

Inspektionsrapport
från Skolverket
54-2006:3502

Utbildningsinspektion i den fristående grundskolan Vittra vid Kronhusparken i Göteborg

Beslut
Skolrapport

Skolverket

Törnskogen Utbildning AB
Box 27703
115 91 Stockholm

2007-12-13
1 (2)
Dnr 54-2006:3502

Genomförd utbildningsinspektion i den fristående grundskolan Vitt- ra vid Kronhusparken i Göteborg

Skolverket har genomfört inspektion i den fristående grundskolan Vitt-
ra vid Kronhusparken i Göteborg kommun. Besök gjordes i skolan den 30 januari 2007.

Vid utbildningsinspektion tar Skolverket ställning till i vad mån verksamheten ger
förutsättningar för barn, ungdomar och vuxenstuderande att nå de nationella målen
samt om huvudmannen uppfyller de krav som författningarna ställer på verksam-
heten. Inspektionen av fristående skolor ska förutom att granska utbildningens
kvalitet klargöra om huvudmannens verksamhet uppfyller kraven för att även fort-
sättningsvis vara godkänd som fristående förskoleklass och grundskola och vara
berättigad till bidrag från barnens och elevernas hemkommuner.

Utbildningsinspektionen behandlar tre områden, verksamhetens resultat, genomfö-
rande och förutsättningar. Inspektionen syftar dock inte till att skapa en heltäckan-
de bild av all skolverksamhet vid den aktuella tidpunkten utan prioriterar särskilt
starka sidor eller påtagliga svagheter i verksamheterna. Övergripande information
och exempel på kriterier för bedömningen av respektive granskningsområde finns
publicerade på Skolverkets webbplats (www.skolverket.se).

Av bilagd rapport framgår hur inspektionen genomförts samt de bedömningar som
gjorts av inspektörerna.

Detta beslut redovisar dels områden där det finns sådana brister i verksamheten att
dessa snarast måste åtgärdas, dels områden som behöver förbättras i ett fortsatt
kvalitetsarbete.

**Senast inom tre månader från beslutsdagen, dvs. den 13 mars 2008 ska Törn-
skogen Utbildning AB redovisa till Skolverket enheten i Göteborg vilka åtgärder som vidtagits mot de brister som påtalats i verksamheten.**

Skolverket avser även att vid kommande inspektionstillfälle följa upp effekterna av
inspektionen.

Skolverkets beslut med anledning av inspektionen

Skolverket bedömer att Vitt-
ra vid Kronhusparken, med undantag av nedanstående
brister, ger kunskaper och färdigheter som till art och nivå väsentligen svarar mot
de kunskaper och färdigheter som skolor i det offentliga skolväsendet ska förmedla.

Skolverket bedömer också att skolan även i övrigt svarar mot de allmänna mål och den värdegrund som gäller för utbildning inom det offentliga skolväsendet.

Skolverket bedömer att nedan angivna brister snarast måste åtgärdas.

- Skolans likabehandlingsplan uppfyller inte de krav som ställs på en sådan plan (6 § lagen om förbud mot diskriminering och annan kränkande behandling av barn och elever).
- Skolan utarbetar inte åtgärdsprogram för alla elever i behov av särskilt stöd (1 a kap. 5 a § förordningen om fristående skolor).

Det finns enligt Skolverkets bedömning behov av förbättringsinsatser på skolan inom följande område:

- Skolan bör förbättra uppföljning, utvärdering och bedömning av de samlade kunskapsresultaten i samtliga ämnen för i första hand årskurs 5.

På Skolverkets vägnar

Hans Larson
Enhetschef

Tomas Erlandsson
Undervisningsråd

Bilaga
Rapport

Kopia till
Göteborg kommun, Kommunstyrelsen
Göteborg kommun, Stadsdelsnämnd Centrum
Övriga enligt fastställd sändlista

Utbildningsinspektion i den fristående grund- skolan Vittra vid Kronhusparken f.d. Cederholms

Innehåll

Inledning	1
Underlag	2
Beskrivning av skolan.....	2
Sammanfattande bedömning.....	3
Bedömning av resultaten.....	3
Bedömning av genomförandet.....	5
Bedömning av förutsättningarna	11

Inledning

Skolverket har granskat verksamheten i och besökt Cederholms den 30 januari 2007. Skolan bytte namn efter besöket och det nya namnet är Vittra vid Kronhusparken. Namnbyte registrerades hos Skolverket den 10 september 2007.

I slutet av denna rapport framgår vilka som varit ansvariga för utbildningsinspektionen. Detta är Skolverkets andra inspektion av skolan sedan den startade sin verksamhet 2002 i Göteborg. Mellan augusti 2003 och februari 2006 var skolan tillfälligt lokaliserad i Mölndals kommun – se Skolverkets beslut dnr 48-2003:2141. Skolverket genomförde en inspektion vid skolan våren 2004 (dnr 54-2004:549). Denna inspektion avslutades utan att ett beslut (med tillhörande rapport) fattades.

