

Regelbunden tillsyn i den fristående gymnasieskolan Västerås Praktiska Gymnasium i Västerås kommun

Beslut och rapport



Genomförd regelbunden tillsyn i den fristående gymnasieskolan Västerås Praktiska Gymnasium i Västerås kommun

Skolinspektionen är ny myndighet för tillsyn, kvalitetsgranskning och tillståndsprövning sedan 1 oktober 2008. Det innebär att Skolinspektionen svarar för de frågor som Skolverket tidigare svarade för inom detta område. Inspektioner som påbörjats under Skolverkets ansvar drivs vidare och rapporteras av Skolinspektionen.

Skolinspektionen har genomfört regelbunden tillsyn i den fristående gymnasieskolan Västerås Praktiska Gymnasium i Västerås kommun. Besök gjordes i skolan den 23 och 24 april 2008.

Vid regelbunden tillsyn tar Skolinspektionen ställning till i vad mån verksamheten ger förutsättningar för barn och ungdomar att nå de nationella målen samt om huvudmannen uppfyller de krav som författningarna ställer på verksamheten. Den regelbundna tillsynen av fristående skolor ska, förutom att granska hur väl utbildningen uppfyller statens krav, klargöra om huvudmannens verksamhet uppfyller kraven för att även fortsättningsvis berättigad till bidrag från elevernas hemkommuner.

Den regelbundna tillsynen behandlar tre områden: **Kunskaper, Normer och värden** samt **Ledning och kvalitetsarbete**. Tillsynen syftar dock inte till att skapa en heltäckande bild av all skolverksamhet vid den aktuella tidpunkten. Övergripande information och exempel på kriterier för bedömningen av respektive granskningsområde finns publicerade på Skolinspektionens webbplats ([www.Skolinspektionen.se/Regelbunden tillsyn](http://www.Skolinspektionen.se/Regelbunden_tillsyn)).

Av bilagd rapport framgår hur den regelbundna tillsynen genomförts samt de bedömningar som gjorts av Skolinspektionen.

Detta beslut redovisar dels områden där det finns sådana brister i verksamheten att dessa snarast måste åtgärdas, dels områden som behöver förbättras i ett fortsatt kvalitetsarbete.

Senast inom tre månader från beslutsdagen, dvs. den 28 april 2009 ska Baggium Utbildning AB redovisa till Skolinspektionen, inspektionsavdelningen i Stockholm, vilka åtgärder som vidtagits mot de brister som påtalats i verksamheten.

Då ska också redovisas vilka åtgärder som vidtagits eller planeras för att höja kvaliteten inom angivna förbättringsområden. Skolinspektionen avser även att vid kommande tillsynstillfälle följa upp effekterna av den regelbundna tillsynen.

Skolinspektionens beslut med anledning av den regelbundna tillsynen

Bedömningarna av om verksamheten vid Västerås Praktiska Gymnasium uppfyller statens krav görs utifrån skollagen, förordningen om fristående skolor och övriga författningar som gäller för en fristående skola.

Västerås Praktiska Gymnasium startade sin verksamhet höstterminen 2005 och skolans första avgångselever avslutade sin utbildning vårterminen 2008. Rektorn som har varit verksam på skolan sedan höstterminen 2007 är förtrogen med det dagliga arbetet men däremot behöver rektorn ta ett större ansvar för uppföljning och utvärdering av skolans resultat i syfte att nå en högre måluppfyllelse. Tillsammans med biträdande rektorn och lärargruppen har olika utvecklingsinsatser påbörjats för att på kort och lång sikt förbättra verksamheten.

Som helhet genomförs utbildningen av varierande kvalitet. Utbildningen uppvisar till vissa delar god kvalitet men det finns områden som brister och som är i behov av åtgärder och förbättringsinsatser. Exempelvis är samverkan mellan lärarna på skolan och handledarna i den arbetsplatsförlagda utbildningen ett utvecklingsområde för skolan.

Vid en jämförelse av resultaten på de nationella proven uppvisar Matematik A och Svenska B lägre resultat än riket medan resultatet i Engelska A är högre. Skolans brist på sammanställning av kunskapsresultaten gör det däremot inte möjligt för Skolinspektionen att analysera resultaten.

Elevgrupperna på skolan är förhållandevis små för att ge eleverna ökade möjligheter till att individanpassa undervisningen. Särskilt stöd ges till elever i behov av detta men lärarresurser och specialpedagogisk kompetens räcker inte alltid till då skolan har många elever som är i behov av särskilt stöd. Åtgärdsprogram upprättas heller inte för alla elever i behov av särskilt stöd.

Vid tillsynsbesöket framkom att allför många elever inte känner sig trygga vare sig på skolan eller på den arbetsplatsförlagda utbildningen. Skolans värdegrundsarbete måste förbättras och skolans likabehandlingsplan måste åtgärdas då den inte uppfyller alla de krav som ställs på en sådan plan.

Skolans kvalitetsarbete bör förbättras. Skolan måste upprätta en kvalitetsredovisning som motsvarar förordningens krav.

Brister som måste åtgärdas

Följande områden inom Västerås Praktiska Gymnasium verksamhet visar sådana brister att de snarast måste åtgärdas.

- Skolan gör inte någon systematisk uppföljning och utvärdering av elevernas kunskapsresultat i förhållande till de nationella målen i samtliga ämnen, kurser eller ämnesområden (9 kap. 8 § skollagen).
- Betyg sätts inte enligt författningarnas krav (2 kap. 9 § förordningen om fristående skolor jämfört med 7 kap. 11 § gymnasieförordningen).
- Betygskatalogen förs inte enligt föreskrifterna (2 kap. 9 § förordningen om fristående skolor jämfört med 7 kap. 6 § gymnasieförordningen).
- Av elevens slutbetyg framgår inte alla uppgifter som ska förekomma i ett sådant dokument (2 kap. 9 § förordningen om fristående skolor jämfört med 7 kap. 10 § gymnasieförordningen).
- Särskilt stöd ges inte till alla elever som är i behov av detta (9 kap. 8 § skollagen).
- Åtgärdsprogram upprättas inte för alla elever i behov av särskilda stödåtgärder (2 kap. 7 a § förordningen om fristående skolor).
- Skolans värdegrundsarbete måste förbättras (9 kap. 8 § skollagen samt 7 § lagen om förbud mot diskriminering och annan kränkande behandling av barn och elever).
- Skolans likabehandlingsplan uppfyller inte de krav som ställs på en sådan plan (6 § lagen om förbud mot diskriminering och annan kränkande behandling av barn och elever).
- Skolans kvalitetsredovisning uppfyller inte förordningens krav (3 och 5 §§ förordningen om kvalitetsredovisning inom skolväsendet m.m.).
- Huvudmannen har slutit avtal med en kommunal gymnasieskola och med ett annat utbildningsföretag om att genomföra undervisning i karaktärsämnen vilket inte är i överensstämmelse med bestämmelserna (9 kap. 8 § skollagen).

Områden som är i behov av förbättringsinsatser

Skolinspektionen bedömer att följande områden är i behov av förbättringsinsatser.

- Skolan bör säkerställa att uppföljning av elevernas kunskapsutveckling görs i alla ämnen och kurser.
- Skolan bör förbättra individanpassningen av undervisningen.
- Kvaliteten i den studie- och yrkesvägledande verksamheten bör förbättras.
- Rektorn bör ta ett större ansvar för uppföljning och utvärdering av skolans resultat i syfte att nå en högre måluppfyllelse.
- Skolans kvalitetsarbete bör förbättras.

