

Friskolan Karlavagnen Ideell förening
Sundbyevägen 10
645 59 Strängnäs

2006-03-20
1 (2)
Dnr 54-2005:2575

Genomförd utbildningsinspektion vid den fristående grundskolan Karlavagnen i Strängnäs kommun

Bakgrund

Skolverket har till uppgift att utöva tillsyn över och granska kvaliteten i utbildningen vid fristående grundskolor. Inspektionen skall ytterst klargöra om huvudmannens verksamhet uppfyller kraven för att även fortsättningsvis vara godkänd som fristående grundskola och ha rätt till bidrag från elevernas hemkommuner.

Skolverket har genomfört inspektion vid den fristående grundskolan Karlavagnen i Strängnäs kommun. Inspektionen aviserades i brev den 4 oktober 2005 och besök gjordes i verksamheten den 23 november 2005. Av bilagd rapport framgår hur inspektionen genomförts samt de bedömningar som gjorts av dem som svarat för utredningen.

Skolverkets bedömning och beslut med anledning av inspektionen

Skolverket bedömer att verksamheten vid Karlavagnens fristående skola i huvudsak är av godtagbar kvalitet.

Inspektionen visar på vissa områden som behöver utvecklas (förbättringsområden) samt på vissa brister i verksamheten i förhållanden till författningarna (kritikområden). Dessa redovisas nedan.

Förbättringsområden

Skolverket har i den bilagda rapporten uppmärksammat huvudmannen på följande områden där skolan behöver utveckla sin verksamhet:

- Skolans arbete och handlingsprogram mot kränkande behandling.
- Skolans ledningsfunktion.

Kritikområden

Av bilagda rapport framgår att det även finns brister i verksamheten i förhållande till författningarna:

- Skolan saknar en kvalitetsredovisning som är i överensstämmelse med förordningens krav (5 § förordning om kvalitetsredovisning inom skolväsendet, i dess lydelse före den 15 augusti 2005).

Uppföljning

Senast inom tre månader från beslutsdagen, dvs. den 15 juni 2006, skall Karlavagnens fristående grundskola redovisa till Skolverket, enheten i Linköping, vilka åtgärder som vidtagits eller planeras inom kritikområdet.

Efter huvudmannens redovisning enligt ovan kommer Skolverket att pröva om skolan alltså uppfyller kraven för att fortsättningsvis vara godkänd som fristående skola och rätt till bidrag från elevernas hemkommuner.

På Skolverkets vägnar

Per Lennermark
Tf enhetschef

Anders Kennberg
Undervisningsråd

I ärendets slutliga handläggning har även undervisningsrådet Sonny Bjarkå deltagit.

Bilaga

Rapport 2006-03-20

Kopia till

Strängnäs kommun
Enligt fastställd sändlista

Inspektion av utbildningen vid den fristående grundskolan Friskolan Karlavagnen i Strängnäs kommun

1 Inledning

1.1 Inspektionens syfte och genomförande

Utbildningen vid fristående grundskolor står enligt 9 kap.11 § skollagen under tillsyn av Statens skolverk. Skolverket skall också enligt sin instruktion granska kvaliteten i skolväsendet. Med anledning av detta har Skolverket genomfört en inspektion av Friskolan Karlavagnen i Strängnäs kommun.

Detta är Skolverkets första inspektion av skolan sedan den startade sin verksamhet läsåret 2003/04. Inspektionen har bestått av dokumentstudier samt ett besök vid skolan den 23 november 2005 utfört av undervisningsråden Sonny Bjarkå och Anders Kennberg. Vid besöket fördes samtal med företrädare för skolans styrelse, rektorn, lärare, skolsköterskan, elever och föräldrar. Dessutom granskades lokaler, utrustning och läromedel och ett antal lektioner följdes.

Skolverket har i samband med inspektionen haft kontakt med Strängnäs kommun angående kommunens rätt till insyn i skolans verksamhet. Kommunen har utnyttjat sin rätt till insyn bl.a. genom besök i skolan samt genom att kvalitetsredovisning begärts in.

Inspektionen har inriktats på att kontrollera om skolans utbildning uppfyller kraven för godkännande och rätt till bidrag enligt 9 kap. skollagen. Inspektionens uppgift är att klargöra om och hur väl en verksamhet fungerar i förhållande till bestämmelserna i skollagen och andra författningar. Den rättsliga regleringen framgår av bilaga 1.