Inspektionen avser att visa hur verksamheten genomförs samt dess förutsättningar och resultat. Bedömningarna av kvaliteten och om verksamheten uppfyller statens krav görs utifrån skollagen, förordningen om fristående skolor och övriga författningar som gäller för fristående skolor.

Inspektionen av fristående skolor ska ytterst klargöra om huvudmannens verksamhet uppfyller kraven för att även fortsättningsvis vara godkänd som fristående skola och därmed ha rätt till bidrag från elevernas hemkommuner.

Information om inspektionen finns i separata material och på Skolverkets webbplats (www.skolverket.se/Inspektion).

Huvudmannen har ansvar för att de brister som anges i Skolverkets beslut åtgärdas. Åtgärderna ska redovisas till Skolverket vid den tidpunkt som framgår av beslutet. Skolverket följer också upp effekterna av inspektionen vid kommande inspektionstillfälle.

Underlag

Underlaget för inspektörernas bedömningar är dels dokument som huvudmannen har lämnat till Skolverket, dels den information som samlats in under besöket. Rapporten grundas även på annan information om skolan från exempelvis Skolverkets nationella uppföljningssystem.

I skolan intervjuades skolchefen (skolans rektor har titeln skolchef), ett urval av lärare, elever respektive föräldrar och företrädare för huvudmannen. Inspektörerna besökte också lektioner i alla årskurser. Även andra iakttagelser i skolmiljön och studier av dokument som finns på skolan utgör underlag för bedömningarna.

Skolchefen för Vittra vid Kronhusparken har tagit del av och givits möjlighet att lämna synpunkter på sakuppgifter i rapporten.

Skolverket har i samband med inspektionen haft kontakt med Göteborgs kommun angående kommunens rätt till insyn i skolans verksamhet. Kommunen har genom Stadsdelsnämnd Centrum besvarat förfrågan. Av svaret framgår att stadsdelsförvaltningen har regelbundna möten med de fristående skolornas rektorer både tillsammans med och utan de kommunala rektorer. De fristående skolorna i stadsdelen kan, enligt svaret, vända sig till stadsdelens förvaltning för råd och stöd och även ansöka om extra bidrag för elever i behov av särskilt stöd hos förvaltningens stödenhet.

Beskrivning av skolan

Vittra vid Kronhusparken	Antal elever
Förskoleklass	28
Grundskola	380

Skolverket godkände Vittra vid Kronhusparken i Göteborg som en fristående grundskola genom ett beslut (dnr 43-2001:1364) den 4 december 2001. Godkännandet gäller även för förskoleklass i anslutning till skolan. Enligt beslutet har skolan rätt till bidrag för barnen och eleverna. Skolan får anordna prövning och utfärda betyg för skolans egna elever enligt de bestämmelser som gäller för det offentliga skolväsendet.

Huvudman för skolan är Törnskogen Utbildning AB med organisationsnummer 556458-6716. Detta bolag är ett helägt dotterbolag till Vittra Utbildning AB (556375-8399) som i sin tur ingår i en koncern där Bure Equity AB (556454-8781) är moderbolag.

Verksamheten vid Vittra vid Kronhusparken startade läsåret 2002 och omfattar årskurserna 1–9. Skolan har vid inspektionsbesöket 408 elever. De flesta av eleverna kommer från olika stadsdelar i Göteborg men skolan har även drygt 40 elever från ett tiotal angränsande kommuner. Nästan hälften av eleverna har utländsk bakgrund. Huvudmannen bedriver även skolbarnsomsorg för ett sextiotal barn och elever. Skolbarnsomsorgen omfattas dock inte av denna inspektion. Skolan ligger vid Kronhusgatan nära Gustaf Adolfs Torg i centrala Göte-

borg. I byggnaden har skolan nyrenoverade lokaler i sex plan. I anslutning till lokalerna finns en inhägnad takterrass som används som skolgård.

Sammanfattande bedömning

Bedömningarna av kvaliteten i utbildningen vid Vittra vid Kronhusparken och om verksamheten uppfyller statens krav görs utifrån skollagen, förordningen om fristående skolor och övriga författningar som gäller för den fristående skolan.

Skolans nya lokaler, väl utbildad personal och en god anda på skolan bidrar till att skolan fungerar väl. Resultaten är i huvudsak goda och utbildningen bedöms sammantaget vara av god kvalitet.

Inspektörerna bedömer att Vittra vid Kronhusparken, med undantag av nedanstående brister, ger kunskaper och färdigheter som till art och nivå väsentligen svarar mot de kunskaper och färdigheter som skolor i det offentliga skolväsendet ska förmedla. Inspektörerna bedömer också att skolan även i övrigt svarar mot de allmänna mål och den värdegrund som gäller för utbildning inom det offentliga skolväsendet.

