

Regelbunden tillsyn i Falkenbergs gymnasieskola

Gymnasieskola

Gymnasiesärskola

Inledning

Skolinspektionen har granskat verksamheten i Falkenbergs kommun och besökt Falkenbergs gymnasieskola den 7-9 oktober 2008. I slutet av denna rapport framgår vilka som varit ansvariga för den regelbundna tillsynen.

Tillsynen riktas mot tre huvudområden: **Kunskaper, Normer och värden** samt **Ledning och kvalitetsarbete**. Bedömningarna av hur väl verksamheten uppfyller statens krav görs utifrån skollagen, läroplaner och övriga författningar för det offentliga skolväsendet. Information om den regelbundna tillsynen finns i separata material och på Skolinspektionens webbplats ([www.skolinspektionen.se/Regelbunden tillsyn](http://www.skolinspektionen.se/Regelbunden_tillsyn)).

Inom de områden där Skolinspektionen bedömt att åtgärder behövs har huvudmannen och rektorn för skolan ansvar för att åtgärder vidtas. Åtgärderna ska redovisas till Skolinspektionen inom tre månader från dagen för Skolinspektionens beslut, dvs. senast den 13 juni 2009.

Denna skriftliga rapport kompletteras med muntlig återrapportering av de ansvariga inspektörerna.

Underlag

Underlaget för inspektörernas bedömning är dels dokument från kommunen och Falkenbergs gymnasieskola, dels den information som samlats in under besöket. I Falkenbergs gymnasieskola intervjuades gymnasieledaren (som är chef för gymnasieskolan, gymnasiesärskolan och den kommunala vuxenutbildningen) rektorer, lärare, annan personal och föräldrar. Även annan information om kommunen och skolan från Skolverkets nationella uppföljningssystem, eller som finns publicerad på annat sätt, har använts.

Skolledningen har tagit del av och givits möjlighet att lämna synpunkter på sakuppgifter i rapporten.

Beskrivning av skolan

Tabell 1: Antal elever på Falkenbergs gymnasieskola

Falkenbergs gymnasieskola	Antal elever
Gymnasieskola	1 464
Gymnasiesärskola	12

Källa: Falkenbergs kommun

Falkenbergs gymnasieskola har 13 nationella program, individuella program och två specialutformade program samt gymnasiesärskola med specialutformade program. Skolan är centralt belägen i Falkenberg. Undervisningslokalerna består av flera olika byggnader. I huvudbyggnaden finns skolledningen och en stor del av verksamheten. Där finns bland annat skolans två resurscentra, "English Resource Center" och "Matematik-Resurs-Centret", som ger stöd och extra hjälp för eleverna.

Utöver ungdomsgymnasiet omfattar verksamheten även vuxenutbildning. Denna verksamhet bedöms i separat verksamhetsrapport och inte i denna skolrapport. Personalen är organiserad så att varje program bildar ett arbetslag bestående av såväl karaktärs- som kärnämneslärare. Kärnämneslärare har oftast sin undervisning på två eller flera program.

Ledningen av skolan består av en chef benämnd gymnasieledare, fem programansvariga rektorer samt en controller. En av rektorerna har förutom ansvar för några gymnasieprogram även ansvar för gymnasiesärskolan samt särvux som ingår i kommunens vuxenutbildning. Under år 2008 har det skett förändringar inom ledningsgruppen bland annat med en ny chef (gymnasieledare) och två rektorer som slutat och ersatts av nya. Gymnasiechefen arbetar vid tiden för inspektionen tillfälligtvis även deltid som förvaltningschef med ansvar för gymnasie- och vuxenutbildningsfrågor.

Bedömningar

Kunskaper

Inom detta granskningsområde behandlas skolans kunskapsresultat och arbetet för att varje elev ska nå de nationella målen för lärandet uttryckta i läroplan och kursplaner. Vidare granskas vilka förutsättningar skolan ger för att eleverna ska nå målen.

