje vecka med barnen. Vid Skolverkets besök såg inspektörerna prov på varierade arbetsformer, och eleverna visade en påtaglig lust att lära.

Allsidighet och saklighet i undervisningen

Verksamheten bygger på grundläggande demokratiska värderingar. Enligt föreningens stadgar skall verksamheterna arbeta religiöst och politiskt obundet. Skolan använder vanligt förekommande läromedel. Eleverna hämtar information från olika läromedel, uppslagsverk, bibliotek och internet, och eleverna får lära sig att hantera en dator. Studiebesök görs i olika verksamheter. I det fortsatta arbetet kan skolan uppmärksamma att skolans nära samarbete med kyrkan vid t.ex. skolavslutningar inte åsidosätter kravet på att undervisningen skall vara allsidig och saklig.

Elever i behov av särskilt stöd

Enligt intervjuerna har skolan goda rutiner för att identifiera elever i behov av stöd. Alla elever i förskoleklassen screenas av talpedagog, och skolan genomför samma tester och diagnoser som Tomelilla kommun använder sig av. Skolan

har några elever i behov av särskilt stöd, som kan ha svårt att uppnå målen för årskurs 5. Specialpedagog, talpedagog och psykolog köps in vid behov och för handledning av personal. Psykologen har också gjort observationer i klasserna. På skolan finns en elevassistent för ett barn i behov av särskilt stöd. Åtgärdsprogram upprättas för alla elever som behöver det. Skolan har kända rutiner för anmälan till socialtjänsten.

Skolans kontakt med hem, samhälle och arbetsliv

Enligt intervjuade föräldrar fungerar kontakten mellan skolan och hemmen mycket bra. Föräldrarna uppskattar att deras barn ges goda förutsättningar för lärande och att det går att påverka verksamheten, bl.a. i samband med nyanställningar. De anser också att det är lätt att nå skolans personal. Vid direktkontakt kan eventuella problem redas ut snabbt. Skolan har regelbundna föräldramöten. Utvecklingssamtal, där både föräldrar och elever deltar, genomförs regelbundet i förskoleklassen och minst en gång per termin från och med årskurs 1. Föräldrar och elever får hem ett underlag som förberedelse inför samtalet. Lärarna anser att det finns ett gott samarbete med föräldrarna. Föräldrarna informeras genom bl.a. veckoblad, kontaktbok, anslagstavla och annan skriftlig information och vid daglig kontakt vid hämtning och lämning.

Eleverna har gjort studiebesök bl.a. i Lunds domkyrka, på Skånemejerier och på Hörjelgården, där de bl.a. provat på olika hantverk. De deltar också i simundervisning.

Skolans organisation och ledning

Den ekonomiska föreningens styrelse har det totala ansvaret för verksamheten, och fattar beslut i övergripande frågor som budget, större investeringar och byggnationer samt verksamhetens omfattning och inriktning. Styrelsen utser rektor, som gentemot styrelsen ansvarar för verksamheten vid skolan, och styrelsen får fortlöpande avrapportering från verksamheten.

Skolans rektor, som är utbildad lärare och som arbetat på skolan sedan den var en kommunal skola, ansvarar för skolans och skolbarnsomsorgens pedagogiska ledning. Hon deltar i styrelsens månatliga möten. Skolans styrelse är henne behjälplig med lönehantering och budget genom att en styrelseledamot arbetar deltid på skolan, och styrelsen är även rektorn behjälplig med övriga administrativa och praktiska uppgifter, men blandar sig inte i det pedagogiska arbetet. Vid inspektionen arbetade rektorn 30 procent som rektor och 70 procent som lärare i årskurs 4-5, men hon avser att arbeta som rektor på 50 procent när skolan är helt utbyggd. Rektor upplevs av personal och styrelse som väl förtrogen med verksamheten, och hon klarar väl av sin dubbla roll som både chef och kollega. Rektor genomför medarbetarsamtal med samtliga anställda. Det finns en tydlig ansvarsfördelning mellan rektorn och styrelsen. Hela skolan utgör ett arbetslag. Rektor håller i konferens/stormöte med all personal varje månad. Personalen har planeringstid varje vecka.