Inspektörerna bedömer att nedan angivna brister snarast måste åtgärdas.

- Skolans likabehandlingsplan uppfyller inte de krav som ställs på en sådan plan (6 § lagen om förbud mot diskriminering och annan kränkande behandling av barn och elever).
- Skolan utarbetar inte åtgärdsprogram för alla elever i behov av särskilt stöd (1 a kap. 5 a § förordningen om fristående skolor).

Det finns enligt inspektörernas bedömning behov av förbättringsinsatser på skolan inom följande område:

- Skolan bör förbättra uppföljning, utvärdering och bedömning av de samlade kunskapsresultaten i samtliga ämnen för i första hand årskurs 5.

Bedömning av resultaten

Inspektörerna har granskat om skolans utbildning ger kunskaper och färdigheter som till art och nivå väsentligen svarar mot de kunskaper och färdigheter som skolor i det offentliga skolväsendet ska förmedla. Vidare har granskats om skolan även i övrigt svarar mot de allmänna mål och den värdegrund som gäller för utbildning inom det offentliga skolväsendet.

Enligt förordningen om fristående skolor är en fristående grundskola skyldig att delta i nationella ämnesprov i svenska, engelska och matematik i årskurs 9 för att bedöma elevernas kunskapsutveckling. Det finns däremot ingen skyldighet för en skola att delta i de nationella ämnesproven i årskurs 5.

I skolans dokument "Cederholms, Verksamhetsplan 2006–2007, Verksamhetsberättelse & kvalitetsredovisning 2005–2006" finns ett avsnitt som heter "Resultat och Kvalitet". Där redovisas "Upplevd kvalitet" grundad på enkätundersökningar och "Formella resultat" grundade på bl.a. nationella och andra prov. För årskurs 3 redovisas resultat i svenska och matematik grundade på olika tes-

ter. För årskurserna 5 och 9 redovisas resultaten av de nationella proven som genomförts våren 2006. Tabell 1 nedan visar hur stor andel av eleverna som nått målen.

Tabell 1. Andel elever i procent som nått målen på nationella prov våren 2006

	Årskurs 5	Årskurs 9
Svenska	89	100
Matematik	67	85
Engelska	93	93

Källa: Vittras redovisning av "Formella resultat" för skolan

Resultatet för årskurs 5 visar att bara 67 procent av eleverna nådde målen i matematik årskurs 5. Enligt skolchefen har skolan satt in extra resurser med anledning av detta. Andelen som nådde målen i svenska och engelska är högre. Utöver detta resultat har skolan inte någon samlad bild av om eleverna i årskurs 5 nådde de nationella målen för de övriga ämnena detta läsår. Samtliga elever nådde målen på det nationella provet i svenska i årskurs 9 medan andelen som nådde målen i matematik och engelska var lägre. Inspektörerna bedömer att skolan bör förbättra uppföljningen, utvärderingen och bedömningen av de samlade kunskapsresultaten i samtliga ämnen för i första hand årskurs 5 i förhållande till utbildningsmålen för att kunna besluta om åtgärder för att öka måluppfyllelsen.

Tabell 2. Sammanställning av resultat för skolans elever i årskurs 9 under tre år jämfört med alla skolor i kommunen och i riket

Resultatmått för elever i årskurs 9									
	Vittra vid Kronhusparken			Samtliga skolor i kommunen			Riket		
	2004	2005	2006	2004	2005	2006	2004	2005	2006
Elevantal	10	44	60	Cirka 5 000			Cirka 120 000		
Genomsnittligt meritvärde ¹	183,0	238,1	229,1	210,8	211,8	213,3	206,9	206,3	206,8
Andel i procent behöriga till gymnasieskolans nationella program	90,0	95,5	98,3	87,5	88,2	89,0	89,6	89,2	89,5
Andel i procent som nått målen i alla ämnen	20,0	95,5	80,0	74,0	73,4	74,9	75,9	75,5	76,0

Källa: SIRIS²

Tabell 2 visar att skolan nått goda resultat under 2005 och 2006. För de elever som lämnade skolan 2004 var resultaten sämre. Det bör dock observeras att

¹ Meritvärdet räknas fram genom att bokstavsbetygen översätts till siffror där MVG ger 20, VG 15 och G 10. Därefter räknas de 16 bästa betygen samman och ger det så kallade meritvärdet. En elev som har minst 16 betyg kan alltså ha högst 320 och minst 160 poäng i meritvärde.

² Skolverkets Internetbaserade Resultat- och InformationsSystem

underlaget för detta år utgörs av endast 10 elever. Tabellen visar också att andelen elever som nått målen i alla ämnen minskat markant mellan åren 2005 och 2006. Det är det viktigt att skolan analyserar sådana förändringar och vidtar lämpliga åtgärder för att öka måluppfyllelsen.