1.1 Kunskapsresultat

Tabell 2: Resultat för elever i gymnasieskolans årskurs tre

	Falkenbergs gymnasieskola					Kommun- grupp ¹	Riket	
							Fristående skolor	Kommunala skolor
	2004	2005	2006	2007	2008		2008	2008
Barn- och fritidspro- grammet (BF)								
Genomsnittlig betygs- poäng	11,7	11,5	12,8	11,7	13,1	12,5	14,4	12,7
Andel (%) med grund- läggande behörighet till universitets- och hög- skolestudier	69	68	81	87	71	82	93	84
Byggprogrammet (BP)								
Genomsnittlig betygs- poäng	12	13,1	11,7	12,3	13,1	12,5	11,7	12,3
Andel (%) med grund- läggande behörighet till universitets- och hög- skolestudier	94	91	..	94	94	95	85	92
Elprogrammet (EC)								
Genomsnittlig betygs- poäng	12,5	12,2	12,2	11,6	12,8	12,1	12,0	12,2
Andel (%) med grund- läggande behörighet till universitets- och hög- skolestudier	..	96	95	100	95	90	78	89

¹ Uppgifter baserade på samtliga kommunala skolor i kommungruppen

Genomsnittlig betygs-poäng	14,5	13,7	12,3	12,3	13,2	12,5	..	12,9
Andel (%) med grund-läggande behörighet till universitets- och hög-skolestudier	..	100	91	..	93	90	..	87
Medieprogrammet (MP)								
Genomsnittlig betygs-poäng	13,1	12,5	13,2	13,6	12,6	13,7	13,2	13,5
Andel (%) med grund-läggande behörighet till universitets- och hög-skolestudier	85	82	94	81	94	89	84	87
Naturvetenskapspro-grammet (NV)								
Genomsnittlig betygs-poäng	16,5	16,6	15,8	15,8	16,2	16,0	16,6	16,2
Andel (%) med grund-läggande behörighet till universitets- och hög-skolestudier	97	96	93	93	100	97	95	96
Omvårdnadspro-grammet (OP)								
Genomsnittlig betygs-poäng	14,0	..	..	13,6	13,6	13,4	13,5	13,1
Andel (%) med grund-läggande behörighet till universitets- och hög-skolestudier	..	..	..	..	..	88	89	86
Samhällsvetenskaps-programmet (SP)								
Genomsnittlig betygs-poäng	15,0	15,2	14,4	14,9	15,1	14,4	15,1	14,7
Andel (%) med grund-läggande behörighet till universitets- och hög-skolestudier	97	97	89	94	98	91	91	92
Teknikprogrammet (TE)								
Genomsnittlig betygs-poäng	12,3	15,0	12,4	13,7	13,6	13,8	13,7	14,0

6 (17)

Andel (%) med grundläggande behörighet till universitets- och högskolestudier	100	95	67	92	88	90	89	90
Specialutformade program								
Genomsnittlig betygspoäng	.	.	15,2	15,0	13,3	..	.	14,4
Andel (%) med grundläggande behörighet till universitets- och högskolestudier	.	.	100	..	..	95	.	91
Totalt								
Genomsnittlig betygspoäng	13,9	14,2	14,1	13,8	14,1	13,8	14,2	14,0
Andel (%) med grundläggande behörighet till universitets- och högskolestudier	91	92	89	91	91	90	88	90

Källa: Skolverkets statistik

. = Uppgift saknas

.. = Uppgift kan ej visas, då resultatuppgiften baseras på färre än 10 individer

Kommentar och bedömning:

Skolans kunskapsresultat i de ovan angivna variablerna ligger med vissa undantag i nivå med riksgenomsnittets. Samtidigt visar sammanställningen att resultaten varierar mellan olika år både när det gäller genomsnittlig betygspoäng och andel elever med grundläggande behörighet till universitets- och högskolestudier. Andelen elever med grundläggande behörighet har ökat på flertalet program år 2008 i jämförelse med 2007. Även den genomsnittliga betygspoängen har ökat och ligger oftast över eller i nivå med riksgenomsnittet.

