

### **Genomförd inspektion av utbildningen vid den fristående grundskolan Kunskapsskolans Resursskola i Stockholm**

#### **Bakgrund**

Skolverket har till uppgift att utöva tillsyn över och granska kvaliteten i utbildningen i fristående grundskolor. Inspektionen skall ytterst klargöra om huvudmannens verksamhet vid skolan uppfyller kraven för att även fortsättningsvis vara godkänd som fristående grundskola och ha rätt till bidrag från elevernas hemkommuner.

Skolverket har genomfört inspektion vid den fristående grundskolan Kunskapsskolans Resursskola. Av bilagd rapport framgår hur inspektionen genomförts samt vilka bedömningar som gjorts av Skolverket.

#### **Skolverkets bedömning och beslut med anledning av inspektionen**

Skolverket bedömer att verksamheten vid Kunskapsskolans Resursskola, med undantag av nedanstående kritikområde, övergripande är av god kvalitet och ligger väl i linje med de nationella bestämmelserna och målen för grundskolan.

Inspektionen visar på ett område som behöver utvecklas (förbättringsområde) samt brister i verksamheten i förhållande till författningarna (kritikområde). Dessa redovisas nedan.

#### **Förbättringsområde**

Skolverket har i den bilagda rapporten uppmärksammat huvudmannen på följande områden där skolan behöver utveckla sin verksamhet:

- skolans arbete med att upprätta åtgärdsprogram bör påskyndas och fullföljas i enlighet med författningarnas krav.

#### **Kritikområde**

Av bilagda rapport framgår att det även finns brist i verksamheten i förhållande till författningarna:

- eleverna skall ges möjlighet att nå målen i de naturorienterade ämnena (9 kap. 2 § skollagen).

**Uppföljning**

Senast den 15 januari 2006 skall huvudmannen redovisa till Skolverket vilka åtgärder som vidtagits inom kritikområdet.

**På Skolverkets vägnar**

Leif Davidsson  
Överdirektör

Anette Älmdalen  
Undervisningsråd

I beslutet har även enhetschefen Marie-Hélène Ahnborg och undervisningsrådet Claes-Göran Aggebo deltagit.

**Bilaga**

Rapport med bilagor

**Kopia till**

Stockholms kommun

Enligt fastställd sändlista

## **Inspektion av utbildningen vid den fristående grundskolan Kunskapsskolans Resursskola i Stockholm**

### **1 Inledning**

#### **1.1 Inspektionens syfte och genomförande**

Utbildningen vid fristående skolor för skolpliktiga elever står under tillsyn av Statens skolverk enligt 9 kap.11 § skollagen. Skolverket skall också enligt sin instruktion granska kvaliteten i skolväsendet. Med anledning av detta har inspektion genomförts vid Kunskapsskolans Resursskola i Stockholm.

Detta är Skolverkets första inspektion av skolan sedan den startade sin verksamhet höstterminen 2001. Inspektionen har bestått av dokumentstudier samt ett besök vid skolan den 21 april 2005 utfört av undervisningsråden Anette Älmdalen och Ingela Gullberg. Besöket inleddes med ett samtal med skolans rektor, som av Kunskapsskolan benämns skolchef (här kallad rektor). Vid besöket fördes samtal med personal, skolsköterskan, elever och föräldrar. Dessutom granskades lokaler, utrustning och läromedel och besök i verksamheten genomfördes. I ett avslutande samtal deltog företrädare för skolans huvudman och skolans rektor.

Skolverket har i samband med inspektionen haft kontakt med Utbildningsförvaltningen i Stockholms kommun angående kommunens rätt till insyn i skolans verksamhet. Kommunen har inte utnyttjat sin rätt till insyn.

Inspektionen har inriktats på att kontrollera om skolans utbildning uppfyller kraven för godkännande och rätt till bidrag enligt 9 kap. skollagen och 1 a kap. förordningen (1996:1206) om fristående skolor samt de övriga författningar som återges i bilaga. Inspektionens uppgift är att klargöra om och hur väl en verksamhet fungerar i förhållande till författningarna.