Alla faktauppgifter i rapporten är, förutom då annat anges, hämtade ur den dokumentation som skolan har lämnat till Skolverket eller den information som lämnats av ledningen för skolan. Huvudmannen för Friskolan Karlavagnen har givits möjlighet att lämna synpunkter på rapportens faktadel.

2 Allmänna förutsättningar för verksamheten

2.1 Skola

Friskolan Karlavagnen är en fristående grundskola som av Skolverket den 28 februari 2002 förklarades godkänd och berättigad till bidrag från elevernas hemkommuner från och med läsåret 2002/03. Godkännandet avser fristående förskoleklass och årskurserna 1–5.

2.2 Huvudmannens rättskapacitet

Skolans huvudman är firman Friskolan K-v, vars juridiska form enligt Bolagsverkets registreringsbevis är en ekonomisk förening med organisationsnummer 769609-6416 och med säte i Strängnäs kommun. Firmans ändamål är, enligt ovan

nämnda bevis, ”att främja medlemmarnas ekonomiska intressen genom att driva en förskoleklass t o m årskurs fem och fritidsverksamhet i Strängnäs, med inriktning på portfoliomethodiken. Den ekonomiska verksamheten drivs med kommunala medel. Föreningen är ideell och skall vara politiskt och religiös obunden.”

2.3 Stabilitet

Ekonomi

Föreningens räkenskapsår är per kalenderår. Årsredovisningen för räkenskapsåret 2004 har granskats och godkänts av revisorer. Skolan redovisade ett smärre över-skott vilket överfördes till kalenderåret 2005. Kostnaden per elev innevarande läsår beräknas till cirka 55 000 kronor.

Elevantal

Vid tidpunkten för Skolverkets besök fanns totalt 73 elever i skolan fördelade på årskurser enligt följande:

	Förskoleklass	Årskurs 1	Årskurs 2	Årskurs 3	Årskurs 4
Antal elever	14	15	13	14	17

Samtliga elever är folkbokförda i Strängnäs kommun. Huvudmannen ser inte rekrytering av nya elever till skolan som något problem. Styrelsen har beslutat att varje år ta in högst 18 elever per årskurs. Vid inspektionsbesöket uppger rektorn att skolan kontaktas kontinuerligt av föräldrar som vill ha information om skolan och om intagningen inför kommande läsår. 130 barn födda år 2000 eller senare står i kö som intresseanmälda till skolgång i Friskolan Karlavagnen.

2.4 Principer för intagning

Skolan är öppen för alla. Vid fler sökande än tillgängliga platser gäller anmälningsdatum och syskonförtur samt till årskurs 1 om eleven gått i huvudmannens förskoleklass. Hittills har samtliga sökande beretts skolgång i Friskolan Karlavagnen.

2.5 Skolhälsovård

Skolan erbjuder hälsovård som motsvarar den som ges åt elever i grundskolan inom det offentliga skolväsendet. Skolläkare och skolsköterska anställs av skolan. Hälssamtal och hälsoundersökningar genomförs i årskurserna 1 och 4.

2.6 Registerkontroll

Registerkontroll görs av all personal som anställs i skolan.

2.7 Avgiftsfri utbildning

Skolan tar inte ut några avgifter för utbildningen och eleverna erhåller skolmåltider kostnadsfritt.

2.8 Bedömning

Skolverket bedömer att skolan uppfyller de allmänna förutsättningar som krävs för verksamheten.

3 Utveckling och lärande respektive kunskaper och färdigheter

3.1 Skolans organisation och ledning

Den ekonomiska föreningens medlemmar skall, enligt registreringsbeviset, ”arbeta i skolan som förskollärare, fritidsledare, grundskolelärare och speciallärare”. Styrelsen, som består av tre personer, uppger att dess huvudsakliga uppgifter är att fatta beslut i övergripande ekonomiska frågor och behandla frågor som rör den ekonomiska föreningens framtidsstrategi. Rektorn ingår i styrelsen tillsammans med en lärare, som tillika är biträdande rektor samt fritidsledaren, som sköter skolans ekonomi. Någon dokumenterad befattningsbeskrivning/delegationsordning för rektor har inte upprättats och mycket av det dagliga beslutsfattandet sköts löpande av ovan nämnda styrelsemedlemmar, vilka utgör skolans ledningsgrupp. Huvudmannens allmänna policy är emellertid att ansvar och befogenheter skall läggas ut på rektorn, lärare och elever.