Skolans arbete med kvalitetsfrågor

Skolan har genomfört en föräldrautvärdering som de fått återkoppling på. Intervjuade föräldrarna upplever att de har god information om skolans resultat och utvecklingsarbete, även om de inte varit aktivt delaktiga i att ta fram skolans kvalitetsredovisning. Eleverna utvärderar verksamheten i sina skoldagböcker

varje vecka, och efter t.ex. studiebesök och temaarbeten. Lärarna utvärderar regelbundet sin verksamhet utifrån de uppsatta målen. Under innevarande läsår har skolans kvalitetsarbete bl. a. inriktats på att utveckla arbetet med individuella utvecklingsplaner och portfolio, på att göra målen för utbildningen ännu tydligare för elever och föräldrar och på att förbereda inför nästa läsår då skolan även har elever i årskurs 6.

Skolan upprättar kvalitetsredovisning läsårsvis, där skolans prioriterade områden samt verksamheten i fritidshemmet utvärderas. Kvalitetsredovisningen innehåller verksamhetens mål, resultat, bedömning av måluppfyllelse och anger åtgärder för utveckling. Den anger också vad som kommer att utvärderas under följande läsår. Personalen är delaktig i framtagandet av kvalitetsredovisningen, som fungerar som ett redskap för att utveckla verksamheten vidare.

Sammanfattning

Inspektörerna bedömer att ett medvetet värdegrundsarbete bedrivs på skolan och att kontakten mellan hem och skola är mycket god. Den pedagogiska verksamheten är av hög kvalitet, varierad och väl anpassad efter den enskilde elevens nivå och behov. Skolan har ett pågående kvalitetsarbete och en kvalitetsredovisning som uppfyller de krav som ställs i förordningen om kvalitetsredovisning.

Bedömning av förutsättningarna för utbildningen

Skolverket tar i inspektionen upp följande förutsättningar för utbildningen: tillgång till den utbildning som skall erbjudas, information att skolan står öppen för alla i föreskriven utsträckning, om utbildning, personal samt läromedel, pedagogiska material och utrustning. Utbildningen skall även vara avgiftsfri.

Bestämmelser finns i bl. a. skollagen och förordningen om fristående skolor.

Inspektionen av fristående skolor omfattar även en granskning av skolans stabilitet avseende ekonomi och elevunderlag samt huvudmannens förutsättningar att bedriva verksamheten i enlighet med gällande bestämmelser.

Lärarkompetens

Skolans förskollärare och lärare har pedagogisk utbildning för den undervisning de i huvudsak bedriver, och lärarnas olika kompetenser och utbildningar tillvaratas på ett flexibelt sätt i undervisningen. För bildämnet anlitas också en konstnär. Personalen erbjuds och deltar regelbundet i kompetensutveckling som utgår från verksamhetens och individens behov. Pedagogiska diskussioner genomförs bl.a. på stormöte med all personal varje månad, då en aktuell pedagogisk fråga utgör en stående punkt på dagordningen. Enligt intervjuad personal finns en gemensam pedagogisk grundsyn på skolan.

För ämnet slöjd köper Tryde friskola undervisning och lokaler av Tomelilla kommun. Lagen om registerkontroll tillämpas vid anställningar av personal.

Lokaler och utrustning

Skollokalerna är byggda på 1950-talet och hyrs av Tomelilla kommun. Lokaler och upprustas fortlöpande och är trivsamma och ändamålsenliga, och ger möjlighet till flexibla grupperingar av eleverna. Skolan är väl utrustad med lä-

romedel och pedagogiskt material. Datorer finns i varje klassrum. Skolan har ett litet bibliotek, och eleverna besöker också regelbundet kommunbiblioteket. Eleverna bussas till kommunala skolor i Tomelilla för undervisning i idrott och hälsa samt slöjd. Skolgården, som också upprustas fortlöpande, inbjuder till lek och rörelse.

Tillgång till utbildning

Två elever deltar i modersmålsundervisning i skolans regi. Information om modersmålsundervisning skickas hem till föräldrarna årligen. Skolan hade vid inspektionstillfället ingen elev i behov av undervisning i svenska som andraspråk. Språkval anordnas från om med årskurs 6. Eleverna läser engelska från och med årskurs 1.

Vid inspektionstillfället hade eleverna i årskurs 5 ännu inte erbjudits någon undervisning i hem- och konsumentkunskap. Skolan har under vårterminen 2006 koncentrationsläst ämnet och reviderat sin timplan så att eleverna ges möjlighet att nå målen i ämnet för årskurs 5.