Alla faktauppgifter i rapporten är, förutom då annat anges, hämtade ur den dokumentation som skolan har lämnat till Skolverket eller den information som lämnats av ledningen för skolan. Huvudmannen för Kunskapsskolans Resursskola har givits möjlighet att lämna synpunkter på rapportens faktadel.

### **2 Allmänna förutsättningar för verksamheten**

#### **2.1 Skola**

Skolverket godkände Kunskapsskolan i Stockholm City, senare kallad Kunskapsskolans Resursskola, som en fristående grundskola för årskurserna 6 – 9 genom beslut den 30 oktober 2000 (dnr 2000:1374). Enligt godkännandet har skolan rätt till bidrag från elevernas hemkommuner och får anordna provning och utfärda betyg för skolans egna elever enligt de bestämmelser som gäller för det offentliga skolväsendet.

Kunskapsskolans Resursskola startade läsåret 2001/02 och omfattar årskurserna 6 – 9. Skolans elever är huvudsakligen folkbokförda i Stockholms kommun men sko-

lans upptagningsområde är hela Stockholmsområdet. Övervägande delen av eleverna kommer resande till skolan med kommunala färdmedel. Skolan hade 25 elever vid tidpunkten för inspektionsbesöket.

Kunskapsskolans Resursskola är en skola för elever med stora behov av särskilt stöd. Eleverna som kommer till Resursskolan har ofta svårt med koncentrationen och uppmärksamheten och som en följd av detta har många elever stora kunskapsluckor. Det är vanligt att eleverna har läs- och skrivsvårigheter.

Skolans huvudman inkom den 23 december 2004 med en ansökan till Skolverket angående godkännande och rätt till bidrag från elevernas hemkommuner för fristående grundsärskola. Skolverket beslutade den 12 september 2005 om godkännande från och med den 15 september 2005 och rätt till bidrag från och med den 1 januari 2006 (dnr 43-2004:3348).

### **2.2 Huvudmannens rättskapacitet**

Huvudman för Kunskapsskolans Resursskola är Kunskapsskolan i Sverige AB med säte i Stockholm. Huvudmannens organisationsnummer är 556566-1815. Av huvudmannens registreringsbevis framgår att bolaget skall bedriva grundskole- och gymnasieundervisning i form av fristående skolor, samt därmed förenlig verksamhet.

### **2.3 Stabilitet**

#### ***Ekonomi***

Skolverket har tagit del av Kunskapsskolan i Sverige AB:s årsredovisning för räkenskapsåret den 1 juli 2003 – den 30 juni 2004. Enligt bolagets resultaträkning gjordes en vinst. Årsredovisningen och räkenskaperna har granskats och godkänts av auktoriserad revisor.

Kunskapsskolans Resursskola har redovisat en budget för verksamhetsåret 2004/2005. Utifrån ett planeringsunderlag tilldelas skolan läsårsvis en budgetram som är fastlagd av huvudmannens styrelse. Rektorn vid skolan har möjlighet att fördela resurser efter skolans behov inom ramen för den givna budgeten. Enligt rektorn beräknas skolans ekonomiska resultat för läsåret 2004/05 vara i balans.

#### ***Elevantal***

Skolan hade vid inspektionsbesöket 25 elever, vilket enligt rektorn är maximalt antal som skolan kan ta emot. Skolan har ramavtal med flera kommuner, men inget garanterat antal placeringar.

Eleverna på skolan fördelade sig vid Skolverkets inspektionsbesök enligt följande;

Årskurs	6	7	8	9	Totalt
Antal elever	2	6	14	3	25

### **2.4 Principer för intagning**

Intagningen sker i samråd med ansvarig förvaltning och/eller skola i elevens hemkommun och med elevens föräldrar. Respektive kommun gör sin prioritering av vilken lösning som är bäst för eleven och därefter gör eleven och föräldrarna ett val av skola. Skolan får regelbundna förfrågningar om plats från såväl föräldrar som skolor/skolförvaltningar. Hittills har det funnits utrymme att ta in alla som har ansökt till skolan.