Tillgänglig statistik visar samtidigt att andelen elever som fullföljer utbildningen inom fyra år är lägre eller betydligt lägre på skolan (70,2 procent läsåret 2007/08 och 65,8 procent läsåret 2006/07) än i riket (76,4 procent 2007/08 och 76,2 procent 2006/07). Här är det också avvikelser i jämförelse med riksgenomsnittet med lägre resultat för män och elever med utländsk bakgrund.

Skolinspektionen bedömer att skolan på ett mera strukturerat sätt bör använda den tillgängliga statistiken som en av utgångspunkterna i det systematiska kvalitetsarbetet och ur denna statistik identifiera de faktorer som är i behov av åtgärder i syfte att förbättra måluppfyllelsen för eleverna.

1.2 Uppföljning och kommunikation av kunskapsresultat

Bedömningspunkter

1.2.1 Lärarna följer fortlöpande upp elevernas kunskapsutveckling och resultat i alla kurser/ämneseområden i förhållande till styrdokumentens krav.

Skolform	Styrdokumentens mål och krav uppfylls huvudsakligen	Åtgärder behövs
Gymnasieskola		X
Gymnasiesärskola	X	

Motivering
Läraren ska fortlöpande ge varje elev information om elevens utvecklingsbehov och framgångar i studierna. Skolans verksamhet måste utvecklas så att den svarar mot uppställda mål. För att en skola ska utvecklas måste den fortlöpande ifrågasätta sina undervisningsmål och arbetsformer, utvärdera sina resultat och pröva nya metoder. Av intervjuer med elever, lärare och skolledning samt studier av dokumentation från skolan framgår att gymnasieskolan inte följer upp metoder och resultat på ett systematiskt sätt. Skolinspektionen bedömer att gymnasieskolan bättre bör följa upp elevernas resultat i samtliga kurser för att undervisningsmål och metoder provas mot resultaten. Se vidare avsnitt 3.4 Kvalitetsarbete.

1.2.2 Varje elev ges minst en gång per termin ett utvecklingssamtal där man med den individuella studieplanen som grund ger en samlad information om elevens kunskapsutveckling och studiesituation/skolsituation.

Skolform	Styrdokumentens mål och krav uppfylls huvudsakligen	Åtgärder behövs
Gymnasieskola	X	
Gymnasiesärskola	X	

1.3 Bedömning och betygssättning

Bedömningspunkter

1.3.1 Lärarna använder resultaten från de nationella kursproven för att bedöma elevers kunskapsutveckling och som stöd för betygssättning.

Skolform	Styrdokumentens mål och krav uppfylls huvudsakligen	Åtgärder behövs
Gymnasieskola		X
Gymnasiesärskola	(Ej relevant)	

Motivering
Enligt gymnasieförordningen ska lärarna inför betygssättningen i kärnämnen svenska, svenska som andraspråk, engelska och matematik använda sig av nationellt fastställda prov. Nationellt fastställda prov ska också användas i den avslutande gemensamma karaktärsämneskursen i engelska och matematik. Även i övrigt bör lärarna använda nationellt fastställda prov som ett hjälpmedel för att bedömningsgrunderna ska bli så enhetliga som möjligt över landet. Lärarna vid gymnasieskolan använder på ett systematiskt sätt nationellt fastställda prov som ett hjälpmedel för att betygssättningen ska bli likvärdig. Intervjuer och dokumentstudier visar dock att skolan inte gör övergripande analyser av nationella prov jämfört med betygsresultat. Skolinspektionen bedömer att skolan inte sammanställer och tar till vara på de möjligheter till en rättsäker bedömning och betygssättning som de nationella proven ger.