I Vittras redovisning jämförs också andelen elever som uppnått provbetygen Väl godkänd (VG) eller Mycket väl godkänd (MVG) på det nationella provet med riket som helhet och utfallet visar att eleverna vid skolan har presterat ett väsentligt högre resultat än riket i svenska, ett något högre i engelska och ett lägre i matematik. Inspektörerna bedömer att skolans resultat i huvudsak är goda.

Av de nationella styrdokumenterna framgår hur strävansmål, ämnesmålen och betygskriterier är kopplade till varandra. Strävansmålen utgör det främsta underlaget för planeringen av undervisningen och sätter inte någon gräns för elevens kunskapsutveckling. I flera av de av Vittrakoncernen upprättade styr- och policydokumenten konstateras att ”det finns en spänning inbyggd mellan elevens egna mål, föräldrarnas mål för sina barn, läroplanens strävansmål, ämnesmålen samt betygskriterierna”. Av intervjuer vid skolbesöket framgår att strävansmålen inte har någon avgörande betydelse för skolans planering. Vid faktagranskning av denna rapport uppger skolchefen att pedagogiska diskussioner med utgångspunkt i strävansmålen nu startat vid skolan. Inspektörerna förutsätter att dessa diskussioner fortsätter och leder till att skolan utvecklar metoder för att utvärdera strävansmålen.

De flesta elever som inspektörerna samtalade med gav uttryck för att de trivs och känner sig trygga. Enligt några elever har det dock förekommit mindre bråk och stölder. Någon kränkande behandling känner de inte till och uttrycker att om sådan skulle uppstå så skulle de vuxna agera omedelbart. Eleverna trivs med lärarna och många elever som nyligen börjat på skolan uttrycker att de trivs bättre här än på den skola de gick på tidigare.

Eleverna förväntas ta ansvar för sitt lärande och inspektörerna kan vid lektionsbesöket se att eleverna inbjuds att vara med och påverka. Eleverna tar också ansvar över verksamheten i stort genom bland annat genom att delta i elevråd, matråd och idrottsråd samt under den gemensamma samlingstiden. Inspektörerna bedömer mot denna bakgrund att eleverna har inflytande över sin utbildning och över verksamheten i stort.

Bedömning av genomförandet

Inspektörerna har granskat arbetet med arbetsmiljön, föräldrarnas och elevernas delaktighet i det inre arbetet, innehåll, organisation och arbetssätt i undervisningen, individanpassning och stöd, utvärdering av lärandet, bedömning och betygssättning, kvalitetssäkring och förbättringsarbete, skolledning och intern kommunikation.

Därtill har granskats om elevens rätt till en allsidig och saklig undervisning tillgodoses i utbildningen.

Nationella riktlinjer för arbetet finns i skollagen, läroplanerna och andra författningar som gäller för den fristående skolan.

Från och med den 1 april 2006 råder ett uttryckligt förbud mot diskriminering och annan kränkande behandling av barn och elever. Lagens (SFS 2006:67) ändamål är att främja barns och elevers lika rättigheter oavsett kön, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, sexuell läggning eller funktionshinder och att förebygga och förhindra trakasserier och annan kränkande behandling. Huvudmannen är skyldig att bedriva ett målinriktat arbete för att främja dessa ändamål och se till att det upprättas en likabehandlingsplan i varje verksamhet. I det målinriktade arbetet ingår även att vidta åtgärder för att förebygga och förhindra att barn och elever utsätts för trakasserier och annan kränkande behandling liksom att vid behov utreda omständigheterna och i förekommande fall vidta åtgärder för att förhindra fortsatta kränkningar. I planen ska åtgärder redovisas och den ska ses över och följas upp varje år. Se vidare Skolverkets allmänna råd (SKOLFS 2007:7).

Som svar när Skolverket efterfrågat skolans Likabehandlingsplan hänvisar Vittra vid Kronhusparken till ”Hjälpreda - Förhållningssätt och spelregler”, där det bl.a. finns ett avsnitt som heter ”Den individuella studieplanen som verktyg i kulturarbetet”. Hjälpredan är reviderad den 15 september 2006. Dessa dokument fungerar som likabehandlingsplan för samtliga skolor inom Vittrakoncernen. Inspektörerna bedömer att dokumenten saknar en översikt över de insatser som behövs för att främja barns och elevers lika rättigheter oavsett kön, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, sexuell läggning eller funktionshinder och för att förebygga och förhindra diskriminering, trakasserier och annan kränkande behandling. Vidare saknas i dokumenten vilka insatser som skolan avser att påbörja och genomföra under det kommande året. Inspektörerna bedömer att skolans likabehandlingsplan inte uppfyller lagens krav.

