

Regelbunden tillsyn i den fristående gymnasiesär- skolan Häggviks gymnasium i Sollentuna kommun

Beslut och rapport



Genomförd regelbunden tillsyn i den fristående gymnasiesärskolan Häggviks gymnasium i Sollentuna kommun

Skolinspektionen har genomfört regelbunden tillsyn i den fristående gymnasiesärskolan Häggviks gymnasium i Sollentuna kommun. Besök gjordes i skolan den 23 och 24 januari 2008.

Vid regelbunden tillsyn tar Skolinspektionen ställning till i vad mån verksamheten ger förutsättningar för barn och ungdomar att nå de nationella målen samt om huvudmannen uppfyller de krav som författningarna ställer på verksamheten. Den regelbundna tillsynen av fristående skolor ska, förutom att granska hur väl utbildningen uppfyller statens krav, klargöra om huvudmannens verksamhet uppfyller kraven för att även fortsättningsvis vara berättigad till bidrag från elevernas hemkommuner.

Den regelbundna tillsynen behandlar tre områden: **Kunskaper, Normer och värden** samt **Ledning och kvalitetsarbete**. Tillsynen syftar dock inte till att skapa en heltäckande bild av all skolverksamhet vid den aktuella tidpunkten. Övergripande information och exempel på kriterier för bedömningen av respektive granskningsområde finns publicerade på Skolinspektionens webbplats ([www.Skolinspektionen.se/Regelbunden tillsyn](http://www.Skolinspektionen.se/Regelbunden_tillsyn)).

Av bilagd rapport framgår hur den regelbundna tillsynen genomförts samt de bedömningar som gjorts av Skolinspektionen.

Detta beslut redovisar dels områden där det finns sådana brister i verksamheten att dessa snarast måste åtgärdas, dels områden som behöver förbättras i ett fortsatt kvalitetsarbete.

Senast inom tre månader från beslutsdagen, dvs. den 19 mars 2009, ska Utvecklingspedagogik Sverige AB redovisa till Skolinspektionen, inspektionsavdelningen i Stockholm vilka åtgärder som vidtagits mot de brister som påtalats i verksamheten.

Skolinspektionens beslut med anledning av den regelbundna tillsynen

Bedömningarna av om verksamheten vid Häggviks gymnasium uppfyller statens krav görs utifrån skollagen, förordningen om fristående skolor och övriga författningar som gäller för en fristående skola.

Skolinspektionen bedömer att verksamheten i Häggviks gymnasium ger kunskaper och färdigheter som till art och nivå väsentligen svarar mot de kunskaper och färdigheter som gymnasiesärskolan ska förmedla. Skolan bedriver en verksamhet som till stora delar fungerar på ett bra sätt för att ge eleverna möjlighet att nå de nationella målen.

Eleverna förbereds på olika sätt inför ett meningsfullt vuxenliv. En viktig del av utbildningen är den arbetsplatsförlagda delen som syftar till att knyta ihop teori och praktik. Under tillsynen framkommer att tillgången till och omfattning av arbetsplatsförlagd utbildning inte motsvarar författningarnas krav.

Eleverna upplever att de är trygga och trivs vilket kan härledas till det goda och systematiska värdegrundsarbete som skolan bedriver. Elevernas arbetssituation präglas av lugn och ro med fokus på utveckling och lärande. Däremot uppfyller inte skolans lika-behandlingsplan lagens krav.

Rektorn och biträdande rektorn har tillsammans med personalen påbörjat ett pedagogiskt utvecklingsarbete. Skolans främsta utvecklingsområden är, enligt rektorn, att alla kunskapsformer ska beaktas, att eleverna ska få utmaningar, att synliggöra och systematiskt följa upp kunskapsresultaten samt att öka kompetensen inom området bedömning och betygsättning. Skolans utvecklingsområden sammanfaller i stort med de brister och förbättringsområden som Skolinspektionen konstaterade vid tillsynsbesöket. Flertalet av dessa har skolan under år 2008 förbättrat och åtgärdat.

