

Inspektionsrapport
från Skolverket
54-2006:2965

Utbildningsinspektion i den fristående gymnasie- skolan Franska Skolan i Stockholm

Beslut
Skolrapport

Skolverket

Genomförd utbildningsinspektion i den fristående gymnasieskolan Franska skolan i Stockholm

Skolverket har genomfört inspektion i den fristående gymnasieskolan Franska skolan i Stockholms kommun. Besök gjordes i skolan den 6 och 7 mars 2007.

Vid utbildningsinspektion tar Skolverket ställning till i vad mån verksamheten ger förutsättningar för barn, ungdomar och vuxenstuderande att nå de nationella målen samt om huvudmannen uppfyller de krav som författningarna ställer på verksamheten.

Utbildningsinspektionen behandlar tre områden, verksamhetens resultat, genomförande och förutsättningar. Inspektionen syftar dock inte till att skapa en heltäckande bild av all skolverksamhet vid den aktuella tidpunkten utan prioriterar särskilt starka sidor eller påtagliga svagheter i verksamheterna. Övergripande information och exempel på kriterier för bedömningen av respektive granskningsområde finns publicerade på Skolverkets webbplats (www.skolverket.se).

Av bilagd rapport framgår hur inspektionen genomförts samt de bedömningar som gjorts av inspektörerna.

Detta beslut redovisar dels områden där det finns sådana brister i verksamheten att dessa snarast måste åtgärdas, dels områden som behöver förbättras i ett fortsatt kvalitetsarbete.

Senast inom tre månader från beslutsdagen, dvs. den 7 februari 2008 ska Stiftelsen Franska skolan redovisa till Skolverket, enheten i Stockholm, vilka åtgärder som vidtagits mot de brister som påtalats i verksamheten.

Skolverket avser även att vid kommande inspektionstillfälle följa upp effekterna av inspektionen.

Skolverkets beslut med anledning av inspektionen

Skolverket bedömer att verksamheten i Franska Skolans gymnasieskola ger eleverna kunskaper som utvecklar deras förmåga att kommunicera både på svenska och franska. Verksamheten präglas av god lärarkompetens och en trygg arbetsmiljö i ändamålsenliga och välutrustade lokaler.

Skolverket bedömer att dock att nedan angivna brister snarast måste åtgärdas.

- Skolans likabehandlingsplan uppfyller inte de krav som ställs på en sådan plan (6 § lagen om förbud mot diskriminering och annan kränkande behandling av barn och elever).
- Skolan har egna lokala kurser vars innehåll strider mot författningarna (9 kap. 8 § skollagen).
- Skolan är inte avgiftsfri (9 kap. 10 § skollagen)
- Skolans rektor har anställts utan att uppfylla författningens krav (2 kap. 4 § förordningen om fristående skolor).

Det finns enligt Skolverkets bedömning behov av förbättringsinsatser på skolan inomföljande områden:

- Skolans kvalitetsredovisning bör förbättras genom att tydligare beskriva i vilken utsträckning de nationella målen för utbildningen har uppnåtts och vilka åtgärder skolan avser att vidta för en ökad måluppfyllelse.

På Skolverkets vägnar

Marie-Hélène Ahnborg
Avdelningschef

Marie Wiberg-Svensson
Undervisningsråd

I ärendets slutliga handläggning har också enhetschefen Agneta Sandén, experten Ulf Lindberg samt undervisningsrådet Claes-Göran Aggebo deltagit. I ärendets handläggning har vidare undervisningsrådet Ingela Gullberg deltagit.

Bilaga
Rapport

Kopia till
Stockholms kommun
Övriga enligt fastställd sändlista.

Utbildningsinspektion i den fristående gymnasieskolan Franska Skolan

Innehåll

Inledning	1
Underlag	2
Beskrivning av skolan.....	2
Sammanfattande bedömning.....	3
Bedömning av resultaten.....	4
Bedömning av genomförandet.....	5
Bedömning av förutsättningarna	11

Inledning

Skolverket har granskat verksamheten i och besökt Franska Skolan den 6 och 7 mars 2007. I slutet av denna rapport framgår vilka som varit ansvariga för utbildningsinspektionen. Detta är Skolverkets tredje inspektion av skolan. Den senaste inspektionen av skolan gjordes år 1998 (dnr 54-1998:2013). I Skolverkets beslut konstaterades att skolan uppfyller kraven för att även fortsättningsvis vara berättigad till bidrag från elevernas hemkommuner.

Inspektionen avser att visa hur verksamheten genomförs samt dess förutsättningar och resultat. Bedömningarna av kvaliteten och om verksamheten uppfyller statens krav görs utifrån skollagen, förordningen om fristående skolor och övriga författningar som gäller för fristående skolor.

Inspektionen av fristående skolor ska ytterst klargöra om huvudmannens verksamhet uppfyller kraven för att även fortsättningsvis stå under Skolverkets tillsyn och ha rätt till bidrag från elevernas hemkommuner.

Information om inspektionen finns i separata material och på Skolverkets webbplats (www.skolverket.se/Inspektion).

