

Utbildningsinspektion i den fristående grundskolan Montessoriskolan Vintergatan i Tyresö

Beslut
Rapport

Tyresö Montessoriskola AB
Bollmora gårdsväg 18
135 39 Tyresö

2008-10-24
1 (3)
Dnr 54-2007:3452

Genomförd utbildningsinspektion i den fristående grundskolan Montessoriskolan Vintergatan i Tyresö

Skolinspektionen är ny myndighet för tillsyn, kvalitetsgranskning och tillståndsprövning sedan 1 oktober. Det innebär att Skolinspektionen svarar för de frågor som Skolverket tidigare svarade för inom dessa områden. Inspektioner som påbörjats under Skolverkets ansvar drivs vidare och rapporteras av Skolinspektionen

Skolinspektionen har genomfört inspektion i den fristående grundskolan Montessoriskolan Vintergatan i Tyresö kommun. Besök gjordes i skolan den 28–29 november 2007.

Vid utbildningsinspektion tar Skolinspektionen ställning till i vad mån verksamheten ger förutsättningar för barn, ungdomar och vuxenstuderande att nå de nationella målen samt om huvudmannen uppfyller de krav som författningarna ställer på verksamheten. Inspektionen av fristående skolor skall förutom att granska utbildningens kvalitet klargöra om huvudmannens verksamhet uppfyller kraven för att även fortsättningsvis vara godkänd som fristående grundskola och vara berättigad till bidrag från barnens och elevernas hemkommuner.

Utbildningsinspektionen behandlar tre områden, verksamhetens resultat, genomförande och förutsättningar. Inspektionen syftar dock inte till att skapa en heltäckande bild av all skolverksamhet vid den aktuella tidpunkten utan prioriterar särskilt starka sidor eller påtagliga svagheter i verksamheterna. Övergripande information och exempel på kriterier för bedömningen av respektive granskningsområde finns publicerade på Skolinspektionens webbplats (www.skolinspektionen.se).

Av bilagd rapport framgår hur inspektionen genomförts samt de bedömningar som gjorts av inspektörerna.

Detta beslut redovisar dels områden där det finns sådana brister i verksamheten att dessa snarast måste åtgärdas, dels områden som behöver förbättras i ett fortsatt kvalitetsarbete.

Senast inom tre månader från beslutsdagen, dvs. den 23 januari 2009 ska Tyresö Montessoriskola AB redovisa till Skolinspektionen, Avdelningen i Stockholm, vilka åtgärder som vidtagits mot de brister som påtalats i verksamheten.

Skolinspektionen avser även att vid kommande inspektionstillfälle följa upp effekterna av inspektionen.

Skolinspektionens beslut med anledning av inspektionen

Skolinspektionen bedömer att Montessoriskolan Vintergatan bedriver en verksamhet som till art och nivå huvudsakligen motsvarar det offentliga skolväsendet. Eleverna trivs och upplever skolan som lugn och trygg. De ges inflytande över skolans verksamhet och det egna lärandet. Skolan lägger stor vikt vid att möta elevernas olika behov och har ett fungerande system för att följa upp den enskilde elevens kunskapsutveckling i svenska, matematik och engelska.

Skolan har dock inget system för att följa upp den enskilde elevens kunskapsutveckling utifrån de nationella målen för årskurs 5 i samtliga ämnen. Skolan har heller ingen samlad bild av elevernas resultat i denna årskurs. Skolan saknar en kvalitetsredovisning, något som måste åtgärdas.

Följande områden inom den fristående grundskolan Montessoriskolan Vintergatans verksamhet visar sådana brister att de snarast måste åtgärdas.

- Skolan gör inte någon systematisk uppföljning och utvärdering av elevernas samlade kunskapsresultat i förhållande till de nationella målen i samtliga ämnen i årskurs 5 (9 kap. 2 § skollagen).
- Elevernas kunskapsutveckling följs inte upp och utvärderas på ett systematiskt sätt i samtliga ämnen (9 kap. 2 § skollagen).
- Skolan uppfyller inte förordningens krav på delaktighet vid upprättandet av likabehandlingsplanen (2 § förordningen om barns och elevers deltagande i arbetet med en likabehandlingsplan).
- Skolan har inte upprättat en kvalitetsredovisning (1 och 5 §§ förordningen om kvalitetsredovisningen inom skolväsendet m.m.).
- Skolan är inte avgiftsfri (9 kap. 7 § skollagen).