1.3.2 Lärarna utgår vid bedömning och betygssättning från de nationella målen i kursplanerna och från betygskriterierna.

Skolform	Styrdokumentens mål och krav uppfylls huvudsakligen	Åtgärder behövs
Gymnasieskola		X
Gymnasiesärskola	X	

Motivering
Enligt Skolverkets allmänna råd om det lokala arbetet med tillämpningen av nationella mål och betygskriterier (SKOLFS 2004:23) är det viktigt att det förs diskussioner om de lokala tolkningarna av kursplaner och betygskriterier mellan lärare i olika program, årskurser och skolor, både för att inspirera och lära av varandra och för att skapa likvärdiga förutsättningar för undervisningen och bedömningen av elever i skolan. Rektor ansvarar för att sådana diskussioner kommer till stånd.

Enligt intervjuerna med lärare och skolläda förkommer sådana diskussioner i begränsad omfattning vid skolan. Skolläda tar inte sådana initiativ och gör endast i begränsad utsträckning betygssammanställningar som är gemensamma för skolan.

Skolinspektionen bedömer att skolan bör förbättra sina rutiner för att säkerställa en rättvis och likvärdig betygssättning.

1.3.3 Betyg sätts och utfärdas, intyg och studieomdömen utfärdas samt betygskatalog förs enligt författningarnas krav.

Skolform	Styrdokumentens mål och krav uppfylls huvudsakligen	Åtgärder behövs
Gymnasieskola	X	
Gymnasiesärskola	X	

1.4 Genomförande av utbildningen

Bedömningspunkter

1.4.1 Läroplanens strävansmål, programmålen och kursplanernas mål anger inriktningen för skolans utbildning.

Skolform	Styrdokumentens mål och krav uppfylls huvudsakligen	Åtgärder behövs
Gymnasieskola	X	
Gymnasiesärskola	X	

1.4.2 Eleverna har inflytande över hur deras utbildning utformas och ges möjlighet att kunna påverka, vara delaktiga och ta ansvar.

Skolform	Styrdokumentens mål och krav uppfylls huvudsakligen	Åtgärder behövs
Gymnasieskola	X	
Gymnasiesärskola	X	

10 (17)

1.4.3 Skolan strävar mot att varje elev utvecklar en insikt om sitt eget sätt att lära och en förmåga att utvärdera sitt eget lärande. Eleverna i gymnasiesärskolan utvecklar sin självkännedom och sin förmåga till individuell studieplanering.

Skolform	Styrdokumentens mål och krav uppfylls huvudsakligen	Åtgärder behövs
Gymnasieskola	X	
Gymnasiesärskola	X	

1.4.4 De som arbetar i skolan samverkar inom och mellan verksamheterna och med det omgivande samhället för att göra skolan till en god miljö för elevernas utveckling och lärande.

Skolform	Styrdokumentens mål och krav uppfylls huvudsakligen	Åtgärder behövs
Gymnasieskola	X	
Gymnasiesärskola	X	

1.5 Anpassning av verksamheten till elevernas behov

Bedömningspunkter

1.5.1 Skolans undervisning anpassas till den enskilde elevens behov, förutsättningar, erfarenheter och tänkande.

Skolform	Styrdokumentens mål och krav uppfylls huvudsakligen	Åtgärder behövs
Gymnasieskola	X	
Gymnasiesärskola	X	

1.5.2 Särskilt stöd ges till elever som har svårigheter i skolarbetet.

Skolform	Styrdokumentens mål och krav uppfylls huvudsakligen	Åtgärder behövs
Gymnasieskola	X	
Gymnasiesärskola	X	

1.5.3 Vid behov av särskilda stödåtgärder utarbetas alltid åtgärdsprogram som uppfyller författningarnas krav.

Skolform	Styrdokumentens mål och krav uppfylls huvudsakligen	Åtgärder behövs
Gymnasieskola	X	
Gymnasiesärskola	X	

1.5.4 Skolans individuella program förbereder först och främst eleven för studier på ett nationellt eller specialutformat program och följer en fastställd plan.