Inspektörerna vill också påtala att från och med den 15 oktober 2006 ska planen upprättas, följas upp och ses över under medverkan av elever vid den verksamhet för vilken planen gäller. Inspektörerna vill också betona vikten av att varje enskild verksamhet inom Vittrakoncernen har sin egen plan och att dokumentet betecknas likabehandlingsplan.

Med Vittrakoncernens ovan nämnda dokument som grund lägger skolan stor vikt vid det förebyggande arbetet med att skapa en trygg och positiv miljö. Eleverna upplever också i stort sett, vilket nämnts i föregående avsnitt, att skolan är trygg. Del av skoldagen kan ägnas åt att samtala om händelser som uppstår och som vällar oro hos eleverna.

Skolans s.k. ”spelregler” är kända av eleverna och är anslagna på många ställen i skolans lokaler. Reglerna har tagits fram av Vittra centralt och tillämpas i samtliga skolor som ingår i Vittrakoncernen. Av just den anledningen ser inspektörerna vikten av att, under medverkan av elever, i en likabehandlingsplan mer specifikt beskriva hur man vill arbeta för att förebygga kränkande behandling på Vittra vid Kronhusparken.

Skolan följer läroplanen för det obligatoriska skolväsendet m.m., Lpo 94, och Vittrakoncernen har flera styr- och principdokument som tar upp de intentioner och den kunskapssyn som de nationella styrdokumenterna ger uttryck för.

De nationella målen är återgivna i ett dokument benämnt ”Studiekarta”, som används av samtliga grundskolor som ingår i Vittrakoncernen. Enligt anvisningarna i ”Studiekartan” är ”solarna” och ”projektkartan” hjälpmedel avsedda att

tydliggöra hur eleverna kan välja att bedriva sitt arbete. I ”Studiekartan” finns också anvisningar och principer för betygssättning.

De nationella ämnesmålen återges i ”Studiekartan” i två ”kunskapssolar”, varav den ena gäller t.o.m. årskurs 5 och den andra t.o.m. årskurs 9. För motsvarande årskurser finns dessutom ”sambandssolar” som åskådliggör hur olika ämnesmål kan stå i relation till varandra. De fungerar som underlag för ämnesövergripande projektarbeten. I en särskild ”projektkarta” ges en översikt av samtliga projekt och vilka ämnen som ingår i respektive projekt. Projektkartan är också den upprättad att gälla för samtliga skolor som ingår i Vittrakoncernen.

Läsåret inleds med en period, ”träningsläger”, då varje elevs utveckling kartläggs i förhållande till de nationella målen och ovan nämnda strukturer för dessa. Utfallet av den kartläggning som görs under det inledande träningslägret är vägledande för hur eleverna fortsatt organiseras. Varje elev ingår i en så kallad ansvarsgrupp som inte ändras under läsåret.

En ”ansvarspedagog” ansvarar för varje ansvarsgrupp. Uppdraget som ”ansvarspedagog” innebär bland annat att följa den enskilde elevens utveckling, ansvara för elevens individuella handlingsplan, och förmedla innehållet i denna till övriga pedagoger i arbetslaget. Det är också ”ansvarspedagogen” som har den kontinuerliga kontakten med både den enskilde eleven och dess föräldrar.

Precis som vid alla skolor som ingår i Vittrakoncernen bildar ansvarsgrupperna ett arbetslag. Antal arbetslag och vilka åldersgrupper som ingår i dessa är beroende av elevantalet på respektive skola samt elevernas behov. Det är vanligt att eleverna är indelade i miniorer som omfattar förskoleklassen samt årskurserna 1–3, juniorer omfattande årskurserna 4–5 samt seniorer med årskurserna 6–9. Variationer förekommer dock och vid besöket är Vittra vid Kronhusparken indelad i fyra arbetslag: ett miniorlag, ett juniorlag och två seniorlag. Varje arbetslag leds av en arbetslagsansvarig.

Vid besöket var skolans läsår, efter träningslägret, indelat i fem perioder om vardera cirka sex veckor. Under varje period bedrivs mer ämnesspecifik undervisning i 3–4 veckor och 2–3 veckor ägnas åt ämnesövergripande projekt. Eleverna börjar och avslutar skoldagen med en gemensam samling i sin ansvarsgrupp. Under de ämnesspecifika och ämnesövergripande studierna bildar eleverna andra gruppkonstellationer. Arbetsformerna varierar mellan undervisning i arbetslag om 75–150 elever och i mindre grupper, fördjupningar i smågrupper, individuell- och grupphandledning samt individuella samtal om personlig utveckling och lärande. Utgångspunkt och styrande för dessa gruppkonstellationer är de mål som kontinuerligt dokumenteras i elevers individuella handlingsplaner och eleverna arbetar i de olika grupperna med uppgifter kopplade till dessa. Det innebär att grupperna, förutom ansvarsgrupperna, inte är permanenta. Pedagoger finns tillhands i alla grupper för att vägleda, ge stöd och att skapa förutsättningar för varje elev att nå fastställda mål.