Rektorn menar att förutsättningarna att eleven lyckas med skolbytet ökar om skolan gör ett noggrant antagningsarbete. Antagningsprocessen startar med ett antal samtal mellan rektorn, föräldrarna och den avlämnande skolan för en bredare beskrivning av elevens behovsbild och en detaljerad information om skolans verksamhet. När alla vuxna är överens om att skolan har goda möjligheter att tillgodose elevens behov bjuds eleven in för att också få en presentation av skolans verksamhet. En förutsättning för att eleven skall börja vid skolan är att eleven är positiv till placeringen.

### **2.5 Skolhälsovård**

Skolan anlitar skolsköterskan från Kunskapsskolan i Tyresö. Skolsköterskan har inget mottagningsrum på Resursskolan utan elever åker till Kunskapsskolan i Tyresö för hälsokontroller och vaccinationer. Skolsköterskan finns tillgänglig för konsultation vid behov.

En skolläkare finns att tillgå för eleverna vid behov genom skolsköterskan.

### **2.6 Registerkontroll**

Inför anställning av personal begär skolan in utdrag ur Rikspolisstyrelsens belastningsregister.

### **2.7 Avgiftsfri utbildning**

Skolan tar inte ut avgifter för material eller skolmåltider.

Skolan genomför varje år en obligatorisk fjällresa samt ett besök i Stockholms skärgård. Resorna inklusive mat och logi bekostas av skolan, men eleverna betalar en mindre summa pengar som används under resan som "fickpengar" till glass, dricka o.dyl.

Rektorn anser att det är viktigt att föräldrarna får ta en del av ansvaret för resan på det sättet. Ekonomiskt är det inte så viktigt för skolan. De intervjuade föräldrarna ansåg det rimligt att ge dessa fickpengar till eleverna.

### **2.8 Bedömning**

Skolverket bedömer att skolan uppfyller de allmänna förutsättningar som krävs för verksamheten.

Skolan genomför varje år obligatoriska resor för alla elever. Skolan bekostar resan inklusive mat och logi. Eleven/föräldrarna betalar ett mindre belopp, som används som "fickpengar". Enligt 9 kap. 7 § skollagen skall utbildningen vid fristående skolor vara avgiftsfri. Det får dock förekomma enstaka inslag i verksamheten som kan

föranleda en obetydlig kostnad för eleverna. Skolverket bedömer att summan är en obetydlig kostnad för eleven/föräldrarna med tanke på att skolan står för alla kostnader för resan, logi och alla måltider i samband med denna.

### **3 Kunskaper och färdigheter**

#### **3.1 Skolans organisation och ledning**

Kunskapsskolans Resursskola är en av 16 fristående grundskolor som Kunskapsskolan i Sverige AB driver. För ledning av verksamheten har huvudmannen en verkställande direktör och två regionchefer samt ett huvudkontor med ett antal stödfunktioner.

Kunskapsskolans Resursskola har ingen egen styrelse utan ingår i Kunskapsskolan i Sverige AB. Rektorn deltar aldrig vid huvudmannens styrelsesammanträden utan rapporterar till regionchefen, som är föredragande i styrelsen för ärenden rörande skolan. Styrelsen handhar främst företagsövergripande ekonomiska och strategiska frågor. Den sammanträder tre gånger per termin.

Rektorn ansvarar inför huvudmannen för skolans verksamhet och har varit ansvarig för verksamheten sedan den startade läsåret 2001/02. Rektorn är utbildad mellanstadie lärare och fritidspedagog. Hon är dessutom handledarutbildad vid speciallärarlinjen. Rektorn har tidigare tjänstgjort som föreståndare och speciallärare vid resursskolor inom den kommunala skolverksamheten.

Rektorns skolledaransvar innebär ett övergripande ansvar för antagningar av elever, föräldrakontakter, kontakter med hemskolor och gymnasieskolor samt samarbete med andra myndigheter såsom exempelvis socialtjänsten. Rektorn har också personalansvar och det ekonomiska ansvaret för verksamheten. Hon undervisar i svenska och engelska vid skolan. Rektorn utövar sitt pedagogiska ledarskap genom att vara involverad i den dagliga verksamheten, vilket också bekräftas av föräldrar, elever och lärare. Hon deltar alltid i de sammanhang där undervisningen planeras.