Skolform	Styrdokumentens mål och krav uppfylls huvudsakligen	Åtgärder behövs
Gymnasieskola	X	

2 Normer och värden

Inom detta granskningsområde behandlas skolans arbete för att påverka och stimulera eleverna att omfatta vårt samhälles gemensamma värderingar och låta dem komma till uttryck i vardaglig handling.

2.1 Normer och värden i studiemiljö och samvaro

Bedömningspunkter

2.1.1 Skolan utgör en trygg miljö som är inriktad på lärande.

Skolform	Styrdokumentens mål och krav uppfylls huvudsakligen	Åtgärder behövs
Gymnasieskola	X	
Gymnasiesärskola	X	

2.1.2 Skolan och lärarna bedriver ett aktivt värdegrundsarbete.

Skolform	Styrdokumentens mål och krav uppfylls huvudsakligen	Åtgärder behövs
Gymnasieskola	X	
Gymnasiesärskola	X	

2.1.3 Skolan har upprättat en likabehandlingsplan i enlighet med författningarna.

Skolform	Styrdokumentens mål och krav uppfylls huvudsakligen	Åtgärder behövs
Gymnasieskola		X
Gymnasiesärskola		X

Motivering
Enligt lagen om förbud mot diskriminering och annan kränkande behandling av barn och elever ska huvudmannen för verksamheten eller den huvudmannen bestämmer se till att det finns en likabehandlingsplan för varje enskild verksamhet. Planen ska syfta till att främja barns och elevers lika rättigheter oavsett kön, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, sexuell läggning eller funktionshinder och att förebygga och förhindra trakasserier och annan kränkande behandling. I planen ska planerade åtgärder redovisas. Planen ska årligen följas upp och ses över. Enligt förordningen om barns och elevers deltagande i arbetet med en likabehandlingsplan ska likabehandlingsplanen upprättas, följas upp och ses över under medverkan av barnen eller eleverna vid den verksamhet för vilken planen gäller. Utformningen och omfattningen av barnens eller elevernas deltagande ska anpassas efter deras ålder och mognad. Intervjuer och dokumentstudier visar att Falkenbergs gymnasieskola bedriver ett arbete för att främja människors lika värde och att förebygga och förhindra trakasserier och annan kränkande behandling. Den likabehandlingsplan som skolan har redovisar ett antal åtgärder för läsåret 2007/08 samtidigt som kartläggningen av verksamheternas behov inte bygger på det vidare begrepp som lagen innebär. Skolans plan utgår dels från generella skrivningar i lagen och från skolans tidigare arbete med mobbning och kränkande behandling. Enligt skolledningen pågår ett arbete med att utveckla likabehandlingsplanen. Skolinspektionen bedömer att likabehandlingsplanen inte till alla delar uppfyller de krav som ställs på en sådan plan. Sedan inspektionsbesöken gjordes i Falkenbergs kommun har lagen om förbud mot diskriminering och annan kränkande behandling av barn och elever upphört att gälla. Lagen upphörde att gälla den 1 januari 2009. Därefter gäller i stället 14 a kap. skollagen (1985:1100, ändrad genom 2008:571) och den nya diskrimineringslagen (2008:567). Detta innebär att skolorna från och med den 1 januari 2009 ska beakta bestämmelserna i två regelverk för att garantera samma materiella skydd mot diskriminering, trakasserier och kränkande behandling. Det finns inget som hindrar att skolan/verksamheten för samman de planer som ska upprättas till ett dokument. Barns och elevers medverkan vid upprättandet m.m. av nämnda planer regleras i förordningen (2006:1083) om barns och elevers deltagande i arbetet

med planer mot diskriminering och kränkande behandling.

3 Ledning och kvalitetsarbete

Inom detta granskningsområde behandlas tillgång till utbildning samt verksamhetens ledning och personal och hur skolan följer de nationella bestämmelserna som omfattar dessa grupper. Den regelbundna tillsynen granskar dessutom rektors och personalens ansvarstagande för skolans målinriktning och myndighetsutövning samt hur skolans kvalitetsarbete fungerar för att säkra och förbättra kvaliteten i utbildningen.