Mot bakgrund av ovanstående bedömer inspektörerna att skolans mål och planering väl motsvarar de mål och de intentioner som fastställs i de nationella utbildningsmålen. Inspektörerna bedömer likaså att skolans arbetssätt och arbetsformer ger eleverna förutsättningar att nå målen. Vid inspektionsbesöket står det klart att de nationella målen, i de ovan angivna strukturer i ”Studiekartan” liksom skolans arbetssätt som helhet är väl förankrade hos pedagoger, elever och föräldrar.

Verksamheten i förskoleklassen bedrivs, som framgår ovan, till stor del integrerat med grundskolans årskurser 1–3. Verksamheten är dock inte i alla delar gemensam med grundskolan utan stor tid ägnas åt lek och skapande verksamhet och stor hänsyn tas till barnens behov. Inspektörerna bedömer att verksamheten i förskoleklassen utgör grund för fortsatt skolgång och att verksamheten på många sätt är anpassade till barnens ålder och mognad.

Skolan fäster mycket stor vikt vid att tillgodose elevers individuella behov. Det är, som beskrivs i föregående avsnitt, under träningslägret och i förhållande till målen i "Studiekartan" jämte vissa diagnostiska material som skolan under ett läsårs första veckor kartlägger och dokumenterar varje elevs kunskapsutveckling och upprättar fortsatt individuell handlingsplan. Handlingsplanen, som består av de tre delarna personlig utveckling, kunskapsutveckling och lära sig att lära, ingår i en särskild planerings- och utvärderingsbok "IUP-bok" som är vägledande för elevens dagliga arbete.

Den enskilde elevens handlingsplan följs kontinuerligt upp och på så sätt upptäcks också om en elev behöver någon form av särskilt stöd eller behöver få ytterligare stimulans och utmaningar.

Från och med den 1 juli 2006 har förändringar införts i förordningen om fristående skolor avseende särskilt stöd och åtgärdsprogram. Ansvaret har tydliggjorts för att tidigt upptäcka elever i behov av särskilt stöd. Rektorn ska se till att behovet utreds om det framkommer uppgifter om att en elev kan ha behov av särskilda stödåtgärder. Om utredningen visar att eleven är i behov av särskilt stöd, ska rektorn se till att ett åtgärdsprogram utarbetas. Av åtgärdsprogrammet ska framgå vilka elevens behov är, hur behoven ska tillgodoses samt hur åtgärderna ska följas upp och utvärderas.

Inspektörerna har tagit del av exempel på åtgärdsprogram, som enligt skolans dokumentation även kallas "Förstärkt handlingsplan", som innehåller Mål och Åtgärder på lång och kort sikt, i vilka situationer eleven behöver stöd, övergripande mål, delmål samt elevens, hemmets, "ansvarspedagogens", ämnespedagogens och skolans insatser och ansvar. Vid intervjuerna framkommer dock att skolan har fler i elever i behov av särskilt stöd än åtgärdsprogram vilket innebär att alla elever i behov av särskilt stöd inte har åtgärdsprogram vid besöket på skolan.

Inspektörerna bedömer att skolan har fungerande rutiner för att upptäcka och tillgodose elevers behov av särskilt stöd. Enligt inspektörernas bedömning upprättas dock inte alltid åtgärdsprogram för elever i behov av särskilt stöd. Inspektörerna vill peka på vikten av att skolan använder begreppet åtgärdsprogram.

En "ansvarspedagog" ansvarar för den enskilde elevens individuella handlingsplan samt stödjer och följer elevens utveckling. Som en del i detta arbete har ansvarspedagogen fastlagda individuella möten med eleven, utvecklingssamtal med elev och föräldrar och kommunicerar även med eleven i en "loggbok" om frågor som inte direkt rör skolarbetet. "Ansvarspedagogen" ansvarar också för att samordna elevens handlingsplan med övriga pedagoger i arbetslaget.

Utöver den individuella handlingsplanen dokumenteras efter varje sexveckorsperiod den enskilde elevens kunskapsutveckling ämnesvis. Efter varje läsår sammanfattas elevens utveckling i ett "skriftligt omdöme" som delges de föräldrar som så önskar. Inspektörerna har tagit del av ett antal sådana och de be-

skriver i löpande text elevens hela utveckling i enlighet med den individuella handlingsplanens tre områden: personlig utveckling, kunskapsutveckling och "lära sig att lära". "Omdömet" genererar en framtätsyftande individuell handlingsplan som skriftligt sammanfattar vilka insatser som behövs för att eleven ska nå målen och i övrigt utvecklas så långt som möjligt inom ramen för utbildningsmålen. Den individuella handlingsplanen, den ämnesvisa uppföljningen samt det "skriftliga omdömet" utgör sammanlagt elevens individuella utvecklingsplan och dokumenteras i elevens IUP-bok.