Rektorn är lågstadielärare och speciallärare och har mångårig erfarenhet av arbete med barn och ungdomar. Hon har vidareutbildat sig i specialpedagogik på magisternivå och har arbetat som rektor sedan skolan startade. Rektorn har precis påbörjat den statliga rektorsutbildningen. Hon undervisar i en årskurs och i specialundervisning, handleder kolleger i specialundervisning samt har det pedagogiska ansvaret för skolan och ansvarar även för personalfrågor. Inspektörerna bedömer att rektorn i hög grad är förtrogen med det dagliga arbetet i skolan. En mycket stor del av tiden ägnas åt egen undervisning på bekostnad av tid för ledning av skolan. Intervjuade föräldrar anser att rektorn behöver mer tid för att ”driva skolan” och att rektorns roll måste bli tydligare och mer självständig gentemot styrelsen.

Personalen på elva personer bildar två arbetslag som tillsammans träffas två eftermiddagar per vecka i en personalkonferens. Pedagogisk planering, elevärenden och pedagogisk reflexion är ärenden som alltid tas upp vid dessa konferenser. Rektorn deltar regelbundet i personalkonferensen. I skolan finns lärare som är ansvariga för tema- och projektarbeten. Konferenserna protokollförs och vid de tillfällen elevvårdsärenden är aktuella protokollförs dessa ärenden i särskild ordning.

3.2 Lärarkompetens

Samtliga lärare i skolan har lärarutbildning för den undervisning de i huvudsak bedriver med undantag för läraren i idrott och hälsa som är ungdoms- och fritidsledare. Skolan har emellertid anställt utbildad lärare i ämnet till nästa termin. Skolan har med utgångspunkt i arbetsplanen identifierat och prioriterat såväl gemensamma som individuella kompetensutvecklingsbehov. Gemensam kompetensutveckling har skett och sker kring portfolio, involveringspedagogik, värdegrundsfrågor och konflikthantering, läs- och skrivutveckling samt individuella utvecklingsplaner. Viss del av kompetensutvecklingen sker tillsammans med anställda i Strängnäs kommun.

3.3 Lokaler och utrustning

Skolan är inrymd i renoverade f.d. sjukhuslokaler i Sundby park några kilometer från centrala Strängnäs. I skolans omedelbara närhet ligger fler fristående skolor

bl.a. den skola där flera elever planerar att fortsätta sina studier i årskurs 6–9. Karlavagnens lokaler är ljusa och luftiga och anpassade för skolans verksamhet. Det finns utrymme för undervisning av såväl större grupper som undervisning i mindre grupper eller för enskild undervisning. Lokaler för undervisning i slöjd samt idrott och hälsa sker i lokaler i skolans omedelbara närhet.

Ett mindre bibliotek är under uppbyggnad i skolan och därutöver besöker skolan det kommunala biblioteket som dessutom distribuerar boklådor till skolan.

I skolan finns ett fåtal datorer uppkopplade mot Internet men i investeringsbudgeten för kommande år finns fler datorer upptagna för inköp.

Skolans utemiljö och närheten till skog och mark ger möjligheter till varierande rastaktiviteter, lek, naturupplevelser och rekreation.

Elever, föräldrar och personal uppgav vid intervjuerna att de var nöjda med kvaliteten på skolans lokaler och utrustning.

3.4 Undervisningens innehåll och arbetsformer

Undervisningen vid skolan följer, i enlighet med ansökan, läroplanen för det obligatoriska skolväsendet, förskoleklassen och fritidshemmet (Lpo 94) samt de nationella kursplanerna. Skolverket har tagit del av skolans timplan och konstaterar att omfattningen totalt och fördelning på olika ämnen är likvärdig med vad som är aktuellt inom det offentliga skolväsendet för aktuella årskurser. I ansökan och i Skolverkets tillstånd anges dock att elevens val skall förekomma vilket hittills inte skett. Skolledningen uppger att kommande läsår i årskurs 5 skall elevens val ingå i studierna.