Återkallande av rätt till bidrag för viss utbildning

Skolverket förklarade i ett beslut den 31 mars 2003 (dnr 2002:1247) Västerås Praktiska Gymnasium berättigat till bidrag som en fristående gymnasieskola i Västerås kommun och rätt till bidrag för sex utbildningar. Bidragsberättigandet avsåg bland annat ett Specialutformat program baserat på Byggprogrammet med inriktning Byggmåleri och ett Specialutformat program med inriktning Industri som i bidragshänseende fördes till motsvarande nationella program.

Västerås Praktiska Gymnasium bedriver för närvarande ingen utbildning på de aktuella utbildningarna. Några planer på att inom överskådlig tid åter ta in elever till utbildningen finns inte. Skolinspektionen beslutar därför att återkalla rätten till bidrag för ett treårigt Specialutformat program baserat på Byggprogrammet med inriktning Byggmåleri och ett Specialutformat program med inriktning Industri. Utbildningarna har i bidragshänseende förts till motsvarande nationella program Byggprogrammet och Industriprogrammet.

Skolinspektionen beslutar därför att återkalla rätten till bidrag för dessa två utbildningar.

Återkallandet gäller från den dag det vinner laga kraft.

Beslut om återkallande kan överklagas hos allmän förvaltningsdomstol (se bilaga).

På Skolinspektionens vägnar

Ann-Christin Hartman
Enhetschef

Marie Wiberg-Svensson
Undervisningsråd

I ärendets slutliga handläggning har också undervisningsrådet Gunnel Eriksson deltagit.

Bilaga

Rapport

Överklagandehänvisning

Kopia till

Västerås kommun

Regelbunden tillsyn i den fristående gymnasieskolan Västerås Praktiska Gymnasium

Gymnasieskola

Inledning

Skolinspektionen är ny myndighet för tillsyn, kvalitetsgranskning och tillståndsprövning sedan den 1 oktober 2008. Det innebär att Skolinspektionen svarar för de frågor som Skolverket tidigare svarade för inom detta område. Inspektioner som påbörjats under Skolverkets ansvar drivs vidare och rapporteras av Skolinspektionen.

Skolinspektionen har granskat verksamheten i och besökt Västerås Praktiska Gymnasieskola den 23–25 april 2008. I slutet av denna rapport framgår vilka som varit ansvariga för den regelbundna tillsynen. Detta är Skolinspektionens första tillsyn av skolan sedan den startade sin verksamhet höstterminen 2004.

Tillsynen riktas mot tre huvudområden: **Kunskaper, Normer och värden** samt **Ledning och kvalitetsarbete**. Bedömningarna av kvaliteten och om verksamheten uppfyller statens krav görs utifrån skollagen, förordningen om fristående skolor och övriga författningar som gäller för fristående skolor. Information om inspektionen finns i separata material och på Skolinspektionens webbplats (www.Skolinspektionen.se).

Tillsynen av fristående gymnasieskolor ska ytterst klargöra om huvudmannens verksamhet uppfyller kraven för att även fortsättningsvis ha rätt till bidrag från elevernas hemkommuner.

Huvudmannen har ansvar för att de brister som lyfts fram i helhetsbedömningen åtgärdas. Åtgärderna ska redovisas till Skolinspektionen vilket framgår av beslutet. Skolinspektionen följer också upp effekterna av beslutet nästkommande inspektion.

Underlag

Underlaget för Skolinspektionens bedömning är dels dokument som huvudmannen har lämnat, dels den information som samlats in under besöket. Även annan information om skolan som finns i Skolverkets nationella uppföljningssystem, eller publicerad på annat sätt, har använts.

I skolan intervjuades rektorn, ett urval av lärare, elever, skolsköterskan samt företrädare för huvudmannen. Föräldrar intervjuades per telefon vid ett senare tillfälle. Skolinspektionen besökte även lektioner i samtliga program och årskurser. Även andra iakttagelser i skolmiljön och studier av dokument som finns i skolan utgör underlag för bedömningen.

Huvudmannen för Västerås Praktiska Gymnasium har tagit del av och givits möjlighet att lämna synpunkter på sakuppgifter i rapporten.

Skolinspektionen har i samband med tillsynen haft kontakt med Västerås kommun angående kommunens rätt till insyn i skolans verksamhet. Kommunen uppger att de

2 (21)

genom informationsträffar, uppföljning och utvärdering samt besök i verksamheten utnyttjat sin rätt till insyn. De bedömer sammantaget att verksamheten fungerar på ett bra sätt.

Beskrivning av skolan

Tabell 1: Antal elever på Västerås Praktiska Gymnasium

Västerås Praktiska Gymnasium	Antal elever
Gymnasieskola	134

Källa: Skolans egna uppgifter april 2008

Skolverket beslutade den 31 mars 2003 (dnr 2002:1247) att den fristående gymnasieskolan Västerås Praktiska Gymnasium i Västerås kommun har rätt till bidrag för sex utbildningar som betecknas Specialutformat program med inriktning; Byggmåleri, El, Energi, Fordon, Industri samt Låssmed. Respektive program har i bidragshänseende hänförs till motsvarande nationella program: Byggprogrammet, Elprogrammet, Energiprogrammet, Fordonsprogrammet samt Industriprogrammet. Det specialutformade programmet inriktning Låssmed har i bidragshänseende förts till Industriprogrammet.

Skolverket beslutade den 9 december 2005 (dnr 2005:1146) att skolan även har rätt till bidrag för utbildningarna Specialutformat program med inriktningarna Glasmästeri och Byggnadsplåt samt Specialutformat program Hantverk med inriktningarna Florist och Stylist. Utbildningarna har i bidragshänseende hänförs till motsvarande nationella program Byggprogrammet och Hantverksprogrammet.

Skolans profil är ett nära samarbete med det lokala näringslivet och branschorganisationer. Utbildningen i karaktärsämnen bedrivs genom att den arbetsplatsförlagda utbildningen (APU) är omfattande och undervisningen planeras så att ca 40–60 procent genomförs som arbetsplatsförlagd utbildning.

Baggium AB med organisationsnummer 556531-3581 inkom med en ansökan om byte av huvudmannaskap till Skolverket den 18 januari 2008. Enligt beslut den 9 april 2008 (dnr 2008: 0267) beviljade Skolverket detta huvudmannabyte. Ny huvudman är Baggium Utbildning AB med organisationsnummer 556257-5786.

Skolan följer läroplanen för de frivilliga skolformerna (Lpf 94).

Verksamheten vid Västerås Praktiska Gymnasium startade läsåret 2004/05 och skolan hade vid tillsynsbesöket 134 elever varav 35 kvinnor (26 procent) fördelade enligt nedan (tabell 2). Flertalet av skolans elever är folkbokförda i Västerås kommun, men skolan har även elever från närliggande kommuner.

Enligt uppgift från rektorn har skolan 176 elever januari 2009.

Västerås Praktiska Gymnasium är belägen i närförorten Råby i Västerås kommun. Under hösten 2007 flyttade skolan in i nyrenoverade lokaler där samtliga utbildningar förutom floristutbildningen är samlade.

Vid tillsynsbesöket framgår att utbildningarna Specialutformat program med inriktning Byggmåleri och Specialutformat program inriktning Industri inte har startat. Detta medför att Skolinspektionen avser att återkalla rätten till bidrag för dessa utbildningar i detta beslut (dnr 2002:1247).