Skolans kvalitetsarbete fungerar i flera avseende väl och har efter Skolinspektionens tillsynsbesök utvecklats positivt.

Brister som måste åtgärdas

Följande områden inom Häggviks gymnasiums verksamhet visar sådana brister att de snarast måste åtgärdas.

- Betygskatalogen förs inte enligt bestämmelserna (2 kap. 9 § fristående gymnasiesärskolor jämfört med 7 kap. förordningen om gymnasiesärskolan).
- Skolans likabehandlingsplan uppfyller inte de krav som ställs på en sådan plan (6 § lagen om förbud mot diskriminering och annan kränkande behandling av barn och elever och 2 § förordningen om barns och elevers deltagande i arbetet med en lika-behandlingsplan).
- Möjligheten för alla elever att få arbetsplatsförlagd utbildning måste åtgärdas (9 kap. 8 b § skollagen 5 kap. 9 och 10 §§ gymnasiesärskoleförordningen).

På Skolinspektionens vägnar

Ann-Christin Hartman
Enhetschef

Marie Wiberg-Svensson
Undervisningsråd

I ärendets slutliga handläggning har också undervisningsråden Åsa Rehnberg och Gunnel Eriksson deltagit.

Bilaga:

Rapport

Kopia till:

Sollentuna kommun

Regelbunden tillsyn i den fristående gymnasiesärskolan Häggviks gymnasium i Sollentuna

Inledning

Skolinspektionen har granskat verksamheten i och besökt den fristående gymnasiesärskolan Häggviks gymnasium den 23 och 24 januari 2008. I slutet av denna rapport framgår vilka som varit ansvariga för utbildningsinspektionen. Detta är den tredje tillsynen av skolan. Den första tillsynen av skolan genomfördes den 27 och 28 mars 1996 (dnr 95:1097) och den andra tillsynen genomfördes den 11 mars 2002 (dnr 2002:568) i vilka Skolverket konstaterade att Häggviks gymnasium har fortsatt rätt till bidrag från elevernas hemkommuner.

Tillsynen riktas mot tre huvudområden: **Kunskaper, Normer och värden** samt **Ledning och kvalitetsarbete**. Bedömningarna av kvaliteten och av hur väl verksamheten uppfyller statens krav görs utifrån skollagen, förordningen om fristående skolor och övriga författningar som gäller för fristående skolor. Information om inspektionen finns i och på Skolverkets webbplats (www.skolinspektionen.se).

Tillsynen av fristående gymnasiesärskolor ska ytterst klargöra om huvudmannens verksamhet uppfyller kraven för att även fortsättningsvis ha rätt till bidrag från elevernas hemkommuner.

Huvudmannen har ansvar för att de brister som Skolinspektionen lyfter fram i helhetsbedömningen åtgärdas. Åtgärderna ska redovisas till Skolinspektionen vilket framgår av beslutet. Skolinspektionen följer också upp effekterna nästkommande tillsyn.

Underlag

Underlaget för Skolinspektionens bedömning är dels dokument som huvudmannen har lämnat, dels den information som samlats in under besöket. Även annan information om skolan som finns i Skolinspektionens nationella uppföljningssystem, eller publicerad på annat sätt, har använts.

I skolan intervjuades rektorn, biträdande rektorn, ett urval av lärare, elever, föräldrar, skolans elevhälsoteam där skolsköterskan ingår och företrädare för huvudmannen. Lektioner i samtliga årskurser och utbildningar besöktes. Även andra iakttagelser i skolmiljön och studier av dokument som finns i skolan utgör underlag för bedömningen.

Huvudmannen för Häggviks gymnasieskola har tagit del av och givits möjlighet att lämna synpunkter på sakuppgifter i rapporten. Huvudmannen har även vid ett senare tillfälle faktagranskat skolrapporten som har följts upp muntligt på Skolinspektionen.

Skolinspektionen har i samband med tillsynen haft kontakt med Sollentuna kommun angående kommunens rätt till insyn i skolans verksamhet. Det framkom att Häggviks

gymnasiesärskola deltar i kommunens uppföljningar och utvärderingar som Våga visa¹, föräldraenkät samt medarbetarenkät.