Modersmålsundervisning pågår för en elev medan studiehandledning på modersmålet och undervisning i svenska som andraspråk inte var aktuell vid inspektions-tillfället men beredskap finns att anordna denna undervisning.

Undervisningen präglas i samtliga ämnen av skolans ledstjärnor att varje elevs kunskaps- och sociala utveckling ingående skall dokumenteras, att alla elever skall känna sig trygga och att barn behöver rörelse och frisk luft.

Elev och personal söker i den dagliga undervisningen att tillämpa ett varierat arbetssätt. Ämnesintegration, tematiskt arbete, portfolio och arbete i projekt är exempel på sådana arbetssätt. Genom ett undersökande och reflekterande arbetssätt strävar skolan efter att få alla elever delaktiga i sitt lärande. Dagligen motionerar eleverna i den så kallade raketlunken.

I förskoleklassen satsar lärarna mycket på språkstimulerande övningar och kreativt tänkande där lek och lärande kopplas samman. Samverkan är tät mellan förskoleklassen och årskurs 1.

3.5 Skolans resultat och betygssättning

Skolan följer barnens utveckling och lärande i förskoleklassen genom ”portfolio-samtal” och utvecklingssamtal med barnet och föräldrarna.

I årskurserna 1–4 följs eleverna upp med hjälp av portfoliomethoden, genom utvärdering av elevernas förmåga att reflektera över sina arbeten och genom diagnostis-

ka prov och standardiserade tester. Lärarna bedömer att flertalet elever med säkerhet kommer att nå målen i årskurs 5 kommande läsår. För några av eleverna kände de sig mer osäkra men de räknar med att insatta stödåtgärder gör att eleverna bör nå målen.

Utvecklingssamtal äger rum minst en gång per termin och behandlar elevens kunskapsmässiga och sociala utveckling i förhållande till mål i läroplanen och aktuella kursplaner samt uppsatta individuella mål.

3.6 Bedömning

Skolverket bedömer att utbildningen vid skolan ger kunskaper och färdigheter som till art och nivå väsentligen svarar mot de kunskaper och färdigheter som grundskolan inom det offentliga skolväsendet förmedlar. Rektorn bedöms vara väl förtrogen med det dagliga arbetet i skolan och lärarnas kompetens är god. Rektorsfunktionen bör dock förbättras så att det finns förutsättningar för ett administrativt och pedagogiskt ledarskap. Lokaler och utrustning är ändamålsenlig.

4 Allmänna mål och värdegrund

4.1 Skolans mål och värdegrund

Skolan följer läroplanen för det obligatoriska skolväsendet, förskoleklassen och fritidshemmet (Lpo 94) samt de nationella kursplanerna. Av skolans arbetsplan framgår att målen och värdegrunden är

- att skapa förutsättningar för en harmonisk skolsituation
- att se till hela barnets inlärningssituation
- att undervisningen utgår från ett helhetsperspektiv
- att stärka barnets självförtroende och sociala medvetenhet
- att genom kursinnehållet ge kunskap och insikt
- att erbjuda eleverna en förberedd miljö
- att alla har rätt att känna sig trygga
- att alla är viktiga i skolan och har rätt att bli respekterade för den han eller hon är
- att alla visar respekt för och tar hänsyn till alla
- att elever och vuxna ansvarar för ett trevligt uppträdande, att passa tider, att ge varandra arbetsro och att skapa en fin miljö.

Skolan har, som redovisas ovan, mål för sitt värdegrundsarbete men inspektörerna konstaterar att det är svårt att upptäcka processerna som bekräftar dessa strävanden. De kränkningar som behandlas i nästa stycke tonas snarast ned av skolledningen istället för att vara föremål för värdegrundsdiskussioner i det pedagogiska arbetet.

4.2 Skolans arbete mot kränkande behandling och för jämställdhet

Dokument och intervjuer visar på att skolan strävar efter att leva upp till de mål som finns angivna i läroplanen men också på att arbetet måste intensifieras så att

alla elever känner sig trygga i skolan och mår väl. I anslutning till inspektionen lämnar en förälder in en formell anmälan till Skolverket om kränkning av sitt barn från en personal i skolan. Ytterligare ett föräldrapar kontaktar Skolverket i samband med inspektionen för att påtala att deras barn ibland känner sig kränkt av en annan av skolans anställda. Dessa ärenden handläggs i särskild ordning av enheten för enskilda ärenden och i samverkan med utbildningsinspektionen.