Huvudmannen har ansvar för att de brister som anges i Skolverkets beslut åtgärdas. Åtgärderna ska redovisas till Skolverket vid den tidpunkt som framgår av beslutet. Skolverket följer också upp effekterna av inspektionen vid kommande inspektionstillfälle.

Underlag

Underlaget för inspektörernas bedömningar är dels dokument som huvudmannen har lämnat till Skolverket, dels den information som samlats in under besöket. Rapporten grundas även på annan information om skolan från exempelvis Skolverkets nationella uppföljningssystem.

I skolan intervjuades rektorn, biträdande rektorn, ett urval av lärare, elever respektive föräldrar samt skolsköterskan och företrädare för huvudmannen. Inspektörerna besökte också lektioner i flera ämnen och i alla årskurser på skolans båda program. Även andra iakttagelser i skolmiljön och studier av dokument som finns på skolan utgör underlag för bedömningarna.

Huvudmannen för Franska Skolan har tagit del av och givits möjlighet att lämna synpunkter på sakuppgifter i rapporten.

Skolverket har i samband med inspektionen haft kontakt med Stockholms kommun angående kommunens rätt till insyn i skolans verksamhet. Kommunens egna gymnasieinspektörer genomförde i maj 2004 en kommunal granskning av Franska Skolans gymnasieskola. Skolverkets inspektörer har tagit del av den rapport som upprättades i samband med denna granskning. I den kommunala rapporten lyftes som styrkor fram att skolan bedriver sin verksamhet utifrån en tydlig gemensam värdegrund. Eleverna tar ett gott ansvar för sina studier. Det råder en god stämning och trivsel bland eleverna och atmosfären utmärks av respekt för varandra. Eleverna möts av en undervisning med höga förväntningar som ofta präglas av reflektion och problemlösning. Som svagheter lyfte kommunens inspektörer fram skolans målstyrning, betygssättning samt att det knappast förekommer någon samverkan över ämnesgränserna.

Beskrivning av skolan

Franska Skolan	Antal elever
Gymnasieskola	243

Franska Skolan grundades år 1862 av S:t Josef-systrarna från Chambéry i Frankrike. Syftet var att ge fattiga katolska barn en bra utbildning. De sista S:t Josef-systrarna lämnade skolan år 1978 då stiftelsen Franska Skolan tog över driften.

Franska Skolan är en fristående skola med utbildning på alla nivåer från förskoleklass t.o.m. gymnasieskola. Idag innebär den franska profilen bland annat att alla elever på skolan obligatoriskt läser franska på olika nivåer till och med årskurs 2 på gymnasieskolan. Föreliggande inspektionsrapport avser endast den fristående gymnasieskolan. Den övriga delen som också inspekterats behandlas i en separat rapport.

Den 1 juli 1953 godkände regeringen att Franska Skolan ställdes under statlig tillsyn som en privat gymnasieskola med rätt till offentliga bidrag. Från och med läsåret 1993/94 erbjuder skolan utbildning på Naturvetenskapsprogrammets naturvetenskapliga gren och Samhällsvetenskapsprogrammets samhällsveten-

skapliga, humanistiska och ekonomiska gren. Den ekonomiska grenen lades dock ned redan från läsåret 1994/95.

Skolverket beslutade den 21 januari 1997 (dnr 1996:625) att Franska Skolan i Stockholm även har rätt till bidrag för ett specialutformat program inom det samhällsvetenskapliga området.

Huvudman för skolan är Stiftelsen Franska Skolan med organisationsnummer 802006-1530.

De utbildningar som skolan erbjöd läsåret 1997/98, när Skolverket senast genomförde en inspektion av skolan, var samhällsvetenskapsprogrammet med humanistisk och samhällsvetenskaplig gren, naturvetenskapsprogrammet med naturvetenskaplig gren samt det specialutformade programmet.

Vid tidpunkten för den nu aktuella inspektionen erbjuder skolan utbildningarna Naturvetenskapsprogrammet (NV) med inriktningarna matematik – datavetenskap och naturvetenskap samt Samhällsvetenskapsprogrammet (SP) med inriktningarna kultur och samhällsvetenskap. Skolan erbjuder inte längre utbildning på det specialutformade programmet.

Skolan hade vid inspektionsbesöket 243 elever. Nära hälften av eleverna är folkbokförda i Stockholms kommun men skolan har även elever från de andra kommunerna i Storstockholm. Ett par av skolans elever är folkbokförda i kommuner utanför storstockholmsområdet.

Eleverna fördelar sig på program, årskurser och kön enligt följande tabell.

Tabell 1.

Årskurs	1		2		3		Summa	
Program	Totalt	Varav flickor	Totalt	Varav flickor	Totalt	Varav flickor	Totalt	Varav flickor
NV	49	33	45	28	55	34	149	95
SP	32	26	32	24	30	23	94	73
SUMMA	81	59	77	52	85	57	243	168

Under en stor del av 1900-talet var Franska Skolan en ren flickskola. År 1968 togs de första pojkarna in i skolan och år 1973 blev Franska Skolan officiellt en skola för båda könen. Noteras kan att flickorna fortfarande är i majoritet och att ungefär två tredjedelar av eleverna vid inspektionstillfället är flickor.