Tabell 2: Elevfördelning per program, inriktning och årskurs vårterminen 2008.

Utbildning	Årskurs 1	Årskurs 2	Årskurs 3	Totalt antal elever/program
Specialutformat program	Antal elever	Antal elever	Antal elever	
Inriktning Byggmåleri	0	0	0	Har inte startat
Inriktning Byggnadsplåt	4	2	0	6
Inriktning Glasmästeri	4	4	0	8
Inriktning El	8	8	4	20
Inriktning Energi VVS	8	8	8	24
Inriktning Energi Fastighets-service	4	2	0	6
Inriktning Fordon	3	6	7	16
Inriktning Industri	0	0	0	Har inte startat
Inriktning Låssmed	10	6	3	19
Hantverk inriktning florist	8	7	0	15
Hantverk inriktning stylist	10	10	0	20
Totalt	59	53	22	134

Källa: Skolans egna uppgifter april 2008

Helhetsbedömningar

Västerås Praktiska Gymnasium startade sin verksamhet höstterminen 2005 och skolans första avgångselever avslutade sin utbildning vårterminen 2008. Rektorn som har varit verksam på skolan sedan höstterminen 2007 är förtrogen med det dagliga arbetet men däremot behöver rektorn ta ett större ansvar för uppföljning och utvärdering av skolans resultat i syfte att nå en högre måluppfyllelse. Tillsammans med biträdande rektorn och lärargruppen har olika utvecklingsinsatser påbörjats för att på kort och lång sikt förbättra verksamheten.

Som helhet genomförs utbildningen av varierande kvalitet. Utbildningen uppvisar till vissa delar god kvalitet men det finns områden som brister och som är i behov av åtgärder och förbättringsinsatser. Exempelvis är samverkan mellan lärarna på skolan och handledarna i den arbetsplatsförlagda utbildningen ett utvecklingsområde för skolan.

Vid en jämförelse av resultaten på de nationella proven uppvisar Matematik A och Svenska B lägre resultat än riket medan resultatet i Engelska A är högre. Skolans brist

4 (21)

på sammanställning av kunskapsresultaten gör det däremot inte möjligt för Skolinspektionen att analysera resultaten.

Elevgrupperna på skolan är förhållandevis små för att ge eleverna ökade möjligheter till att individanpassa undervisningen. Särskilt stöd ges till elever i behov av detta men lärresurser och specialpedagogisk kompetens räcker inte alltid till då skolan har många elever som är i behov av särskilt stöd. Åtgärdsprogram upprättas heller inte för alla elever i behov av särskilt stöd.

Vid tillsynsbesöket framkom att allför många elever inte känner sig trygga vare sig på skolan eller på den arbetsplatsförlagda utbildningen. Skolans värdegrundsarbete måste förbättras och skolans likabehandlingsplan måste åtgärdas då den inte uppfyller alla de krav som ställs på en sådan plan.

Skolans kvalitetsarbete bör förbättras. Skolan måste upprätta en kvalitetsredovisning som motsvarar förordningens krav.

Brister som måste åtgärdas

Skolinspektionen bedömer att nedan angivna brister snarast måste åtgärdas:

- Skolan gör inte någon systematisk uppföljning och utvärdering av elevernas kunskapsresultat i förhållande till de nationella målen i samtliga ämnen, kurser eller ämnesområden (9 kap. 8 § skollagen).
- Betyg sätts inte enligt författningarnas krav (2 kap. 9 § förordningen om fristående skolor jämfört med 7 kap. 11 § gymnasieförordningen).
- Betygskatalogen förs inte enligt föreskrifterna (2 kap. 9 § förordningen om fristående skolor jämfört med 7 kap. 6 § gymnasieförordningen).
- Av elevens slutbetyg framgår inte alla uppgifter som ska förekomma i ett sådant dokument (2 kap. 9 § förordningen om fristående skolor jämfört med 7 kap. 10 § gymnasieförordningen).
- Särskilt stöd ges inte till alla elever som är i behov av detta (9 kap. 8 § skollagen).
- Åtgärdsprogram upprättas inte för alla elever i behov av särskilda stödåtgärder (2 kap. 7 a § förordningen om fristående skolor).
- Skolans värdegrundsarbete måste förbättras (9 kap. 8 § skollagen samt 7 § lagen om förbud mot diskriminering och annan kränkande behandling av barn och elever).
- Skolans likabehandlingsplan uppfyller inte de krav som ställs på en sådan plan (6 § lagen om förbud mot diskriminering och annan kränkande behandling av barn och elever).
- Skolans kvalitetsredovisning uppfyller inte förordningens krav (3 och 5 §§ förordningen om kvalitetsredovisning inom skolväsendet m.m.).
- Huvudmannen har slutit avtal med en kommunal gymnasieskola och med ett annat utbildningsföretag om att genomföra undervisning i karaktärsämnen vilket inte är i överensstämmelse med bestämmelserna (9 kap. 8 § skollagen).

Områden som är i behov av förbättringsinsatser

Det finns enligt Skolinspektionens bedömning behov av förbättringsinsatser inom följande områden:

- Skolan bör säkerställa att uppföljning av elevernas kunskapsutveckling görs i alla ämnen och kurser.
- Skolan bör förbättra individanpassningen av undervisningen.
- Kvaliteten i den studie- och yrkesvägledande verksamheten bör förbättras.
- Rektorn bör ta ett större ansvar för uppföljning och utvärdering av skolans resultat i syfte att nå en högre måluppfyllelse.
- Skolans kvalitetsarbete bör förbättras.

Bedömningar

Nedan redovisas inspektionens bedömningar utifrån en fyrgradig kvalitetsskala enligt följande:

- *Mycket god* kvalitet innebär att styrdokumentens mål och krav *väl* uppfylls.
- *God* kvalitet innebär att styrdokumentens mål och krav i *huvudsak* uppfylls.
- *Mindre god* kvalitet innebär att styrdokumentens mål och krav endast *delvis* uppfylls.
- *Ej godtagbar* kvalitet innebar en *avsevärd avvikelse* från styrdokumentens mål och krav.

1 Kunskaper

Inom detta granskningsområde behandlas skolans kunskapsresultat och arbetet för att ge varje elev kunskaper och färdigheter som till art och nivå väsentligen motsvarar de nationella målen för lärandet uttryckta i läroplan och kursplaner. Vidare granskas vilka förutsättningar huvudmannen och skolan ger för att eleverna ska nå målen.

1.1 Kunskapsresultat

Inom detta bedömningsområde har granskats:

- om eleverna tillägnat sig kunskaper i enlighet med läroplanens mål, programmålen och kursplanernas mål.

Kommentar:

I författningarna anges att skolan har ansvar för att eleverna inhämtar nödvändiga kunskaper i enlighet med målen i läroplanen, programmålen och de nationella kursplanerna.

Av skolans egna sammanställningar av det nationella provet i Matematik A vårterminen 2008 framgår har 49 elever skrivit och resultatet visar att 54 procent av eleverna uppnått betyget minst Godkänt. I Engelska A har 59 elever skrivit

provet och av dessa uppnådde 98 procent av eleverna minst Godkänt. Resultatet på det nationella provet i Svenska B som 40 elever genomförde visar att 78 procent uppnådde minst betyget Godkänt. Jämfört med resultaten av de nationella proven 2007 är resultaten i Matematik A lägre år 2008.

Vårterminen 2008 avslutade de första eleverna årskurs 3. Av dessa erhöll 16 elever slutbetyg av totalt 22 avgångselever enligt uppgift från rektorn efter tillsynsbesöket.