Under elev- och föräldraintervjuerna framkommer att några elever känt och känner sig kränkta av den sist nämnde personen, som fysiskt hårt tagit tag i elever och som därför känner sig "litet rädda". Föräldrar bekräftar detta men anser inte att detta är så allvarligt. Rektorn är medveten om att en medarbetare i vissa situationer kan uppträda alltför bryskt och har därför haft samtal med berörd person, men anser samtidigt att skolan måste sätta gränser för elever som kan betraktas som s.k. utåtagerande. Rektorn känner sig villrådig i den uppkomna situationen och efterlyser därför stöd i den uppkomna situationen och ser fram emot Skolverkets utredning.

I skolan finns en "Handlingsplan vid kränkande behandling och mobbning" upprättad vilken definierar kränkande behandling och mobbning, beskriver hur mobbning kan upptäckas och förebyggas. Vidare beskrivs i handlingsplanen att det finns ett antimobbningsteam bestående av biträdande rektor, fritidsföreståndare och en lärare samt hur teamet arbetar. Rektorn är, enligt handlingsplanen, ytterst ansvarig för dessa frågor och skall hållas informerad av antimobbningsteamet. Det betonas vidare att handlingsplanen skall vara ett levande dokument genom att föräldrar och elever regelbundet diskuterar den tillsammans med skolans personal. Inspektionen visar att så sker och att personalen har deltagit och deltar i kompetensutveckling inom området.

Inspektörerna vill påtala vikten av att skolans åtgärder mot kränkande behandling inte enbart bör rikta sig till elever utan att på ett tydligt sätt även omfattar personalen vid skolan. Dokument och intervjuer ger vid handen att det förebyggande arbetet hittills koncentrerats mycket till kränkningar barn emellan och i liten utsträckning omfattat vuxnas kränkningar av elever i skolan. Handlingsprogrammet saknar även tydliga rutiner och strategier när annan kränkning än mobbning har uppstått.

I övrigt uppger intervjuade elever att de känner sig trygga under raster och lektioner och att de själva är involverade i det förebyggande arbetet genom att speciellt de äldsta eleverna i årskurs 4 fungerar som "raststjärnor" och då försöker se till så att alla elever har någon att leka med och även slå larm till vuxen rastvakt om någon far illa. I undervisningen delar lärarna ibland in eleverna i tjej- och killgrupper för att behandla moment som de bedömer bäst genomförs i dessa grupperingar.

4.3 Elevernas ansvar och inflytande

I skolan finns klassråd och elevråd som sammanträder regelbundet och genom dessa formella grupper kan eleverna utöva inflytande på skolans verksamhet. Därutöver har eleverna ett direkt inflytande på sina dagliga studier och får ta ansvar för dessa. Som exempel kan nämnas att elevgrupper deltar i temaplaneringar och att eleverna arbetar i egna valda projekt samt att "genom portfoliomethodiken lär sig barnen att planera, genomföra och reflektera över sitt eget lärande". I elevernas veckoböcker dokumenteras veckans arbete och tankar samt föräldrarnas reflexio-

ner. Även genom utvecklingssamtal kan eleverna påverka sin arbetssituation. En av lärarna har ett särskilt ansvar för att utveckla elevernas ansvar och inflytande.

Eleverna anser att de har såväl formellt som reellt ansvar som inflytande.

4.4 Allsidighet och saklighet i undervisningen

Skolan följer Lpo 94 och nationella kursplaner och arbetet i skolan vilar i grunden på läroplanen när det gäller skolans värdegrund och uppdrag samt krav på saklighet och allsidighet.

Skolans läromedel motsvarar de som används inom det offentliga skolväsendet. Tillgången till bredvidläsningslitteratur och skolbibliotek har tidigare beskrivits vilket gör det möjligt för eleverna att söka information från många olika källor.