Sammanfattande bedömning

Bedömningarna av kvaliteten i utbildningen vid Franska Skolan och om verksamheten uppfyller statens krav görs utifrån skollagen, förordningen om fristående skolor och övriga författningar som gäller för den fristående skolan.

Inspektörerna bedömer att verksamheten i Franska Skolans gymnasieskola ger eleverna kunskaper som utvecklar deras förmåga att kommunicera både på svenska och franska. Verksamheten präglas av god lärarkompetens och en trygg arbetsmiljö i ändamålsenliga och välutrustade lokaler.

Inspektörerna bedömer att dock att nedan angivna brister snarast måste åtgärdas.

- Skolans likabehandlingsplan uppfyller inte de krav som ställs på en sådan plan (6 § lagen om förbud mot diskriminering och annan kränkande behandling av barn och elever).
- Skolan har egna lokala kurser vars innehåll strider mot författningarna (9 kap. 8 § skollagen).
- Skolan är inte avgiftsfri (9 kap. 10 § skollagen).
- Skolans rektor har anställts utan att uppfylla författningens krav (2 kap. 4 § förordningen om fristående skolor).

Det finns enligt inspektörernas bedömning behov av förbättringsinsatser på skolan inom följande områden:

- Skolans kvalitetsredovisning bör förbättras genom att tydligare beskriva i vilken utsträckning de nationella målen för utbildningen har uppnåtts och vilka åtgärder skolan avser att vidta för en ökad måluppfyllelse.

Bedömning av resultaten

Inspektörerna har granskat om skolans utbildning ger kunskaper och färdigheter som till art och nivå väsentligen svarar mot de kunskaper och färdigheter som skolor i det offentliga skolväsendet ska förmedla. Vidare har granskats om skolan även i övrigt svarar mot de allmänna mål och den värdegrund som gäller för utbildning inom det offentliga skolväsendet.

Kunskaper och färdigheter

Enligt skolans betygssammanställning och Skolverkets statistik ser skolans betygresultat på följande sätt.

Tabell 2. Resultatmätt från gymnasieskolans betygsstatistik

	Franska Skolan		Stockholm		Riket	
År	2005	2006	2005	2006	2005	2006
Genomsnittlig betygspoäng	NV 17,1 SP 16,3	NV 16,9 SP 17,2	NV 15,8 SP 15,1	NV 16,0 SP 15,1	NV 16,1 SP 14,7	NV 16,1 SP 14,7
Andel (%) elever med allmän behörighet till universitets- och högskolestudier	NV 100 SP 100	NV 100 SP 100	NV 91,6 SP 89,3	NV 92,4 SP 90,0	NV 95,3 SP 92,1	NV 95,5 SP 92,4
Andel (%) som fullföljde utbildningen inom fyra år	98,6	80,8	NV 89,5 SP 87,2	NV 87,0 SP 84,0	NV 91,4 SP 85,7	NV 91,5 SP 85,9

Av tabellen framgår att Franska Skolans resultat ligger över såväl riksgenomsnittet som det genomsnittliga värdet för gymnasieskolor i Stockholm både när

det gäller genomsnittlig betygspoäng och andel elever som fullföljer sin utbildning med allmän högskolebehörighet. Resultatet bör ses mot bakgrund av konkurrensen vid intagningen av elever till skolan. Vid intagningen hösten 2006 låg intagningsgränsen för NV på 220 poäng och för SP på 265 poäng. Medianelevens poäng på NV hade 277 poäng och på SP 290 poäng.

Skolverket har även tagit del av skolans resultat på nationella kursprov i engelska och matematik samt betyg på motsvarande kurser. En jämförelse visar god överensstämmelse mellan resultaten på de nationella proven och betygen.

Skolverkets statistik för år 2006 visar att 6,9 % av avgångseleverna på NV och 0,0 % på SP eller totalt 3,3 % av alla avgångselever lämnade skolan med betyg från ett reducerat program mot 6,1 % i riket och 5,1 % i Stockholm. På Franska Skolan hade 41,7 % av avgångseleverna år 2006 betyg från utökade program.

Inspektörerna bedömer att Franska skolans gymnasieskola ger eleverna kunskaper och färdigheter som till art och nivå väl motsvarar vad gymnasieskolan ger.

Normer och värden

Skolan har i sin dokumentation redovisat hur man arbetar för att nå läroplanens allmänna mål och värdegrund. De intervjuer som genomfördes vid inspektionsbesöket visade att elever, personal och föräldrar var införstådda med skolans arbete för att nå dessa mål.

I rapportens avsnitt "Bedömning av genomförandet" beskrivs hur skolan i sin utvärdering av verksamheten samredovisat enkätsvar från elever i grundskolans högre klasser med gymnasieelevernas enkätsvar. Intervjuade elever, lärare och föräldrar menar att skolan lyckas väl i sitt arbete att nå skolans allmänna mål. Ingen av de intervjuade eleverna säger sig ha sett eller hört talas om att det förekommer mobbning eller andra kränkande beteenden på gymnasieskolan. Den höga andel av eleverna som fullföljer sina studier ser inspektörerna som ett resultat av arbetet för att nå även andra mål än de rena kunskapsmålen.

Inspektörerna bedömer att Franska Skolans gymnasieskola väl uppnår läroplanens allmänna mål och värdegrund.