Huvudmannens rättskapacitet och stabilitet

Huvudman för Tryde friskola är Tryde Friskola ekonomisk förening. Styrelsen består av sju medlemmar. Enligt stadgarna har föreningen som ändamål att främja medlemmarnas ekonomiska intressen genom att söka tillstånd för samt driva och erhålla bidrag för verksamhet med friskola, förskoleklass, fritidshem, grundskola och därmed förenlig verksamhet.

Den ekonomiska föreningen ägs kooperativt av föräldrarna som genom andelsinsatser står för den ekonomiska basen. Skolverket har inför inspektionen tagit del av föreningens årsredovisning för räkenskapsåret 2004, som visar på ett överskott på ca 150 000 kronor. Skolan har enligt intervjuer med rektorn och styrelsen god ekonomi. Elevtillströmningen är god, och skolan hade vid inspektionen ca 100 barn i kö. Hösten 2006 börjar ytterligare 18 barn på skolan, och fullt utbyggd år 2007 räknas skolan med att ha 108 elever. Skolan har fått extra medel av Tomelilla kommun för barn i behov av särskilt stöd.

Principer för intagning, avgiftsfri utbildning

Enligt föreningens stadgar är skolan öppen för alla barn. De urvalsprinciper som tillämpas vid fler sökande än antal platser är 1) anmälningsdatum, 2) syskonförtur, 3) geografisk närhet. Skolbyggnaden är inte optimalt anpassad för elever med fysiska funktionshinder, men det finns t.ex. handikapptoalett. Hittills har alla som sökt till skolan kommit in, och skolan räknar med att inte behöva säga nej till några barn. Inga avgifter förekommer.

En fristående skola skall vara öppen för alla elever. Detta innebär till exempel att obligatoriskt medlemskap i föräldraförening såväl som arbetsinsatser för föräldrar inte tillåts, eftersom detta kan försvåra för föräldrar att ha sina barn på skolan. På Tryde friskola finns en föräldraförening med frivilligt medlemskap. I föreningens stadgar anges att föräldrar frivilligt kan delta i regelbunden städning av lokalerna samt i två årliga ”fixardagar”, då bl.a. skolgården upprustas. Skolan har anställd städpersonal, men skolan ser det som en fördel att föräldrarna har ett engagemang för skolan och fritidshemsverksamheten. Skolan har olika ansvarsgrupper bland föräldrarna som arbetar med bl. a. inre och yttre miljö och skolans högtider. Några föräldrar har enligt intervjuerna reagerat mot att det

förväntas att föräldrarna skall utföra arbetsuppgifter, och enligt rektorn, föräldrar och styrelsen har föräldrar vid bl.a. föräldramöten tydligt fått information om att alla insatser bygger på frivillighet. Huvudmannen uppger vid besöket att frivilligheten kan förtydligas ytterligare.

Skolhälsovård

Skolsköterskan, som också arbetar som skolsköterska i Sjöbo kommun, är på skolan fyra timmar varannan vecka. Hon har också hand om samtalen i skolans s.k. tjejgrupp i årskurs 4-5. Skolsköterskan förmedlare vid behov kontakt med skolläkare, som också ansvarar för vaccinationer och hälsoundersökning i årskurs 1. Skolsköterska och skolläkare är kända av elever och föräldrar. Skolan har tagit fram särskilda rutiner för sekretesshantering.

Sammanfattning

Skolverket bedömer att skolan uppfyller de allmänna förutsättningar som gäller för en fristående skola som motsvarar förskoleklass och grundskola. Frivilligheten för föräldrar att delta i skolans skötsel kan förtydligas ytterligare.

Datum	Ort
2006-08-17	Lund

Helena Plantin
Anita Lindholm

Skolverket bedömer att Tryde friskola alltjämt uppfyller kraven för godkännande för den fristående förskoleklassen och grundskolan och har därmed fortsatt rätt till bidrag från barnens och elevernas hemkommuner

På Skolverkets vägnar

Björn Persson
Enhetschef

Helena Plantin
Undervisningsråd

I ärendets slutliga handläggning har också undervisningsråden Anita Lindholm och Cecilia Hanö deltagit.

Bilaga
Rapport

Kopia till
Tomelilla kommun
Övriga enligt fastställd sändlista.