Skolan är organiserad i ett arbetslag. Rektorn menar att arbetslagets förmåga att samarbeta och kommunicera är avgörande för att medarbetarna skall kunna fungera tillsammans och vara goda förebilder för eleverna. Varje morgon har medarbetarna under rektorns ledning ett planeringsmöte under 40 minuter då dagens verksamhet detaljplaneras. En eftermiddag i veckan har medarbetarna en konferens där bl.a. arbetsmiljöfrågor, elevvårdsfrågor samt veckoplanering och samordning berörs. Resterande eftermiddagar under veckan finns det möjlighet att kalla till möten vid akuta situationer. Var tredje vecka anordnas ett pedagogiskt forum för samtliga medarbetare där metodfrågor i allmänhet och kring enskilda elever diskuteras.

#### **3.2 Lärarkompetens**

Vid tidpunkten för Skolverkets besök fanns enligt skolans dokumentation tolv personer (inklusive rektorn) anställda för undervisning, motsvarande 11,75 heltidstjänster.

Skolan har totalt sex utbildade lärare varav två har utbildning i specialpedagogik. Fyra av lärarna är ämnesutbildade i matematik, religionskunskap, samhällskunskap,

trä- och metallslöjd, musik, teknik och idrott och hälsa. Två lärare är utbildade mellanstadielärare. All personal som inte har lärarutbildning har fritidspedagogutbildning och flertalet har tidigare erfarenheter från andra resursskolor eller behandlingshem. En fritidspedagog har vidareutbildning i behandlingsarbete. Lärarna undervisar tillsammans med övriga medarbetare inom sina respektive elevgrupper. Alla medarbetare har tydliga ansvarsområden preciserade dels för ämnen att undervisa i, dels andra ansvarsområden såsom exempelvis för skolans friluftaktiviteter.

Av Kunskapsskolans kompetensutvecklingsprogram framgår att varje medarbetare ansvarar för sin egen kompetensutveckling och prestation samt för att öka sin förmåga att göra ett bra arbete. Alla chefer skall enligt dokumentationen vara ett stöd för sina medarbetare i detta avseende. Huvudmannen menar att all kompetensutveckling skall vara kopplad till verksamhetens mål och bidra till måluppfyllelse och därmed vara både en strategisk fråga och ett inslag i den praktiska vardagsverksamheten.

Huvudmannen har uppvisat ett program med olika utbildningar vilka anordnas av Kunskapsskolans centrala organisation. Enligt skolans medarbetare är det ovanligt att någon från Resursskolan deltar i dessa utbildningar. Orsaken är att Resursskolans medarbetare har andra behov av kompetensutveckling än det som erbjuds i det företagsövergripande programmet. I samtal med rektorn framkom att en gemensam fortbildning pågår för samtliga medarbetare vid skolan om barn med neuropsykiatriska funktionshinder. Det finns inga individuella kompetensutvecklingsplaner framtagna för medarbetarna.

Både elever och föräldrar angav i intervjuerna att de är nöjda med skolans personal.

### **3.3 Lokaler och utrustning**

Verksamheten bedrivs i inhyrda lokaler i Hägersten, söder om Stockholm. De består av ett antal grupprum av varierande storlek, en slöjdsal, ett musikrum samt ett källarplan med ett mindre styrketräningsrum och duschutrymmen. En stor öppen matsal med tillhörande kök finns i anslutning till skolans entré och kapprum. Rektorns arbetsrum ligger centralt placerat i skolan. Det finns en iordningsställd liten tomt i anslutning till skollokalerna med bl.a. utemöbler, en boulebana och basketkorgar.

Det framkom i samtal med personalen att utrustningen för undervisning i naturorienterade ämnen skulle behöva utökas. Det finns små möjligheter till laborativ verksamhet. Personalen var annars mycket nöjd med lokalerna och tyckte att de är fräscha och ändamålsenliga. De ansåg också att de har möjlighet att köpa in det undervisningsmateriel och de läromedel som de behöver. Skolan har datorer för elevbruk.