Bedömning av genomförandet

Inspektörerna har granskat arbetet med arbetsmiljön, föräldrarnas och elevernas delaktighet i det inre arbetet; innehåll, organisation och arbetssätt i undervisningen; individanpassning och stöd; utvärdering av lärandet, bedömning och betygssättning; kvalitetssäkring och förbättringsarbete; skolledning och intern kommunikation.

Därtill har granskats om elevens rätt till en allsidig och saklig undervisning tillgodoses i utbildningen.

Nationella riktlinjer för arbetet finns i skollagen, läroplanerna och andra författningar som gäller för den fristående skolan.

Arbetsmiljö och delaktighet

Dokumentet "Liberté, Egalité, Fraternité" - i dagligt tal kallat Liberté-dokumentet - är från innevarande läsår ett styrdokument för skolan som utarbetats i samarbete mellan skolledning, personal, elever och föräldrar och fastställts av Franska skolans styrelse.

I "Libertédokumentet" finns en presentation av Franska Skolan och dess målsättning. Här finns även ett antal dokument som rör skolans värdegrundsarbete samlade.

Dessa dokument är "Alliansen", ett dokument om elevinflytande, skolans uppförandekod, ordningsregler, åtgärdsrappa vid oacceptabelt beteende, skolans likabehandlingsplan, skolans handlingsplan för att förebygga och stoppa mobbning, handlingsplan avseende elevernas jämställdhet och mångfald, arbetsmiljöplan samt skolans dataregler. Libertédokumentet är enligt skolledningen känt av alla; elever, föräldrar och personal. Att dokumentet är känt av alla bekräftades i intervjuerna.

Franska Skolans Allians, som ingår i Libertédokumentet, specificerar vilka "åtaganden" skolan, eleverna och föräldrarna har för att nå skolans mål. Enligt Alliansen är ett mål för skolan att vara en "familjeskola" av hög kvalitet, vilket förutsätter en stark gemenskap som kännetecknas av samarbetsvilja, arbetsglädje och ömsesidig respekt och tolerans. Idén att formulera en Allians presenterades vid Föräldraföreningens årsmöte 1997. Idén fick stöd av föräldrar, elever och skolledning och sedan dess har skolans personal, elever och föräldrar arbetat med var sin del av dokumentet. Dokumentet diskuteras, revideras och antas varje år i skolans samrådskonferens, Le Sénat, och ligger till grund för ett gemensamt förhållningssätt.

Vid början av varje kurs skriver varje elev ett personligt mål för kursen. Eleven har ett eget ansvar för att planera, genomföra och utvärdera det egna arbetet.

Utvärderingen som genomfördes i slutet av läsåret 2005/06 visade i jämförelse med läsåret 2004/05 en negativ trend när det gäller elevernas känsla av trygghet i grundskolans högre årskurser och på gymnasieskolan. För att bryta denna trend har skolan i år satsat på Friends och infört "Liberté-dokumentet". Intervjuade elever, föräldrar och lärare menar att den minskande tryggheten gäller situationen på grundskolan medan elevernas trygghet på gymnasieskolan är god.

All personal och alla elever har fått utbildning i hur man arbetar med Friends. Varje klass har fått välja två kamratstödjare som i sin tur utbildats av personal från Friends.

Övriga frågor i utvärderingen berör det pedagogiska arbetet och elevernas inflytande. Här visar svaren genomgående en positiv trend. Eleverna tycker enligt enkäten att deras delaktighet i och inflytande på planeringen av arbetet ökat. Under läsåret 2005/06 bildades en arbetsgrupp med elever och lärare som tog fram en policy vad gäller elevernas inflytande. Denna policy finns i Libertédokumentet. Enligt intervjuade elever känner de att de har inflytande på skolans verksamhet.

I skolans elevvårdsteam ingår aktuell biträdande rektor, skolsköterskan och kuratorn. Elevvårdsarbetet har i första hand fokus på grundskolans verksamhet. Den biträdande rektorn med ansvar för gymnasieskolan deltar när gymnasieelever diskuteras och vid behov adjungeras skolans studie- och yrkesvägledare,

SYV. Elevvårdsteamet diskuterar gymnasiefrågor vid behov dock minst var tredje vecka. Ett par gånger per år håller elevvårdsteamet en genomgång där elevvårdssituationen för hela skolan behandlas. Vid dessa tillfällen deltar även skolans rektor.

Från och med den 1 april 2006 råder ett uttryckligt förbud mot diskriminering och annan kränkande behandling av barn och elever. Den nya lagens (SFS 2006:67) ändamål är att främja barn och elevers lika rättigheter oavsett kön, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, sexuell läggning eller funktionshinder och att förebygga och förhindra trakasserier och annan kränkande behandling. Huvudmannen är skyldig att bedriva ett målinriktat arbete för att främja dessa ändamål och se till att det upprättas en likabehandlingsplan i varje skola och förskola. I det målinriktade arbetet ingår även att vidta åtgärder för att förebygga och förhindra att barn och elever utsätts för trakasserier och annan kränkande behandling liksom att vid behov utreda omständigheterna och i förekommande fall vidta åtgärder för att förhindra fortsatta kränkningar. I planen ska åtgärder redovisas och den ska följas upp varje år. Se vidare Skolverkets allmänna råd (SKOLFS: 2007:7).