1.2 Uppföljning och kommunikation av kunskapsresultat

Bedömningspunkter

Inom detta bedömningsområde har granskats:

- om lärarna fortlöpande följer upp resultaten av skolans verksamhet så att undervisningsmål och metoder ständigt kan prövas och utvecklas i förhållande till styrdokumentens krav,
- om kunskapsutvecklingen för varje elev följs upp fortlöpande i samtliga ämnen,
- om lärarna informerar eleven fortlöpande om både utvecklingsbehov och framgångar i studierna,
- om samtal med elever och elevens vårdnadshavare om elevens kunskapsutveckling och studiesituation utgår från en studieplanering med uppgifter om elevens studieväg och om de val av kurser som elev gjort.

Bedömning av området Uppföljning och kommunikation av kunskapsresultat:

Ej godtagbar kvalitet	Mindre god kvalitet	God kvalitet	Mycket god kvalitet
	X		

Motivering:

Skolinspektionens bedömning är att området *Uppföljning och kommunikation av kunskapsresultat* är av mindre god kvalitet.

Lärarna prövar olika metoder och arbetsformer för att resultaten ska förbättras. Eleverna hålls informerade om sin kunskapsutveckling och sina studieresultat genom avstämningar under kursens gång men elever uppger att det ofta är beroende på läraren om så sker. Yrkesläraren följer upp vad eleverna gör på den arbetsplatsförlagda utbildningen tillsammans med handledaren.

Alla elever har en individuell studieplanering som de följer och som ligger till grund vid utvecklingssamtalen med elever och vårdnadshavare. Enligt utsagor av elever och föräldrar är informationen och uppföljningen av elevens kunskapsutveckling i vissa kurser bristfällig. Elever uppger för Skolinspektionen att de tycker att informationen om deras kunskapsutveckling i vissa kurser kommer för sent eller inte alls för att det ska vara

möjligt att nå målen i kurserna eller bli medveten om vad som återstår för att nå ett önskat betyg.

Skolinspektionen får olika bilder av hur lärarna följer upp elevernas kunskapsutveckling i samtliga ämnen.

Skolinspektionen bedömer att skolan bör säkerställa att uppföljning av elevernas kunskapsutveckling görs i alla ämnen och kurser.

1.3 Bedömning och betygssättning

Bedömningspunkter

Inom detta bedömningsområde har granskats:

- om lärarna gör en allsidig bedömning av elevens kunskaper och därvid beaktar hela kursen,
- om lärarna använder resultaten från de nationella kursproven för att bedöma elevens kunskapsutveckling och som stöd för betygssättning,
- om lärarna vid bedömning och betygssättning utgår från de nationella målen i kursplanerna och från betygskriterierna,
- om lärarna vid betygssättningen utnyttjar all tillgänglig information om elevens kunskaper i förhållande till kraven i kursplanen,
- om betyg sätts enligt författningarnas krav,
- om betygskatalog förs enligt bestämmelserna.

Bedömning av området *Bedömning och betygssättning*:

Ej godtagbar kvalitet	Mindre god kvalitet	God kvalitet	Mycket god kvalitet
X			

Motivering:

Skolinspektionen bedömer att området *Bedömning och betygssättning* är av ej godtagbar kvalitet.

Bedömningen grundar sig på att betyg inte sätts efter avslutad kurs, att slutbetygen saknar uppgifter om elevens utbildning samt att skolans betygskatalog förs inte enligt de föreskrifter om hur en betygskatalog ska föras.

För att säkerställa en likvärdig och rättvis betygssättning diskuteras bedömningsfrågor inom lärargruppen på skolan. Lärarna diskuterar regelbundet även ämnesvis bedömnings- och betygsfrågor med lärare vid de andra gymnasieskolorna inom Baggium utbildning AB.

Samverkan med handledarna på den arbetsplatsförlagda utbildningen är dock ett utvecklingsområde för skolan så att bedömningen blir mer allsidig och utgår från hela

kursen.

Betygsättning enligt författningarnas krav

Enligt gymnasieförordningen ska betyg sättas på varje avslutad kurs och på projektarbete.

Vid intervjuer med elever och lärare och av skolans betygsdokumentation framgår att skolan inte alltid sätter betyg i anslutning till att en kurs är avslutad, dvs. att undervisningstiden upphört. Enligt bestämmelserna ska betyget Icke Godkänt sättas i anslutning till att kursen är avslutad om eleven deltagit i undervisningen och läraren bedömer att eleven inte når målen. En förlängning av undervisningen och därmed kursen kan, om det föreligger särskilda skäl, utgöra en åtgärd i en enskild elevs åtgärdsprogram. Av elevens individuella studieplanering ska kursens slutdatum framgå.

Skolinspektionen bedömer att skolan inte sätter betyg i enlighet med bestämmelserna, vilket måste åtgärdas.

Betygskatalog och slutbetyg

Betygen för samtliga elever ska föras i en betygskatalog. Betygskatalogen ska utgöra den officiella dokumentationen över de betyg som har satts. Rektorn ansvarar för att betygskatalogen förs.

Skolans betygskatalog som Skolinspektionen har tagit del av saknar namn på betygsättande lärare, anteckning om att betyg inte har satts och namn på huvudmannen. I betygskatalogen förekommer noteringar om elever av personlig art. Skolan har ett databaserat system för förande av betygskatalogen. Enligt förordningen ska en kopia på betygskatalogen finnas tillgänglig på skolan, vilket saknades vid tillsynsbesöket.

Slutbetyget ska utgöra en sammanställning av betygen i samtliga kurser som en elev har slutfört. Enligt gymnasieförordningen ska det av slutbetyget bland annat framgå vilken inriktning som utbildningen avser och om eleven har slutfört ett fullständigt, ett utökat eller ett reducerat program. Av de slutbetyg som Skolinspektionen har tagit del av saknas dessa uppgifter i slutbetyget.

(För förande av betygskatalog hänvisas till Skolverkets föreskrifter om betygskatalog för gymnasieskolan, SKOLFS 2007:42).

Skolinspektionen bedömer att betygskatalogen inte förs enligt bestämmelserna och slutbetygen saknar vissa uppgifter. Detta måste skolan åtgärda.

1.4 Genomförande av utbildningen

Bedömningspunkter

- om läroplanens mål, programmålen och kursplanernas mål anger inriktningen för skolans utbildning,
- om organisation och arbetssätt ger utrymme för olika kunskapsformer,
- om alla elever har inflytande över hur deras utbildning utformas och ges möjlighet att kunna påverka, vara delaktiga och ta ansvar,

- om skolan strävar mot att varje elev utvecklar en insikt om sitt eget sätt att lära och en förmåga att utvärdera sitt eget lärande,
- om undervisningen är saklig och allsidig,
- om de som arbetar i skolan samverkar för att göra skolan till en god miljö för utveckling och lärande,
- om samverkan sker mellan skolan och det omgivande samhället,
- om varje elev har en individuell studieplanering.

Bedömning av området Genomförande av utbildningen:

Ej godtagbar kvalitet	Mindre god kvalitet	God kvalitet	Mycket god kvalitet
		X	

Motivering:

Skolinspektionen bedömer att området *Genomförande av utbildningen* är av god kvalitet. Vid Västerås Praktiska Gymnasium är i flertalet fall programmålen och kursplanernas mål utgångspunkt för undervisningen. Arbetslagen i skolan har börjat hitta former för samverkan. Lärarna gav flera goda exempel på hur skolan arbetar med samverkan mellan kärnämnen och karaktärsämnen, så kallad infärgning men det är ett utvecklingsområde enligt skolan.