Skolinspektionen bedömer att följande områden är i behov av förbättringsinsatser.

- Skolan bör utvärdera verksamheten i förskoleklassen och vidta sådana åtgärder att året i förskoleklassen skiljer sig från åren i grundskolan på det sätt som läroplanen föreskriver.
- Skolan bör se över sina tolkningar av de nationella kursplanerna så de överensstämmer med de nationella utbildningsmålen.

- Skolans kvalitetsarbete bör förbättras så att elevernas resultat och måluppfyllelse i samtliga ämnen utgör underlag för detta och så att det tydligare inriktas mot ökad måluppfyllelse.

På Skolinspektionens vägnar

Anna Westerholm
Avdelningschef

Eva Hederström
Undervisningsråd

I ärendets slutliga handläggning har också undervisningsråden Gunnel Eriksson och Mariette Dennholt deltagit.

Bilaga

Rapport

Kopia till

Tyresö kommun

Övriga enligt fastställd sändlista.

Utbildningsinspektion i den fristående grundskolan Montessoriskolan Vintergatan

Innehåll

Inledning	1
Underlag	2
Beskrivning av skolan.....	2
Sammanfattande bedömning.....	3
Bedömning av resultaten.....	4
Bedömning av genomförandet.....	6
Bedömning av förutsättningarna	9

Inledning

Skolinspektionen har granskat verksamheten i och besökt Montessoriskolan Vintergatan den 28-29 november 2007. I slutet av denna rapport framgår vilka som varit ansvariga för utbildningsinspektionen. Detta är Skolverkets/Skolinspektionens tredje inspektion av skolan sedan den startade sin verksamhet 1994. Den senaste inspektionen av skolan gjordes 1999 (Dnr 1999:109). Huvudmannens verksamhet konstaterades därvid uppfylla kraven för att även fortsättningsvis vara godkänd som fristående grundskola och vara berättigad till bidrag från barnens och elevernas hemkommuner.

Inspektionen avser att visa hur verksamheten genomförs samt dess förutsättningar och resultat. Bedömningarna av kvaliteten och om verksamheten uppfyller statens krav görs utifrån skollagen, förordningen om fristående skolor och övriga författningar som gäller för fristående skolor.

Inspektionen av fristående skolor ska ytterst klargöra om huvudmannens verksamhet uppfyller kraven för att även fortsättningsvis vara godkänd som fristående skola och därmed ha rätt till bidrag från elevernas hemkommuner.

Information om inspektionen finns i separata material och på Skolinspektionens webbplats (www.skolinspektionen.se).

Huvudmannen har ansvar för att de brister som anges i Skolinspektionens beslut åtgärdas. Åtgärderna ska redovisas till Skolinspektionen vid den tidpunkt som framgår av beslutet. Skolinspektionen följer också upp effekterna av inspektionen vid kommande inspektionstillfälle.

Underlag

Underlaget för inspektörernas bedömningar är dels dokument som huvudmannen har lämnat till Skolinspektionen, dels den information som samlats in under besöket. Rapporten grundas även på annan information om skolan från exempelvis Skolinspektionens nationella uppföljningssystem.

I skolan intervjuades rektorn, ett urval av lärare, elever respektive föräldrar samt företrädare för huvudmannen. Skolan har ingått nytt avtal för skolhälsovård vid tidpunkten för inspektionsbesöket och inspektörerna har därför via telefon intervjuat den tidigare anlitade skolsköterskan. Inspektörerna besökte också verksamheten i förskoleklassen samt lektioner i samtliga årskurser. Även andra iakttagelser i skolmiljön och studier av dokument som finns på skolan utgör underlag för bedömningarna.

Huvudmannen för Montessoriskolan Vintergatan har tagit del av och givits möjlighet att lämna synpunkter på sakuppgifter i rapporten.