Inspektörerna bedömer att den likabehandlingsplan skolan redovisat i samband med inspektionen saknar en översikt över de insatser som behövs för att främja barns och elevers lika rättigheter oavsett kön, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, sexuell läggning eller funktionshinder och för att förebygga och förhindra diskriminering, trakasserier och annan kränkande behandling. Vidare saknas i dokumentet vilka insatser som skolan avser att påbörja och genomföra under det kommande året. Skolans likabehandlingsplan uppfyller således inte lagens krav vilket måste åtgärdas. Inspektörerna vill också påtala att från och med den 15 oktober 2006 ska planen upprättas, följas upp och ses över under medverkan av elever vid den verksamhet för vilken planen gäller.

Innehåll, organisation och arbetssätt i undervisningen

De utbildningar som skolan erbjuder är:

- samhällsvetenskapsprogrammet med inriktningarna kultur och samhällsvetenskap samt
- naturvetenskapsprogrammet med inriktningarna matematik/datavetenskap och naturvetenskap.

Utbildningarna på Franska Skolan är huvudsakligen sammansatta av nationella kurser. De obligatoriska kurserna är identiska med de nationella programmens motsvarande inriktningar. Skolans profil är att alla elever oavsett program och inriktning läser minst 200 poäng franska. Franska Skolan erbjuder eleverna valmöjlighet mellan en fransk och en fransk/engelsk profil inom respektive inriktning till skillnad från motsvarande nationella program.

Elever som väljer den franska profilen läser 400 poäng i franska språket medan den fransk/engelska profilen läser 200 poäng i franska språket och fyra 50-poängskurser där undervisningen bedrivs på engelska. Bland de engelskspråkiga kurserna finns kursen International Relations med samma innehåll som den svenska kursen Internationella Relationer, SH1204.

Övriga engelskspråkiga kurser är skolans egna kurser och heter International Modern History, International History of the Sciences and Humanities and International History of Art and Music.

Bland valbara kurser finns även ett antal för skolan egna kurser nämligen 50-poängskurserna Public Speaking, Framträdandeteknik, Livskunskap och Europakunskap. Eleverna har även möjlighet att välja 50 poäng praktik, vilken i allmänhet genomförs i ett fransktalande land.

Skolverket har tagit del av skolans preciseringar av mål och betygskriterier både för de nationella kurserna och för skolans egna kurser. Mål och betygskriterier för skolans egna kurser har granskats och fastställts av skolans styrelse.

En egen/lokal kurs ska ge kunskaper i ett eller flera ämnen inom ett bestämt kunskapsområde som inte tillgodoses genom en nationellt fastställd kursplan. Skolan erbjuder ett antal egna kurser, varav några kan sägas svara mot sådana behov som tillgodoses genom nationellt fastställda kursplaner. Exempel på sådana kurser är Europakunskap, Framträdande samt Livskunskap. Inspektörerna bedömer att innehållet i skolans egna kurser strider mot gällande författningar. Detta måste skolan åtgärda.

Lärarna är organiserade i ämneslag som ansvarar för att undervisningen inom ämnet ger elever i olika grupperingar en likvärdig utbildning. Eleverna är organiserade i klasser med ca 30 elever per klass. Undervisningen sker i allmänhet klassvis, men även andra grupperingar förekommer.

Alla elever på skolan läser franska, som är skolans profilämne. Vissa elever har redan studerat språket flera år på grundskolan medan det för andra elever är ett nybörjarspråk. Skolan har därför valt att i schemat parallelllägga franskundervisningen årskursvis. På varje schemaposition för språket finns fyra grupper som studerar ämnet på olika nivåer. Organisationen resulterar i relativt små och homogena undervisningsgrupper som ger goda förutsättningar för att anpassa undervisningen till elevernas förutsättningar. För alla franskgrupper använder skolan dubbla lärare.

Inspektörerna bedömer att de utbildningar skolan erbjuder ger eleverna kunskaper och färdigheter som till art och nivå motsvarar vad gymnasieskolan ger. Skolans profilkurser ger eleverna goda språkkunskaper och utvecklar deras förmåga att kommunicera både på svenska och på franska.

Individanpassning och stöd

Varje klass har två klassföreståndare som har ansvar att följa sina elevers studiesituation. Förutom i undervisningssituationen träffar eleverna sin klassföreståndare vid klassrådet, som schemalagts en halvtimme per vecka, och vid utvecklingssamtal.

Skolan erbjuder stödundervisning i matematik i en s.k. stödstuga en timme per vecka. Elever i behov av extra undervisning rekommenderas att gå dit medan andra elever själva väljer att gå för att få extra tid. Systemet har även prövats för stöd i svenska men dragits in då eleverna inte utnyttjade möjligheten. Intervjuade lärare menade att en elev som behöver mer lärartid i ett ämne får det när behovet uppkommer.

Biträdande rektorn framhåller att studiesvårigheter för elever på Franska Skolan oftare beror på bristande motivation än på bristande förmåga och att skolan

försöker att fånga upp och stödja de elever som av någon anledning får en svacka i studieutvecklingen.