Samverkan med handledarna i den arbetsplatsförlagda utbildningen fungerar genomgående bra men behöver utvecklas ytterligare enligt lärare och rektorn. Eleverna har genom elevråd och klassråd möjlighet till att förbättra skolans miljö. Elever uppger att när det gäller deras möjligheter att vara delaktiga och kunna påverka utformningen av utbildningen varierar det mellan årskurser, program och ämnen.

Varje elev har en individuell studieplanering. Av de studieplaneringar som Skolinspektionen tagit del av är till vissa delar otydliga. Det framgår exempelvis inte alltid vilka kurser eleven ska läsa, när kurser börjar och slutar.

Under tillsynsbesöket som genomfördes i april månad framkom att elever i årskurs 3 är oroliga för att inte hinna med alla kurser som ingår i programmet då vissa kurser enligt eleverna ännu inte är påbörjade trots att det bara är drygt en månad kvar av utbildningstiden. Men enligt lärarna är berörda kurser påbörjade och kommer att avslutas inom utbildningstiden.

Enligt rektorn är arbetet med elevens individuella studieplanering ett utvecklingsområde vilket skolan har påbörjat. Rektorn har i efterhand skickat in de individuella studieplanerna för årskurs 3 och av dessa framgår att samtliga kurser är avslutade och betyg-satta. Skolinspektionen förutsätter att det påbörjade arbetet med elevernas studieplanering utvecklas och förbättras.

Skolans mål är att varje elev ska få ett arbete efter utbildningens slut och man arbetar därför efter en praktisk pedagogisk modell. Skolans profil är att ca 40–60 procent av utbildningen i karaktärsämnen ska bedrivas som arbetsplatsförlagd utbildning (APU).

Enligt skolans studieplanering är samtliga elever inne på skolan den första terminen i årskurs 1 för att därefter var ute på APU under två till tre dagar per vecka under termin 2. I årskurs 2 ska eleverna vara ute på APU under två till tre dagar per vecka och i årskurs tre upp till fyra dagar per vecka. Ibland tar skolan in eleverna någon extra dag för att kunna avsluta kurser och det som eleverna inte får göra på företaget får man istället utföra på skolan.

Samverkan ska, enligt skolan, ske genom att läraren besöker alternativt kontaktar elevens APU var tredje vecka för att bl.a. hålla sig informerad om hur eleven kan omsätta teoretiska kunskaper i praktiken och därmed göra en allsidig bedömning av elevernas kunskaper. I intervjuer med elever och lärare framkommer att samverkan mellan handledare i den arbetsplatsförlagda utbildningen (APU) och karaktärsämneslärare på skolan är olika beroende på program och lärare och fungerar inte alltid enligt skolans intentioner vilket rektorn är medveten om.

Ansvar för anskaffande av APU-platser har respektive programansvarig lärare som också godkänner APU-platsen. Eleverna kan själva ge förslag på APU-plats men denna måste godkännas av skolan. Elever uppgav att de var nöjda med sin APU-plats och att de lär sig mycket ute på företagen men att eleverna ibland kan uppleva de teoretiska baskunskaperna som bristfälliga. Alla elever har inte haft APU under årskurs 1 vilket innebär att de inte har APU i den omfattning som skolan utlovat. Även för elever i årskurs 2 är det svårt att anordna platser särskilt inom inriktningarna Fordon, Stylist och El på grund av brist på företag som tar emot elever. Rektorn uppger att inom fordon är den främsta orsaken att den kommunal gymnasieskolan har skrivit avtal med de större verkstäderna i Västerås. Rektorn bedömer trots detta att för flertalet elever är ca 50 procent av den totala utbildningstiden i samtliga program och inriktningar arbetsplatsförlagd. För vissa elever och inriktningar kan dock delar av den arbetsplatsförlagda utbildningen bli skolförlagd.

Under tillsynsbesöket framkom att elever och föräldrar var besvikna över hanteringen av APU eftersom det varit en avgörande anledning till att eleverna söker till skolan. Skolinspektionen får den uppfattningen att informationen från skolan kan vara vilseledande och att skolan inte tydligt informerat elever och föräldrar om vilka kriterier som eleverna ska uppnå inför den arbetsplatsförlagda utbildningen.

Skolinspektionen vill uppmana skolan att tydliggöra informationen till elever och föräldrar om vilka kriterier som skolan har inför den arbetsplatsförlagda utbildningen.

1.5 Anpassning av verksamheten till elevernas behov

Bedömningspunkter

- om undervisningen anpassas till den enskilde elevens behov, förutsättningar, erfarenheter och tänkande,

- om särskilt stöd ges till elever som har svårigheter i skolarbetet,
- om det vid behov av särskilda stödåtgärder alltid utarbetas åtgärdsprogram som uppfyller författningarnas krav,

Bedömning av området Anpassning av verksamheten till elevernas behov:

Ej godtagbar kvalitet	Mindre god kvalitet	God kvalitet	Mycket god kvalitet
	X		

Motivering:

Skolinspektionen bedömer att området *Anpassning av undervisningen* är av mindre god kvalitet.

Elevgrupperna på skolan är förhållandevis små för kunna ge ökade möjligheter till att individanpassa elevernas utbildning. Alla elever i behov av särskilt stöd får inte detta tillgodosett. Åtgärdsprogram upprättas inte för alla elever i behov av särskilt stöd.

Individanpassad undervisning

Läraren ska, enligt läroplanen, utgå från den enskilda elevens behov, förutsättningar, erfarenheter och tänkande. Undervisningen ska anpassas till varje elevs förutsättningar och behov. Varje elev ska få stimulans att växa med uppgifterna och möjlighet att utvecklas efter sina förutsättningar.

Vid Västerås Praktiska Gymnasium är undervisningen i hög grad utformad på samma sätt för alla elever i respektive undervisningsgrupp, vilket framkommer vid observationer och under intervjuer med olika elevgrupper. I enstaka kurser exempelvis i ämnet matematik är undervisningen nivågrupperad utifrån kunskapsnivå. Grupperna är inte fasta utan eleverna kan byta grupp men enligt elever är det svårt att byta grupp för att nå ett högre betyg. Enligt Skolinspektionen bör undervisningen i högre grad anpassas till den enskilde individen så att eleverna både får stöd och utmaningar i utbildningen. Skolinspektionen bedömer att individanpassningen av undervisningen bör förbättras.

Särskilt stöd

Enligt förordningen om fristående skolor ska en elev ges stödundervisning om det kan befaras att eleven inte kommer att nå de kunskapsmål som anges i kursplanerna eller om eleven av andra skäl behöver särskilt stöd.

Intagningspoängen till skolan visar på stor spridning av elevernas förkunskaper. Skolan har enligt rektorn många elever med olika diagnoser och enligt lärare har många elever behov av särskilt stöd vilket skolan inte helt kan tillgodose på grund av att det saknas tillräckligt med specialpedagogisk kompetens.

Från och med läsåret 2007/08 erbjuder skolan stöd i matematik för årskurs 2 under två tillfällen i veckan. I årskurs 1 finns inget schemalagt stöd och i nuvarande årskurs 3 ges stöd i matematik om eleven själv vill. I övrigt hänvisar lärarna till en CD skiva som

eleverna kan jobba med på egen hand om de har svårt med matematiken. Schemalagt stöd finns i andra ämnen som historia och projektarbete. I karaktärsämnena ges stöd under lektionstid av respektive lärare.