Beskrivning av Häggviks gymnasium

Tabell 1: Antal elever på Häggviks gymnasium

Häggviks gymnasium	Antal elever
Gymnasiesärskola, specialutformade program	38
Gymnasiesärskolan, individuella program	100
Totalt antal elever	138

Källa: Skolans egna uppgifter november 2008

Skolverket beslutade den 21 februari 1994 (dnr 93:1335) att Häggviks gymnasiesärskola i Sollentuna kommun har rätt till bidrag för utbildning för ungdomar med funktionsnedsättning. Enligt regeringsbeslut den 14 december 1995 (U94/1672/S, U95/1716, 4185/S) förklarar regeringen Häggviks gymnasiesärskola rätt till bidrag för utbildningarna Specialutformat program med inriktning Trädgård/miljö, Specialutformat program med inriktning Restaurang/administration och Individuellt program.

Huvudman för skolan är Utvecklingspedagogik Sverige AB med organisationsnummer 556471-5729. Bolaget bedriver förutom gymnasiesärskoleutbildning även obligatorisk särskola, skolinternat, fritidsverksamhet, matservering samt fortbildningsverksamhet.

Skolverkets inspektion avser endast Häggviks gymnasium.

Verksamheten vid Häggviks gymnasium startade som fristående gymnasiesärskola läsåret 1994/95. Vid Skolinspektionens besök anordnas utbildning på följande program och inriktningar:

- Specialutformat program med inriktning Restaurang, Park- och Miljö, Idrott, Media.
- Individuella program omfattande verksamhetsträning och yrkesträning med inriktning Park och Miljö.

I samband med faktagranskningen av skolrapporten uppger huvudmannen att följande program erbjuds inför läsåret 2008/09;

- Specialutformat program inriktning Media, Park och Miljö, Restaurang.
- Individuella program omfattande verksamhetsträning och yrkesträning med inriktning Trädgård och inriktning Idrott och Friluftsliv.

Skolan har även specialklasser för elever med autism och Aspergers syndrom.

Skolans profil inriktas mot friskvård, naturbruk, data. Samtliga utbildningar är fyra-åriga.

¹ Våga visa är ett samarbete mellan sju kommuner inom utbildningsområdet. Det innehåller fyra delområden; självvärdering, observationer, kundundersökningar, tester och prov.

I december månad 2007 har det kommit till Skolverkets kännedom att huvudmannen bedriver utbildningsprogram utöver tillståndet. Det är Specialutformat program inriktning Media och Specialutformat program inriktning Idrott. Huvudmannen har i samband med tillsynen skickat in en ansökan till Skolinspektionen, enheten för tillståndsprövning, om att få ett godkännande att bedriva inriktningarna.

Skolan hade vid inspektionsbesöket 128 elever som var fördelade på 19 undervisningsgrupper. Läsåret 2007/08 följer 70 procent av eleverna skolans individuella program och 30 procent de specialutformade programmen. I samband med faktagranskningen av skolrapporten uppger huvudmannen att under läsåret 2008/09 har elevantalet ökat till 138 elever som är fördelade på 16 undervisningsgrupper. Antalet elever har ökat något på skolans individuella program och minskat på de specialutformade programmen. Omkring 12 procent av skolans elever är folkbokförda i Sollentuna kommun och övriga elever kommer från ett antal olika kommuner, varav flertalet i Stockholms län.

Skolans verksamhet leds av en rektor samt en biträdande rektor som tillsammans med den pedagogiska handledaren och sju arbetslagsledare utgör skolans utvecklingsgrupp. Skolans elevassistenter ingår i arbetslagen. Företagsgemensamma frågor, administration samt ekonomisk styrning hanteras av företagets ledningsgrupp.

Skolan ligger nära Häggviks centrum i Sollentuna kommun. Skolan är delvis nyrenoverad och studiemiljön är anpassad till elevernas specifika behov. I anslutning till skolan ligger Häggviks Skolinternat som drivs av huvudmannen.