Skolinspektionen har i samband med inspektionen haft kontakt med Tyresö kommun angående kommunens rätt till insyn i skolans verksamhet. Montessoriskolan Vintergatan deltar i samma uppföljningssystem "Våga Visa"¹ som de kommunala skolorna. I anslutning till denna uppföljning görs verksamhetsbesök av politiker eller förvaltningstjänstemän. En fristående skola i Tyresö kommun får välja huruvida de upprättar sin kvalitetsredovisning i enlighet med den kommungemensamma modellen. Kvalitetsredovisningen ska dock inlämnas till kommunen.

Beskrivning av skolan

Montessoriskolan Vintergatan	Antal barn/elever
Förskoleklass	17
Grundskola	75

Skolverket godkände Montessoriskolan Vintergatan i Tyresö kommun som en fristående grundskola för årskurserna 1-6 genom beslut (dnr 1993:1430) den 24 januari 1994. Den 27 mars 2006 medgavs genom beslut (dnr 2006:1201) rätt att bedriva förskoleklass i anslutning till skolan. Enligt godkännandena har skolan rätt till bidrag från elevernas hemkommuner.

Skolan har allmän inriktning med profilen speciell pedagogik, Montessoripedagogik. Skolan uppgav i ansökan om godkännande att man följer läroplanen för det obligatoriska skolväsendet, förskoleklassen och fritidshemmet (Lpo 94).

Huvudman för skolan är Tyresö Montessoriskola med organisationsnummer 556666-8413.

Verksamheten vid Montessoriskolan Vintergatan startade läsåret 1994 och omfattar förskoleklass och årskurserna 1-5. Skolan avser inte att bedriva den undervisning i årskurs 6 som de enligt beslut har tillstånd för.

¹ "Våga Visa" är ett samarbete inom utbildningsområdet som initierats av Ekerö, Nacka, Salem, Sollentuna, Tyresö, Upplands Väsby och Värmdö kommuner. "Våga Visa" innehåller fyra delområden: observationer, självvärdering, kundundersökningar samt tester och prov

Skolan hade vid inspektionsbesöket 92 barn och elever. De flesta eleverna är folkbokförda i Tyresö kommun, men skolan har även en elev från Stockholms kommun.

Skolan ligger i närheten av Tyresö centrum i en före detta industrifastighet. I anslutning till skolan bedriver huvudmannen även förskola, som dock inte omfattas av denna inspektion.

Sammanfattande bedömning

Bedömningarna av kvaliteten i utbildningen vid Montessoriskolan Vintergatan och om verksamheten uppfyller statens krav görs utifrån skollagen, förordningen om fristående skolor och övriga författningar som gäller för den fristående skolan.

Inspektörerna bedömer att Montessoriskolan Vintergatan bedriver en verksamhet som till art och nivå huvudsakligen motsvarar det offentliga skolväsendet. Eleverna trivs och upplever skolan som lugn och trygg. De ges inflytande över skolans verksamhet och det egna lärandet. Skolan lägger stor vikt vid att möta elevernas olika behov och har ett fungerande system för att följa upp den enskilde elevens kunskapsutveckling i svenska, matematik och engelska.

Skolan har dock inget system för att följa upp den enskilde elevens kunskapsutveckling utifrån de nationella målen för årskurs 5 i samtliga ämnen. Skolan har heller ingen samlad bild av elevernas resultat i denna årskurs. Skolan saknar en kvalitetsredovisning, något som måste åtgärdas.

Inspektörerna bedömer att nedan angivna brister snarast måste åtgärdas.

- Skolan gör inte någon systematisk uppföljning och utvärdering av elevernas samlade kunskapsresultat i förhållande till de nationella målen i samtliga ämnen i årskurs 5 (9 kap. 2 § skollagen).
- Elevernas kunskapsutveckling följs inte upp och utvärderas på ett systematiskt sätt i samtliga ämnen (9 kap. 2 § skollagen).
- Skolan uppfyller inte förordningens krav på delaktighet vid upprättandet av likabehandlingsplanen (2 § förordningen om barns och elevers deltagande i arbetet med en likabehandlingsplan).
- Skolan har inte upprättat en kvalitetsredovisning (1 och 5 §§ förordningen om kvalitetsredovisningen inom skolväsendet m.m.).
- Skolan är inte avgiftsfri (9 kap. 7 § skollagen).