Varje torsdag träffas lärarna i en viss årskurs och biträdande rektorn till en s.k. équipe eller arbetslagsmöte. I normalfallet tas då studiesituationen för eleverna i årskursen upp till diskussion. Genom ett rullande schema finns här en möjlighet för undervisande lärare att var tredje vecka diskutera och följa utvecklingen av en enskild elevs studiesituation. Elever som visar tendens till att ha svårigheter att följa studierna enligt sin individuella studieplan kallas av klassföreståndaren till samtal. Vid allvarigare fall tar klassföreståndaren kontakt med elevens föräldrar och med skolans elevvårdsteam. Dessa kontakter resulterar i allmänhet i upprättande av åtgärdsprogram.

Skolan har ingen lärare med dokumenterad kompetens för specialundervisning men har rutiner för att hjälpa elever med speciella svårigheter som t.ex. dyslexi. Lärarna ger exempel på att elever kan få längre tid på skriftliga prov eller göra redovisningar muntligt i stället för skriftligt. Lärarna kan även använda grundskolans speciallärare främst för rådgivning och som bollplank.

Vid inspektionstillfället har ingen elev modersmålsundervisning. Enligt skolledningen är det ingen elev som önskar det.

Inspektörerna bedömer att den individanpassning och det stöd skolan erbjuder uppfyller författningarnas krav.

Utvärdering av lärandet, betyg och betygssättning

Eleverna i en fristående gymnasieskola som är berättigad till bidrag från elevernas hemkommuner ska få betyg eller bevis över utbildningen enligt bestämmelserna i 7 kap. 1-13 § § gymnasieförordningen (1992:394).

Vid Franska Skolan kallar klassföreståndaren en gång per termin eleverna och för omyndiga elever även elevernas vårdnadshavare till utvecklingssamtal. Samtalen utmynnar i allmänhet i en skriftlig överenskommelse mellan klassföreståndaren och eleven/föräldrarna om hur studierna fortsättningsvis ska bedrivas. Dessa överenskommelser ligger till grund för kommande utvecklingssamtal.

Eleverna får tillfälle att redovisa sina kunskaper i muntliga och skriftliga förhör samt i redovisningar med olika omfattning och utformning av genomförda uppgifter.

Nationella kursprov genomförs enligt 7 kap. gymnasieförordningen. Lärarna utnyttjar sina ämneslag för att få en likvärdig bedömning inom skolan. Skolan har även deltagit i ett projekt för likvärdig betygssättning som anordnats av Stockholms Stad i syftet att elever på olika gymnasieskolor ska få likvärdiga betyg.

Inspektörerna bedömer att den utvärdering av lärandet och den betygssättning som sker på skolan uppfyller författningarnas krav.

Ledning och intern kommunikation

Styrelsen för Franska Skolans stiftelse tar sitt ledningsansvar genom att formulera mål för verksamheten och anvisa resurser. Under styrelsen ansvarar rektorn för skolans verksamhet och för att eleverna når målen. Det ankommer på rektorn att fortlöpande hålla styrelsen informerad om skolans verksamhet. Skolans

årliga kvalitetsredovisning föredras för styrelsen, som även fastställer den årliga utvecklings- och fortbildningsplanen.

Rektorn för Franska Skolan har varit rektor för skolan sedan augusti 2005. Hon har en akademisk examen i språk från universitetet i Frankrike och har bl.a. arbetat inom resebranschen. Pedagogisk erfarenhet har hon som lärare inom det svenska försvaret där hon arbetat med språkutbildning av officerare. Hon har tidigare varit rektor inom vuxenutbildningen vid Folkuniversitetet och vid en kommunal gymnasieutbildning i Uppsala samt arbetat med skolutveckling för ett privat företag.

Rektorn utgör tillsammans med gymnasieskolans biträdande rektor, två biträdande rektorer för grundskolan och förskoleklassen samt en administrativ chef ett ledningsteam för hela Franska Skolans verksamhet.

Gymnasieskolans biträdande rektor har pedagogisk erfarenhet från att som officer ha arbetat med utbildning inom försvaret men även från ett tidigare arbete som rektor för en fristående skola.

En gång i veckan träffar gymnasieskolans biträdande rektor gymnasielärarna för att diskutera gymnasieskolans verksamhet och elevernas studiesituation. För att underlätta för alla berörda att hålla sig informerade om kursplaner, betygskriterier, aktuell information om verksamhetsförändringar m.m. utnyttjar skolan ett datorprogram som är tillgängligt för alla elever, föräldrar och lärare. Genom ett inloggningsförfarande kan elever och föräldrar via datorn även få individuell information om elevens skolsituation som t.ex. elevens närvaro.

Den biträdande rektorn fungerar som gymnasieskolans pedagogiska ledare och det är till honom som elever och lärare i första hand vänder sig när de vill nå kontakt med skolledningen. Enligt de intervjuer som genomfördes i samband med inspektionsbesöket ingår han även i skolans elevvårdsteam när frågor som berör gymnasieelever diskuteras.

I förordningen om fristående skolor föreskrivs att som rektor får bara den anställas som genom utbildning och erfarenhet har förvärvat pedagogisk insikt. Skolans nuvarande rektor saknar dock sådan utbildning som förordningen föreskriver.