Eleverna är i hög grad delaktiga i denna kontinuerliga uppföljning och utvärdering och i IUP-boken dokumenterar de dessutom dagligen eller veckovis sitt eget lärande och sin egen utveckling. I samband med varje utvecklingssamtal följs den individuella handlingsplanen upp och en ny framtätsyftande plan upprättas. Elever och föräldrar uppgav att de är nöjda med utvecklingssamtalet och att dessa ger en god bild av elevens utveckling. Det stod klart vid intervjuerna med både elever och föräldrar att det är de nationella målen och elevens handlingsplan som är utgångspunkt för samtalet och beskrivningen av den enskilde elevens utveckling.

Inspektörerna bedömer att skolan har en systematisk och väl fungerande uppföljning av den enskilde elevens utveckling i vilken såväl elever som föräldrar görs delaktiga. Inspektörerna bedömer också att skolans "skriftliga omdömen" samt individuella och framtätsyftande planer sammantaget motsvarar de krav som från och med den 1 januari 2006 ställs på upprättande av en individuell utvecklingsplan för varje enskild elev vid utvecklingssamtalet.

Som tidigare nämnts har skolan en stor andel elever med utländsk bakgrund. I samverkan med kommunen genomförs modersmålsundervisning för dessa elever i grupper på den egna skolan och i grupper på andra skolor. De elever som har behov av det läser svenska som andraspråk. Skolan har en för ändamålet utbildad lärare som har ett övergripande ansvar för undervisningen. Inspektörerna bedömer att modersmålsundervisning och undervisning i svenska som andraspråk bedrivs i enlighet med bestämmelserna.

Inför skolbesöket har skolan delgett inspektörerna ett samlingsdokument i vilket presenteras en verksamhetsberättelse och en kvalitetsredovisning för 2005/2006 samt en verksamhetsplan för 2006/2007. Strukturen för samlingsdokumentet är utformat att gälla för samtliga grundskolor inom Vittrakoncernen. Under rubriken "Resultat och Kvalitet" finns avsnitten "Vår syn på mål, resultat och kvalitetsmätning", "Möjligheter till måluppfyllelse" och "Året som gått". Det första avsnittet inleds med en hänvisning till förordningen om kvalitetsredovisning. "Kvalitetsredovisningen ska innehålla en bedömning av i vilken mån målen för utbildningen uppnåtts och en redogörelse för vilka åtgärder skolan avser att vidta om målen inte har uppnåtts"

Skolan har under det redovisade läsåret arbetat med såväl mål för den upplevda kvaliteten som med formella mål. Samtliga mål är desamma för samtliga grundskolor inom Vittrakoncernen. De förra omfattar elevmål, föräldramål, medarbetarmål och kulturmål och exempel på ett sådant är "80 % av eleverna i grundskolan anger att deras enhet på det hela taget är bättre jämfört med andra skolor". Ett annat mål är "95 % av föräldrarna anger att de skulle rekommendera sitt barns enhet till någon annan förälder". Exempel på formella målen är "85 % av eleverna skall på de nationella proven prestera ett resultat som är högre än

riksgenomsnittet” och ”85% av eleverna skall uppnå högre betyg än riksgenomsnittet” är ett annat mål.

Vittras vid Kronhusparken redovisning beskriver vilka metoder som använts för att mäta måluppfyllelsen. Utvärderingen av den upplevda kvaliteten har främst genomförts med stöd av enkäter. Det formella resultatet mäts genom resultat från bl.a. de nationella proven och slutbetygens meritpoäng.

Det redovisade resultatet omfattar både måluppfyllelse av den upplevda kvaliteten och det formella resultatet. Resultatet redovisas per målområde för år 2005, år 2006 samt ”Vittra totalt”. Resultatet av de formella målen utgörs av resultatet i svenska och matematik i årskurs 3, nationella proven i årskurserna 5 respektive 9 samt slutbetyg i årskurs 9. Båda resultaten redovisas utan ytterligare kommentarer i kvalitetsredovisningen.

Verksamhetsplanen för 2006/2007 följer därpå och presenterar mål och prioriterade mål, prioriterade handlingar och generella handlingar. Målen är i princip desamma som för den föregående och redovisade perioden och de presenteras i samma fem målområden. Dessa mål gäller för samtliga grundskolor inom Vittrakoncernen. Vittra vid Kronhusparken ska specifikt arbeta med tre prioriterade mål av dessa. Skolans prioriterade handlingar är anpassade till de prioriterade målen. De generella handlingarna är desamma för samtliga grundskolor inom Vittrakoncernen.