Det finns enligt inspektörernas bedömning behov av förbättringsinsatser på skolan inom följande områden:

- Skolan bör utvärdera verksamheten i förskoleklassen och vidta sådana åtgärder att året i förskoleklassen skiljer sig från åren i grundskolan på det sätt som läroplanen föreskriver.
- Skolan bör se över sina tolkningar av de nationella kursplanerna så de överensstämmer med de nationella utbildningsmålen.

- Skolans kvalitetsarbete bör förbättras så att elevernas resultat och måluppfyllelse i samtliga ämnen utgör underlag för detta och så att det tydligare inriktas mot ökad måluppfyllelse.

Bedömning av resultaten

Inspektörerna har granskat om skolans utbildning ger kunskaper och färdigheter som till art och nivå väsentligen svarar mot de kunskaper och färdigheter som skolor i det offentliga skolväsendet ska förmedla. Vidare har granskats om skolan även i övrigt svarar mot de allmänna mål och den värdegrund som gäller för utbildning inom det offentliga skolväsendet.

Kunskaper

I läroplanen för det obligatoriska skolväsendet, förskoleklassen och fritidshemmet (Lpo 94) har staten ålagt skolorna ett ansvar för att eleverna i grundskolan (och motsvarande skolformer) uppnår vissa kunskapsmål. Varken läroplanens mål att uppnå eller kursplanerna för grundskolans ämnen gäller emellertid för förskoleklassen. Detta betyder inte att skolorna är förhindrade att själva formulera mål som eleverna i förskoleklassen ska nå. Förskoleklassen är en del av skolan och det första steget i att genomföra och uppfylla läroplanens mål. Genom förskoleklassen ska övergången från förskola till grundskola underlättas. Därför är det viktigt att förskolans pedagogik med lek, omsorg, skapande och barnets eget utforskande får genomslag i verksamheten och att året i förskoleklassen skiljer sig från åren i grundskolan. Förskoleklassen har en speciell ställning mellan förskolan och åren i grundskolan och ska vara en integrering av de olika kulturerna.

Montessoriskolan Vintergatan har upprättat mål att uppnå för förskoleklassen. Skolan har valt att ”bryta ned” de nationella kursplanernas mål att uppnå för årskurs 5 till mål att uppnå i förskoleklassen samt årskursvis till och med årskurs 5 (se vidare avsnitt ”Innehåll, organisering och arbetsätt i undervisningen”). Enligt rektorn har skolan organiserat undervisningen på ett sådant sätt att verksamheten i förskoleklassen präglas av ”skolarbete” medan verksamheten i fritidshemmet präglas av lek. Vid inspektionsbesöket kunde inspektörerna notera att verksamheten bedrevs på så sätt. Inspektörerna anser inte att året i förskoleklassen skiljer sig från åren i grundskolan på det sätt som läroplanen föreskriver och bedömer att skolan bör utvärdera verksamheten och vidta sådana åtgärder att året i förskoleklassen blir den grund för fortsatt skolgång som avses.

En fristående skola ska enligt skollagen ge kunskaper och färdigheter som till art och nivå väsentligen svarar mot de kunskaper och färdigheter som skolor i det offentliga skolväsendet ska förmedla. De nationella kursplanerna anger mål som eleverna minst ska ha uppnått i slutet av femte respektive nionde skolåret.

Enligt skolans egen sammanställning av resultaten av de nationella ämnesproven i årskurs 5 som genomfördes vårterminen 2007 nådde samtliga elever de prövade målen i svenska, engelska och matematik.

I samtal med rektorn och lärarna framkom att skolan inte har en samlad bild av elevernas kunskapsresultat i samtliga ämnen för årskurs 5. För att kunna ta ställning till vilka åtgärder som ska vidtas i verksamheten så att eleverna ska

utvecklas i riktning mot nationella mål bedömer inspektörerna att skolan måste utveckla uppföljningen och utvärderingen av elevernas samlade kunskapsresultat i förhållande till de nationella målen i samtliga ämnen i årskurs 5.