I samband med faktagranskningen av skolrapporten uppger rektorn att stödundervisningen kommer att utvecklas och schemaläggas inför kommande läsår. Rutiner har utvecklats och varje vecka genomförs klasskonferenser där beslut tas i olika elevärenden.

Skolinspektionen bedömer att särskilt stöd inte ges till alla elever som befaras att inte nå kunskapsmålen eller av andra skäl behöver särskilt stöd. Stöd ges inte heller i alla ämnen. Detta måste skolan åtgärda.

Åtgärdsprogram

Från och med den 1 juli 2006 har förändringar införts i förordningen om fristående skolor avseende stöd och åtgärdsprogram. Ansvaret har tydliggjorts för att tidigt upptäcka elever i behov av stöd. Rektorn ska se till att behovet utreds. Om utredningen visar att eleven är i behov av särskilda stödåtgärder ska rektorn se till att ett åtgärdsprogram utarbetas. Av programmet ska det framgå vilka behoven är, hur de tillgodoses samt hur åtgärderna ska följas upp och utvärderas.

Enligt rektorn ska åtgärdsprogram upprättas i samband med utvecklingssamtalet men att "det görs inte konsekvent" av alla lärare. Ofta upprättas åtgärdsprogram för enstaka elever "när det hettar till". Enligt rektorn har inte alla elever i behov av särskilt stöd ett åtgärdsprogram. *(För stöd i arbetet med åtgärdsprogram se Skolinspektionens Allmänna råd för arbetet med åtgärdsprogram (SKOLFS 2008:25).*

Skolinspektionen bedömer att alla elever i behov av särskilt stöd inte har ett åtgärdsprogram vilket skolan måste åtgärda.

2 Normer och värden

Inom detta granskningsområde behandlas skolans arbete för att påverka och stimulera eleverna att omfatta vårt samhälles gemensamma värderingar och låta dem komma till uttryck i vardaglig handling.

2.1 Normer och värden i studiemiljö och samvaro

Bedömningspunkter

- om skolan utgör en trygg miljö
- om skolan har en studiemiljö som är inriktad på lärande och ger stöd åt att utveckla kunskaper,
- om skolan och lärarna bedriver ett aktivt värdegrundsarbete
- om skolan har upprättat en likabehandlingsplan i enlighet med författningarna och dess mål och åtgärder är synliga i det dagliga arbetet.

Bedömning av området Normer i studiemiljö och samvaro:

Ej godtagbar kvalitet	Mindre god kvalitet	God kvalitet	Mycket god kvalitet
X			

Motivering:

Skolinspektionen bedömer att området *Normer och Värden* är av ej godtagbar kvalitet. Vid tillsynsbesöket framkom att det finns elever som inte är trygga vare sig på skolan eller på den arbetsplatsförlagda utbildningen. Skolans värdegrundsarbete måste förbättras. Eleverna har varit delaktiga i arbetet med likabehandlingsplanen men denna motsvarar dock inte helt författningarnas krav.

Värdegrundsarbete

Enligt läroplanen ska skolan aktivt och medvetet påverka och stimulera eleverna att omfatta vårt samhälles gemensamma värderingar och låta dessa komma till uttryck i praktisk vardaglig handling.

Under Skolinspektionens besök observerades att elever sitter i korridorer och är inaktiva eller "går runt" i skolans lokaler trots att schemat inte innehåller några håltimmar. Enligt lärare och elever befinner sig elever i skolan men väljer att inte delta i lektionerna. Enligt Skolinspektionen behöver skolan vara mer uppmärksam på att eleverna är närvarande på lektionerna.

Alla som arbetar i skolan ska aktivt motverka trakasserier mot och förtryck av individer och grupper.

Under Skolinspektionens besök i verksamheten upplevs skolan som trygg av elever och lärare men under intervjuer framkom att det finns elever som inte är trygga på skolan och elever som har blivit utsatta för kränkningar på den arbetsplatsförlagda utbildningen vilket även bekräftas av en genomförd elevenkät. På skolan använder elever "hårda och grova ord" om individer och grupper. Rektorn, lärare och s.k. "barnpiloter"¹ agerar och följer upp händelser och situationen har blivit mycket bättre enligt elever och lärare. Men enligt lärare finns även en jargong hos vissa lärare med kränkande och diskriminerande uttryck mot individer och grupper. Arbetsklimatet på skolan beskrivs av både elever och lärare som "ett inte öppet klimat" och exempelvis kan man inte tala om sexuell läggning. Enligt lärare beror det på att personalen på skolan har bristande kompetens om kränkningar och diskriminering.

På skolan finns lärare som arbetar aktivt med värdegrunden i undervisningen men detta gäller inte alla. Lärarna tycker dock att arbetsmiljön har blivit bättre sedan den nya lagen om förbud mot diskriminering och kränkande behandling av barn och elever kom till.

I samband med faktagranskningen av skolrapporten uppger rektorn att under kom-

¹ En Barnpilot är ett stöd på en arbetsplats när det gäller att våga se och agera när barn/ungdomar far illa eller riskerar att göra det. En Barnpilot samverkar med andra verksamheter och grupper inom Västerås kommun.

mande läsår kommer skolan att prioritera arbetet mot diskriminering och kränkande särbehandling. I handledarutbildningarna kommer en del av innehållet att handla om skolans värdegrund och antidiskrimineringsarbete.

Skolinspektionen bedömer att skolans värdegrundsarbete måste förbättras så att alla som arbetar i skolan aktivt motverkar trakasserier och förtryck av individer och grupper.

Likabehandlingsplan

Vid tidpunkten för Skolinspektionens tillsynsbesök i Västerås Praktiska Gymnasium gällde, för utbildning och annan verksamhet som avses i skollagen, lagen om förbud mot diskriminering och annan kränkande behandling av barn och elever. Enligt denna lag ska en likabehandlingsplan upprättas i varje verksamhet. Enligt en särskild förordning ska likabehandlingsplanen upprättas, följas upp och ses över under medverkan av eleverna.

Västerås Praktiska Gymnasium har upprättat en likabehandlingsplan som i huvudsak uppfyller författningarnas krav. Det framgår dock inte om likabehandlingsplanen har utarbetats utifrån en aktuell kartläggning av skolans specifika behov och huruvida en sådan kartläggning ligger till grund för de åtgärder och metoder som anges i planen.

Skolinspektionen bedömer att skolan i dessa avseenden måste vidta åtgärder i det fortsatta arbetet med likabehandlingsplanen.

Lagen om förbud mot diskriminering och annan kränkande behandling av barn och elever upphörde att gälla den 1 januari 2009. Därefter gäller istället 14 a kap. skollagen (1985:1100, ändrad genom 2008:571) och den nya diskrimineringslagen (2008:567).

Detta innebär att skolorna från och med den 1 januari 2009 ska beakta bestämmelserna i två regelverk för att garantera samma materiella skydd mot diskrimineringar, trakasserier och kränkande behandling. Det finns inget som hindrar att skolan för samman de planer som ska upprättas till ett dokument.

3 Ledning och kvalitetsarbete

Inom detta granskningsområde behandlas tillgång till utbildning samt verksamhetens ledning och personal och hur skolan följer de nationella bestämmelserna som omfattar dessa grupper. Inspektionen granskar dessutom rektors och personalens ansvarstagande för skolans målinriktning och myndighetsutövning samt hur skolans kvalitetsarbete fungerar för att säkra och förbättra kvaliteten i utbildningen.