### **3.4 Undervisningens innehåll och arbetsformer**

Skolan följer läroplanen för det obligatoriska skolväsendet, Lpo 94, och de nationellt fastställda kursplanerna för grundskolan. Eleverna är indelade i tre grupper som är åldersblandade. Varje grupp har ett fast veckoschema som skall ge eleverna

tydlig dagsstruktur och återkommande rutiner för att hjälpa eleverna att känna trygghet och arbetsro. Rektorn menar att plötsliga förändringar, även till synes små sådana, kan bli mycket påfrestande för eleverna.

Beroende på vilket ämne det är och elevernas enskilda behov kan gruppen delas ytterligare. Det är tre till fyra pedagoger med på varje lektionspass, vilket rektorn menar möjliggör individualisering i alla ämnen. Lektionspassen omfattar vardera 35 minuter då teoretiska ämnespass varvas med praktiska moment.

Fyra eftermiddagspass i veckan väljer varje elev fördjupade studier inom något av ämnena matematik, svenska, engelska, SO, slöjd, hem- och konsumentkunskap, idrott och hälsa, musik eller bild utifrån sin utvecklingsplan och det behov eleven har. Skolan kallar detta för ”verkstadsval” och syftar till att ge eleven valmöjligheter till undervisning utifrån egna behov för att uppnå målen i respektive ämne.

Som språkval erbjuds eleverna svenska eller engelska. Modersmålsundervisning eller svenska som andraspråk anordnas inte vid skolan. Rektorn menar att behovet kontrolleras med varje ny elevs föräldrar men hittills har inget behov eller önskemål framkommit.

Skolan har valt att anordna en s.k. baskurs i NO med syfte att ”allmänbilda eleverna”. Kursen är dock inte tillräckligt omfattande för att eleverna skall kunna uppnå målen i ämnena. Den reducerade kursen är inte relaterad till individuella bedömningar av elevernas förkunskaper utan en effekt av att skolan har valt att inte erbjuda eleverna undervisning i de naturorienterade ämnena utöver ”baskursen”. Enligt rektorn finns planer på att erbjuda undervisning inom ramen för ”verkstadsvalet” i NO för att skapa förutsättningar för eleverna att uppnå målen.

Varje skoldag tillagar och äter ett mindre antal elever tillsammans med en vuxen en ”egen” lunch. Denna uppgift roterar mellan eleverna.

Enligt rektorn har eleverna ofta koncentrationssvårigheter, liten uthållighet och en dålig självbild. Många har negativa upplevelser av skolarbete och ibland svårt med kamratrelationer. Lärarna anger att de arbetar målmedvetet med att stärka elevernas självförtroende samt att de har ett elevcentrerat arbetssätt. Arbetet sker utifrån varje elevs egna förutsättningar. Varje elev har en personlig utvecklingsplan som upprättas i samverkan mellan eleven, föräldrarna och elevens handledare. Den följs upp vid utvecklingssamtalen som hålls regelbundet, dock minst en gång per termin. Vid utvecklingssamtalen belyses dels elevens sociala utveckling, dels den kunskapsmässiga utvecklingen.

### **3.5 Skolans resultat och betygssättning**

De elever som börjar vid Kunskapsskolans Resursskola ligger oftast långt efter sina jämnåriga när det gäller färdigheter i skolämnen.

Samtliga elever i årskurs 9 genomför de nationella ämnesproven. Resultaten kommenteras inte då det endast berör åtta elever. Även andra tester görs för att mäta elevernas utgångslägen och framsteg. Dessa resultat används för att konkretisera och motivera det individuella arbetet med varje elev.

Skolan utfärdar betyg för eleverna i årskurs 8 och 9 utifrån de nationella kursplanerna och dess betygskriterier. Betygsresultaten i olika ämnen varierar vid Kunskapsskolans Resursskola. Ingen elev har nått målen i NO, vilket enligt rektorn och personalen beror på att skolan inte har skapat förutsättningar för eleverna att uppnå målen.