3.1 Tillgång till likvärdig utbildning

Bedömningspunkter

3.1.1 Varje elev erbjuds det garanterade antalet undervisningstimmar och den erbjudna undervisningstiden kan redovisas.

Skolform	Styrdokumentens mål och krav uppfylls huvudsakligen	Åtgärder behövs
Gymnasieskola	X	
Gymnasiesärskola	X	

3.1.2 Skolan erbjuder eleverna valmöjligheter i enlighet med författningarna.

Skolform	Styrdokumentens mål och krav uppfylls huvudsakligen	Åtgärder behövs
Gymnasieskola	X	
Gymnasiesärskola	X	

3.1.3 Skolans specialutformade program uppfyller författningarnas krav.

Skolform	Styrdokumentens mål och krav uppfylls huvudsakligen	Åtgärder behövs
Gymnasieskola	X	
Gymnasiesärskola	X	

3.1.4 Skolans lokala kurser uppfyller författningarnas krav.

Skolform	Styrdokumentens mål och krav uppfylls huvudsakligen	Åtgärder behövs
Gymnasieskola	X	
Gymnasiesärskola	X	

14 (17)

3.1.5 Skolans lokala inriktningar uppfyller författningarnas krav.

Skolform	Styrdokumentens mål och krav uppfylls huvudsakligen	Åtgärder behövs
Gymnasieskola	X	

3.1.6 Skolan erbjuder eleverna studie- och yrkesorientering och förberedelse för arbete, boende och fritid i vuxenlivet.

Skolform	Styrdokumentens mål och krav uppfylls huvudsakligen	Åtgärder behövs
Gymnasieskola	X	
Gymnasiesärskola	X	

3.1.7 Utbildningen är avgiftsfri för eleverna med undantag för vissa hjälpmedel eller enstaka inslag som kan medföra en obetydlig kostnad för eleverna.

Skolform	Styrdokumentens mål och krav uppfylls huvudsakligen	Åtgärder behövs
Gymnasieskola	X	
Gymnasiesärskola	X	

3.1.8 Ungdomar tas emot i enlighet med författningarna.

Skolform	Styrdokumentens mål och krav uppfylls huvudsakligen	Åtgärder behövs
Gymnasiesärskola	X	

3.1.9 Kommunen erbjuder elever inom gymnasiesärskolan ett urval av olika program och antalet platser på programmen anpassas med hänsyn till elevernas önskemål.

Skolform	Styrdokumentens mål och krav uppfylls huvudsakligen	Åtgärder behövs
Gymnasiesärskola	X	

3.2 Personalens utbildning

Bedömningspunkter

3.2.1 Skolans lärare/pedagogiska personal har utbildning för den undervisning de i huvudsak bedriver.

Skolform	Styrdokumentens mål och krav uppfylls huvudsakligen	Åtgärder behövs
Gymnasieskola	X	
Gymnasiesärskola	X	

3.2.2 Rektor har genom utbildning och erfarenhet förvärvat pedagogisk insikt.

Skolform	Styrdokumentens mål och krav uppfylls huvudsakligen	Åtgärder behövs
Gymnasieskola	X	
Gymnasiesärskola	X	

3.3 Rektors ansvar

Bedömningspunkter

3.3.1 Rektor håller sig förtrogen med det dagliga arbetet och tar som pedagogisk ledare det övergripande ansvaret för att utbildningen/verksamheten inriktas på att nå de nationella målen.

Skolform	Styrdokumentens mål och krav uppfylls huvudsakligen	Åtgärder behövs
Gymnasieskola	X	
Gymnasiesärskola	X	

3.3.2 Rektor fattar beslut enligt bestämmelserna.

Skolform	Styrdokumentens mål och krav uppfylls huvudsakligen	Åtgärder behövs
Gymnasieskola	X	
Gymnasiesärskola	X	

3.4 Kvalitetsarbete

Bedömningspunkter

3.4.1 Skolan bedriver ett systematiskt kvalitetsarbete, det vill säga planerar, följer upp och utvärderar sin verksamhet samt tar tillvara resultaten och omsätter dessa i åtgärder för att förbättra måluppfyllelsen.