Bedömningar

1 Kunskaper

Inom detta granskningsområde behandlas skolans kunskapsresultat och arbetet för att varje elev ska nå de nationella målen för lärandet uttryckta i läroplan och kursplaner. Vidare granskas vilka förutsättningar skolan ger för att eleverna ska nå målen.

1.1 Kunskapsresultat

Inom detta bedömningsområde har granskats:

- om eleverna tillägnar sig kunskaper i enlighet med läroplanens mål, programmålen och kursplanernas mål.

Kommentar och bedömning:

I författningarna anges att skolan har ansvar för att eleverna inhämtar nödvändiga kunskaper i enlighet med målen i läroplanen, programmålen och de nationella kursplanerna.

Av de kursbetyg i kärnämnen som sattes för sju elever som avslutade sin utbildning vårterminen 2008 i specialutformat eller nationella program framgår att eleverna uppnår minst betyget godkänt i samtliga ämnen. Enligt rektorn fullföljer flertalet elever sin utbildning på fyra år och övergår efter avslutad skolgång till arbete eller annan sysselsättning. Samtliga 19 avgångselever erhöll slutbetyg från gymnasiesärskolan vårter-

minen 2008.

Vid tidpunkten för Skolinspektionens besök gör inte skolan någon systematisk uppföljning och utvärdering av elevernas kunskapsutveckling i samtliga ämnen, förutom då eleverna avslutar sin utbildning. Enligt rektorn som var ny på skolan vid tillsynsbesöket har inga resultat tidigare följts upp och därav saknar skolan en samlad bild av kunskapsresultaten på såväl individnivå och skolnivå.

Bedömningen av kunskapsresultaten måste därmed ställas i relation till detta. Uppföljning och utvärdering av kunskapsresultaten har förbättrats från och med vårterminen 2008 och sammanställts i skolans kvalitetsredovisning för läsåret 2007/08 men resultatet går dock inte att jämföra med tidigare år.

1.2 Uppföljning och kommunikation av kunskapsresultat

Bedömningspunkter

1.2.1 Lärarna följer fortlöpande upp elevernas kunskapsutveckling och resultat i alla kurser/ämnesområden i förhållande till styrdokumentens krav.

Styrdokumentens mål och krav uppfylls huvudsakligen	Åtgärder behövs
X	

1.2.2 Varje elev ges minst en gång per termin ett utvecklingssamtal där man med den individuella studieplanen som grund ger en samlad information om elevens kunskapsutveckling och studiesituation/skolsituation.

Styrdokumentens mål och krav uppfylls huvudsakligen	Åtgärder behövs
X	

1.3 Bedömning och betygssättning

Bedömningspunkter

1.3.1 Lärarna utgår vid bedömning och betygssättning från de nationella målen i kursplanerna och från betygskriterierna.

Styrdokumentens mål och krav uppfylls huvudsakligen	Åtgärder behövs
X	

Kommentar

Läraren ska vid betygssättning utnyttja all tillgänglig information om elevens kunskaper i förhållande till kursplanen för respektive kurs och beakta sådana kunskaper som en elev tillägnat sig också på andra sätt än genom undervisningen.

Enligt lärarna samverkar de kring och diskuterar betygssättning inom och mel-

lan arbetslagen. Däremot sker ingen samverkan med andra skolor när det gäller bedömningsfrågor.

Enligt elevers utsagor får de information av lärarna om bedömning och betygssättning men de vet inte vad de ska kunna och vilka mål som ska uppnås. Inspektörerna kan konstatera att elevernas kännedom om målen och betygskriterierna i kurserna varierar i hög grad utifrån program och graden av funktionshinder. Enligt föräldrar ges i regel ingen information om satta kursbetyg förrän eleven har avslutat sin gymnasieutbildning och får sitt slutbetyg.

Under intervjuer med elever, lärare och rektorn framkom att betyg sätts i ett antal kurser mer utifrån en social bedömning än uppnådda kunskapsmål. Rektorn uppger att bedömning och betygssättning är ett prioriterat utvecklingsområde för skolan.