4.5 Elever i behov av särskilt stöd

I första hand är det elevens klasslärare som skall stödja eleven i dennes sociala, personliga och kunskapsmässiga utveckling. Tid avsätts regelbundet för individuella samtal med elever. På personalkonferenserna diskuteras de elever som klasslärarna aktualiserat och som bedömts vara i behov av särskilt stöd. Specialläraren är ansvarig tillsammans med berörda lärare för att åtgärdsprogram upprättas. Såväl vårdnadshavare som elev är delaktiga i utformningen av åtgärdsprogrammen. Dessa tar upp rubrikerna problembeskrivning, problemförklaring och metod. Även tidpunkt för uppföljning av gjorda insatser noteras i programmet.

Skolan använder diagnosmaterial och standardiserade tester för att tidigt upptäcka elevers individuella behov i skilda ämnen.

Innevarande läsår har särskild planerings- och studiedagstid avsatts för att ge ökad kunskap om insatser för barn i behov av särskilt stöd och specialläraren, tillika rektor, deltar kontinuerligt i speciallärarträffar och stödjer klasslärarna så att så mycket stöd som möjligt kan utföras inom klassens ram. Skolan har även tillgång till stöd i form av kommunens resurscentrum och vid ett flertal tillfällen har resurspersoner som psykolog, kurator, talpedagog och specialpedagog konsulterats.

4.6 Skolans kontakt med hem, samhälle och arbetsliv

Skolan har en hög ambition att ge föräldrarna omfattande information och tillsammans med eleven ha stort inflytande över studierna. Av intervjuer med föräldrar framkom att kontakterna mellan skola och hem är goda. Som tidigare noterats genomförs utvecklingssamtal minst en gång per termin. Föräldrarna anser att dessa samtal är väl förberedda och ansluter väl till föregående samtal. Elevernas portfoliopärmar uppskattas i hög grad som samtalsunderlag och de skapar kontinuitet. I skolan finns ett skolråd som sammanträder två gånger per termin och därutöver arrangeras föräldramöten. Föräldrarna uppskattar den information de får vid dessa tillfällen samt de veckoböcker som klassläraren och de månadsbrev som skolledningen skickar hem till föräldrarna. Förutom allmän aktuell information redovisas vad eleverna för tillfället arbetar med, läxor och kommande arbetsområden. Skolans kontakter med samhälle och arbetsliv upprätthålls i huvudsak genom studiebe-

sök och genom att föräldrar och företrädare för olika organisationer i samhället besöker skolan.

4.7 Bedömning

Karlavagnens skola bör förbättras så att handlingsprogrammet mot kränkande behandling innehåller rutiner och strategier när alla former av kränkningar, inklusive mobbning, uppstår. Handlingsprogrammet bör också förbättras så att det innefattar former för att motverka kränkningar mellan vuxen och elev. Skolans arbete mot kränkande behandling bör förbättras så att detta integreras i det övergripande värdegrundsarbetet.

5 Skolans kvalitetsarbete

5.1 Skolans arbete med kvalitetsfrågor

Tidigare har nämnts att skolan regelbundet följer upp sin verksamhet. Detta arbete tar sin utgångspunkt i de mål som fastställts i skolans arbetsplan och sker såväl muntligt som skriftligt i form av samtal, portfolio och enkäter som besvaras av elever, personal och föräldrar.

5.2 Skolans kvalitetsredovisning

Skolan har upprättat kvalitetsredovisning, vilken utgår från nationella mål. Redovisningen innehåller till vissa delar bedömningar i vilken mån målen för utbildningen har uppnåtts och i mycket liten omfattning en redovisning för vilka åtgärder skolan avser vidta om målen inte uppnåtts. De huvudområden som redovisas är skolan som arbetsplats, elevernas ansvar och inflytande över sitt lärande, vårdnadshavarnas delaktighet, kvalitetssäkring av bedömning och betygssättning, ledarskap och personalens yrkesutveckling, utbildningsresultat i förhållande till de nationella kunskapsmålen samt insatser för elever i behov av särskilt stöd läsåret 04/05. Områdena är desamma som de kommunala skolorna i Strängnäs följer när de upprättar sin kvalitetsredovisning. Personalen har i viss mån medverkat i framtagandet av redovisningen medan elever och föräldrar stått utanför.

5.3 Bedömning

Skolverket bedömer att skolan i huvudsak uppfyller de krav som ställs när det gäller skolans kvalitetsarbete. Skolan bör emellertid framöver i högre grad genomföra kvalitetsredovisningen i enlighet med förordningen om kvalitetsredovisning.