Skolform	Styrdokumentens mål och krav uppfylls huvudsakligen	Åtgärder behövs
Gymnasieskola		X
Gymnasiesärskola		X

Motivering
Enligt läroplanen måste skolans verksamhet utvecklas så att den svarar mot uppställda mål. För att en skola ska utvecklas måste den fortlöpande ifrågasätta sina undervisningsmål och arbetsformer, utvärdera sina resultat och pröva nya metoder. Rektor har ansvar för att verksamhetens resultat följs upp och utvärderas i förhållande till de nationella målen. Falkenbergs gymnasieskola saknar ett systematiskt kvalitetsarbete. Viss utvärdering görs av enskilda lärare och ibland görs det även på programnivå. Enligt redovisad dokumentation tar också arbetslag fram verksamhetsberättelser för det gångna läsåret, men uppföljning och utvärdering är inte en tydlig utgångspunkt för planerade åtgärder och förändringar i organisation eller undervisning. Av intervjuer med elever, lärare och skolläda samt studier av dokumentation från skolan framgår att rektorerna inte tar ansvar för att metoder och resultat följs upp på ett systematiskt sätt. Skolinspektionen bedömer att skolan måste förbättra sitt kvalitetsarbete och göra tydligare kopplingar mellan nationella mål och resultat samt att den årliga utvärderingen måste samordnas och systematiseras. Rektorerna bör i högre grad ta ansvar för att verksamhetens resultat följs upp och utvärderas i förhållande till de nationella målen.

3.4.2 Kvalitetsarbetet dokumenteras i en kvalitetsredovisning som uppfyller förordningens krav.

Skolform	Styrdokumentens mål och krav uppfylls huvudsakligen	Åtgärder behövs
Gymnasieskola		X
Gymnasiesärskola		X

Motivering
Enligt förordningen om kvalitetsredovisning ska arbetet med kvalitetsredovisning främja skolornas kvalitetsarbete och därigenom bidra till att förverkliga utbildningarnas nationella mål. Kvalitetsredovisningen syftar även till att ge

information om verksamheten och dess måluppfyllelse. Vidare ska kvalitetsredovisningen innehålla en bedömning av i vilken utsträckning de nationella målen för utbildningen har förverkligats och en redogörelse för vilka åtgärder skolan avser att vidta för ökad måluppfyllelse.

Den kvalitetsredovisning som skolan redovisat har karaktären av en verksamhetsberättelse vilket den också benämns som. Verksamhetsberättelsen för Falkenbergs gymnasieskola 2007 utgår i stor utsträckning från kommunens prioriterade mål. Bland annat saknas en samlad bedömning av måluppfyllelsen. Skolan saknar också en tydlig koppling mellan kvalitetsarbete och kvalitetsredovisning. Det blir därför svårt att knyta ihop mål – resultat – analys med konkreta åtgärder, så att en bedömning av skolans måluppfyllelse synliggörs. Redovisning och analys av gymnasiesärskolans verksamhet saknas i verksamhetsberättelsen. Enligt skolledningen pågår ett arbete med att utveckla skolans kvalitetsredovisning.

Skolinspektionen bedömer att kvalitetsredovisningen inte uppfyller förordningens krav. Se vidare Skolverkets allmänna råd (SKOLFS 2006:18) om kvalitetsredovisning.

Enligt ändring i förordningen om kvalitetsredovisning inom skolväsendet m.m. ska uppföljning och utvärdering av likabehandlingsplaner och planer mot kränkande behandling redovisas i kvalitetsredovisningen. Ändringen trädde ikraft den 1 januari 2009 och ska tillämpas första gången för kvalitetsredovisningar som avser 2009.

2009-03-13 Göteborg

Hans Enckell

Karin Widlund