I samband med faktagranskningen av skolrapporten i november 2008 uppger rektorn att efter tillsynen i januari månad har ett antal åtgärder vidtagits och fortbildningsinsatser för lärarna har genomförts i bedömning och betygssättning. Enligt rektorn sätts nu betyg utifrån uppnådda kunskapsmål i enlighet med kursens betygskriterier och att elever numera har en större insikt/kunskap i vilka mål de ska uppnå och vilka betygskriterier som gäller., Utifrån samtal med rektorn och biträdande rektorn samt tagit del av ytterligare dokumentation, kan inspektörerna konstatera att området bedömning och betygssättning har utvecklats och förbättrats.

Skolinspektionen förutsätter härmed att skolan fortsätter med det påbörjade utvecklingsarbetet.

1.3.2 Betyg sätts och utfärdas, intyg och studieomdömen utfärdas samt betygskatalog förs enligt författningarnas krav.

Styrdokumentens mål och krav uppfylls huvudsakligen	Åtgärder behövs
	X

Motivering

Betygen för samtliga elever ska föras i en betygskatalog. Detsamma gäller uppgift i ett intyg om att eleven har deltagit i en kurs. Betygen och intygen ska finnas samlade för varje elev. Betygskatalogen ska utgöra den officiella dokumentationen över de betyg och intyg som har utfärdats. Rektorn ansvarar för att betygskatalogen förs.

Vid granskning av skolans betygskatalog har inspektörerna noterat att den inte förs på ett rättssäkert sätt. Betygskatalogen saknar kod enligt SCB:s skolregister, skolidentitet: SCB:s skolid, huvudman samt anteckningar om att betyg inte har satts. (För förande av betygskatalog hänvisas till Skolverkets föreskrifter om betygskatalog för gymnasieskolan, SKOLFS 2007:42).

Skolinspektionen bedömer att skolans betygs katalog inte förs enligt författningarna.

1.4 Genomförande av utbildningen

Bedömningspunkter

1.4.1 Läroplanens strävansmål, programmålen och kursplanernas mål anger inriktningen för skolans utbildning.

Styrdokumentens mål och krav uppfylls huvudsakligen	Åtgärder behövs
	X

Motivering

För varje nationellt program i gymnasiesärskolan finns ett programmål som formulerar programmets sammanhållande idé. Programmålet ger en helhetsbild av programmet ifråga och ska sätta avtryck i såväl kärnämnen och karaktärsämnen som i den arbetsplatsförlagda utbildningen (APU).

Arbetsplatsförlagd utbildning ska förekomma på alla nationella och specialutformade program. Endast kurser i yrkesämnen får arbetsplatsförläggas. Den arbetsplatsförlagda utbildningen ska inom gymnasiesärskolan uppgå till minst 22 veckor. Rektorn beslutar om hela eller delar av dessa kurser ska arbetsplatsförläggas och om hur fördelningen över åren ska göras. Styrelsen för utbildningen ansvarar för anskaffningen av platser för den arbetsplatsförlagda utbildningen.

Skolan har gjort en sammanställning av den arbetsplatsförlagda utbildningen för de avgångselever som slutar gymnasiesärskolan vårterminen 2008. Den visar att av totalt 19 elever har en elev praktiserat i 25 veckor, två elever 15 veckor, fem elever 12 veckor, tre elever 10 veckor, två elever 6 veckor, två elever 4 veckor, två elever 3 veckor, en elev 2 veckor och en elev 1 vecka. Flertalet elever får därmed inte en arbetsplatsförlagd utbildning motsvarande författningarnas krav.

Enligt skolans studie- och yrkesvägledare är det svårt att få tag på lämpliga arbetsplatser där det finns handledare och personal med kunskap och erfarenheter av människor med funktionsnedsättning. Eleverna får istället motsvarande utbildning förlagd i skolans kök och matsal. Under årskurs 2 gör eleverna sin första praktikperiod. Enligt rektorn är detta ett utvecklingsområde så att alla elever får en arbetsplatsförlagd utbildning.