Normer och värden

Läroplanen föreskriver att elevernas kunskapsmässiga och sociala utveckling förutsätter att de tar ett allt större ansvar för det egna arbetet och för skolmiljön samt att de får ett reellt inflytande på utbildningens utformning. Skolan ska enligt läroplanen sträva efter att varje elev, i takt med stigande ålder och mognad, utövar ett allt större inflytande över sin utbildning. Läroplanen lyfter också fram att skolan ska sträva efter att eleverna har kunskap om demokratins principer och utvecklar sin förmåga att arbeta i demokratiska former. Ingen elev får heller utsättas för diskriminering eller kränkande behandling.

Skolan har klassråd och månadsvis elevråd. De elever inspektörerna samtalade är införstådda med klassrådets respektive elevrådets uppgift och därmed den egna rollen i den demokratiska processen så som den utformas i skolan. De upplever att de genom klassrådet och elevrådet ges inflytande och kan redogöra för vad de kunnat påverka samtidigt som de har förståelse för att alla deras önskemål inte kan tillgodoses.

Eleverna har en ”skoldagbok” i vilken det ingår en individuell planering för ämnena svenska, engelska och matematik. Med stöd av denna kan eleverna själva ansvara för sitt eget arbete. I övriga ämnen arbetar eleverna tematiskt och för denna undervisning har eleverna arbetsblad innehållande kunskapsmålen samt olika arbetsuppgifter. Eleverna är införstådda med vad de ska göra och kunna.

Inspektörerna bedömer att eleverna har inflytande över såväl sitt eget lärande som verksamheten i stort och att de har förståelse för skolans demokratiska processer.

På skolan gör man en skillnad på ”mobbing”, som av skolan definieras som återkommande tråkningar, och ”trobbling”², som enligt skolans rektor är en samlade benämning för allmän hänsynslöshet, störning av undervisningen, trakasserier, bråk, slagsmål, hotfulla tillmälen mellan elever eller mot vuxna. Enligt lärare och elever finns ingen ”mobbing” på skolan men det händer att elever bråkar med varandra. Det finns också enligt de intervjuade lärarna en mindre grupp elever som tidigare ”tråkat” andra elever, inte låter andra delta i lek eller ignorerar kamrater. Enligt rektorn och de intervjuade lärarna arbetar skolan målinriktat med denna elevgrupp. De intervjuade eleverna upplever över lag att skolmiljön är trygg, något som även bekräftades av de föräldrar inspektörerna samtalade med. Inspektörerna bedömer att skolan i sin helhet utgör en trygg miljö. Inspektörerna förutsätter att skolan fortsätter det målinriktade arbetet för att komma tillrätta med de beteenden och handlingar som ovan beskrivs.

² Begreppet trobbling är enligt skolans rektor myntat av Karl Ljungström, som även är upphovet till den s.k. Farstametoden.

Bedömning av genomförandet

Inspektörerna har granskat arbetet med arbetsmiljön, föräldrarnas och elevernas delaktighet i det inre arbetet; innehåll, organisation och arbetssätt i undervisningen; individanpassning och stöd; utvärdering av lärandet, bedömning och betygssättning; kvalitetssäkring och förbättringsarbete; skolledning och intern kommunikation.

Därtill har granskats om elevens rätt till en allsidig och saklig undervisning tillgodoses i utbildningen.

Nationella riktlinjer för arbetet finns i skollagen, läroplanerna och andra författningar som gäller för den fristående skolan.

Arbetet med arbetsmiljö och delaktighet

Lagen om förbud mot diskriminering och annan kränkande behandling av barn och elever förtydligar och förstärker verksamheternas ansvar och ställer krav på ett aktivt och målinriktat arbete i syfte att främja barns och elevers lika rättighet oavsett kön, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, sexuell läggning eller funktionshinder. I det målinriktade arbetet ingår att vidta åtgärder för att förebygga och förhindra att barn och elever utsätts för trakasserier och annan kränkande behandling liksom att vid behov utreda omständigheterna och i förekommande fall vidta åtgärder för att förhindra fortsatta kränkningar. Varje verksamhet som omfattas av lagen ska årligen upprätta en likabehandlingsplan. Planen ska vara anpassad till den egna verksamheten och utgå från en aktuell kartläggning av verksamhetens behov. I planen ska åtgärder för det kommande året redovisas och den ska följas upp varje år. I en särskild förordning regleras även barns och elevers rätt till deltagande i arbetet med en likabehandlingsplan. Se vidare Skolinspektionens allmänna råd (SKOLF 2007:7).