Vid intervjun med föräldrarna framkom olika uppfattningar om eleverna vid Kunskapsskolans Resursskola kan få ett fullständigt slutbetyg i årskurs 9 eller inte. Informationen från skolan har uppfattats olika. Flera föräldrar ansåg att frågan inte var primär utan framhöll vikten av skolans insatser beträffande elevernas totala skolsituation med hög grad av visad respekt för varandra, självförtroendeträning och en mindre negativ upplevelse av skolarbete.

I skolans verksamhetsbeskrivning/kvalitetsredovisning för läsåret 2003/04 framkommer att skolan utfärdade slutbetyg för en elev i relation till de mål som anges i grundsärskolans kursplaner.

### **3.6 Bedömning**

Skolverket bedömer att verksamheten vid Kunskapsskolans Resursskola övergripande är av god kvalitet och ger kunskaper och färdigheter som motsvarar det offentliga skolväsendets.

Skolverket vill emellertid lyfta fram ett område där verksamheten måste förbättras (kritikområde).

#### *Kritikområde*

Enligt 9 kap. 2 § skollagen skall en fristående grundskola till art och nivå väsentligen svara mot de kunskaper och färdigheter som det offentliga skolväsendet skall förmedla. Vid Kunskapsskolans Resursskola ges inte förutsättningar för eleverna att uppnå målen i de naturorienterande ämnena. Detta förhållande grundar sig inte på individuella bedömningar utan är en effekt av att skolan har valt att inte erbjuda eleverna tillräckligt omfattande undervisning i dessa ämnen. Skolans utgångspunkt måste vara att erbjuda alla elever möjlighet att uppnå ett fullständigt slutbetyg. Undantag kan givetvis ges för enskilda elever med s.k. anpassad studiegång. Som framgår av avsnitt 4.5 har inte Kunskapsskolans Resursskola använt sig av denna möjlighet. Skolverket bedömer att skolan är skyldig att skapa förutsättningar för eleverna att uppnå målen i dessa ämnen och ge de elever som har förutsättningar möjlighet att uppnå ett fullständigt slutbetyg.

## **4 Allmänna mål och värdegrund**

### **4.1 Skolans mål och värdegrund**

I skolans verksamhetsplan för läsåret 2004/05 framgår att skolan har följande målsättning:

- att skolbytet skall upplevas som positivt och meningsfullt för eleven och föräldrarna,

- att tillsammans med elevens föräldrar skapa bästa möjliga förutsättningar för att eleven skall utvecklas i positiv riktning såväl kunskapsmässigt som socialt,
- att eleven skall utveckla sin kognitiva, sociala och fysiska kompetens genom skolans individualiserade undervisning, nära samvaro och olika aktiviteter som erbjuds,
- att genom struktur, styrning och en individualiserad undervisning hitta rätt nivå för varje elev som möjliggör en positiv utveckling i riktning att nå kunskapsmålen,
- att stämningen i arbetslaget skall präglas av öppenhet och tillit så att medarbetarna känner delaktighet, ansvar, engagemang och möjlighet att påverka och utveckla verksamheten och den egna arbetssituationen.

#### **4.2 Skolans arbete mot kränkande behandling och för jämställdhet**

Enligt rektorn diskuteras värdegrundsarbetet fortlöpande och personalen reagerar snabbt och kraftfullt på kränkande beteenden. Det ligger i deras profession. Enligt personalen anpassas åtgärderna efter varje enskild situation och mobbnings-trender kvävs direkt. Det finns alltid vuxna i närheten av eleverna, även på rasterna då olika aktiviteter erbjuds. Mycket av den sociala träningen sker också genom friluft-aktiviteter som ger sammanhållning och gemenskap.

De elever som intervjuades ansåg att det är mycket mindre kränkningar och mobbning på Resursskolan än på den skola de hade gått i tidigare. Ingen av de intervjuade föräldrarna ansåg att kränkningar var något stort problem på Resursskolan.

Huvudmannen för Kunskapsskolans Resursskola har under inspektionsprocessen kommit ut med riktlinjer till de enskilda skolorna om vad ett handlingsprogram vid kränkande behandling skall innehålla. I riktlinjerna hänvisas till läroplanen och arbetsmiljölagen och det är det vidare begreppet kränkande behandling som omfattar alla på skolan som från läsåret 2005/06 skall användas vid Resursskolan.