3.1 Tillgång till likvärdig utbildning

Bedömningspunkter

- om skolan tar emot elever enligt bestämmelserna,
- om varje elev erbjuds en undervisningstid som motsvarar den garanterade undervisningstiden och den erbjudna undervisningstiden kan redovisas,
- om skolan erbjuder eleverna valmöjligheter i enlighet med författningarna,

- om skolans egna/lokala kurser uppfyller författningarnas krav,
- om skolans lokala inriktningar uppfyller författningarnas krav,
- om skolan erbjuder studie- och yrkesvägledning,
- om de läromedel som används håller god kvalitet,
- om utbildningen är avgiftsfri för alla elever med undantag för vissa hjälpmedel eller enstaka inslag som kan medföra en obetydlig kostnad för eleverna.

Bedömning av området Tillgång till likvärdig utbildning:

Ej godtagbar kvalitet	Mindre god kvalitet	God kvalitet	Mycket god kvalitet
	X		

Motivering:

Skolinspektionen bedömer sammantaget att området *Tillgång till likvärdig utbildning* är av mindre god kvalitet.

Lärare uppger att det i vissa ämnen inte finns läromedel i tillräcklig omfattning men skolan håller på att införskaffa läromedel där behovet är som störst dvs. inom kärnämnen. Även fler datorer ska införskaffas. Utbildningen är avgiftsfri och eleverna erhåller nödvändig utrustning för sin utbildning.

Tillgång till skolhälsovård har saknats under det gångna läsåret och först under vårterminen 2008 har eleverna fått erbjudande om hälsosamtal.

Studie- och yrkesvägledning

Enligt läroplanen är det rektorns ansvar att den studie- och yrkesorienterande verksamheten organiseras så att eleven får vägledning inför de olika val som skolan erbjuder och inför val av fortsatt utbildning och yrke.

Skolinspektionen har samtalat med elever som känner sig nöjda med den studie- och yrkesvägledning de fått, men även mött elever har en annan uppfattning. Västerås Praktiska Gymnasium har ett stort utbud av valbara kurser och elever uppger att de inte känner till vilka kurser de behöver ha med sig inför eventuella studier på universitet och högskola. Det framkommer även att elever känner en viss oro för vilket även föräldrar ger uttryck för.

Skolinspektionen bedömer att skolan bör förbättra kvaliteten i den studie- och yrkesvägledande verksamheten.

3.2 Personalens utbildning

Bedömningspunkter

- om skolans lärare har utbildning för den undervisning de i huvudsak bedriver,

16 (21)

- om skolans pedagogiska personal har nödvändiga insikter i de föreskrifter som styr utbildningen,
- om skolans pedagogiska personal får den kompetensutveckling som krävs för att kunna utföra sina arbetsuppgifter på ett professionellt sätt,
- om rektorn genom utbildning och erfarenhet har förvärvat pedagogisk insikt.

Bedömning av området Personalens utbildning och kompetens:

Ej godtagbar kvalitet	Mindre god kvalitet	God kvalitet	Mycket god kvalitet
		X	

Motivering:

Skolinspektionen bedömer att området *Personalens utbildning och kompetens* är av god kvalitet.

Rektorn har utbildning och erfarenhet på det pedagogiska området. Enligt skolan ska handledarutbildning erbjudas elevernas handledare på den arbetsplatsförlagda utbildningen men på grund av rektorsbyten har handledarutbildningen upphört men enligt rektorn kommer den att återupptas. Kompetensutveckling anordnas för och erbjuds den undervisande personalen på skolan.

Vid tillsynsbesöket har skolan 17 lärare varav 8 har lärarexamen och 9 lärare saknar lärarexamen men har yrkeskompetens i de ämnen de undervisar i. En av dessa går en lärarutbildning (SÄL)² och två har sökt (VAL)³.

Vid tillsynsbesöket saknade skolan behöriga lärare i ämnena Religionskunskap, Naturkunskap och Svenska som andraspråk. Skolan saknar också specialpedagogisk kompetens.

I samband med faktagranskningen av skolrapporten uppger rektorn att fem nya lärare, både kärnämnes- och karaktärsämneslärare, kommer att börja på skolan inför höstterminen 2008. Samtliga är utbildade lärare. Tre yrkeslärare har sökt in till (VAL).

Skolinspektionen bedömer att skolan inför höstterminen 2008 har god tillgång till utbildade lärare men Skolinspektionen förutsätter att skolan fortsätter att sträva efter att öka andelen lärare som har utbildning för den undervisning de bedriver.

3.3 Rektorns ansvar**Bedömningspunkter**

- om rektorn håller sig förtrogen med det dagliga arbetet,

² Särskild lärarutbildning

³ Vidareutbildning av personal som saknar lärarutbildning

- rektorn som pedagogisk ledare tar det övergripande ansvaret för att verksamheten inriktas på att nå de nationella målen,
- om rektorn tar ansvar för att skolans resultat följs upp och utvärderas i förhållande till de nationella målen,
- om rektorn fattar beslut enligt bestämmelserna.

Bedömning av området Rektors ansvar:

Ej godtagbar kvalitet	Mindre god kvalitet	God kvalitet	Mycket god kvalitet
		X	

Motivering:

Skolinspektionen bedömer att området *Rektors ansvar* är av god kvalitet.

Rektorn håller sig förtrogen med det dagliga arbetet och tar ett övergripande ansvaret för verksamheten.

Rektorn som är ny på skolan från och med läsåret 2007/08 har påbörjat utvecklingsinsatser inom olika områden för att på kort och lång sikt förbättra utbildningen vid Västerås Praktiska Gymnasium.

Skolinspektionen anser dock att rektorn behöver ta ytterligare ansvar för att skolans resultat följs upp och utvärderas i förhållande till de nationella målen. (Se område 3.4 Kvalitetsarbete).

3.4 Kvalitetsarbete**Bedömningspunkter**

- om skolan bedriver ett systematiskt kvalitetsarbete, det vill säga planerar, följer upp och utvärderar sin verksamhet samt tar tillvara resultaten och omsätter dessa i åtgärder för att förbättra måluppfyllelsen,
- om kvalitetsarbetet dokumenteras i en kvalitetsredovisning som innehåller en bedömning av i vilken mån de nationella målen för utbildningen nåtts och en redogörelse för vilka åtgärder skolan avser att vidta för att öka måluppfyllelsen.

Bedömning av området Kvalitetsarbete:

Ej godtagbar kvalitet	Mindre god kvalitet	God kvalitet	Mycket god kvalitet
	X		

Motivering:

Skolinspektionen bedömer att området *Kvalitetsarbete* är av mindre god kvalitet.

På skolan förekommer många exempel på insatser för att förbättra utbildningens kvalitet. Vid Västerås Praktiska Gymnasium finns strukturer för kvalitetsarbete både inom skolan och inom koncernen. Skolans kvalitetsredovisning motsvarar dock inte förordningens krav.

Systematiskt kvalitetsarbete

Varje skola ska bedriva ett systematiskt kvalitetsarbete som syftar till att kontinuerligt identifiera vilka förutsättningar som är nödvändiga i arbetet med att nå de nationella målen, utveckla arbetsprocesser, bedöma resultat och vidta åtgärder för ökad måluppfyllelse.