Rättslig reglering

Utbildningen i **fristående förskoleklasser** regleras i 2 b kap. skollagen. I 7 § anges vad som krävs för godkännande:

Utbildningen ”*skall godkännas, om*

1. *den stimulerar varje barns utveckling och lärande och kan ligga till grund för fortsatt skolgång, och*
2. *den även i övrigt svarar mot de allmänna mål och den värdegrund som gäller för utbildning inom det offentliga skolväsendet.”*

Utbildningen skall godkännas om villkoren enligt ovan är uppfyllda, och om:

”...

1. *skolan står öppen för alla barn som har rätt till utbildning inom förskoleklassen, med undantag för sådana barn som det skulle medföra betydande organisatoriska eller ekonomiska svårigheter att ta emot för den fristående skolan,*
2. *skolan för undervisningen använder lärare, förskollärare eller fritidspedagoger som har en utbildning avsedd för den undervisning de i huvudsak skall bedriva, dock med undantag för fall då personer med sådan utbildning inte finns att tillgå eller det finns något annat särskilt skäl med hänsyn till eleverna, och*
3. *skolan uppfyller de ytterligare villkor som regeringen föreskriver i fråga om utbildningen och om antagningen till och ledningen av sådan utbildning.”*

Utbildningen vid **fristående grundskolor** regleras i 9 kap. skollagen. I 2 § anges vad som krävs för godkännande:

”En fristående skola, vars utbildning ger kunskaper och färdigheter som till art och nivå väsentligen svarar mot de kunskaper och färdigheter som grundskolan (...) skall förmedla, skall godkännas, om

1. *skolan även i övrigt svarar mot de allmänna mål och den värdegrund som gäller för utbildning inom det offentliga skolväsendet,*
2. *huvudmannen för skolan har förutsättningar att bedriva verksamheten i enlighet med ovan angivna villkor,*
3. *skolan står öppen för alla barn som enligt denna lag har rätt till utbildning inom motsvarande skolform i det offentliga skolväsendet, med undantag för sådana barn vilkas mottagande skulle medföra att betydande organisatoriska eller ekonomiska svårigheter uppstår för skolan,*
4. *skolan har minst 20 elever, om det inte finns särskilda skäl för ett lägre elevantal,*
5. (...)
6. *skolan för undervisningen använder lärare, förskollärare eller fritidspedagoger som har en utbildning avsedd för den undervisning de i huvudsak skall bedriva, dock med undantag för fall då personer med sådan utbildning inte finns att tillgå eller det finns något annat särskilt skäl med hänsyn till eleverna, och*

7. *skolan uppfyller de ytterligare villkor som regeringen föreskriver i fråga om utbildningen vid fristående skolor och om antagningen till och ledningen av sådana skolor. En fristående skola som avses i denna paragraf får inom ramen för vad som sägs i första stycket 1 ha en konfessionell inriktning.*

Regeringen föreskriver sådana ytterligare villkor som omnämns i lagen ovan i förordningen (1996:1206) om fristående skolor.

Enligt 1 kap. 2 a § skollagen skall skolan på socialnämndens initiativ i frågor som rör barn som far illa eller riskerar att fara illa samverka med samhällsorgan, organisationer och andra som berörs. Vidare finns en hänvisning till bestämmelserna i 14 kap. 1 § socialtjänstlagen (2001:453) om skyldigheten att anmäla till socialnämnden att ett barn kan behöva nämndens skydd.

Enligt 9 kap. 7 § skollagen skall utbildningen vid fristående grundskolor vara avgiftsfri för de elever som bidragen avser.

Enligt 3 kap. 14 § skollagen skall huvudmannen för en fristående skola anmäla till hemkommun om en skolpliktig elev är frånvarande i stor utsträckning utan giltig orsak.

Enligt 9 kap. 16 b § skollagen gäller bestämmelserna i 2 kap. 4 och 5 §§ skollagen om behörighet och anställningsvillkor även för fristående grundskolor och särskolor.

Enligt 14 kap. 7 a § skollagen skall skolan för elever i sådana fristående skolor som avses i 9 kap. erbjuda skolhälsovård som motsvarar den som ges inom motsvarande skolform inom det offentliga skolväsendet.