Skolans personal är enligt rektorn medveten om anmälningsskyldigheten för grundskolepersonal enligt socialtjänstlagen (2001:453). Rutiner för att anmäla finns vid skolan.

#### **4.3 Elevernas ansvar och inflytande**

Det förekommer sällan att elever deltar i planeringsarbetet kring skolans gemensamma arbete. Det har aldrig förekommit att någon elev har deltagit i planeringen av skoldagens upplägg men i viss utsträckning när det gäller exempelvis val av temaundervisning och materialinköp till slöjden. För varje elev bedöms dock vilka former för ansvarstagande och inflytande som är möjligt kring elevens egen undervisningssituation.

Vid inspektionsbesöket fanns inget klassråd eller elevråd vid skolan, vilket enligt personalen berodde på att det inte är en lämplig form för elevinflytande för skolans elever.

#### **4.4 Allsidighet och saklighet i undervisningen**

Undervisningen utgår från läroplanen för det obligatoriska skolväsendet (Lpo 94) och de nationella kursplanerna. Tidsenliga och allsidiga läromedel av olika slag står till elevernas förfogande. Eleverna har god tillgång till datorer, och de kan söka information på internet. Nyhetssändningar från TV ses och diskuteras varje skoldag.

#### **4.5 Elever i behov av särskilt stöd**

Alla elever vid Resursskolan är i behov av särskilt stöd. Skolan upprättar kontinuerligt dokument över respektive elevs kunskapsmässiga utveckling och sociala situation på skolan. Vid intervjun med personalen framkom att det fanns behov av mer samordnade former för dokumentation där mål och resultat för det fortsatta arbetet med varje elev framkom tydligt. Vid intervjun med skolans personal samt med rektorn framkom att man under en längre tid processat rutiner för upprättandet av åtgärdsprogram men ännu inte riktigt funnit formerna. Rektorn menade att skolan hade påbörjat ett arbete med att, för var och en av skolans elever, sammanställa och upprätta enhetliga åtgärdsprogram.

Ingen elev vid Resursskolan uppges ha eller ha haft någon form av anpassad studiegång. I en skrivelse till Skolverket från huvudmannen inför skolans start uppgav huvudmannen att med tanke på de skolsvårigheter dessa elever har, kommer flertalet elever att genomgå s.k. anpassad studiegång. Vidare angav huvudmannen att i samråd med eleven och elevens föräldrar kommer representanter för skolan, såväl rektorn, lärare som elevvårdande medarbetare, att fatta beslut om detta i varje enskilt fall.

#### **4.6 Skolans kontakt med hem, samhälle och arbetsliv**

I skolans verksamhetsplan beskrivs att föräldrarna ses som de viktigaste personerna för skolans elever. Därför är ett förtroendefullt samarbete med dem en förutsättning för att eleverna skall utvecklas positivt och få en bra tid på skolan. Detta samarbete kan se olika ut utifrån behov, omständigheter och enskilda önskemål.

Förutom täta telefonkontakter har skolan utvecklingssamtal minst en gång per termin där vårdnadshavarna och eleven deltar. Vid behov kan skolan be att föräldrarna till en elev kommer med kort varsel för att reda ut en enskild situation.

De intervjuade medarbetarna lyfte fram att prao-veckan, som varje elev genomför terminsvis, är ett viktigt komplement i skolans arbete med att hjälpa eleverna att fungera i olika sociala sammanhang. Dessutom kan en positiv effekt bli ett ökat självförtroende för eleven och ibland en ökad insikt om framtida yrkesinriktning.

De intervjuade föräldrarna upplevde att personalen har mycket god kännedom om eleverna och att de håller en aktiv kontakt med hemmen kring barnens skolgång. Föräldrarna efterfrågade någon form av "Skolchefsbrief", med information av mer skolövergripande karaktär, som med regelbundenhet kunde skickas till hemmet.