Som beskrivs i avsnittet ”Normer och värden” bedriver skolan ett aktivt arbete mot diskriminering och kränkande behandling. Den likabehandlingsplan som inspektörerna tagit del av innehåller en kartläggning över vilka platser på skolans område kränkningar eller mobbning kan förkomma samt väl beskrivna åtgärder för att förebygga och förhindra sådan behandling. Däremot var likabehandlingsplanen inte känd av eleverna och de uppgav att de inte hade deltagit i arbetet med denna. Inspektörerna bedömer att skolan inte följer bestämmelserna om elevers rätt till deltagande i arbetet med en likabehandlingsplan. Detta måste åtgärdas.

Innehåll, organisering och arbetssätt i undervisningen

Montessoriskolan Vintergatan följer läroplanen och de nationella kursplanerna. I den dokumentation som delgivits inspektörerna inför inspektionsbesöket återfinns skolans tolkningar av de nationella kursplanerna. Dessa har utarbetats gemensamt av lärarna och har mål att uppnå för förskoleklassen samt årskursvisa sådana t.o.m. årskurs 5. Enligt rektorn är målen dock inte direkt knutna till respektive årskurs utan ska ses som en vägledning för den enskilde elevens kunskapsutveckling, vilket innebär att tidpunkten för måluppfyllelsen kan variera med den enskilde elevens förutsättningar och behov. Inspektörerna kan dock konstatera att skolans tolkningar avseende årskurs 5 inte överensstämmer med de nationella kursplanernas krav. Exempelvis beskrivs i många ämnen vad eleverna ska ”känna till” istället för att som de nationella målen att uppnå ge ut-

tryck för vad eleverna ska kunna och uttrycka. Andra ämnen har i skolans lokala tolkningar betydligt färre antal mål än i de nationella kursplanerna. För att säkerställa att eleverna når kunskaper och färdigheter som motsvarar vad som kan förväntas av elever i grundskolan bedömer inspektörerna att skolan bör se över sina tolkningar av de nationella kursplanerna så att de överensstämmer med de nationella utbildningsmålen.

Individanpassning och stöd

Från och med den 1 juli 2006 har införts förändringar i förordningen om fristående skolor avseende särskilt stöd och åtgärdsprogram. Ansvaret har tydliggjorts för att tidigt upptäcka elever i behov av särskilt stöd. Rektorn ska se till att behoven utreds om det framkommer att en elev kan ha behov av särskilda stödåtgärder. Om utredningen visar att eleven är i behov av sådana ska rektorn se till att ett åtgärdsprogram upprättas. Av åtgärdsprogrammet ska framgå vilka behoven är, hur de ska tillgodoses samt hur åtgärderna ska följas upp och utvärderas.

Skolan använder vissa kunskapstester för att följa upp elevernas kunskapsutveckling. Grupperna är små vilket enligt rektorn underlättar för lärarna att upptäcka elever som har svårigheter i skolarbetet. Elever i behov av särskilt stöd får i första hand stöd av klassläraren. Biträdande rektorn bedriver specialpedagogisk undervisning motsvarande tjugo procent av sin heltidsanställning och genomgår en specialpedagogisk utbildning på deltid för detta ändamål (se avsnitt Personal). Den specialpedagogiska undervisningen bedrivs såväl enskilt som i mindre grupper. Vidare finns datorer för elever som behöver hjälpmedel. Särskilda stödinsatser ges framförallt i svenska, engelska och matematik.

I de åtgärdsprogram som inspektörerna tagit av beskrivs elevens nuläge, mål, metod, ansvarsfördelning samt tidpunkt för utvärdering.

Inspektörerna bedömer att skolan har väl fungerande rutiner för att upptäcka och tillgodose elevers behov av särskilt stöd. Inspektörerna vill dock påpeka vikten av att särskilt stöd även ges i andra ämnen än svenska, engelska och matematik.

Utvärdering av lärandet och betygssättning

Enligt läroplanen ska läraren utifrån kursplanernas krav allsidigt utvärdera varje elevs kunskapsutveckling, muntligt och skriftligt redovisa detta för eleven och hemmet samt informera rektorn.