Kvalitetssäkring och förbättringsarbete

Skolan har en lokal arbetsplan som uttrycker Franska Skolans styrelses vilja för verksamheten under perioden juli 2004 – juni 2007. Skolplanen uttrycker också den värdegrund som skolans verksamhet vilar på.

De områden styrelsen enligt skolplanen prioriterat under treårsperioden är:

- Den franska profilen
- Lärandet
- Ansvar och inflytande samt
- Uppföljning och utvärdering.

Skolan utarbetar årligen en kvalitetsredovisning som redovisas för styrelsen som fastställer en utvecklings- och fortbildningsplan för kommande läsår.

Inspektörerna har tagit del av skolans kvalitetsredovisningar för läsåren 2004/05 och 2005/06 samt utvecklings – och fortbildningsplanen för läsåret 2006/07. I kvalitetsredovisningarna redovisas i vilken grad skolplanens prioriterade mål uppnåtts. För gymnasieskolans del görs:

- en redovisning av intagningsstatistik
- en jämförelse mellan skolans resultat på nationella kursprov och betyg och
- en redovisning av föregående års slutbetyg. I kvalitetsredovisningen redovisas dessutom ett antal kvalitetsförbättrande åtgärder som genomförts under läsåret.

I kvalitetsredovisningen finns även en redovisning med analys av den utvärderingsenkät som elever och lärare besvarat. Enkäten rör skolans undervisning och utvärderingsrutiner men även elevernas trygghet och skolans arbete att förebygga mobbning och okamratligt beteende samt elevernas möjlighet till medinflytande och ansvarstagande. Genom att svaren från eleverna i grundskolans högre årskurser och gymnasieeleverna samredovisas går det inte att utläsa hur gymnasieskolans elever svarat.

Enligt förordning (1997:702) om kvalitetsredovisning inom skolväsendet m.m. ska kvalitetsredovisningen innehålla en bedömning av i vilken utsträckning de nationella målen för utbildningen har förverkligats och en redogörelse för vilka åtgärder skolan avser att vidta för ökad måluppfyllelse. Franska Skolans kvalitetsredovisning är mycket tydlig när det gäller redovisningen av kunskapsresultaten. Däremot saknas en bedömning av i vilken utsträckning de nationella målen för utbildningen har uppnåtts och en redogörelse för vilka åtgärder skolan avser att vidta för ökad måluppfyllelse. Detta bör skolan förbättra.

Inspektörerna bedömer dessutom att kvalitetsredovisningen skulle vinna i tydlighet om resultat och elevenkäter för grundskolan och gymnasiet redovisades var för sig.

Inspektörerna vill också påtala att från och med den 1 juni 2006 ska uppföljning och utvärdering av likabehandlingsplanen redovisas i kvalitetsredovisningen.

Bedömning av förutsättningarna

Skolverket tar i inspektionen upp följande förutsättningar för utbildningen: tillgången till utbildning som ska erbjudas, öppenheten och urvalsregler, personalens kompetens samt läromedel, pedagogiska material och utrustning.

Inspektionen av fristående skolor omfattar även en granskning av eventuella avgifter samt skolans stabilitet avseende ekonomi och elevunderlag samt huvudmannens förutsättningar att bedriva verksamheten i enlighet med gällande bestämmelser.

Bestämmelser finns i bl.a. skollagen och förordningen om fristående skolor.

Stabilitet

Inspektörerna har tagit del av årsredovisningen för Stiftelsen Franska Skolan för räkenskapsåret 2005-07-01—2006-06-30. I årsredovisningen som omfattar stiftelsens hela verksamhet görs en flerårsöversikt för räkenskapsåren 2002/03 t.o.m. 2005/06. Av översikten framgår att stiftelsen under hela perioden haft god soliditet och i varje årsbokslut redovisat positivt resultat som dessutom visar en ökande trend under perioden. Inspektörerna har även tagit del av en driftsbudget för räkenskapsåret 2006/07. I budgeten redovisas intäkter och kostnader för gymnasieskolan för sig och inspektörerna kan konstatera att de budgeterade intäkterna är något större än beräknade utgifter.

Av årsredovisningen framgår att Stiftelsen Franska Skolan hyr lokaler i skolfastigheten som ägs av Fastighetsstiftelsen Franska Skolan. Stiftelsen Franska Skolans Jubileumsfond har till uppgift att förvalta donationsmedel, vars avkastning tillsammans med frivilliga föräldrabidrag bidrar till skolans verksamhet. Också föreningen Franska Skolans Vänner förvaltar donationsmedel. Avkastningen av dessa medel används för att stödja skolans franska profil och som stipendier till skolans elever. Föreningen och samtliga stiftelser är självständiga juridiska personer och upprättar egna bokslut.

Inspektörerna bedömer att Franska Skolan har en stabil ekonomi.

Skolans öppenhet

Intagningen av elever till skolan utförs i enlighet med gymnasieförordningen av den kommunala gymnasieintagningen i Stockholm. Elever som läst franska på grundskolan erhåller 10 extra meritpoäng i enlighet med 6 kap. 6 § gymnasieförordningen.