Sammantaget medför detta att APU för vissa elever inte är inriktad på läroplanens mål och programmål. Elevernas kunskapsutveckling och möjligheter till likvärdig utbildning blir härmed eftersatt.

Skolinspektionen bedömer att tillgången och omfattningen av den arbetsplatsförlagda utbildningen inte uppfyller författningarnas krav, vilket skolan måste

åtgärda.

1.4.2 Eleverna har inflytande över hur deras utbildning utformas och ges möjlighet att kunna påverka, vara delaktiga och ta ansvar.

Styrdokumentens mål och krav uppfylls huvudsakligen	Åtgärder behövs
X	

1.4.3 Skolan strävar mot att varje elev utvecklar en insikt om sitt eget sätt att lära och en förmåga att utvärdera sitt eget lärande. Eleverna i gymnasiesärskolan utvecklar sin självkännedom och sin förmåga till individuell studieplanering.

Styrdokumentens mål och krav uppfylls huvudsakligen	Åtgärder behövs
X	

1.4.4 De som arbetar i skolan samverkar inom och mellan verksamheterna och med det omgivande samhället för att göra skolan till en god miljö för elevernas utveckling och lärande.

Styrdokumentens mål och krav uppfylls huvudsakligen	Åtgärder behövs
X	

1.5 Anpassning av verksamheten till elevernas behov

Bedömningspunkter

1.5.1 Skolans undervisning anpassas till den enskilde elevens behov, förutsättningar, erfarenheter och tänkande.

Styrdokumentens mål och krav uppfylls huvudsakligen	Åtgärder behövs
X	

1.5.2 Särskilt stöd ges till elever som har svårigheter i skolarbetet.

Styrdokumentens mål och krav uppfylls huvudsakligen	Åtgärder behövs
X	

1.5.3 Vid behov av särskilda stödåtgärder utarbetas alltid åtgärdsprogram som uppfyller författningarnas krav.

Styrdokumentens mål och krav uppfylls huvudsakligen	Åtgärder behövs
X	

2 Normer och värden

Inom detta granskningsområde behandlas skolans arbete för att påverka och stimulera eleverna att omfatta vårt samhälles gemensamma värderingar och låta dem komma till uttryck i vardaglig handling.

2.1 Normer och värden i studiemiljö och samvaro

Bedömningspunkter

2.1.1 Skolan utgör en trygg miljö som är inriktad på lärande.

Styrdokumentens mål och krav uppfylls huvudsakligen	Åtgärder behövs
X	

2.1.2 Skolan och lärarna bedriver ett aktivt värdegrundsarbete.

Styrdokumentens mål och krav uppfylls huvudsakligen	Åtgärder behövs
X	

2.1.3 Skolan har upprättat en likabehandlingsplan i enlighet med författningarna.

Styrdokumentens mål och krav uppfylls huvudsakligen	Åtgärder behövs
	X

Motivering

Enligt lagen om förbud mot diskriminering och annan kränkande behandling av barn och elever ska huvudmannen för verksamheten eller den huvudmannen bestämmer se till att det finns en likabehandlingsplan för varje verksamhet. Se vidare Skolverkets allmänna råd (SKOLFS 2007:7) för arbetet med att främja likabehandling.

Inspektörerna har tagit del av skolans likabehandlingsplan för läsåret 2007/08. Skolans likabehandlingsplan saknar en redovisning av vilka insatser som skolan avser att påbörja och genomföra under kommande läsår. De åtgärder som skolan planerar att genomföra ska konkret beskrivas och utgå från en aktuell kartläggning av verksamhetens behov. Under tillsynsbesöket framkommer att elever inte har medverkat vid utarbetandet av planen.

I samband med faktagranskningen av skolrapporten uppger rektorn att ingen ny likabehandlingsplan framtagits för innevarande läsår 2008/09. Däremot arbetar personal och elever utifrån en handlingsplan med att revidera och att ta fram en aktuell likabehandlingsplan under våren 2009.