Skolan har för ämnena svenska, engelska och matematik utarbetat ett ”avprickningssystem” som följer eleverna från förskoleklassen till och med årskurs 5. Systemet baseras på skolans lokala tolkningar av de nationella kursplanerna (se avsnitt ”Innehåll, organisering och arbetssätt i undervisningen”). Varje årskurs har givna innehållsområden och när eleven är klar med ett sådant kan de fortsätta med ännu ett. Eleverna är väl införstådda med systemet och vad de ska göra och kunna.

Skolan har dock inte samma uppföljningssystem för övriga ämnen. Lärarna kan vid inspektionsbesöket inte redogöra för hur varje elev tillgodogör sig kunskaper i övriga ämnen. Vid samtal med föräldrar framkommer att de inte vet hur deras barn ligger till kunskapsmässigt i samtliga ämnen, men de uttrycker tilltro att lärare underrättar dem om de egna barnen inte når målen. I samband med

faktagranskningen har huvudmannen uppgett att skolan använder sig av samma system i ämnena biologi, geografi och historia där det noteras om en elev ”genomfört uppgiften”. I de fall eleverna redovisat arbeten skriftligt eller muntligt dokumenteras detta. I avsnitt ”Kunskaper” beskrivs att skolan vid tidpunkten för inspektionsbesöket saknade ett system för kunskapsuppföljning på skolövergripande nivå utöver ämnena svenska, engelska och matematik. I avsnitt ”Innehåll, organisering och arbetssätt i undervisningen” konstateras dessutom att skolans lokala tolkningar av de nationella kursplanerna inte överensstämmer med de nationella avseende skolår 5. Följaktligen bedömer inspektörerna att uppföljningen och utvärderingen av den enskilde elevens kunskapsutveckling i förhållande till de nationella målen för årskurs 5 i samtliga ämnen måste utvecklas. Detta är också angeläget för att kunna avgöra om en elev är i behov av särskilda stödåtgärder.

Kvalitetssäkring och förbättringsarbete

En skolas kvalitetsarbete syftar till att kontinuerligt identifiera vilka förutsättningar som är nödvändiga för arbetet mot de nationella målen, att utveckla arbetsprocesser, att bedöma resultat och måluppfyllelse och att vidta lämpliga åtgärder.

I skolans arbetsplan återfinns åtgärder för att förbättra verksamheten. Som framgår i föreliggande rapport saknas dock en systematisk och skolövergripande uppföljning och utvärdering av elevernas kunskapsresultat i ämnen utöver svenska, engelska och matematik. De nationella målen att sträva mot utvärderas heller inte. Det medför i sin tur att resultat och måluppfyllelse enbart i begränsad utsträckning ingår som en del i skolans kvalitetsarbete. Som framgår nedan saknar skolan också en kvalitetsredovisning, vilken ska utgöra en skriftlig dokumentation över skolans kvalitetsarbete. Inspektörerna bedömer att skolans kvalitetsarbete bör förbättras så att elevernas resultat och måluppfyllelse i samtliga ämnen utgör underlag för detta och så att det tydligare inriktas mot att förbättra elevernas resultat.

Enligt förordningen om kvalitetsredovisning inom skolväsendet m.m. ska varje skola årligen upprätta en skriftlig kvalitetsredovisning som ett led i den kontinuerliga uppföljningen och utvärderingen av verksamheten. Arbetet med kvalitetsredovisningen ska främja kvalitetsarbetet och därmed bidra till att förverkliga utbildningarnas nationella mål. Enligt förordningen ska en skolas kvalitetsredovisning innehålla en bedömning av i vilken utsträckning de nationella målen för utbildningen har förverkligats och en redogörelse för vilka åtgärder som ska vidtas för ökad måluppfyllelse. Dessa bestämmelser gäller också för en fristående skola.

Skolan har inte upprättat någon kvalitetsredovisning och detta måste åtgärdas.