Huvudmannen skall iakttä sina skyldigheter enligt lagen (2000:873) om registerkontroll av personal inom förskoleverksamhet, skola och skolbarnsomsorg.

En fristående skola skall dessutom årligen upprätta en skriftlig kvalitetsredovisning enligt förordningen (1997:702) om kvalitetsredovisning inom skolväsendet.

Utbildningen vid fristående särskolor regleras i 9 kap. skollagen. I 2 § anges vad som krävs för godkännande:

”En fristående skola, vars utbildning ger kunskaper och färdigheter som till art och nivå väsentligen svarar mot de kunskaper och färdigheter som grundskolan (...) skall förmedla, skall godkännas, om

- 1. skolan även i övrigt svarar mot de allmänna mål och den värdegrund som gäller för utbildning inom det offentliga skolväsendet,*
- 2. huvudmannen för skolan har förutsättningar att bedriva verksamheten i enlighet med ovan angivna villkor,*
- 3. skolan står öppen för alla barn som enligt denna lag har rätt till utbildning inom motsvarande skolform i det offentliga skolväsendet, med undantag för sådana barn vilkas mottagande skulle medföra att betydande organisatoriska eller ekonomiska svårigheter uppstår för skolan,*
- 4. skolan har minst 20 elever, om det inte finns särskilda skäl för ett lägre elevantal,*

5. *skolan, om den motsvarar särskolan eller specialskolan, bereder eleverna de omsorger som behövs,*
6. *skolan för undervisningen använder lärare, förskollärare eller fritidspedagoger som har en utbildning avsedd för den undervisning de i huvudsak skall bedriva, dock med undantag för fall då personer med sådan utbildning inte finns att tillgå eller det finns något annat särskilt skäl med hänsyn till eleverna, och*
7. *skolan uppfyller de ytterligare villkor som regeringen föreskriver i fråga om utbildningen vid fristående skolor och om antagningen till och ledningen av sådana skolor. En fristående skola som avses i denna paragraf får inom ramen för vad som sägs i första stycket 1 ha en konfessionell inriktning.”*

Regeringen föreskriver sådana ytterligare villkor som omnämns i lagen ovan i förordningen (1996:1206) om fristående skolor.

Enligt 1 kap. 2 a § skollagen skall skolan på socialnämndens initiativ i frågor som rör barn som far illa eller riskerar att fara illa samverka med samhällsorgan, organisationer och andra som berörs. Vidare finns en hänvisning till bestämmelserna i 14 kap. 1 § socialtjänstlagen (2001:453) om skyldigheten att anmäla till socialnämnden att ett barn kan behöva nämndens skydd.

Enligt 3 kap. 14 § skollagen skall huvudmannen för en fristående skola anmäla till hemkommun om en skolpliktig elev är frånvarande i stor utsträckning utan giltig orsak.

Enligt 9 kap. 3 § skollagen får ett barn fullgöra sin skolplikt i en fristående skola som motsvarar särskolan endast om styrelsen för särskolan i barnets hemkommun har bedömt att barnet inte kan nå upp till grundskolans kunskapsmål därför att det är utvecklingsstört.

Enligt 2 § lagen (1995:1249) om försöksverksamhet med ökat föräldrainflytande över utvecklingsstörda barns skolgång skall elever inte tas emot i särskolan om vårdnadshavaren inte lämnar sitt medgivande.

Enligt 9 kap. 7 § skollagen skall utbildningen vid fristående särskolor vara avgiftsfri för de elever som bidragen avser.

Enligt 9 kap. 16 b § skollagen gäller bestämmelserna i 2 kap. 4 och 5 §§ skollagen om behörighet och anställningsvillkor även för fristående grundskolor och särskolor.

Enligt 14 kap. 7 a § skollagen skall skolan för elever i sådana fristående skolor som avses i 9 kap. erbjuda skolhälsovård som motsvarar den som ges inom motsvarande skolform inom det offentliga skolväsendet.

Huvudmannen skall iaktta sina skyldigheter enligt lagen (2000:873) om registerkontroll av personal inom förskoleverksamhet, skola och skolbarnsomsorg.

En fristående skola skall dessutom årligen upprätta en skriftlig kvalitetsredovisning enligt förordningen (1997:702) om kvalitetsredovisning inom skolväsendet.