Enligt läroplanen behöver undervisningsmålen ständigt omprövas, resultaten följas upp och utvärderas och nya metoder prövas och utvecklas. Västerås Praktiska Gymnasium har till viss del ett systematiskt kvalitetsarbete. Skolan planerar, följer upp och utvärderar verksamheten men arbetet med uppföljning och dokumentation av elevernas kunskapsutveckling och resultat i kurser i förhållande till styrdokumentens krav bör dock förbättras. Det är en viktig grund för skolans kvalitetsarbete och nödvändigt för att kunna avgöra vilka insatser som krävs i syfte att förbättra verksamheten.

Huvudmannen har upprättat en arbetsbeskrivning över hur kvalitetsarbetet ska gå till samt en mall över vad en kvalitetsredovisning ska innehålla.

Skolinspektionen bedömer att skolans kvalitetsarbete bör förbättras.

Kvalitetsredovisning

Enligt förordningen om kvalitetsredovisning inom skolväsendet m.m. ska varje skola, förskola och fritidshem årligen upprätta en skriftlig kvalitetsredovisning som ett led i den kontinuerliga uppföljningen, utvärderingen och utvecklingen av verksamheten. Kvalitetsredovisningen ska innehålla en bedömning av i vilken mån de nationella målen har förverkligats och en redogörelse för vilka åtgärder skolan avser att vidta för ökad måluppfyllelse.

Skolans kvalitetsredovisning för läsåret 2006/07 som Skolinspektionen tagit del av har upprättats av den förre rektorn. Den nuvarande rektorn har dock gjort en viss revidering av kvalitetsredovisningen. Kvalitetsredovisningen innehåller mål som har fastställts av huvudmannen, nationella mål och en åtgärdsplan för läsåret 2007/08. En analys har gjorts av skolans arbetsmiljö, bland annat utifrån den enkät som genomförts av elever och personal.

I kvalitetsredovisningen för år 2006/07 saknas dock en samlad bild av kunskapsresultaten förutom resultat från nationella prov. I intervjuer framkommer att lärare och elever inte har medverkat i utarbetandet av kvalitetsredovisningen och inte heller har elevernas vårdnadshavare getts möjlighet att delta i arbetet. Uppföljning och utvärdering av likabehandlingsplanen ska enligt författningarna redovisas i skolans kvalitetsredovis-

ning vilket saknas i Västerås Praktiska Gymnasiums kvalitetsredovisning för läsåret 2006/07.

Skolinspektionen bedömer att kvalitetsredovisningen inte motsvarar förordningens krav.

3.5 Huvudmannaskap och tillstånd

Bedömningspunkter

- om skolan drivs av den huvudman som innehar tillståndet,
- om huvuddelen av skolans undervisning bedrivs med hjälp av lärare som är anställda av skolan,
- om utbildningen sker inom ramen för Skolinspektionens tillstånd.

Bedömning av området Huvudmannaskap och tillstånd:

Ej godtagbar kvalitet	Mindre god kvalitet	God kvalitet	Mycket god kvalitet
	X		

Motivering:

Skolinspektionen bedömer att området *Huvudmannaskap och tillstånd* endast delvis uppfyller de nationella styrdokumentens krav.

Skolan drivs av den huvudmannen som innehar tillståndet. Däremot är ett antal lärare i olika karaktärsämnen inte anställda av skolan.

Lärares anställning

Inom ramen för tillsynen av Västerås Praktiska Gymnasium har framkommit att ett antal (sex lärare) lärare i olika karaktärsämnen inte är anställda av skolan utan fakturerar skolan genom egna företag. Undervisningen i karaktärsämnena Hantverksteknik inriktning florist genomförs av ett utbildningsföretag och som fakturerar huvudmannen. För undervisning i flera karaktärsämnen inom inriktningen Byggnadsplåt har skolan slutit avtal med en näraliggande kommunal gymnasieskola. Undervisningen genomförs i den kommunala gymnasieskolans lokaler och av deras lärare. Ersättningen för undervisningen regleras genom att den kommunala gymnasieskolan fakturerar huvudmannen.

I de avtal som Baggium utbildning AB använder vid överlåtande av undervisning på annan utbildningsanordnare framgår inte med vem dvs. för vilken person avtalet gäller. Det framgår heller inte vilken utbildning, kurs, kursplan samt om undervisningen ämnar följa läroplanen för de frivilliga skolformerna (Lpf 94). I ett avtal ska det också framgå att undervisningen sker under rektors ledning vilket saknas i nuvarande avtal. Utbildningschefen för Baggium utbildning AB uppger till Skolinspektionen den 29 september 2008 att de avser att förtydliga avtalen på dessa punkter.

Sedan den 1 juli 2002 gäller enligt 9 kap. 16 b § skollagen samma behörighets- och anställningsvillkor för lärare vid fristående skolor som för lärare vid det offentliga skolväsendet för barn och ungdom. I 2 kap. 4 och 5 § § skollagen återfinns det regelverk som gäller vid anställning av lärare.

Av dessa bestämmelser följer att personal vid en fristående skola i normalfallet ska vara anställd av huvudmannen. Det finns endast mycket begränsade möjligheter att frångå denna princip. I 2 kap. 7 § förordningen om fristående skolor anges exempelvis att modersmålsundervisning kan erbjudas genom att skolorna träffar avtal med någon annan om undervisningen.

Av 9 kap. 8 § skollagen framgår bland annat att en fristående skola som lämnar utbildning som ger kunskaper och färdigheter som till art och nivå väsentligen svarar mot de kunskaper och färdigheter som gymnasieskolan ska förmedla på nationella eller specialutformade program har rätt till bidrag. Skollagen anger således som en förutsättning att det är den fristående skolan som lämnar den utbildning för vilken bidrag kan utgå.

Vid Västerås Praktiska Gymnasium bedrivs dock en inte oväsentlig del av undervisningen i karaktärsämnen av andra utbildningsanordnare med lärare som är anställda av dessa.

Skolinspektionen bedömer att skolans sätt att överlåta undervisningen till en kommunal gymnasieskola och ett annat utbildningsföretag inte är i överensstämmelse med bestämmelserna vilket måste åtgärdas.

3.6 Stabilitet

Bedömningspunkter

- om skolan har ett stabilt elevunderlag och en stabil ekonomi så att skolans varaktighet och elevernas fortsatta skolgång kan garanteras.

Bedömning av området Stabilitet:

Ej godtagbar kvalitet	Mindre god kvalitet	God kvalitet	Mycket god kvalitet
		X	

Motivering:

Skolinspektionen har tagit del av skolans budget samt av Baggium Utbildning AB:s årsredovisning för räkenskapsåret 2007-01-01–2007-12-31 gällande huvudmannens samtliga gymnasieskolor. Resultatet visar på ett överskott.

Skolinspektionen bedömer att Västerås Praktiska Gymnasium har ett stabilt elevunderlag och en stabil ekonomi.

2009-01-28

Marie Wiberg-Svensson

Gunnel Eriksson

ÖVERKLAGANDEHÄNVISNING

2009-01-28

1 (1)

Dnr 44-SV2009:0010

Detta beslut kan överklagas till Länsrätten i Stockholms län, av den som beslutet angår, om beslutet gått denne emot.

Överklagandet ska vara skriftligt och skickas till Skolinspektionen, Box 23069, 104 35 Stockholm. Skrivelsen ska ha inkommit till Skolinspektionen inom tre veckor från den dag då klaganden fick ta del av beslutet.

Skrivelsen ska innehålla uppgift om vilket beslut som överklagas, viken ändring som överklaganden önskar samt vilka skäl som klaganden önskar åberopa för att beslutet ska ändras.