Ledning och kommunikation

Rektorn har som pedagogisk ledare det övergripande ansvaret för att verksamheten som helhet inriktas på att nå de nationella målen som uttrycks i läroplan och kursplaner. Rektorn har haft detta uppdrag vid skolan sedan 2004 och var med och startade verksamheten 1994. Hon tjänstgör 50 procent som rektor och resterande tid undervisar hon på skolan. Hon är också arbetslagsledare i ett av de tre arbetslagen och har huvudansvaret för undervisning i ämnena idrott och engelska. Rektorn är tillsammans med den biträdande rektorn ägare av Tyresö

Montessoriskolan AB. Trots att hon har flera uppgifter och funktioner på skolan så uppger lärare och föräldrar att ledarskapet är tydligt och fungerar väl. De uppger att det råder ett öppet och positivt klimat på skolan. Lagen om registerkontroll av personal inom förskoleverksamhet, skola och skolbarnsomsorg följs. Inspektörerna bedömer att ledning och kommunikation fungerar väl.

Bedömning av förutsättningarna

Skolinspektionen tar i inspektionen upp följande förutsättningar för utbildningen: tillgången till utbildning som ska erbjudas, öppenheten och urvalsregler, personalens kompetens samt läromedel, pedagogiska material och utrustning.

Inspektionen av fristående skolor omfattar även en granskning av eventuella avgifter samt skolans stabilitet avseende ekonomi och elevunderlag samt huvudmannens förutsättningar att bedriva verksamheten i enlighet med gällande bestämmelser.

Bestämmelser finns i bl.a. skollagen och förordningen om fristående skolor.

Tillgång till utbildning och information om utbildning

Av den dokumentation inspektörerna tagit del av framgår att ködatum beräknas fr.o.m. det datum då ”köavgiften” omfattande 100 kronor inbetalats. Enligt rektorn motsvarar avgiften den administrativa kostnad som är förenad med antagningsförfarandet.

För fristående skolor som av Skolverket förklarats berättigade till bidrag gäller enligt skollagen att utbildningen ska vara avgiftsfri för de elever som bidragen avser. Detta innebär bland annat att skolan inte får ta ut avgifter i samband med ansökan om plats i utbildningen. Inspektörerna bedömer att skolan inte är avgiftsfri och detta måste åtgärdas.

Personal

Skolan har inklusive rektor och biträdande rektor åtta anställda, motsvarande knappt fem heltidstjänster. En av de anställda är Montessoriasistent och undervisar i samtliga ämnen, men för övrigt har samtliga lärare lärarutbildning och några dessutom Montessoripedagogisk utbildning. Ämnet slöjd bedrivs av lärare med anställning på annan skola. Montessoriskolan Vintergatan och aktuell lärare har regelbundna samtal om såväl undervisningens utformning som enskilda elevers utveckling.

Biträdande rektorn arbetar ca 20 procent som specialpedagog.

Skolan har tidigare haft tillgång till skolsköterska via Tyresöhälsan. Vid tidpunkten för inspektionen hade inte den nya skolsköterskan via Sollentunahälsan påbörjat arbetet för terminen.

Vid faktagranskningen har huvudmannen uppgett att skolan i samverkan med Sollentunahälsan under vårterminen 2008 fått till stånd en väl fungerande skolhälsovård.

Alla anställda på skolan har en kompetensutvecklingsplan som innehåller en sammanställning av den utbildning och den kompetensutveckling som den anställde avser genomgå under läsåret. Biträdande rektor läser en specialpedagogutbildning på halvfart. Övriga lärare har kortare kurser inplanerade.

Inspektörerna bedömer att skolans resurser i form av personal ger skolan förutsättningar att bedriva verksamhet i enlighet med gällande bestämmelser.

Stabilitet

Tyresö Montessoriskola AB har delgett inspektörerna en årsredovisning för budgetåret 2005/06. Resultat- och balansräkningen visar på ett mindre överskott. Granskningen av årsredovisningen, bokföring samt styrelsens förvaltning har genomförts av auktoriserad revisor. Inspektörerna har även tagit del av en budget avseende höstterminen 2007 som indikerar ett ökat överskott.

Inspektörerna har tagit del av en kölista till förskoleklassen till läsåret 2008/09. Kölistan omfattar 18 barn.

Inspektörerna bedömer att skolans stabilitet avseende ekonomi och elevunderlag ger skolan förutsättningar att bedriva verksamhet i enlighet med gällande bestämmelser.

Datum	Ort
2008-10-24	Stockholm

Eva Hederström

Lina Axelsson