#### **4.7 Bedömning**

Skolverket bedömer att Kunskapsskolans Resursskola uppfyller författningarnas krav på att utbildningen skall motsvara de allmänna mål och den värdegrund som

gäller för utbildning inom det offentliga skolväsendet. Skolverket bedömer att den undervisning som erbjuds utgår från elevernas vilja att lära så att tilliten till den egna förmågan stärks. Både elever och föräldrar har en nära kontakt med handledarna och eventuella problem kan ofta lösas genom tidiga insatser. Eleverna vid skolan har en trygg arbetssituation där eventuell antydning till kränkande behandling snabbt identifieras och åtgärdas i samverkan mellan hem och skola.

Skolverket vill emellertid lyfta fram ett område där verksamheten bör förbättras (förbättringsområde).

### *Förbättringsområde*

Enligt 2 kap. 7 § förordningen om fristående grundskolor, skall åtgärdsprogram upprättas för elever som behöver särskilda stödåtgärder. Vid Kunskapsskolans Resursskola, där alla elever är i behov av särskilda stödåtgärder, har man under en längre tid processat former för åtgärdsprogram på skolan, men ännu inte riktigt funnit formerna. Skolverket bedömer att skolan bör påskynda och fullfölja det påbörjade arbetet med upprättande av elevernas åtgärdsprogram.

## **5 Skolans kvalitetsarbete**

### **5.1 Skolans arbete med kvalitetsfrågor**

Kunskapsskolans Resursskola deltar inte i alla delar av huvudmannens företagsgemensamma och årliga kvalitetsundersökning av verksamheten. Skolans elevantal betecknas som för litet för att mätas med vald metod. Skolan deltar endast i mätningen av medarbetarnas uppfattning om verksamheten på skolnivå respektive företagsnivå. Enkätresultat för Kunskapsskolans Resursskola har redovisats och diskuterats vid personalkonferenser vid skolan.

Personalen har under ett läsår ett antal återkommande dagar för utvärdering av verksamheten.

### **5.2 Skolans kvalitetsredovisning**

Kunskapsskolans Resursskola har uppvisat en ”verksamhetsbeskrivning - kvalitetsredovisning” avseende läsåret 2003/04 innehållande en beskrivning av den befintliga verksamheten och av vilka aktiviteter som genomfördes under läsåret. Kvalitetsredovisningen har karaktären av en arbetsplan. Den saknar målformulering och beskrivning av måluppfyllelse. Den var varken känd bland föräldrar eller elever.

Huvudmannen för Kunskapsskolans Resursskola har under inspektionsprocessen uppvisat en mall för Skolverket med anvisningar om hur kvalitetsredovisningar skall utformas för samtliga kunskapsskolor från och med läsåret 2005/06. Kunskapsskolornas kvalitetsredovisningar skall upprättas läsårsvis och innehålla en bedömning av i vilken mån målen för utbildningen har uppnåtts och en redogörelse för vilka åtgärder skolan avser att vidta om målen inte har uppnåtts. En sådan kvalitetsredovisning, med mål, analys av måluppfyllelse och åtgärder, skall utgöra delar i en kontinuerlig utvecklingsprocess för respektive skola.

### 5.3 Bedömning

Fristående skolor skall liksom offentliga skolor årligen upprätta en skriftlig kvalitetsredovisning som innehåller en bedömning av i vilken mån målen för utbildningen har uppnåtts och en redogörelse för vilka åtgärder skolan avser att vidta om målen inte har uppnåtts. En sådan kvalitetsredovisning utgör delar i en kontinuerlig utvecklingsprocess.

Skolans relativt låga elevantal påverkar naturligtvis valet av metoder för faktainsamling samt redovisningssätt för såväl kunskapsmål som värdegrundsmål. Skolverket vill betona den skriftlig kvalitetsredovisningen som ett viktigt styrinstrument för en kontinuerlig utvecklingsprocess för skolan. Den ”verksamhetsbeskrivning – kvalitetsredovisning” som Resursskolan har upprättat uppfyller inte förordningens krav. Skolverket förutsätter att Kunskapsskolans Resursskola kommer att följa de anvisningar som huvudmannen har utarbetat om hur kvalitetsredovisningar skall utformas och därmed uppfylla kraven i förordningen om kvalitetsredovisning.