Enligt förordningen om kvalitetsredovisning inom skolväsendet m.m. som även är gällande för fristående skolor ska varje skola årligen upprätta en skriftlig kvalitetsredovisning som ett led i den kontinuerliga uppföljningen och utvärderingen av verksamheten. Kvalitetsredovisningen ska innehålla en bedömning av i vilken utsträckning de nationella målen för utbildningen har förverkligats och en redogörelse för vilka åtgärder skolan avser att vidta för ökad måluppfyllelse. Enligt förordningen ska kvalitetsredovisningen också främja en skolas kvalitetsarbete och därigenom bidra till att förverkliga utbildningens nationella mål.

Som ovan nämns, anges i skolans kvalitetsredovisning att denna ska innehålla en bedömning av i vilken mån målen för utbildningen uppnåtts. Inspektörerna vill av denna anledning påpeka att förordningens nuvarande lydelse fastställer att bedömningar ska göras mot nationella mål och inte mot målen för utbildningen som tidigare var fallet.

Skolans kvalitetsredovisning redovisar såväl måluppfyllelsen av nationella mål för utbildningen som av mer företagsrelaterade mål som också är gemensamma för alla skolor i koncernen, dock utan ytterligare kommentarer eller bedömningar. Dessutom redovisas fortsatta åtgärder på såväl skolnivå som företagsövergripande nivå. Inspektörerna vill peka på att om de fortsatta åtgärderna i högre grad formulerades utifrån skolans egna mål skulle detta bidra till att förbättra skolans kvalitetsarbete. Inspektörerna vill också påtala att uppföljning och utvärdering av likabehandlingsplanen ska redovisas i kvalitetsredovisningar upprättade fr.o.m. läsåret 2006/07 eller för år 2007.

Ytterst ansvarig för Vittra vid Kronhusparken är styrelsen för Törnskogen Utbildning AB. Styrelsen håller sig informerad om verksamheten genom olika rapporter från skolan, t.ex. om betyg och närvaro och styr verksamheten genom policy- och styrdokument samt mål och resurstilldelning. Kvalitetsredovisning och verksamhetsberättelse uppges vara viktiga dokument i detta arbete.

Kort tid efter Skolverkets besök på skolan fick skolan en ny skolchef. Hon är utbildad grundskollärare 4–9 och har tidigare arbetat som lärare vid en annan av Vittras skolor i Göteborg. Hon har inte genomgått den statliga rektorsutbildningen men deltar för närvarande i en introduktionsutbildning för nya skolchefer inom Vittra. Lärarna är organiserade i olika arbetslag med arbetslagsledare. Tillsammans med skolchefen bildar arbetslagsledarna en ledningsgrupp. Skolchefen har dessutom regelbundna möten med såväl arbetslagen som hela lärargruppen då bl.a. pedagogiska frågor diskuteras.

Inspektörerna bedömer att ledningsorganisationen i Vittra vid Kronhusparken fungerar väl.

Bedömning av förutsättningarna

Skolverket tar i inspektionen upp följande förutsättningar för utbildningen: tillgången till utbildning som ska erbjudas, öppenheten och urvalsregler, personalens kompetens samt läromedel, pedagogiska material och utrustning.

Inspektionen av fristående skolor omfattar även en granskning av eventuella avgifter samt skolans stabilitet avseende ekonomi och elevunderlag samt huvudmannens förutsättningar att bedriva verksamheten i enlighet med gällande bestämmelser.

Bestämmelser finns i bl.a. skollagen och förordningen om fristående skolor.

Nedan följer en beskrivning av några utvalda områden av särskilt intresse för skolans förutsättningar att tillhandahålla en utbildning av god kvalitet.

Resultaträkningen i bolagets årsredovisning för räkenskapsåret 2005 visar ett överskott och upprättad budget för den 1 juli 2006 till den 30 juni 2007 visar ett positivt nettoresultat. Skolan har också redovisat en elevprognos, som visar att antalet elever i grundskolan förväntas öka jämfört med nuvarande elevunderlag.

Inspektörerna bedömer att såväl elevunderlag som huvudmannens ekonomiska situation uppfyller de krav på stabilitet som ställs på en fristående skola.

Huvuddelen av skolans pedagoger har utbildning för den undervisning de i huvudsak bedriver.

Skolan köper skolhälsovård av ett företag, Sollentunahälsan. Från och med höstterminen 2007 finns en skolsköterska som arbetar på Vittras skolor i göteborgsområdet. Det betyder att Vittra vid Kronhusparken har skolsköterska på plats en dag per vecka. Skolläkare kan, enligt skolchefen, komma till skolan vid behov, vilket i praktiken betyder ungefär var sjätte vecka.

Eleverna har tillgång till adekvata läromedel för en tidsenlig utbildning. Intervjuerna visar att elever, pedagoger och föräldrar är mycket nöjda med lokalerna. Inspektörerna bedömer att de materiella och personella resurserna ger förutsättningar att bedriva verksamheten i enlighet med gällande bestämmelser.

Datum Ort

2007-12-13 Göteborg

Tomas Erlandsson

Hans Enckell