Enligt Skolinspektionens bedömning uppfyller skolans likabehandlingsplan inte lagens krav.

3 Ledning och kvalitetsarbete

Inom detta granskningsområde behandlas tillgång till utbildning samt verksamhetens ledning och personal och hur skolan följer de nationella bestämmelserna som omfattar dessa grupper. Den regelbundna tillsynen granskar dessutom rektors och personalens ansvarstagande för skolans målinriktning och myndighetsutövning samt hur skolans kvalitetsarbete fungerar för att säkra och förbättra kvaliteten i utbildningen.

3.1 Tillgång till likvärdig utbildning

Bedömningspunkter

3.1.1 Varje elev erbjuds det garanterade antalet undervisningstimmar och den erbjudna undervisningstiden kan redovisas.

Styrdokumentens mål och krav uppfylls huvudsakligen	Åtgärder behövs
X	

3.1.2 Skolan erbjuder eleverna valmöjligheter i enlighet med författningarna.

Styrdokumentens mål och krav uppfylls huvudsakligen	Åtgärder behövs
X	

3.1.3 Skolans specialutformade program uppfyller författningarnas krav.

Styrdokumentens mål och krav uppfylls huvudsakligen	Åtgärder behövs
X	

3.1.4 Skolans lokala kurser uppfyller författningarnas krav.

Styrdokumentens mål och krav uppfylls huvudsakligen	Åtgärder behövs
X	

3.1.5 Skolans lokala inriktningar uppfyller författningarnas krav.

Styrdokumentens mål och krav uppfylls huvudsakligen	Åtgärder behövs
X	

3.1.6 Skolan erbjuder eleverna studie- och yrkesvägledning och förberedelse för arbete, boende och fritid i vuxenlivet.

Styrdokumentens mål och krav uppfylls huvudsakligen	Åtgärder behövs
	X

Motivering
Se bedömningspunkt 1.4.1

3.1.7 Utbildningen är avgiftsfri för eleverna med undantag för vissa hjälpmedel eller enstaka inslag som kan medföra en obetydlig kostnad för eleverna.

Styrdokumentens mål och krav uppfylls huvudsakligen	Åtgärder behövs
X	

3.1.8 Ungdomar tas emot i enlighet med författningarna.

Styrdokumentens mål och krav uppfylls huvudsakligen	Åtgärder behövs
X	

3.2 Personalens utbildning

Bedömningspunkter

3.2.1 Skolans lärare/pedagogiska personal har utbildning för den undervisning de i huvudsak bedriver.

Styrdokumentens mål och krav uppfylls huvudsakligen	Åtgärder behövs
X	

3.2.2 Rektor har genom utbildning och erfarenhet förvärvat pedagogisk insikt.

Styrdokumentens mål och krav uppfylls huvudsakligen	Åtgärder behövs
X	

3.3 Rektors ansvar

Bedömningspunkter

3.3.1 Rektor håller sig förtrogen med det dagliga arbetet och tar som pedagogisk ledare det övergripande ansvaret för att utbildningen/verksamheten inriktas på att nå de nationella målen.

Styrdokumentens mål och krav uppfylls huvudsakligen	Åtgärder behövs
X	

3.3.2 Rektor fattar beslut enligt bestämmelserna.

Styrdokumentens mål och krav uppfylls huvudsakligen	Åtgärder behövs
X	

3.4 Kvalitetsarbete

Bedömningspunkter

3.4.1 Skolan bedriver ett systematiskt kvalitetsarbete, det vill säga planerar, följer upp och utvärderar sin verksamhet samt tar tillvara resultaten och omsätter dessa i åtgärder för att förbättra måluppfyllelsen.

Styrdokumentens mål och krav uppfylls huvudsakligen	Åtgärder behövs
X	

3.4.2 Kvalitetsarbetet dokumenteras i en kvalitetsredovisning som uppfyller förordningens krav.

Styrdokumentens mål och krav uppfylls huvudsakligen	Åtgärder behövs
X	

Stockholm den 19 december 2008

Marie Wiberg-Svensson

Åsa Rhenberg