Efter reservintagningen höstterminen 2006 ger gymnasieintagningen följande bild.

Tabell 3. Resultat av intagningen hösten 2006

Studie- väg	Intagnings- gräns	Median	Antal platser	Antal intagna	Antal reserver	Lediga platser
NV	220	277	50	50	6	0
SP	265	290	29	29	30	0

Inspektörerna bedömer att Franska Skolans gymnasieskola är öppen för alla och att intagningen sker enligt gällande bestämmelser.

Personal

För undervisningen svarar 33 lärare. Tre av lärarna har tidsbegränsade förordnanden medan resten är tillsvidareanställda på skolan. Lärarnas sammanlagda tjänstgöring motsvarar 16,9 heltidstjänster. Med 243 elever har skolan en lärartäthet motsvarande 7,0 lärare per 100 elever att jämföra med 6,9 lärare per 100 elever som var den genomsnittliga lärartätheten för fristående gymnasieskolor läsåret 2005/06. Med två undantag har samtliga tillsvidareanställda lärare genomgått svensk lärarutbildning för de ämnen de undervisar i. En av de undantagna lärarna har gymnasielärarbehörighet i Holland.

Inspektörerna bedömer att Franska Skolans gymnasieskola i sin undervisning har god tillgång till lärare med god kompetens och att detta ger förutsättningar för en undervisning av god kvalitet.

Franska skolan har en skolsköterska och en skolläkare. Skolsköterskan har mottagningstid på skolan alla veckans dagar och skolläkaren har mottagning en dag varannan vecka.

För elevvården har Franska Skolan dessutom en kurator som finns på skolan fyra dagar per vecka, en psykolog tre dagar per vecka och en studie- och yrkesvägledare en dag per vecka.

Lokaler och utrustning

Såväl Franska Skolans gymnasieskola som dess grundskola är inrymda i en fastighet i centrala Stockholm som ägs av Franska Skolans fastighetsstiftelse. Huvudmannen har bedrivit skolverksamhet i lokalerna sedan år 1910. Lokalerna har successivt underhållits och anpassats till verksamheten. Skolans lokaler och utrustning för laborationer i naturvetenskapliga ämnen liksom för undervisning i estetiska ämnen ger enligt intervjuade lärare förutsättningar för en undervisning av god kvalitet. För några år sedan gjordes en större satsning på kök och matsal för servering av skolluncher. Inför innevarande läsår har en större satsning gjorts på skolans datautrustning, som enligt såväl lärare som elever nu fungerar väl och motsvarar skolans behov. Skolan har ett eget bibliotek med en anställd bibliotekarie. Biblioteket används ofta av eleverna både för kunskapsinhämtning i samband med olika former av projektarbeten och som läsrum av fack- eller skönlitteratur. Enligt bibliotekarien utnyttjar eleverna även flitigt biblioteket för hemlån. I skolbyggnaden har skolan även en liten gymnastiksal, men för mer utrymmeskrävande övningar hyr skolan in sig i någon större och för ändamålet bättre anpassad idrottshall.

Inspektörerna bedömer att skolans lokaler och utrustning ger goda förutsättningar för en gymnasieutbildning av god kvalitet inom de aktuella utbildningsvägarna.

Avgifter

Utbildningen i gymnasieskolan ska vara avgiftsfri för eleverna. I verksamheten får dock förekomma enstaka inslag som kan föranleda en obetydlig kostnad för eleverna.

All utbildning vid Franska Skolans gymnasieskola är avgiftsfri enligt skolledning, lärare, intervjuade elever och föräldrar. Eleverna måste dock betala för skollunchen, men möjlighet finns att ta med egen matsäck. Intervjuade elever klagade dock över att de som äter medhavd matsäck inte har matplats utan är hänvisade till klassrummet eller korridoren.

Under inspektionsbesöket framkommer att skolan dock erbjuder eleverna viss verksamhet utomlands som eleverna får bekosta själva. Dels är det en utbytesverksamhet med en fransk skola för elever i årskurs 1, dels en tvåveckors praktikperiod i Frankrike eller i något annat fransktalande land för elever i årskurs 2. Ungefär hälften av eleverna i årskurs 1 brukar delta i utbytesverksamheten medan ungefär 80 procent av eleverna i årskurs 2 brukar utnyttja möjligheten till utlandspraktik. Ungefär 10 - 12 procent av eleverna i årskurs 2 vill av olika anledningar vara hemma och brukar i stället använda praktiktiden till att praktisera

i Sverige. De elever som så önskar kan redovisa sin praktik som ett särskilt projektarbete inom ramen för en av skolans egna kurser. Enligt granskade betygsdokument utnyttjas denna möjlighet endast av ett fåtal elever.

Enligt samstämmiga uppgifter av huvudman, skolläda och föräldrarepresentanter får de elever som av ekonomiska skäl inte kan delta i utlandsresorna svara skolan för kostnaderna via föreningen Franska skolan.

Inspektörerna bedömer att det inte är förenligt med bestämmelserna att det ingår delar i undervisningen som innebär betydande kostnader för eleverna.

Datum	Ort
2007-11-07	Stockholm

Marie Wiberger Svensson

Ulf Lindberg